

TARTU VANGLA KODUKORD

Kinnitatud Tartu Vangla direktori

11.02.2013 käskkirjaga nr 1-1/27

Muudetud direktori:

04.06.2013 käskkirjaga nr 1-1/82
02.08.2013 käskkirjaga nr 1-1/119
09.04.2014 käskkirjaga nr 1-1/56
25.09.2014 käskkirjaga nr 1-1/152
20.04.2015 käskkirjaga nr 1-1/63
06.05.2015 käskkirjaga nr 1-1/70
30.06.2015 käskkirjaga nr 1-1/88
10.08.2015 käskkirjaga nr 1-1/115
28.09.2015 käskkirjaga nr 1-1/134
27.11.2015 käskkirjaga nr 1-1/153
01.12.2015 käskkirjaga nr 1-1/154
04.03.2016 käskkirjaga nr 1-1/47
10.05.2016 käskkirjaga nr 1-1/80
11.05.2016 käskkirjaga nr 1-1/81
27.05.2016 käskkirjaga nr 1-1/96
20.07.2016 käskkirjaga nr 1-1/127
15.08.2016 käskkirjaga nr 1-1/142
05.10.2016 käskkirjaga nr 1-1/168
28.10.2016 käskkirjaga nr 1-1/185
13.01.2017 käskkirjaga nr 1-1/8
30.01.2017 käskkirjaga nr 1-1/19
28.03.2017 käskkirjaga nr 1-1/40
04.05.2017 käskkirjaga nr 1-1/49
16.06.2017 käskkirjaga nr 1-1/76
20.09.2017 käskkirjaga nr 1-1/114
28.09.2017 käskkirjaga nr 1-1/119
28.09.2017 käskkirjaga nr 1-1/120
30.10.2017 käskkirjaga nr 1-1/139
31.05.2018 käskkirjaga nr 1-1/77
19.09.2018 käskkirjaga nr 1-1/126
30.11.2018 käskkirjaga nr 1-1/175
19.12.2018 käskkirjaga nr 1-1/195

19.02.2019 käskkirjaga nr 1-1/45
01.04.2019 käskkirjaga nr 1-1/71
07.05.2019 käskkirjaga nr 1-1/91
12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136
23.09.2019 käskkirjaga nr 1-1/153
12.12.2019 käskkirjaga nr 1-1/191
05.02.2020 käskkirjaga nr 1-1/27
27.05.2020 käskkirjaga nr 1-1/80
27.08.2020 käskkirjaga nr 1-1/104
12.01.2021 käskkirjaga nr 1-1/4
27.01.2021 käskkirjaga nr 1-1/11
24.03.2021 käskkirjaga nr 1-1/31
27.04.2021 käskkirjaga nr 1-1/53
13.08.2021 käskkirjaga nr 1-1/100
27.08.2021 käskkirjaga nr 1-1/109
16.09.2021 käskkirjaga nr 1-1/115
04.02.2022 käskkirjaga nr 1-1/16
25.02.2022 käskkirjaga nr 1-1/22
21.03.2022 käskkirjaga nr 1-1/29
02.06.2022 käskkirjaga nr 1-1/57
07.07.2022 käskkirjaga nr 1-1/72
07.09.2022 käskkirjaga nr 1-1/91
20.09.2022 käskkirjaga nr 1-1/94
19.12.2022 käskkirjaga nr 1-1/115
06.03.2023 käskkirjaga nr 1-1/30
20.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/46
06.06.2023 käskkirjaga nr 1-1/58
01.12.2023 käskkirjaga nr 1-1/99

SISUKORD

1.	Üldsätted.....	3
2.	Vangla territoorium.....	4
3.	Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus	5
4.	Liikumine vangla territooriumil	6
5.	Päevakava.....	7
6.	Loendus.....	7
7.	Keelatud esemed	7
8.	Isiklikud esemed ja nende hoidmine	11
9.	Kinnipeetava toitlustamine	15
10.	Jäätmete käitlemine.....	16
11.	Olmeküsimused	16
12.	/kehtetu/ [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17].....	19
13.	Kinnipeetava kokkusaamised ja telefonikõned	19
14.	Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine	23
15.	Postisaadetised	24
16.	Kinnipeetava sisseostud.....	25
17.	Kinnipeetava töötamine, õppimine ja rehabilitatsiooniprogrammides osalemine	28
18.	Sportimine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused	31
19.	Kinnipeetava usuliste vajaduste rahuldamine.....	32
20.	Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine	33
21.	Ametnike vastuvõtt.....	35
22.	Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine	35
23.	Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine.....	36
24.	[tunnistatud kehtetuks 12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136, jõust tagasiulatuvalt 12.07.2019]36	
LISA 1.....		37
LISA 2.....		52
LISA 3.....		53
LISA 4.....		54
LISA 5.....		55
LISA 6.....		56
LISA 7.....		57
LISA 8.....		58
LISA 9.....		59
LISA 10.....		60
LISA 11.....		61
LISA 12.....		62
LISA 13.....		63
LISA 14.....		63
LISA 15.....		66
LISA 16.....		68
LISA 17.....		69
LISA 18 [tunnistatud kehtetuks 12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136, jõust tagasiulatuvalt 12.07.2019]		71
LISA 19.....		72
LISA 20.....		73
LISA 21.....		74

Tartu Vangla kodukord

1. Üldsätted

- 1.1.** Tartu Vangla kodukord (edaspidi kodukord) sätestab vangistuse ja eelvangistuse kandmise tingimused ning täideviimise korra Tartu Vangla territooriumil. Kodukord täpsustab vangistusseaduses (edaspidi VangS), justiitsministri 30.11.2000.a määruses nr 72 „Vangla sisekorraeeskiri“ (edaspidi VSKE) ja muudes õigusaktides sätestatud.
- 1.2.** Kodukord on kohustuslik täitmiseks kinnipeetavatele, Tartu Vangla teenistujatele ja vanglat külastavatele isikutele.
- 1.3.** Kinnipeetava kohta käivaid sätteid kohaldatakse ka vahistatule, kui kodukorraga ei ole ette nähtud teisiti.
- 1.4.** Avatud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetaval (välja arvatud vahistatul) on võimalik vabalt liikuda osakonna piires päevakavas ettenähtud ajal.
- 1.5.** Suletud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetavad on suletud ööpäevaringselt oma elukambris.
- 1.6.** Kinnipeetav on kohustatud:
 - 1.6.1.** täitma VangS, VSKE, kodukorda ja muid õigusakte ning alluma vanglaametnike ja -teenistujate seaduslikele korraldustele;
 - 1.6.2.** tervitama vanglateenistujaid ja teisi vanglat külastavaid ametiisikuid püsti seistes;
 - 1.6.3.** olema vangla teenistujatega, teiste kinnipeetavate ja vanglat külastavate isikutega viisakas;
 - 1.6.4.** täitma isikliku hügieeni nõudeid, pidama korras ja puhtana oma riietuse ning voodivarustuse, hoidma puhtad oma elukambri (sh WC) ja osakonna olmeruumid, peale hommikust äratust seadma korda oma magamiskoha;
 - 1.6.5.** loenduse ajal kambris ja väljaspool elukambrit kandma vangla poolt väljastatud nimesilti;
 - 1.6.6.** /kehtetu/ [30.01.2017 kk nr 1-1/19, jõust 01.02.17]
 - 1.6.7.** teavitama esimesel võimalusel vanglateenistuse ametnikku vanglas keelatud eseme või temale mittek kuuluva eseme leidmisest; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
 - 1.6.8.** kasutama kambriterminali heaperemehelikult ning mitte häirima läbi selle vanglaametnike tööd või kaaskinnipeetavad (nt raadio valjult kuulamine). [TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019]
- 1.7.** Kinnipeetaval on keelatud:
 - 1.7.1.** teiste isikutega suhtlemisel kasutada seksuaalselt ahistavaid, ebatsensuurseid, ähvardavaid, solvavaid või laimavaid väljendeid, žeste või žargooni;
 - 1.7.2.** õhutada, kallutada, provotseerida või mõjutada muul viisil vanglateenistujat või teisi kinnipeetavaid panema toime õigusrikkumist;
 - 1.7.3.** karjuda, kasutada müra tekitamiseks kambris olevaid esemeid ja elemente jne;
 - 1.7.4.** kasutada teiste isikute suhtes füüsilist ja vaimset vägivalda;
 - 1.7.5.** mängida laua- või muid mänge kasu saamise eesmärgil;
 - 1.7.6.** teha kambri ehituselementidele, kappidele, raamatutele ja muule vangla varale kirjutisi, märke, samuti kleepida, kinnitada või asetada järelevalvet takistaval viisil neile fotosid, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid, katteid, vaipu, postkaarte jms;
 - 1.7.7.** valmistada ja kasutada mistahes omavalmistatud lisariuleid, –aluseid või muud taolist;

- 1.7.8. tuua kambrisse mööbliesemeid, mis ei ole kambrisistustuse nimekirjas (kambrisi sisustusse kuuluvad: kahekordne nari, laud, 2 põranda külge kinnitatud taburetti, 2 öökappi, riidenagi, telerilaud, WC riul (ainult S-hoones), kuivatustorud; [muud TV dir 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 1.7.9. hoida kambris kinnitustest lahti tulnud või purunenud mööblit või mööbliosi (lahtitulnud või purunenud ese tuleb koheselt üle anda järelevalvet teostavale teenistujale);
- 1.7.10. suhelda osakonnas, jalutusaias või jalutusboksis olles teiste osakondade kinnipeetavatega.
- 1.7.11. katta, määrada või avada valgusteid;
- 1.7.12. kambris olevaid esemeid ja WC ust hoida asendis, mis raskendab või takistab järelevalve teostamist;
- 1.7.13. hoida vanglateenistuja juuresolekul käsi taskus;
- 1.7.14. WC-potti paigutada või potist alla lasta aineid või esemeid, kui see ei kaasne poti sihtotstarbelise kasutamisega;
- 1.7.15. pesta ennast väljaspool duširuumi või oma elukambrist;
- 1.7.16. teha endale või teistele tätoveeringuid, lasta end tätoveerida;
- 1.7.17. muretseda, valmistada, tarvitada, hoida või edasi anda esemeid, mille omamine on VSKE, Kodukorraga keelatud; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 1.7.18. omavoliliselt muuta või ümber teha vangla riietust; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 1.7.19. viibida temale mitte ettenähtud kambris või muuta omavoliliselt oma magamiskohta, välja arvatud vanglateenistuse ametniku loal [TV dir 12.12.2019 kk nr 1-1/191] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 1.7.20. eksponeerida enda kehal, riietusel või kambris ja muudes ruumides (nt eluosakonnas, jalutusallas jne) sõda-, rahvuste vahelist konflikti õhutavaid või agressor riikide riigijuhtide kujutisi ja sümbolikat (fotod, pildid, lipud, vapid, sümbolid vms). [TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022]
- 1.7.21. kinnitada kambrites olevatele liimitahvlitele või muul viisil eksponeerida (sh ka väljaspool kambrist) pilte, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid jms, mis kujutavad alasti inimkeha. [TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022]
- 1.8. Tartu Vangla direktoril on õigus vajadusel oma korraldustes Kodukorra täitmisest ajutiselt kõrvale kalduda.
- 1.9. Taotluste vormid on toodud käesoleva dokumendi lisadena ning neid väljastavad inspektor-kontaktisikud või järelevalvet teostavad valvurid.
- 1.10. Vangla võib kinnipeetavalt nõuda tekitatud materiaalse kahju hüvitamist tsiviilkohtumenetluse korras.
- 1.11. Tartu Vangla üldkasutatavates ruumides kasutatakse video- ja audiojälgimist. Tartu Vangla territooriumil võib vanglateenistuse ametnik teenistusülesannete täitmisel, st mistahes seadusest tuleneva toimingute teostamisel (kambris loenduse läbiviimine, kinnipeetavate vanglasisene saatmine või ümberpaigutamine jms, v.a kinni peetava isiku täieliku läbiotsimise teostamise ajal) kasutada tema vormi külge kinnitatud kehakaamerat (mis on selgelt eristatav ja nähtav), millega teostatakse läbiviidavate toimingute video- ja audiojälgimine. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

2. Vangla territoorium

- 2.1. Tartu Vangla territoorium koosneb seespool vangla välispiiret asuvast maa-alast, hoonetest ja parklast. Tartu Vangla territooriumiks loetakse ka saatebussi. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud dir 28.09.17 kk nr 1-1/119, jõust 28.09.2017]
- 2.2. Tartu Vangla territooriumil asuvad järgmised hooned:
 - 2.2.1. kinnipeetavate eluhoone märgistusega „S“;
 - 2.2.2. vahistatute ja kinnipeetavate eluhoone märgistusega „E“;
 - 2.2.3. kabel märgistusega „K“;
 - 2.2.4. spordihoone märgistusega „SP“;
 - 2.2.5. administratiivhoone märgistusega „A“;

- 2.2.6. hooldushoone märgistusega „H“
2.2.7. avavangla märgistusega „AV“. [TV dir 20.04.2015 kk 1-1/63]
- 2.3. Vangla territooriumil on suitsetamine keelatud. [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17]

3. Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus

- 3.1. Vanglasse saabudes paigutatakse kinnipeetav ajutiselt enne läbiotsimist ootekambrisse tema isiklikest asjadest eraldi. Ootekambrisse lubatakse kinnipeetava soovil kaasa võtta ainult hädavajalikke tarbeesemeid. Kinnipeetav otsitakse esimesel võimalusel läbi koos täieliku lahti riietamisega.
- 3.2. Vanglas lubatud ja keelatud esemetega talitatakse vastavalt VangS ja VSkE kehtestatud korrale.
- 3.3. Esmakordselt vanglasse vastuvõtmisel läbib kinnipeetav tervisekontrolli.
- 3.4. Vajadusel tehakse viivitamatult kinnipeetavale ning tema asjadele desinfektsioon.
- 3.5. Läbiotsitud kinnipeetavale väljastatakse madrats, padi, tekk, 2 lina, padjapüür, 1 käterätik, 1 saunalina, 2 kaussi, plekk-kruus, plastkruus ja lusikas. Kinnipeetavatele (välja arvatud vahistatule) antakse vangla riietus (4 T-särki, 2 paari pikki pükse, 2 jakki, 2 paari lühikesi pükse, jope, talvemüts, suvemüts, kindad ja sall). Vangla poolt väljastatud esemeid on kinnipeetav kohustatud hoidma oma kambris, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 3.6. Vanglateenistuse ametnik määrab ja otsustab kinnipeetava vanglasisese paiknemise määraates talle kambri, voodikoha ja kapi esemete hoidmiseks.

4. Liikumine vangla territooriumil

- 4.1. Kinnipeetavad liiguvad vangla territooriumil saatmiskava, korrapidaja või korrapidaja abi korralduse alusel koos vanglateenistujast saatjaga. Mitme kaupa vangla territooriumil liikudes on kinnipeetavad kohustatud liikuma kahekaupa kolonnis või vastavalt saatmist teostava vanglateenistuja korraldusele. Kinnipeetaval on keelatud vanglaametniku loata väljuda talle määratud osakonnast, kambrit või muust määratud kohast. [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 4.2. Väljaspool enda elukambrit on kinnipeetav (välja arvatud vahistatu) kohustatud kandma vangla riietust ja olema korrektselt riietatuna. Vangla riietuse all võib kanda vanglateenistuse poolt lubatud isiklikke riideid ainult tingimusel, et need ei paista vangla riietuse alt välja (välja arvatud jope, sokid ja kindad).
- 4.3. Kinnipeetaval on saatmise ajal keelatud kõrvaliste isikutega (v.a saatmist teostava vanglateenistujaga) vestlemine, kõrvaliste tegevustega tegelemine, mistahes esemete mahaviskamine või maast ülesvõtmine, ukseilmade avamine, ettenähtud marsruudilt kõrvale kaldumine jne. Kinnipeetaval on keelatud ületada vanglaametniku loata osakonna trellukse ees olevat punast joont, jalutusaia piirdeketti, ronida või rippuda jalutusaia või jalutusboksi võre küljes, avada uste lukusteid, vajutada ilma mõjuva põhjuseta väljaspool oma elukambrit ükskõik millisele nupule ja lülile. Kinnipeetaval on keelatud viibida ja siseneda ruumidesse, kuhu sisenemiseks ei ole ta vanglateenistuse ametnikult luba saanud. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 4.4. Kinnipeetaval on jalutusaia või -boksis viibides keelatud: [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 4.4.1. katta jalutusaia või -boksi piirdeid või ehituselemente esemetega viisil, mis takistavad järelevalve teostamist;
- 4.4.2. mistahes eseme üles võtmine, maha või oma jalutusaia või -boksist ära viskamine;
- 4.4.3. suhelda enda jalutusaia või – boksist väljaspool viibivate kinnipeetavatega.
- 4.5. Kui kinnipeetav paneb jalutuskäigul toime distsipliinirikumise tunnustele vastava teo, otsustab vanglateenistuse ametnik jalutuskäigu jätkamise või katkestamise.
- 4.6. Osakonnast väljumisel ja osakonda sisenemisel otsitakse kinnipeetav läbi. Selleks on ta kohustatud seisma näoga seina poole ja asetama käed seinale vanglaametniku poolt osutatud kohale või seinale märgitud tähistele (punased ringid). Vajadusel teostatakse kinnipeetava suhtes täielik läbiotsimine koos lahti riietumisega.
- 4.7. Osakonnast väljumisel, näiteks õppima, spordisaali, meditsiiniosakonda või mujale, võib kinnipeetav kaasa võtta ainult vanglaga eelnevalt kooskõlastatud ja sihtkohas vajalikke esemeid. Teiste esemete kaasavõtmine on keelatud.
- 4.8. Jalutuskäigule värske õhu kätte on lubatud minna ainult hooajale vastavas riietuses ja kaasa võtta käekell, kaelaskantav religioosne ese, palvehelmed, abielusõrmus, taskurätt ja korra kuus vangla tekk kloppimise eesmärgil. [muud 28.10.2016 kk nr 1-1/185, jõust 01.08.2016; TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17]
- 4.9. Kinnipeetav on kohustatud väljaspool kambrit ja loenduse ajal kandma kaelas nähtavalt ja loetavalt vanglateenistuse poolt väljastatud nimesilti.
- 4.9.1. Vanglateenistus kannab kinnipeetava (välja arvatud vahistatu) nimesildile järgmised andmed: kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, foto, testitud riigikeeletase. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 4.9.2. Vanglateenistus kannab vahistatu nimesildile järgmised andmed: vahistatu ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, foto. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 4.9.3. Kinnipeetav on kohustatud nimesilti kandma ainult vangla poolt väljastatud paelaga. [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 4.9.4. Kinnipeetavale väljastatavale nimesildile võib põhjendatud vajadusel anda lisafunktsioone, nt ruumide elektroonilise läbipääsuga uste avamiseks. [20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

5. Päevakava

- 5.1. Kinnipeetav on kohustatud järgima kehtestatud päevakava (Lisa 1).
- 5.2. Osakonnas viibival kinnipeetaval on kohustus minna talle määratud kambrisse päevakavajärgse kambriuste sulgemise ajaks.
- 5.3. Tööle, õppima, sotsiaalprogrammidesse jm saatmised toimuvad saatmiskava, korrapidaja või korrapidaja abi korralduse alusel.
- 5.4. Avatud osakondades toimub spordisaali ja dušširuumi kasutamine graafiku alusel osakondade kaupa. Juuksuriteenuse kasutamine toimub osakondade kaupa vastavalt vangla töökorraldusele. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 5.5. Kaabeltelevisioon, kambrisse ehitatud raadio ning elekter lülitakse sisse kell 6.00 ja välja kell 22.00. Üksuse juht võib raadio, elektri ja kaabeltelevisiooni kasutamist pikendada kuni 24.00-ni. [täiend dir 10.08.2015 kk 1-1/115, täiend 27.11.2015 kk nr 1-1/153], [muud TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019] [muud TV dir 27.05.2020 kk nr 1-1/80]
- 5.6. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13].
- 5.7. Üksuse juhi otsustusel ja tema suulise korralduse alusel võib avatud eluosakondade kambrite uksi äratusest öhtuse loenduseni mitte lukustada, kui see on töökorralduslikult vajalik või vangistuse täideviimise eesmärkide saavutamiseks otstarbekas. [20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

6. Loendus

- 6.1. Korraldus loenduseks antakse suuliselt või helindussüsteemi kaudu 10 minutit enne selle algust. Loendus toimub suletud ja avatud osakondades kambris ning vajadusel kinnipeetavate töökohtadel.
- 6.2. Loenduse ajal on kinnipeetav kohustatud vanglaametniku kambrisse sisenemisel püsti tõusma ning seisma korrektselt riietatuna oma korrastatud voodi kõrval või vanglaametniku korraldusel mujal. Kinnipeetav (välja arvatud vahistatu) on loenduse ajal kohustatud kandma vangla riietust. Loenduse ajal on keelatud söömine, lugemine või muu loenduse läbiviimist segav tegevus.
- 6.3. Loenduse ajal hoiab kinnipeetav käsi külgedel, tal on keelatud toetuda vastu seina või voodit, rääkida ilma vanglaametniku loata või takistada loenduse läbiviimist muul viisil. Kõik kambris olevad elektriseadmed peab kinnipeetav loenduse ajaks välja lülitama või kui seade võimaldab, siis lülitama hääletule režiimile. [muud 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.2015]
- 6.4. Loendust teostava ametniku korraldusel on kinnipeetav kohustatud ütlema selgelt oma ees- ja perekonnanime. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 01.08.13]
- 6.5. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 01.08.13].
- 6.6. Pikaajalisel kokkusaamisel viibivat kinnipeetavat loenduse ajal eraldi ei kontrollita. Pikaajalisel kokkusaamisel viibiva kinnipeetava olemasolu kontrollitakse toitlustamise ajal.

7. Keelatud esemed

- 7.1. Keelan täiendavalt lisaks VSKE § 64¹ sätestatud esemetele ja ainetele Tartu Vanglas viibivatele kinnipeetavatele VangS § 15 lõikele 2 vastavad järgmised esemed:

- 7.1.1. vanglateenistuse vahenduseta soetatud toidu- ja maitseained, taimsed tooted, vedelad, pulbrilised, tahked jm ained (v.a arestimajast saabunud kinni peetava isiku puhul) [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17][muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 7.1.2. juhe, kaabel, pael ja muu sarnane ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a vanglateenistuse poolt või loal väljastatud järgmised esemed:
- jalanõude küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael,
 - pael nimesildi kandmiseks,
 - pael ususümboolika kandmiseks,
 - kuni kaks meetrit pikad elektriseadme kasutamiseks vajalikud juhtmed või kaablid, mis on vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel isikul kaasas olnud,
 - riietuse, mille sees on kumm;
 - vahistatute riietes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael,
 - silmaklappide küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael.[TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 7.1.3. keraamiline, klaasist või metallist ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a järgmised esemed:
- vangla vahendusel soetatud käekell; (muud 12.12.2019 käskkirjaga nr 1-1/191)
 - kaks kuni 8 cm pikkust ilma küüneviilita küünelõikurit; [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
 - plastmassümbrisega taskupeegel, mille diameeter või diagonaal koos raamiga on kuni 10 cm; [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
 - loa alusel väljastatud elektriseade;
 - ilma patareideta raseerija;
 - muud vanglateenistuse vahendusel väljastatud või lubatud esemed;
 - mittetühi habemeajamiskreemi tuub; [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]; [muud TV dir 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõus 30.03.22]
- 7.1.4. isevalmistatud esemed,
- 7.1.5. närimiskumm,
- 7.1.6. söömiskõlbmatuks muutunud toiduained,
- 7.1.7. narkootilise, psühhotroopse või muu uimastava toimega aine lähteaine, sellist ainet sisaldav segu või loodussaadus ning narkootilise või psühhotroopse ainega immutatud ese või aine,
- 7.1.8. erinevatest ainetest kokku segatud vedelikud, mille koostist ei ole võimalik üheselt tuvastada,
- 7.1.9. ravimid, ravimtaimed, toidulisandid, vitamiinid, energiajoogid ja -padjakesed, spordijoogid ja nende valmistamiseks mõeldud ained, v.a vangla arsti ettekirjutusel ja vanglateenistuse väljastatud ning vangla kaupluse vahendusel soetatud toidulisandid või vitamiinid [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022][muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023] [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 7.1.10. meditsiiniline või füsioteraapia abivahend, liikumise abivahend, meditsiinitarvik, -instrument, -seade v.a vangla arsti poolt väljastatud või näidustatud ja inspektor-kontaktisiku poolt lubatud; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 7.1.11. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13].
- 7.1.12. aroomi eritav aine ja ese (sh lõhnastatud kiri), v.a vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglateenistuse väljastatud hügieenitarbed ja puhastusvahendid; [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 7.1.13. WC-paber, salvrätikud, vatipadjad, vatitikud, tampoonid, hügieenisidemed, puhastuslapp, -käsn, jms, v.a vangla vahendusel soetatud või vanglasse kaasa võetud esemed; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]. v.a prillide olemasolul kirisaadetises spetsiaalne lapp prillide puhastamiseks suurusega kuni 10x10 cm. (TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63)
- 7.1.14. kondoomid, v.a vanglateenistuse poolt väljastatud;
- 7.1.15. sigaret, elektrooniline sigaret, suitsuvabad tubakatooted (nt närimistubakas, nuusktubakas, suukaudseks kasutamiseks mõeldud tubakas), suitsetamistarbed, tubakatoodetega seonduvad tooted (nt tubakavabad nikotiinipadjakesed); [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17] [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 7.1.16. tätoveeringute tegemisel kasutatav aine, seade või ese;
- 7.1.17. elektrihambari, patareidega raseerija, juukselõikusmasin jm sarnased seadmed, mida on lihtne kohaldada tätoveerimisaparaadiks,

- v.a epilaator või pardel;
- 7.1.18. kunsti- ja kontoritarbed, kirjutus- ja joonistusvahendid,
v.a: [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- taasühiskonnastavate tegevuste ajaks vangla poolt väljastatud esemed. Pärast tegevust võivad antud esemed jääda kinnipeetavale kambris. [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
 - 1 joonlaud;
 - vihikud ja kaustikud;
 - [Kehtib kuni 31.12.2023] vangla vahendusel soetatud või vanglasse saabudes kaasas olnud töötav ja lahtikäiv või läbipaistvast materjalist sinine pastapliiats, värvipliatsid ja harilik pliats. Loetletud kirjutusvahendite hulk kokku võib olla 50 tk; [muud 28.09.2017 kk nr 1-1/120, jõust 01.10.2017] [muud TV dir 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]
- [Jõustub alates 01.01.2024] vangla vahendusel soetatud, karistust kandma saabudes kaasas olnud või vahistatule pakis saadetud töötav, lahtikäiv ja läbipaistvast materjalist sinine pastapliiats, ilma metallmehhanismiga (nt vedru, metallklamber vms), värvipliatsid ja kustutuskummi harilik pliats. Loetletud kirjutusvahendite hulk kokku võib olla 50 tk [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2024]
- 1 pliatsiteritaja;
 - 1 kustutuskumm;
 - plastmassist kirjaklambrid, [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
 - kirjutuspaber ja joonisutspaber/blokk.
- 7.1.19. kontoritehnika,
v.a vangla poolt väljastatud, vahendusel soetatud või vanglasse saabudes kaasas olnud autonoomsel toitel taskukalkulaator, [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.20. dokumendiregistraator ja –kaaned,
v.a pehmete kaantega dokumendimapid, mis ei sisalda metallist osi, kumme ja nõõre; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 7.1.21. foto- ja margialbum, pildiraam,
- 7.1.22. perioodika ja selle väljalõiked, ristsõnaraamatud, kataloogid jm sarnased esemed, mis ei ole vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglateenistuse väljastatud, v.a vahistatutele pakiga saadetud perioodika. Välisriigi kodanikust kinnipeetavale võib saata kirja teel mõistlikus koguses tema emakeeles päevalehti ja ajakirju juhul, kui vangla ei taga kinnipeetavale tema emakeeles ajalehti või ajakirju; [TV dir. 19.12.2018 kk nr 1-1/195, jõust. 01.01.2019]
- 7.1.23. muusikaline (õnnitlus)kaart, 3-D kaart, [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.24. esemed, mille eesmärgipärane kasutamine eeldab pindade, ehituselementide vms kinnikatmist,
- 7.1.25. mänguasi, mängud,
v.a doomino, kabe, male või nard, mis on soetatud vangla vahendusel või vanglasse saabumisel kaasa võetud;
- 7.1.26. elektriseadmed, mille võimsus ületab 1,2 kW ning mis ei ole soetatud vanglateenistuse vahendusel või ei ole vanglasse saabumisel olnud isikul kaasas, [muud 12.12.2019 kk nr 1-1/191] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 7.1.27. televiisor diagonaaliga üle 61 cm (24"), [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]; [muud TV dir 07.07.22 kk nr 1-1/72, jõus 08.07.22]
- 7.1.28. toiteallikas,
v.a patareid, mis ei ole tühjad, mis on soetatud vanglateenistuse vahendusel ja ei ole rikutud ümbrisega või põlemisjälgedega ja kui kinnipeetaval on olemas seade selle kasutamiseks; [muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15]
- 7.1.29. mittetöötav, iseparandatud, ümberehitamise tunnustega või vigastustega elektri- ja elektroonikaseade, seadme seesugune osa ning seade, mille küljest osa on eemaldatud,
- 7.1.30. signaali või levi edastaja või vastuvõtja ning nende tarvik, v.a vanglateenistuse loal väljastatud ja vangla vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud televiisor, [muud TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019]
- 7.1.31. arvuti ja muu seade, millega on võimalik saavutada või mida modifitseerides on võimalik saavutada internetiühendus,
- 7.1.32. andmekandja ja selle lugeja,
v.a paber;
- 7.1.33. digitaalne või elektrooniline mäng ning mängukonsool,
- 7.1.34. kaal,
- 7.1.35. riidepuu,

- 7.1.36. naisteriided meessoost kinnipeetavatele,
- 7.1.37. nokamüts,
- 7.1.38. üle 3 cm kõrguse kontsaga, metalltugevdustega, platvormtallaga (3 cm) või muul viisil ohtlikud jalanõud ning eriotstarbelised jalanõud, v.a tööülesannete täitmiseks vanglateenistuse poolt väljastatud või lubatud jalanõud;
- 7.1.39. kandekott, kohver, karp, pinal, kosmeetikakott, kast, kann, pritspudel, plastikalus, punutud alus vms asjade hoiustamiseks mõeldud ese, v.a
- vanglateenistuse loal või poolt väljastatud kott;
 - vangla vahendusel soetatud veefiltreerimiskann koos vangla vahendusel soetatud veefiltriga;
 - viis paberkotti kinnipeetava isiklikuks tarbeks; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - kuni 3 läbipaistvat plastikust säilituskarpi. Ühe karbi mahutavus võib olla kuni 1 liiter; [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
 - plastikust seebikarp, hambaharjakarp ja pesukauss või –ämber mitte suurem kui 12 liitrit – iga eset 1 tk; [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
 - prillikarp koos puhastuslapiga prillide olemasolul kambris ja proteesikarp proteeside olemasolul kambris, [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.40. vihmavari;
- 7.1.41. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.42. päikeseprillid,
- 7.1.43. silmaklapid (v.a vangla kaupluse vahendusel soetatud), [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 7.1.44. kõrvatropid ja –klapid,
- 7.1.45. üle ühe komplekti palvehelmeste,
- 7.1.46. relvamakett või –imitatsioon,
- 7.1.47. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.48. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.49. sarnase otstarbega isiklikud esemed, mille tagab vangla, sealhulgas termokruus ning kahvlid ja noad v.a vangla vahendusel soetatud plastmassist ühekordsed noad, kahvlid ja lusikad; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 7.1.50. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.51. riideesemed ja jalanõud, mis ei ole väljastatud vanglateenistuse poolt või ostetud vanglas asuvast kauplusest või ei olnud kaasas vanglasse saabudes, v.a vahistatule pakiga saabunud esemed;
- 7.1.52. ventilaator;
- 7.1.53. pudelikorgid, mis ei ole originaalsisuga pakendil.
- 7.1.54. riided, jalanõud või muud esemed, mis on mugandatud keelatud esemete peitmiseks.
- 7.1.55. habemepintsel, riidehari, juuksehari, riiv, sidrunipress, vispel ja sõel v.a plastikust teesõel, läbimõõduga kuni 10 cm [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13. TV dir 09.04.14 kk nr 1-1/56]
- 7.1.56. vatt v.a vatipadjad vangla vahendusel soetatult või vanglasse kaasa võetuna. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 7.1.57. Trükised, paljundused, käsikirjad vms, mis sisaldavad kirjeldusi vangla järelevalve ja julgeoleku tagamise, kriminogeensete riskide hindamise või erakorraliste sündmuste lahendamise taktikatest ning meetodikatest. [TV dir 16.06.17 kk nr 1-1/76]
- 7.1.58. Suveniirraha [20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 20.04.2023]
- 7.2. Kirja teel (liht- ja maksikirja) keelatud saata järgmisi esemeid: [täiend TV dir 31.05.18 kk nr 1-1/77, jõust 11.06.2018]**
- 7.2.1. hambahari;
- 7.2.2. ühekordne habemelõikur, raseerija ja habemelõikurid (varred) Mach, Gillette Fusion jne, v.a habemelõikuri terad;
- 7.2.3. taskupeegel;
- 7.2.4. küüneviil;
- 7.2.5. teesõel;
- 7.2.6. seebikarp ja hambaharjakarp;
- 7.2.7. küünelõikur metallist viili ja plastikust ümbrisega, v.a tavaline väike küünelõikur;

- 7.2.8. kannariiv;
- 7.2.9. vihk, kaustik, märkmik, kiletasku, dokumendimapp, joonistuplokk ja kirjaplokk;
- 7.2.10. muusikalised, 3D, dekoratiividega, kleepekatega postkaardid, v.a tavaline ühetasapinnaline postkaart;
- 7.2.11. seinakalender, v.a taskukalender (6*9 cm);
- 7.2.12. kilekott;
- 7.2.13. varrega, sangaga juuksehari, v.a tavaline väike plastik kamm

8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine

8.1. Üldised sätted

- 8.1.1. Kinnipeetaval on õigus isiklike esemeid hoida elukambris või kinnipeetavate isiklike asjade laos (edaspidi Ladu). Kambris on kinnipeetaval lubatud hoida ainult esemeid, mis leiavad seal kasutamist. Kambrisse mistahes esemete kogumine, mida kinnipeetav enam ei kasuta, näiteks toiduainete tühjad pakendeid, paberist või fooliumist ümbrised, kasutatud margid jne, on keelatud. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 8.1.2. Asjade Laost väljastamiseks või Lattu paigutamiseks esitab kinnipeetav vormikohase taotluse (Lisa 6) inspektor-kontaktisikule. Taotluste esitamine ja esemete väljastamine toimub üldjuhul järgnevalt:
 - E-maja taotlused võetakse vastu esimese täisnädala reedeks, esemete väljastamine/paigutamine toimub järgmise kahe nädala jooksul;
 - S-maja taotlused võetakse vastu kolmanda täisnädala reedeks, esemete väljastamine/paigutamine toimub järgmise kahe nädala jooksul. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 8.1.3. Isiklike asjade vanglast välja andmiseks/saatmiseks esitab kinnipeetav taotluse vabas vormis inspektor-kontaktisikule.
- 8.1.4. Kinnipeetava paigutamisel kartserisse ladustatakse isiklikud asjad selleks ettenähtud kappidesse.

8.2. Kinnipeetaval on keelatud:

- 8.2.1. ilma vangla laota isiklike asju ära visata. Isiklike esemete ära viskamiseks ja ühtsest nimekirjast maha kandmiseks on kinnipeetav kohustatud vanglateenistuse ametnikule esitama taotluse ning koos taotlusega maha kantavad esemed (välja arvatud ihupesu ja sokid);
- 8.2.2. võõrandada, saata või teiste kasutusse anda oma isiklikuks tarbimiseks olevaid asju, samuti teistelt omandada, laenata või võtta ajutiseks kasutamiseks teistele isiklikuks tarbimiseks lubatud või peremehetuid asju (v.a kambrikaaslaste loal vaadata kambris tema televiisorit või kasutada tema veekeetjat või keeduspiraali); [muud TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019]
- 8.2.3. omada arestimajast saabumisel esemeid, mida tal vanglast lahkudes kaasas ei olnud ning mida ta ei ole saanud arestimajas kehtiva esemete omandamise korra kohaselt.
- 8.2.4. kasutada teiste isikute telefonikaarte või koode ning anda enda telefonikaarti või koode teiste kinnipeetavate kasutusse;
- 8.2.5. viia isiklike asju teiste kinnipeetavate kambritesse või hoida neid mujal väljaspool oma elukambris (v.a riideid kuivamise ajal kuivatuskapis ja säilimiseks külma vajavad toiduaineid külmkapis);
- 8.2.6. kasutada täiendavaid kütteseadmeid;
- 8.2.7. [kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 8.2.8. aineid või esemeid aknast välja visata või asetada;
- 8.2.9. omada rohkem toiduaineid kui kahe kaupluse korraga on võimalik osta;
- 8.2.10. kinnipeetaval on õigus hoida enda juures kambris (avatud osakonnas osakonna külmutuskapis) pandipakendit (nt plasttaara) kokku mahuga kuni kuus liitrit. Kui vangla võimaldab töökorralduslikult kinnipeetaval kasutada kaupluseteenust üks kord kuus, võib kinnipeetav eespool nimetatud pakendeid hoida eespool nimetatud kohtades kokku mahuga kuni üheksa liitrit. Siin ei arvestata seda, kui kinnipeetav ükskõik mis põhjusel kasutab kaupluseteenust vangla võimaldatust harvemini;[muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 8.2.11. hoida enda juures äratarvitatud jookide pandipakendeid kauem kui järgmise kauplusepäevani ja tühje muid pakendeid kauem, kui järgmise jäätmete ära andmise päevani.
- 8.2.12. saatmisel Tartu Vanglast teise vanglasse või politsei arestimajja või ümberpaigutamisel teise kambrisse või vabanemisel jätta temale kuuluvaid ja temale väljastatud esemeid osakonda, kambrisse või mõne teise isiku kasutusse ning on kohustatud kõik temale kuuluvad ja temale väljastatud esemed kaasa võtma;
- 8.2.13. kääritada või hapendada toiduaineid.
- 8.3.** Kambrisse lubatud riided, hügieenitarbed ja muud esemed [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]:
- 8.3.1. Kinnipeetav (välja arvatud vahistatu) võib hoida kambris isiklikke riideesemeid järgmistes kogustes: [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]
- jalanõud – 5 paari;
 - sokid – mõistlikus koguses;
 - aluspüksid – mõistlikus koguses;
 - kindad – 1 paar [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - soe pesu – 2 komplekt, tingimusel, et sooja pesu kantakse vangla riietuse all varjatult. Soojaks pesuks loetakse pikkade varrukatega ja pikkade säärtega keha vastu hoidvat ning lukkudeta, nõõrideta, nõõpideta, piltideta, reklaamideta või muude lisaelementideta riideesemeid, mis ei ole kõlblikud pealisriidena kandmiseks [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
 - naissoost kinnipeetavatele rinnahoidjad – mõistlikus koguses enda tarbeks;
 - naissoost kinnipeetavatele soojad sukkpüksid – 2 paari;
 - naissoost kinnipeetavatele ööpesu (pidžaama või öösärk) – 2 tk;
 - juuksekuum – 3 tk; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - naissoost kinnipeetavatele peavõru, plastmassist – 1 tk.
- 8.3.2. Kartserisse paigutatud kinnipeetavatel on lubatud erandkorras kanda kartseris järgmisi isiklikke riideid: [TV dir 05.02.2020 kk nr 1-1/27]
- aluspüksid 2 paari; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - naiskinnipeetaval rinnahoidjad 2 tk
 - sokid 2 paari; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - jalanõud 2 paari; [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 8.3.3. Vahistatu võib hoida kambris isiklikke riideesemeid järgmistes kogustes: [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]
- aluspüksid – mõistlikus koguses enda tarbeks;
 - sokid – mõistlikus koguses enda tarbeks;
 - jope või nahk/teksatagi (metall või neetkaunistusteta) - 1 tk;
 - kindad – 1 paar; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - sall - 1tk;
 - pikk aluspesu - 2 komplekti; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - T-särk - 4 tk (s.h varrukateta T-särk, v.a maika);
 - triiksärk või pikkade varrukatega särk - 2 tk; (TV dir 09.04.14 kk nr 1-1/56)
 - jalanõud - 5 paari (vahistatu valikul, v.a jalgpallijalanõud ja terava või kõrge kontsaga jalanõud);
 - lühikesed püksid - 2 paari;
 - /kehtetu/ [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
 - pikk spordidress (dressipüksid- ja pluus) - 2 komplekti;
 - pikad püksid - 2 paari;
 - müts - 1 tk;
 - kampsun või flisjakk või polo või sviiter - 2 tk;
 - vest (metallkaunistusteta) - 1 tk;
 - naissoost kinnipeetavale rinnahoidjad – mõistlikus koguses enda tarbeks;
 - naissoost kinnipeetavale soojad sukkpüksid – 1 paar;
 - naissoost kinnipeetavale ööpesu (pidžaama või öösärk) – 2 tk;

- juuksekuum – 3 tk; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- naissoost kinnipeetavale peavõru, plastmassist – 1 tk.

8.3.4. Kinnipeetaval on õigus hoida kambris korraga järgmisi hügieeni-, kosmeetika-, ja puhastusvahendeid: [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]

- šampooni - 2 pudelit;
- palsamit - 2 pudelit;
- dušigeeli - 2 pudelit;
- seepi – 4 tk;
- tualettpaberit - 10 rulli;
- hambapastat - 2 tuubi;
- kreemi – 2 tk;
- pulkdeodoranti (piirituseta) – 2 tk;
- habemeajamiskreemi või habemeajamisvaht ballooniga – 2 tk;
- nõudepesuvahend – 1 pudel;
- pesupulber - 1 pakk;
- hügieeniline huulepulk 1 tk; [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- naissoost kinnipeetavatele hügieenisidemed ja/või tampoonid – 2 pakki;
- naissoost kinnipeetavatele pesukaitsmed – 1 pakk;
- naissoost kinnipeetavatele juuksevärv – 2 pakki;
- naissoost kinnipeetavatele ripsmetušš – 1 tk.
- proteesiliim (proteeside olemasolul) – 2 tuubi [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- läätsevedelik (arsti loal kambris kontaktläätsede kasutamise korral) – 2 pudelit. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- hambahari – kaks tk; [TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022]
- ühekordne raseerija – seitse tk; [TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022]
- vahetatavate teradega raseerija – üks tk ja sellele mõeldud vahetatavad raseerimisterad – 8 tk [TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022] [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

8.3.5. Laos ei hoiustata kinnipeetavate jalatseid, kui need ei ületa kambrisse lubatud arvu, sokke, aluspesu, hügieeni-, kehahooldus- ega puhastusvahendeid, toiduaineid ega kuivaineid (sh tee ja kohv), ravimeid, süütamisvahendeid, samuti ilma esemeta hoidmise pakendeid nagu televiisori/raadio karbid ja muu prügi. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud TV dir. 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

8.3.6. Kinnipeetaval ja vahistatul on õigus hoida kambris korraga järgmisi esemeid:

- Kaelarist – 1 tk;
- Medaljon – 1 tk;
- Ikoon – 3 tk;
- Krutsifiks – 1 tk;
- Pühakuju – 1 tk;
- Palvevaip – 1 tk;
- Palvehelmed – 1 tk;

[20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

8.4. Elektriseadme taotlemise ja kasutamise erisused (elektriseadmete taotlemine, kasutamine ja elektrienergia kulude arvestamine).

8.4.1. Kinnipeetaval on õigus kasutada isiklikke elektriseadmeid, mis on tehase toodang, muutmata või ümber ehitamata, töökorras, varustatud vangla turvakleebistega ning vastavad Eesti Vabariigis kehtestatud elektriseadmete standarditele. Parandatud või katkise juhtmega seadmete omanike kambris on keelatud.

8.4.2. Tartu Vangla ei vastuta elektriseadmete kahjustuste eest, mis on tekkinud elektrivoolu katkestusest, pinge muutustest või elektriseadmete tehnilistest rikestest, välja arvatud kahjustused, mis on tekkinud Vangla õigusvastase tegevuse tulemusena.

8.4.3. Kinnipeetav peab talle antud elektriseadmeid kasutama vastavalt elektriolmeseadmete juuresolevale kasutamisejuhendile ning kooskõlas Kodukorra ja muude õigusaktidega, häirimata seejuures teisi kinnipeetavaid, vanglaametnike tööülesannete täitmist ning vangla igapäevast töökorraldust.

- 8.4.4. Kinnipeetaval on keelatud elektriseadmeid ise remontida või ümber ehitada ning kohustus seadme purunemise korral või turvakleebisega varustatud elektriseadmete puhul turvakleebise kasutuskõlbmatuks muutumisel see koheselt ära anda. Elektriseadmed, mis on rikutud, muudetud, turvakleebised rikutud, ümber ehitatud või ekspluateerimisest ohtlikuks muutunud, kuuluvad äravõtmisele ja lattu paigutamisele. Füüsiliselt purunenud või käitlemisel ohtlikuks muutunud elektriseadmeid ja nende lisaseadmeid lattu ei paigutata ning need kuuluvad hävitamisele. [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 8.4.5. Kinnipeetaval on keelatud kambrist lahkudes jätta elektriseadet tööle.
- 8.4.6. Kui elektriseadme kasutamise käigus tuvastatakse rikkumine või kui kinnipeetav ei ole elektriseadme kasutamisega kaasnevaid kulutusi tasunud, on vanglateenistuse ametnikul õigus elektriseade kinnipeetavalt koheselt ära võtta. Inspektor-kontaktisik otsustab kinnipeetavale antud elektriseadme kasutamise õiguse kehtetuks tunnistamise ning elektriseadme Lattu paigutamise. (TV dir 09.04.14 kk nr 1-1/56)
- 8.4.7. Kambrisse elektriseadme saamiseks esitab kinnipeetav inspektor-kontaktisikule taotluse (Lisa 7), kus tuleb näidata ära elektriseadme nimetus, mark, asukoht taotlemise hetkel ja elektriseadme võimsus.
- 8.4.8. Elektriseadme kasutamiseks loa andmisel kontrollitakse muuhulgas vajaliku raha olemasolu isikuarvel. Raha puudumisel elektriseadme kasutamiseks luba ei anta.
- 8.4.9. Elektriseadme kasutamisel tasub kinnipeetav elektriseadme kasutamise kulud VSKE kehtestatud korras. Elektriseadme Laost kättesaamisel arvestatakse kinnipeetava arvelt maha elektriseadme kasutamise kulud jooksva kuu eest ette, samuti järgneva kuu eest ette, kui elektriseade väljastatakse kuu 15. kuupäeval või peale 15. kuupäeva. Vahendite puudumisel kinnipeetava vabakasutuskontol 15. kuupäeval, tuleb järgmise kuu 1. kuupäevaks paigutada elektriseade lattu. Kui järgneva kuu 1. kuupäev langeb puhkepäevale või riiklikule pühale, siis teostatakse elektriseadmete lattu paigutamine järgneval tööpäeval peale puhkepäeva või riiklikku püha.
- 8.4.10. Kui peale 15. kuupäeva laekub kinnipeetava vabakasutuskontole raha ja kinnipeetav soovib kasutada elektriseadet järgneval kuul ning tasuda selle eest, tuleb tal selleks esitada Viru Vangla haldusosakonnale (edaspidi haldusosakond) põhjendatud taotlus järgmise kuu elektrienergia kulude maha võtmise kohta. Taotluse võtab vastu inspektor-kontaktisik. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 8.4.11. Kinnipeetava ajutine eemalolek oma kambrist (ravipunktis viibimine, koolis, tööl käimine jms) ei vabasta teda igakuisest kohustuses tasuda elektriseadme kasutamise kulusid. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 8.4.12. Kinnipeetava ajutisel eemalviibimisel vanglast (lühiajaline väljasõit, teises kinnipidamises viibimine, kartseris viibimine vms) lähtutakse elektriseadmete kulude arvestamisel VSKE sätestatust. Tasaarvelduse tegemiseks tuleb kinnipeetaval esitada inspektor-kontaktisikule taotlus, kuhu kirjutab lisaks nõusoleku arvestusega seotud lisakulude enda isikuarvelt maha arvestamiseks. Taotlus tuleb esitada hiljemalt ühe kuu jooksul pärast ajutist eemal viibimist vanglast. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 8.5. Elektriseadme remont**
- 8.5.1. Elektriseadet on võimalik remonti saata ainult juhul, kui vanglal on olemas koostööleping vastava teenusepakkujaga.
- 8.5.2. Elektriseadme remonti saatmiseks esitab kinnipeetav inspektor-kontaktisikule kirjaliku taotluse.
- 8.5.3. Taotluses tuleb märkida seadme nimetus, mark, seadme vanus, võimalikult täpne vea kirjeldus ning nõusolek rikke tuvastamiseks vajaliku summa broneerimiseks ja arvelt maha võtmiseks. Teenusepakkuja rikke tuvastamise hinnakirja saab inspektor-kontaktisikult.
- 8.5.4. Taotlus tagastatakse, kui kinnipeetaval puudub arvel vajalik summa rikke tuvastamiseks.
- 8.5.5. Remonti vajavad seadmed koondatakse kinnipeetavate isiklike asjade lattu.
- 8.5.6. Peale teenusepakkujapoolset rikke tuvastamist tutvustab Vangla viie tööpäeva jooksul peale kalkulatsiooni saamist kinnipeetavale teenusepakkuja poolt antud informatsiooni parandustööde võimalikkuse kohta ja parandustööde kalkulatsiooni. Vangla võtab taotlusele kinnipeetava nõusoleku või keeldumise remondi eest tasumiseks vastavalt kalkulatsioonile.
- 8.5.7. Rikke tuvastamiseks tasutud summa ei kuulu tagastamisele, kui kinnipeetav on loobunud seadme remontimisest.
- 8.5.8. Peale seadme remontimist esitab teenuse osutaja Vangla kaudu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kinnipeetavale arve teostatud remonttööde maksumuse kohta.
- 8.5.9. Seade paigutatakse peale remontimist kinnipeetavate isiklike asjade lattu.
- 8.5.10. Remonditud seadme Laost kambrisse saamiseks esitab kinnipeetav taotluse üldises korras.

- 8.5.11. Pretensioonid teostatud remonttööde kohta esitatakse otse teenusepakkujale, Tartu Vangla remonttööde pretensioone ei vahenda.

9. Kinnipeetava toitlustamine

- 9.1.** Kinnipeetavate toitlustamine toimub sotsiaalministri 31.detsembri 2002.a määruse nr 150 „Toidunormid kinnipidamisasutustes“ alusel.
- 9.2.** [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 9.3.** Toidust loobumiseks esitab kinnipeetav vangla direktorile kirjaliku taotluse (Lisa 4). Toidust loobumise lõpetamiseks esitab kinnipeetav vangla direktorile taotluse (Lisa 5) ja talle võimaldatakse vangla toit uuesti alates taotluse esitamisele järgnevast toidukorrast.
- 9.4.** Lisatoitlustamise vajaduse määrab meditsiiniosakond. Meditsiinilisel näidustusel eritoitlustamise otsustab vangla arst. Religioossetel kaalutlustel või veendumuslikel põhjustel liha/sealiha mittesisaldava toidu saamiseks pöördub kinnipeetav taotlusega kontaktisiku poole. Kui kinnipeetav taotleb liha/sealiha mittesisaldava toidu saamist religioossetel kaalutlustel, menetleb taotlust vangla kaplan. Kui kinnipeetav taotleb liha mittesisaldava toidu saamist veendumuslikel kaalutlustel, menetleb taotlust kontaktisik. Kui kinnipeetavale on määratud liha/sealiha vaba toit meditsiinilisel, usulisel või veendumuslikul kaalutlusel, kontrollitakse kinnipeetava kauplusest ostetud toiduainete nimestikku. Kui kinnipeetav on liha/sealiha vaba toidu võimaldamise ajal otnud kauplusest lihatooteid, siis lõpetab Vangla talle liha/sealiha vaba toidu väljastamise. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 9.5.** Kinnipeetava ajutisel lahkumisel vanglast (tuuakse samal päeval vanglasse tagasi) väljastatakse talle kuivtoidupakk.
- 9.6.** Teise vanglasse või arestimajja saadetavaid kinnipeetavaid toitlustab vastuvõttev asutus juhul, kui kinnipeetav lahku vanglast enne päevakavas ettenähtud toitlustamise aega.
- 9.7.** [Kehtetu – TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 9.8.** Kinnipeetavatel on keelatud neile Vangla poolt väljastatud toitu üle anda teisele kinnipeetavale. [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 9.9.** Kinnipeetavaid toitlustatakse üldjuhul elukambrites.
- 9.10.** Toidujagamist teostab kinnipeetavast abitööline valvuri järelevalve all. Üle jäänud toidu viib kinnipeetavast tööline sööklasse tagasi.
- 9.11.** Kinnipeetava toidunõud asuvad kambri (2 kaussi, kruus, lusikas), toidu vastuvõtmiseks asetab kinnipeetav need kambri ukseluugile, põhitoit väljastatakse ühte kaussi.
- 9.12.** Toitu väljastatakse ainult kinnipeetavatele vangla poolt kasutamiseks eraldatud nõudesse. Vangla toidunõude osakonnast väljaviimine on keelatud. Samuti on keelatud toiduainete osakonnast väljaviimine, v.a pikaajalistele kokkusaamistele minnes.
- 9.13.** Toidunõud peseb kinnipeetav ise, vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata toidu väljastamine ebahügieenilisse toidunõusse.
- 9.14.** [Kehtetu – TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 9.15.** Söömine ja joomine väljaspool kambrit, kui see ei tulene Vangla töökorraldusest, on keelatud.
- 9.16.** Vanglatööstuses ja vangla töökojas töötavate kinnipeetavate lõunane toitlustamine toimub töökohas. Kinnipeetavast toidujagaja sööb oma osakonna elukambri peale töö lõpetamist välja arvatud vanglatööstuses, vangla töökojas ja pesumajas toitu jagav toidujagaja, kes sööb töökohas.

- 9.17.** Pretensioonide tekkimisel toidu kvaliteedi osas on kinnipeetav kohustatud sellest viivitamatult teavitama vanglateenistuse ametnikku. Hilisemalt esitatud pretensioone ei rahuldata kontrollimise võimatuse tõttu. (TV dir 09.04.14 kk nr 1-1/56)

10. Jäätmete käitlemine

- 10.1.** Kinnipeetav on kohustatud liigiti koguma ja sorteerima enda valduses olevad või enda tekitatud paber- ja papijäätmed, pakendijäätmed ning segaolmejäätmed ning liigiti kogutud jäätmed paigutama vastavatesse vangla poolt ettenähtud mahutitesse vangla poolt ettenähtud ajal. Pakendijäätmed on kinnipeetav kohustatud eelnevalt puhastama. Vangla väljastab jäätmete sorteerimiseks juhendmaterjalid, tagab kinnipeetavatele vajalikud vahendid ja kontrollib jäätmete sorteerimist.
- 10.2.** Enda valduses olevad kasutuskõlbmatud ja äravisatavad patareid on kinnipeetav kohustatud edastama vanglateenistuse ametnikule, kes paigutab patareid selleks ettenähtud kogumiskasti.
- 10.3.** Enda valduses olevad elektriseadmed või nende osad, mida soovitakse ära visata, annab kinnipeetav üle vanglateenistuse ametnikule koos kirjaliku teavitusega. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

11. Olmeküsimused

- 11.1.** Vanglasiseste olmeküsimuste lahendamine
- 11.1.1.** Kinnipeetav pöördub tööpäeviti oma olmeküsimuste lahendamise probleemiga suuliselt vanglateenistuse ametniku poole. Ametnik selgitab välja probleemi olemuse ja vajadusel edastab probleemi elektrooniliselt muule struktuuriüksusele (meditsiini-, kriminaalhooldus-, teabe- ja uurimis-, haldusosakonnale) või, kui olukord seda nõuab, laseb kirjutada ja võtab vastu kirjaliku pöördumise. Pöördumisele kirjutab alla esitaja ning märgib esitamise kuupäeva. Kinnipeetava pöördumine peab olema kirjutatud loetavas käekirjas, sisaldama taotleja ees- ja perekonnanime, hoone tähist ja kambri numbrit, pöördumise põhjendatud sisu, kuupäeva ja allkirja. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63][muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.1.2.** Kinnipeetaval on õigus esitada taotlusi ainult enda nimel.
- 11.1.3.** Taotlusele vastamise tähtaeg on üldjuhul 30 päeva, kui seaduses või käesolevas korras ei ole sätestatud teisiti. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 11.1.4.** Pöördumised registreerib üksuse ametnik vangla dokumendiregistris. [täiend dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 11.1.5.** Kinnipeetaval on võimalus esitada kinnises ümbrikus pöördumisi teabe- ja uurimisosakonnale, sisekontrollile ning meditsiinosakonnale. [täiend dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 11.1.6.** Suletud kambri viibimisel või muul ajal, kui on vajalik vanglateenistuse ametniku kiire sekkumine sündmuse lahendamisel, saab kinnipeetav vanglateenistust ohuolukorrast teavitada stentofoni vahendusel. Õiguspärase haldus- ja kohtumenetluse läbiviimiseks ning menetlusosaliste õiguste tagamiseks stentofonide vahendusel teostatud kõnesid võib salvestada. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.2.** Pesu ja jalanõude korrashoid
- 11.2.1.** Vangla kindlustab kinnipeetavale Vangla poolt väljastatud voodipesu, käterätiku ja saunalina vahetuse üldjuhul iga neljateistkümne päeva järel. Kui kinnipeetaval ei ole võimalik viibida pesuvahetuse ajal oma kambri, asetab ta musta voodipesu kokku voldituna voodi jalutsis nähtavale kohale. Põhjendatud juhtudel on kinnipeetaval õigus taotleda padja, teki, voodipesu või madratsi vahetust. [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 11.2.2.** Vangla poolt väljastatud vooditarvikute, käteräti ja saunalina, kinnipeetava (välja arvatud vahistatud) vangla riietuse ja tööriietuse pesemine ning parandamine on tasuta. [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 11.2.3.** Korraga võib anda pesemiseks kuni 50 % Vangla poolt väljastatud riietusest ehk 2 T-särki, üks paar lühikesi pükse, üks vormijakk, üks paar vormipükse, kootud müts. Jope, teki ja madratsikatte pesemine toimub vastavalt vajadusele, kuid mitte sagedamini kui üks kord poole

- aasta jooksul. Psühhiaatria osakonnas pestakse pesu vastavalt vajadusele. Vajaduse hindab meditsiinosakonna personal. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 11.2.4. Kulud isiklike riide pesemisel vajalike vahendite ostmiseks kannab kinnipeetav. Pesemisvahendeid on võimalik osta Vangla kauplusest.
- 11.2.5. Kinnipeetav võib isiklikud riided anda pesemiseks vangla pesumajja, makstes pesemise eest kehtestatud hinnakirja järgi. Psühhiaatria osakonnas ravil või ekspertiisil viibiva isiku isiklikud riided võidakse pesta meditsiinosakonna personali ettepanekul vangla kulul. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 11.2.6. Isiklike riide pesemiseks pesumajas ning riide parandamiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse, märkides sellele riide koguse ja nõusoleku arvata isikuarvelt maha pesemiseks või parandamiseks kuluv summa. [muud 27.05.2016 kk nr 1-1/96]
- 11.2.7. Kinnipeetav maksab pesu markeerimise, pesemise ning parandamise eest vastavalt järgnevale hinnakirjale:
 Pesu pesemine, kuivatamine ja triikimine:
- kuiv pesu kuni 6 kg - 3,80 EUR
 - kuiv pesu 6 kuni 16 kg - 7,60 EUR [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- Õmblustööd:
- luku vahetus - püksid 2,56 EUR + luku maksumus (1,28-1,92)
 - luku vahetus - jope 3,52 EUR + luku maksumus (1,92 – 3,80)
 - riide parajaks õmblemine - 2,56 - 3,80 EUR/1 ese
 - riide parandamine - 1,41-1,92 EUR/1 ese
 - nõöbi õmblemine - 0,19 EUR/tk (koos nõöbi maksumusega)
- 11.2.8. Pesemiseks ei võeta aluspesu, sokke, nahast ja karusnahast esemeid ning üleriideid. Üleriideid võidakse pesta erandjuhtudel, kui kinnipeetav kinnitab taotlusel oma allkirjaga, et on teadlik esemete pesemise võimalikest tagajärgedest (eseme mõõtmete vähenemine, värvuse muutumine, materjali kortsumine). Psühhiaatria osakonnas viibival isikul võimaldatakse meditsiinosakonna personali ettepanekul pesta aluspesu ja sokid. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 11.2.9. Riide pesemiseks vangla pesumajas, riide ja jalanõude parandamiseks kirjutab kinnipeetav taotluse, mille vanglateenistuse ametnik edastab haldusosakonnale ühes teabega kinnipeetava isikuarve jäägiga. Taotluses peab olema märgitud taotleja nimi, kambri number ja soovitud teenuse kirjeldus. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.2.10. Isiklike jalatsite parandamiseks esitab kinnipeetav taotluse, milles peab märkima nime, kambri numbri, sektori, kirjeldama parandamisele antavad jalanõud ning tooma välja parandamise põhjuse. Juhul, kui kinnipeetav soovib parandamiseks antavate jalanõude asemele vanglalt asendusjalanõusid, tuleb see taotluses selgelt kajastada. Taotluses peab kinnipeetav andma selgesõnalise nõusoleku jalatsite parandamise kulu oma vanglasiseselt isikuarvelt maha arvamiseks. Taotluse vorm lisatud (Lisa 19). [täiend dir 27.05.2016 kk nr 1-1/96 ja 15.08.2016 kk nr 1-1/142]
- 11.2.11. Kinnipeetavate isiklike jalatsite parandamise kulu on 1 euro. Jalatsite parandamise kulu ei pea tasuma kinnipeetavad, kelle vanglasisesel isikuarvel on taotluse esitamisele eelneva kolme kalendrikuu, arvestades ka perioodi algsaldot, keskmine vaba raha jääk alla 9,59 euro. [täiend 27.05.2016 kk nr 1-1/96]
- 11.2.12. jalatsite parandustöödele garantii ei laiene. [täiend dir 27.05.2016 kk nr 1-1/96]
- 11.3. Hügieenipaki taotlemine**
- 11.3.1. Vähekindlustatud kinnipeetav, kes hügieenitarbeid ei oma ja kellel puuduvad vahendid nende soetamiseks, võib nende saamiseks esitada taotluse (lisa 8), kui tema isiklikul arvel on taotluse esitamisele eelnenud kolme kuu vabaks kasutuseks olnud rahasumma alla 15 euro, arvestades perioodi alg- ja lõppsaldot. Lühema vanglas viibimise korral rahasumma ei muutu. Hügieenipakki saab taotleda iga kolme kuu järel. [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 11.3.2. kehtetu [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 11.3.3. [Kehtetu – TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 11.3.4. Kinnipeetavatele, kes on keeldunud majandustööst, ei väljastata hügieenipakki.
- 11.3.5. Hügieenipakk sisaldab järgnevaid esemeid [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]:
- 1 tualettseep
 - 1 majapidamisseep
 - 1 hambahari [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]

- 5 raseerimisvahendit
 - 1 hambapasta
 - hügieenisidemed naissoost kinnipeetavale
 - 1 šampoon [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.3.6. [Kehtetu – TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 11.4.** Riideesemed ja jalanõud [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 11.4.1. Kinnipeetaval on võimalik taotleda vajadusel Vanglalt riideesemeid ja jalanõusid, mis on talle Vanglas lubatud, esitades selleks inspektor-kontaktisikule taotluse. Taotlust menetledes arvestatakse kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel kasutamiseks olnud rahalisi vahendeid ja taotletud riideesemete ja jalanõude saamise põhjendatust (vajadust).
- 11.4.2. Kinnipeetavale väljastatakse vaid hädavajalik miinimum, mis on kuni 2 paari sokke, kuni 2 paari aluspükse ning kuni 2 paari jalanõusid - ühed välisjalanõud ja ühed sisejalanõud. Juhul kui kinnipeetaval on olemas üks paar sisejalanõusid või üks paar välisjalanõusid, siis teist paari sama liiki jalanõusid temale ei väljastata.
- 11.4.3. Riietusesemeid ja jalanõusid üldjuhul ei väljastata, kui kolme kuu keskmine vaba raha jääk on suurem kui taotluses soovitud eseme maksumus. Kinnipeetaval, kes on vangistuses viibinud vähem kui kolm kuud, võetakse arvestuse aluseks ühe kuu keskmine rahasumma, alla 30 päevane periood võrdsustatakse ühe kuuga.
- 11.4.4. Peale riietusesemete või jalatsite üle andmist kinnipeetavale edastab majanduslao ametnik andmed elektroonselt kinnipeetavate isiklike asjade laole. Kinnipeetavate isiklike asjade lao ametnikud teevad vastavasisulised sissekanded Riikliku kinnipeetavate, arestialuste ja vahistatute registrisse ning kinnipeetava isiklike asjade ühtsesse nimekirja tähisega „FMO”.
- 11.5.** [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.5.1. [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.6.** Teenuste eest raha broneerimine
- 11.6.1. Vangla vahendusel on kinnipeetaval võimalik kasutada mitmeid teenuseid, s.h pesu pesemine, riiete parandamine, koopiate tegemine, pikaajalise kokkusaamise toa kasutamine, lubatud elektriseadmete kasutamine, mille eest tuleb kinnipeetaval oma isikukontolt tasuda.
- 11.6.2. Kassapidaja broneerib kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel oleva raha koheselt tema poolt esitatud avalduse alusel.
- 11.6.3. Teenuste eest broneeritud summa arvestatakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt maha iga kuu viimasel tööpäeval. Kinnipeetav peab arvestust pidama, et teenuse eest tasumiseks vajaminev rahasumma oleks kontrol olemas.
- 11.7.** Rahaülekanded
- 11.7.1. Kinnipeetaval on võimalik Vangla vahendusel teha pangaülekandeid (tasuda riigilõive, teha sugulastele ülekandeid jm.). Pangaülekandeid teostab kassapidaja.
- 11.7.2. Riigilõivude tasumine teostatakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt esimesel võimalusel, kui haldusosakonnale on laekunud kinnipeetava nõuetekohaselt täidetud taotlus.[muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.7.3. Vastavalt Vangla sisekorraeeskirja §-le 54 peab nõuetekohaselt täidetud avaldus sisaldama kõiki ülekandmiseks vaja minevaid rekvisiite: saaja nime, saaja arveldusarve numbrit, vajadusel viitenumbrit, ülekantava summa suurust numbrit ja sõnadega, vajadusel ka selgitust, kuupäeva ning allkirja.
- 11.8.** Nakkusohtlike esemete desinfitseerimine [muudetud Tartu Vangla direktori 30.11.2018 käskkirjaga nr 1-1/175]
- 11.8.1. Nakkusohtlik kinnipeetav paneb kõik desinfitseerimisele minevad asjad selleks ettenähtud kotti.
- 11.8.2. Vanglateenistuse ametnik paneb esemete loetelu kirja vastavale aktile (lisa 9).
- 11.8.3. Vanglateenistuse ametnik selgitab desinfitseerimisega kaasnevaid ohtusid, kinnipeetav kinnitab enda allkirjaga, et talle on desinfitseerimisprotsessi selgitatud.
- 11.8.4. Ära võetud desinfitseerimisele viidavad asjad tuleb toimetada ruumi nr 1203. Koti peale tuleb kleepida kleeplint, mille peale kirjutada asjade omaniku nimi.
- 11.8.5. Üksus registreerib Deltas akti ja edastab selle täitmiseks haldusosakonnale ning originaal akt ära võetud asjadest jääb üksusesse.[muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 11.8.6. Kui asjad on desinfitseerimiselt tagasi jõudnud, siis pestakse ja triigitakse vangla pesumajas ning seejärel toimetab haldusosakonna spetsialist asjad kinnipeetava koduüksusesse.[muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 11.8.7. Vanglateenistuse ametnik tagastab kinnipeetavale allkirja vastu esemed ning võimalikud pretensioonid peab kinnipeetav esitama kohe.

11.9. Kinnipeetavatele koopiategemise teenuse hinnad on järgmised:

- formaadis A4 ühepoolne – 0,19 eurot
 - formaadis A4 kahepoolne – 0,29 eurot
 - formaadis A3 ühepoolne – 0,29 eurot
 - formaadis A3 kahepoolne – 0,38 eurot
- [TV dir 01.06.2023 kk nr 1-1/58, jõust 15.06.2023]

11.10. Hügieeni tagamine kartserirežiimil viibimisel ja julgeolekuabinõude kohaldamise ajal [TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]

- 11.10.1. E-hoones paiknevale kinnipeetavale, kes viibib kartserirežiimil või kelle suhtes kohaldatakse täiendavaid julgeolekuabinõusid ning kelle kambri puudub võimalus duši kasutamiseks, tagatakse võimalus duši kasutamiseks üks kord nädalas, kolmapäeviti. [TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 11.10.2. S-hoones paiknevale kinnipeetavatele, kes viibib kartserirežiimil või kelle suhtes kohaldatakse täiendavaid julgeolekuabinõusid, tagatakse võimalus duši kasutamiseks üks kord nädalas, laupäeviti. [TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]

12. /kehtetu/ [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17]

13. Kinnipeetava kokkusaamised ja telefonikõned

13.1. Lühiajaline kokkusaamine

- 13.1.1. Lühiajaliseks kokkusaamiseks on vajalik ette registreerimine kokkusaaja poolt telefoni teel (tel 750 0839) või elektrooniliselt (e-mail: kokkusaamine.tartuv@just.ee) või kinnipeetava poolt kirjalikult esitatud taotluse (Lisa 20) alusel vähemalt 8 tööpäeva enne taotletavat kokkusaamist. Järgneva kuu kokkusaamisi registreeritakse alates 20. kuupäevast. Registreerimine telefoni teel toimub:

- teisipäev 08.30–11.30;
- kolmapäev 14.00–16.00;
- neljapäev 08.30–11.30

[muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]

- 13.1.2. S-hoones paiknevate kinnipeetavate lühiajaliste kokkusaamiste ajad on üldjuhul alljärgnevad:

- teisipäeviti, neljapäeviti ja laupäeviti kell 14.00-16.00;
- kolmapäeviti ja reedeti kell 9:30-11.30.

- 13.1.3. E-hoones paiknevate kinnipeetavate lühiajaliste kokkusaamiste ajad on üldjuhul alljärgnevad:

- teisipäeviti, neljapäeviti ja laupäeviti kell 09.30-11.30;
- kolmapäeviti ja reedeti kell 14.00-16.00.

[muud TV dir 07.05.2019 kk nr 1-1/91, jõust 07.05.2019]

- 13.1.4. Kokkusaamisele saabunud isik peab vähemalt 40 minutit enne kokkusaamiseks määratud aja algust eelpäaslas täitma lühiajalise kokkusaamise taotluse ja esitama vanglaametnikule kehtiva isikut tõendava dokumendi.

- 13.1.5. Alla 8-aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitunnistuse, 8-15-aastase lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, ID-kaart jne) ja üle 15-aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt ID-kaart, pass vms).

- 13.1.6. Kokkusaaja paigutab kaasas olevad asjad, mis ei ole kinnipeetavale lubatud, kokkusaamise ajaks Vanglasse hoiule.

- 13.1.7. Klaasiga eraldamiseta lühiajalisel kokkusaamise ajal on keelatud intiimsete piirkondade katsumine, süles istumine (v.a alaealise lapse istumine oma vanema süles), suguühtesse astumine või muul viisil sugulise kire rahuldamine ning muu tegevus mis on vastuolus

ühiskonnas üldtunnustatud moraalinormidega. Regulatsiooni rikkumise korral võib vanglateenistuse ametnik kokkusaamise katkestada [täiendatud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]

13.2. Pikaajaline kokkusaamine

13.2.1. Pikaajalised kokkusaamised toimuvad Tartu Vanglas üldjuhul järgmistel aegadel:

- teisipäeval alates kella 13.15-st kuni kolmapäeval kella 14.30-ni;
- neljapäeval alates kella 13.15-st kuni reedel kella 14.30-ni;
- laupäeval alates kella 13.15-st kuni pühapäeval kella 14.30-ni.

[muud TV dir 27.05.2020 kk nr 1-1/80]

13.2.2. Pikaajalise kokkusaamise taotlusi (lisa 21) saab kinnipeetav kontaktisikule esitada kokkusaamisele üle-eelneva kuu 20. kuni 25. kuupäevani [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

13.2.3. Esmakordselt pikaajalist kokkusaamist taotlev isik peab VangS § 25 lg 1 tulenevat õigust dokumentaalselt tõestama.

13.2.4. Pikaajalise kokkusaamisele saabunud külastajad peavad esitama kehtiva isikut tõendava dokumendi. Alla 8-aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitunnistuse, 8-15-aastase lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, ID-kaart jne) ja üle 15-aastaselt lapsel peab olema isikut tõendav dokument isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt ID-kaart, pass vms).

13.2.5. Kokkusaamiste kulude hinnakiri koostatakse Vangla poolt justiitsministri määrusega kehtestatud tariifide alusel. Kokkusaamise kuludeks loetakse ruumide kasutamisele, kokkusaaja toitlustamisele ja hügieenivahenditele tehtud kulutusi ning need tasub kokkusaaja või kinnipeetav. Pikaajalise kokkusaamise kulud tasutakse kolm tööpäeva enne pikaajalist kokkusaamist vanglateenistuse arvelduskontole või pangakaardiga kohapeal. [muud 06.03.2023 kk nr 1-1/30, jõust 01.04.2023]

13.2.5.1 Alates 01.04.2023.a toimub pikaajalisel kokkusaamisel kokkusaaja toitlustamine ja toiduainete soetamine ainult ettetellimisega ning külastajal tuleb 14 päeva enne pikaajalist kokkusaamist täita tellimustabel vangla.ee lehel. Tellimustabel tuleb saata meiliaadressile tellimused.tartuv@just.ee, märkides e-kirja pealkirjas ära kinnipeetava nime, kellega kokkusaamine toimub. Kui toitlustuse ja kauba tellimust ei ole tehtud 14 päeva enne kokkusaamist ja makstud on ainult ruumide kasutamise eest, siis viibib külastaja kokkusaamisel ilma toitlustamiseta omal vastutusel. [TV dir 06.03.2023 kk 1-1/30, jõust 01.04.2023]

13.2.6. Kui kokkusaamise kulud soovib tasuda kinnipeetav, esitab ta haldusosakonnale taotluse vastava summa mahaarvamiseks oma vanglasiseselt isikuarvelt. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

13.2.7. Vajadusel teostatakse kinnipeetavale meditsiinosakonnas narkojoobe tuvastamiseks ekspresstest. [TV dir 06.03.2023 kk 1-1/30, jõust 01.04.2023]

13.2.8. Kinnipeetaval on pikaajalisele kokkusaamisele lubatud kaasa võtta hügieenitarbeid ning toiduaineid koguses, mille ta kokkusaamise jooksul ära tarvitab. Kaasa võetavad hügieenitarbed ning toiduained pakib kinnipeetav vanglateenistuse ametniku juuresolekul vangla poolt väljastatud pakenditesse. Kokkusaamise jooksul tarvitamata jäänud esemete tagasi toomine elusektsiooni on keelatud ja need hävitatakse ettenähtud korras. [TV dir 07.05.2019 kk nr 1-1/91, jõust 07.05.2019]

13.3. /kehtetu/ [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17].

13.4. Kokkusaamisele ei lubata isikut, kelle suhtes on kahtlus, et ta on alkoholihoobes või narkootilise või psühhotroopse aine mõju all või kes ei allu vanglaametniku seaduslikele korraldustele või kasutab vanglaametniku suhtes solvavaid, ähvardavaid, ebaviisakaid või laimavaid väljendeid või üritab peale vangla sisekorda reguleerivate õigusaktidega tutvumist võtta kokkusaamisele kaasa vanglas keelatud esemeid.

13.5. Vanglal on õigus kokkusaamine katkestada (v.a kaitsjaga), kui kokkusaamisel rikutakse vangla sisekorda reguleerivaid õigusakte või ühiskonnas üldtunnustatud moraalinorme või ohustatakse vangla julgeolekut. Kinnipeetaval on keelatud pikaajaliselt kokkusaamiselt tulles kaasa võtta esemeid või aineid, mida tal ei olnud kaasas kokkusaamisele minnes.

- 13.6.** Vangla jätab endale õiguse kontrollida kinnipeetava ja kokkusaaja kohalolekut ja seisundit kokkusaamise ajal. Kinnipeetava kohalolekut kontrollitakse üldjuhul igapäevaselt tootlustamise ajal ning kontrolli teostamiseks on ametnikul õigus kokkusaamise ruumi siseneda. Toidu vastuvõtmise ning kontrolli teostamise ajal peavad kinnipeetav ja kokkusaaja olema korrektselt riietatud.
- 13.7.** Kokkusaamise võib lõpetada ka enne kokkusaamisaja lõppu kokkusaaja või kinnipeetava soovil.
- 13.8.** Telefonikõned E-hoone suletud osakondades, kartserirežiimil viibides ning julgeoleku abinõude kohaldamise ajal. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 13.8.1.** Vangla tagab kinnipeetavatele telefoni kasutamise võimaluse vähemalt üks kord nädalas. [muud. TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 13.8.1.1.** Kõnede teostamine E-hoone suletud osakondades toimub üldjuhul kella 09:00-st kuni 20:00-ni järgmiselt: [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- teisipäeviti 1.; 2. ja 3. osakond ning psühhiaatriaosakond; [muud 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust. 30.03.22]
 - kolmapäeviti 4. osakond; [muud 11.05.16 kk nr 1-1/81, jõust. 17.05.16]; [muud 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust. 30.03.22];
 - neljapäeviti 1. 2. ja 3. osakond ning psühhiaatriaosakond; [muud 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust. 30.03.22]
 - reedeti 4.osakond. [muud 11.05.16 kk nr 1-1/81, jõust. 17.05.16]; [muud 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust. 30.03.22]

- 13.8.1.2.** Ajal, mil kinnipeetav viibib kartserirežiimil või mil tema suhtes kohaldatakse täiendavaid julgeolekuabinõusid, võimaldatakse helistamine ajavahemikus 09:00 – 20:00 eluosakonna päevakava järgsel suletud ajal järgmiselt: [TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- esmaspäeviti;
 - neljapäeviti.
- 13.8.2.** Kinnipeetavatel tuleb helistamise võimaluse kasutamiseks esitada kirjalik taotlus vanglateenistuse ametnikule hiljemalt helistamise päevale eelneval õhtusel loendusel. Esitatud taotluste alusel koostatakse järgmiseks päevaks helistamiste ajakava. Vanglateenistuse ametnikule on kinnipeetava poolt soovitud helistamise kellaaeg soovituslik ja tal on õigus muuta helistamise ajakava vastavalt Vangla võimalustele [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 13.8.2.1.** Inspektor-kontaktisik võib kinnipeetavale anda loa riigiasutusse, kohaliku omavalitsusse ja nende ametiisikutele, samuti kaitsjale või advokaadist esindajale helistamiseks väljaspool kodukorras reguleeritud korralist helistamise aega. Selleks tuleb kinnipeetaval esitada põhjendatud taotlus vanglateenistuse ametnikule. [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 13.8.3.** kehtetu. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 13.8.4.** Kinnipeetav, kelle suhtlemisõigust on piiratud, on kohustatud esitama telefoni kasutamiseks taotluse hiljemalt helistamise päevale eelneval õhtusel loendusel. Taotluses tuleb märkida lisaks enda andmetele ka nende isikute nimed ja telefoninumbriid, kellele ta helistada soovib. Vanglateenistus kontrollib esitatud andmete tõele vastavust. Juhul, kui kinnipeetav on esitanud taotluse helistamiseks isikule, kellega suhtlemiseks tal õigust ei ole, selgitab telefoni kasutamist korraldav vanglaametnik helistamisvõimaluse andmisest keeldumise põhjust. Kui soovitud telefonikõne on lubatud, valib telefoni kasutamist korraldav vanglaametnik telefoninumbri ise.
- 13.8.5.** Kinnipeetavale, kes on õigeaegselt esitanud nõuetekohase taotluse telefoni kasutamiseks, võimaldatakse telefoni kasutada punktis 13.8.1.1 või 13.8.1.2 nimetatud päeval ühel korral kuni 10 minutit. Telefoni kasutamise aeg hõlmab telefoninumbrite valikut, ooteaega ja kõnet. Erinevate telefoninumbrite valimiste arvu ei piirata. [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
- 13.8.6.** Telefoni kasutamist korraldav vanglaametnik fikseerib telefoni kasutanud kinnipeetava nime ja aja, millal ta sai võimaluse telefoni kasutada.
- 13.9.** Avatud osakondades on lubatud telefoni kasutada päevakavas toodud aegadel. Kui kinnipeetaval on muul ajal vajadus helistada riigiasutusele, kohalikule omavalitsusasutusele või kaitsjale, tuleb tal esitada põhjendatud taotlus hiljemalt helistamisele eelneval tööpäeval. Avatud osakonna lukustamisel võimaldatakse telefoni kasutamine vastavalt vangla võimalustele, kuid mitte harvem kui üks kord nädalas. Kui kinnipeetaval on avatud sektor lukustamise perioodi ajal vajadus helistada riigiasutusele, kohalikule omavalitsusasutusele või kaitsjale, tuleb tal esitada põhjendatud taotlus inspektor-kontaktisikule. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13] [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 13.9.1.** Telefonikõnede registreerimiseks on kinnipeetav kohustatud ühe nädala jooksul vanglasse vastuvõtmisest või süüdimõistva kohtuotsuse jõustumisest esitama vanglateenistusele kirjalikult VSKE lisa 14 vormil andmed nende isikute kohta, kellele kinnipeetav soovib vangistuse jooksul helistada. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 13.10.** Nii avatud kui ka suletud osakonna kinnipeetav (välja arvatud vahistatu) on juhul, kui ta helistab isikule, kelle kohta ta ei ole varasemalt vanglateenistusele andmeid esitanud, kohustatud esitama hiljemalt telefoni kasutamisele järgneval päeval kirjalikult telefoni kasutamise andmed (Lisa 12), millest nähtub:
- kinnipeetava enda ees- ja perekonnanimi, osakonna ja kambri number; sünniaeg
 - isikute ees- ja perekonnanimed või asutuste nimed, kuhu helistas;
 - telefoninumber, kuhu helistas;
 - seos isiku/asutusega, kellele helistas;
 - enda allkiri. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 13.11** Kinnipeetaval on keelatud temale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi anda või teha teatavaks teisele kinnipeetavale ning on keelatud, olles oma kõnekaardi numbrit ja PIN koodiga sisse logituna, anda telefonitoru teisele kinnipeetavale telefonikõne tegemiseks või lahkuda telefoniaparaadi juurest välja logimata. Samuti on kinnipeetaval keelatud kasutada teisele kinnipeetavale vangla poolt helistamiseks väljastatud

kõnekaardi numbrit ja PIN koodi, sh kasutada telefoniaparaati jättes ennast kinnipeetavale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud isikliku kõnekaardi numbri ja PIN koodiga eelnevalt sisse logimata. [lisatud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 13.12.** Kinnipeetava telefoni kasutamise maksimaalne aeg päevas on tehniliselt piiratud 60 minutile. Põhjendatud vajadusel helistamisel kaitsjale, ametisikutele, perekonna liikmele jne, pikendab vanglateenistuse ametnik ühekordselt kinnipeetava telefoni kasutamist. [lisatud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023] [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

14. Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine

14.1. Lühiajaline väljasõit

- 14.1.1. Lühiajaliste väljasõitude menetlemist reguleerivad VangS § 32 ning VSke § 78-89.

14.1.2. Lühiajalist väljasõitu on võimalik taotleda kinnipeetaval (välja arvatud vahistatu). Lühiajalise väljasõidu taotluse – väljasõiduplaani (Lisa 14) võib esitada üks kord kuus, väljasõidule eelneva kuu esimese 5 tööpäeva jooksul. Taotlusesse tuleb märkida põhjandmed, sisuline ning põhjendatud väljasõiduplaan igaks taotletavaks päevaks, aadress, kus kinnipeetav peamiselt viibib, külastavate isikute, ettevõtete täpsed aadressid, külastavate isikute telefoninumbriid. Puudulike andmetega esitatud väljasõiduplaan, mis ei võimalda Vanglal läbi viia kontrolli kinnipeetava liikumise või väljasõidu eesmärgipärasuses, võib olla aluseks väljasõidule mittelubamiseks.

14.1.3. Kinnipeetava lühiajalise väljasõidu arvestust peetakse vangistusaja loikes (aastat arvestatakse karistusaja algusest).

14.1.4. Sularaha saamiseks teeb kinnipeetav kirjaliku taotluse oma isikuarvelt raha broneerimiseks ja lühiajalisele väljasõidule väljastamiseks hiljemalt kolm tööpäeva enne toimuvat väljasõitu. Lühiajalisele väljasõidule isikut tõendava või muu olulise dokumendi toimikust kaasa saamiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse. Taotletud dokumendid ja sularaha antakse kinnipeetavale kätte vahetult enne vanglast väljumist

14.1.5. Kinnipeetav peab olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutunnistuses või lühiajalisele väljasõidule lubamise käskkirjas märgitud aadressidel ja aegadel, mida võidakse kontrollida vanglateenistuse- või politseiametnike poolt. Kinnipeetav on kohustatud korraliselt endast teavitama Vangla peaspetsialist-korrapidajat igal väljasõidul viibimise päeval kell 10:00 ja 22:00. Erakorralistest asjaoludest, väljasõiduplaani või asukoha muudatustest on kinnipeetav kohustatud teavitama peaspetsialist-korrapidajat koheselt.

14.1.6. Väljasõidu ajal on kinnipeetaval keelatud omada, vallata ja tarvitada alkohoolseid, narkootilisi, toksilisi ja psühhotroopseid aineid, teised piirangud kehtestatakse väljasõidule lubamise käskkirjas.

14.1.7. Kui kinnipeetaval on väljasõidult naastes kaasas sularaha, mille ta ise vabatahtlikult vanglateenistuse ametnikule üle annab, kantakse summa kinnipeetava vanglasisesele isikuarvele. VangS § 44 lg 2 sätestatud kinnipidamisi tehakse summast, mis ületab väljasõidule kaasavõetud summat.

14.1.8. Lühiajaliselt väljasõidult tagasi tulnud kinnipeetaval on keelatud vanglasse kaasa võtta esemeid, mida ta ei võtnud kaasa väljasõidule minnes, välja arvatud vanglateenistuja loal soetatud esemed. Kinnipeetaval on väljasõidule minnes lubatud endaga kaasa võtta isiklikke asju (sealhulgas laos paiknevaid vanglas keelatud esemeid), mida ta ei soovi vanglas hoida ja kasutada.

14.1.9. Lühiajaliselt väljasõidult saabunud kinnipeetav peab esitama inspektor-kontaktisikule kirjaliku aruande (Lisa 15) väljasõidu tulemustest kahe tööpäeva jooksul.

14.2. Erakorraline lühiajaline väljasõit ja lühiajaline väljaviimine

14.2.1. Erakorralise lühiajalise väljasõidu taotluse menetlemisel rakendatakse lühiajalise väljasõidu üldtingimusi VangS § 32 lg 5, VSke § 79 lg 2, § 80 lg 3, § 81 lg 2 toodud erisustega.

14.2.2. Vastavalt VangS sätestatule saab vahistatu taotleda ainult lühiajalist väljaviimist.

14.2.3. Erakorraliseks lühiajaliseks väljasõiduks või lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse inspektor-kontaktisikule, kuhu märgib kõik väljasõidu/väljaviimiseks vajalikud andmed ja lisab dokumendid. Lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku nõusoleku kaasnevate kulude katmiseks. Kulude arvestus toimub VSke-s sätestatud korras ning kinnitatud hinnakirja alusel. Lühiajalise väljaviimise prognoositavad kulud arvestatakse enne väljaviimist (Lisa 17) [TV dir 06.05.2015 kk nr 1-1/70]

15. Postisaadetised

15.1. Kirjavahetus

- 15.1.1. Kinnipeetav on kohustatud kirjavahetust pidama seaduses ettenähtud korras. Allkiri tuleb märkida kirjavahetuse kaardile sinise pastapliiatsiga. [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 15.1.2. Kinnipeetavale saadetud kirjad annab kirjavahetuse eest vastutav vanglatöötaja üle allkirja vastu.
- 15.1.3. Kinnipeetavatele saabunud kirjade kätteandmine toimub riiklikult kehtestatud tööpäevadel ja väljasaadetavate kirjade vastuvõtmine toimub riiklikult kehtestatud tööpäevale eelneva päeva jooksul. Kohtutele adresseeritud kirju võetakse kinnipeetavatelt vastu igal riiklikult kehtestatud tööpäeval. [täiend 12.12.2019 kk nr 1-1/191]
- 15.1.4. Kirjavahetuse eest vastutaja annab kinnipeetavatele kirju kätte üldjuhul kirja saabumisega samal päeval.
- 15.1.5. Lühiajalisel väljasõidul või -väljaviimisel või pikaajalisel kokkusaamisel viibiva kinnipeetava kirjad hoitakse ja säilitatakse kuni kinnipeetava vanglasse tagasi saabumiseni või pikaajalise kokkusaamise lõppemiseni.
- 15.1.6. Juhul, kui kinnipeetav ei viibi kirja saabumise ajal enam Vanglas, edastatakse kiri tema asukohajärgsele kinnipidamisasutusele. Kui isik ei viibi enam kinnipidamisasutuses, tagastatakse kiri saatjale.
- 15.1.7. Kehtetu [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 15.1.8. Justiitsministeeriumile või Vangla direktorile adresseeritud vaide esitamise ning Justiitsministeeriumile adresseeritud võõrkeelse vaide või vanglale adresseeritud võõrkeelse vaide või kahju hüvitamise taotluse tõlkimise korda tutvustab kinnipeetavale kontaktisik.
- 15.1.9. Kinnipeetav annab vanglale adresseeritud pöördumised üle üksuse ametnikule. Pöördumisi võetakse vastu üldjuhul kaks korda nädalas. Pöördumise vastu võtmise täpsema töökorralduse otsustab iga üksus iseseisvalt ning teeb töökorralduse oma üksuse kinnipeetavatele teatavaks.“ [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 15.1.10. Kinnipeetavale on lubatud anda igal tööpäeval üks ümbrik iga vangla kulul saadetava kirja kohta. Vangla kulul saadetakse õiguskantslerile, vanglatele, Presidendi Kantseleile, prokuröridele, uurijale või kohtule adresseeritud kirjad. Eelnevas loetelus märkimata isikutele saadetakse kirjad kinnipeetava kulul.
- 15.1.11. Ümbrik antakse kinnipeetavale vahetult enne kirja vanglaametnikule väljasaatmiseks üle andmist. Kinnipeetav sulgeb vanglaametniku juuresolekul kirja ümbrikusse, kirjutab ümbrikule aadressaadi nime ja annab selle koheselt vanglaametnikule postitamiseks. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 15.1.12. Kinnipeetavale, kelle vanglasisesel isikuarvel on viimase poole aasta jooksul olnud vähem kui 15 eurot ja keda vangla ei ole tööga kindlustanud, on lubatud anda igal tööpäeval üks leht valget kirjapaberit formaadis A4 iga vangla kulul saadetava kirja kohta. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 15.1.13. Kinnipeetavale (välja arvatud vahistatu), kes on töötamisest keeldunud, ei anta kirjapaberit sõltumata raha puudumisest vanglasisesel isikuarvel.

15.2. Vahistatu pakk

- 15.2.1. Vahistatutele võetakse käsipakke vastu T-L kella 11:30-13:30, välja arvatud riiklikel pühadel. Postipakke tuuakse reeglina postimajast ära teisipäeviti laekunud postipakkide kviitungite alusel. [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 15.2.2. Käsipaki toonud isik esitab koos pakiga vanglateenistuse ametniku abiga koostatud vormikohase taotluse. Paki vastu võtnud ametnik kontrollib isikut tõendava dokumendi alusel isikuandmeid, paki kaalu ja sisu. Seejärel annab allkirja paki vastuvõtmise kohta ja tagastab taotluse ühe eksemplari paki toonud isikule.
- 15.2.3. Saabunud pakid edastatakse kinnipeetavate isiklike asjade lattu, kus registreeritakse paki saamine kinnipeeturegistris. Pakk avatakse ja edastatakse vahistatule vanglasse jõudmisest alates VSKE § 50 lg 1 toodud aja jooksul. Esemel, mis peavad olema kirjas ühtses nimekirjas, kantakse vanglateenistuse ametniku poolt ühtsesse nimekirja.

15.3. Perioodiliste väljaannete tellimine [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]

- 15.3.1. Isiklike vahendite arvelt ajalehe, ajakirja või muu kirjanduse (edaspidi ajakirjandus) tellimise loa saamiseks esitab kinnipeetav vanglale taotluse. Taotluses tuleb märkida tellida soovitatava ajakirjanduse kirjanduse nimetus, tellimise periood ning teave tellimuse eest tasumise kohta.

Kui tellitava ajakirjanduse eest tasub kinnipeetav oma vanglasiseselt isikuarvelt, peab taotluses sisalduma nõusolek tellimuse summa isikuarvelt maha arvamiseks. Kui ajakirjanduse tellimuse eest tasub väljaspool vanglat viibiv isik, tuleb taotluses märkida, et tasumine toimub väljas poolt vanglat.

Väljas poolt vanglat ajakirjanduse tellimuse tasumise korral korraldab ajakirjanduse tellimuse vormistamise kinnipeetav ise. Väljas poolt vanglat tasutud ajakirjanduse tellimus peab endas sisaldama vangla poolt määratud postkasti numbrit, mille saab kinnipeetav ajalehe, ajakirja või muu kirjanduse tellimise taotluse läbivaadanud vanglateenistuse ametnikult. Väljas poolt vanglat tasutud ajakirjanduse tellimuse korral ei tegele vangla ajakirjanduse ümberregistreerimise, selle vanglasse mittesaabumise asjaolude väljaselgitamise ega muude tellitud ajakirjandust puudutavate probleemide lahendamisega. Väljas poolt vanglat tasutud tellimuse aadressi ümbervormistamise peab vabanenud või teise vanglasse ümberpaigutatud kinnipeetav korraldama ise ühe kuu jooksul vabanemise või ümberpaigutamise hetkest. Vangla hoiustab kinnipeetavale saabunud ajalehti ja ajakirju ühe kuu jooksul vabanemisest või teise vanglasse ümberpaigutamisest, misjärel need hävitatakse.

Kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt ajakirjanduse tellimuse eest tasumise korral korraldab ajakirjanduse tellimise ning selle vanglasse saabumise vangla [muud dir 04.03.2016 kk nr 1-1/47], [TV dir. 19.12.2018 kk nr 1-1/195, jõust. 01.01.2019]

- 15.3.2. Tellitud ajalehed ja/või ajakirjad saab kinnipeetav postkastist kätte vanglateenistuja vahendusel. [TV dir. 19.12.2018 kk nr 1-1/195, jõust. 01.01.2019]

- 15.3.3. *Kehtetu* [muud dir 04.03.2016 kk nr 1-1/47] .

- 15.3.4. Maksmisel väljastpoolt vanglat olevate isiklike vahendite arvelt, ei vastuta vangla tellitud trükise õigeaegse jõudmise eest vanglasse.

- 15.3.5. Vangla määrab igale ajakirjanduse tellimise taotluse esitanud kinnipeetavale tellimuse perioodiks personaalse vangla pääslas asuva ajakirjanduse postkasti. Tellimuse lõppemisel võetakse ajakirjanduse postkast kinnipeetavalt ära. Samuti võetakse kinnipeetavalt ajakirjanduse postkast ära, kui sinna ühe kuu jooksul (sõltuvalt tellitavast väljaandest võib aeg pikeneda 3 kuuni) ei ole ajakirjanduse väljaandeid saabunud. [TV dir. 19.12.2018 kk nr 1-1/195, jõust. 01.01.2019]

16. Kinnipeetava sisseostud

- 16.1. Kinnipeetaval on võimalik sooritada sisseoste üldjuhul kaks korda kuus, kuid mitte harvemini, kui kord kuus VangS § 48 lg 1¹ lubatud määras.

- 16.2. E-hoonesse paigutatud kinnipeetavad teevad sisseoste üldjuhul üle nädala teisipäeviti, kolmapäeviti ja neljapäeviti kell 8.45-20.00 ja S-hoonesse paigutatud kinnipeetavad teevad üldjuhul sisseoste üle nädala neljapäeviti ja reedeti, vajadusel laupäeval kell 8.45-20 eelnevalt esitatud tellimuslehtede alusel, kauba kohaletoimetamise teel. [TV dir 04.02.2022 kk nr 1-1/16]

- 16.3. Kauplus komplekteerib kauba vastavalt kinnipeetavatelt saadud tellimustele (Lisa 11). Kauba kätte toimetamisel kontrollib kaupluse teenistuja kinnipeetava isikusamasust. Kauba üleandmisel võetakse kinnipeetavalt ostuarvele allkiri kauba kättesaamise kohta. Ostuarve üks eksemplar jääb kinnipeetavale (ostjale), teine kauplusele (müüjale).

- 16.4. Kinnipeetav on kohustatud tellitud kauba välja ostma tellimuses märgitud koguses, kuid mitte suuremates kogustes, kui hetkel kaupadele kehtivad direktori käskkirjaga või seadusandlusega kehtestatud piirnormid. Toidukauba vastuvõtmisest loobumise korral arvestatakse kauba hind kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt maha. Pretensioonid kauba kvaliteedi ja koguse suhtes tuleb esitada koheselt peale kauba kättesaamist.

- 16.5. Vahistatu, kellele on distsiplinaarkaristusena määratud isiklike vahendite arvelt lisatoitlustamise keeld, võib osta ainult kaupu, mida ei saa liigitada toidukaupadeks.

- 16.6. Järgnevate esemete ostmiseks kauplusest peab kinnipeetav esitama kirjaliku taotluse (Lisa 10) [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13; TV dir 09.04.14 kk nr 1-1/56; TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019]

- kellapatarei
- käekell
- jalatsid

- kingapaelad
 - lauamäng
 - riietusesemed
 - /kehtetu/ [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]
 - pardel
 - veekeedukann
 - teler
 - antennikaabel
 - palvehelmed
 - taskukalkulaator
 - veefiltreerimiskann ja filter.
 - epilaator (naissoost kinnipeetavad) [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - proteesiliim [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
 - kontaktläätsede vedelik [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 16.7.** Vangla kaupluse vahendusel soetatud elektroonilised vaba aja veetmise vahendid saab kinnipeetav kätte isiklike asjade laost taotluse esitamisel peale seda, kui on vangla poolt paigaldatud seadme kontrolli tõendavad vangla turvakleebised.
- 16.8.** Kartserikaristust kandvad kinnipeetavad saavad kaupluse vahendusel soetada ainult VSKE § 60 loetletud ja poe sortimenti kuuluvaid esemeid.
- 16.9.** Kinnipeetaval on lubatud teha ühe kaupluse korra ajal sisseoste maksimaalselt järgmistes kogustes [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 01.09.13]:
- | | | |
|---|--|-----------------|
| 16.9.1. | halvaa, kompvekid ja šokolaad kokku | 1,5 kg |
| 16.9.2. | kondiitritooted kokku | 1 kg |
| 16.9.3. | kohv, kakao ja tee kokku | 1 kg |
| 16.9.4. | mineraalvesi ja karastusjoogid kokku | 3 l |
| [muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.4.1 | [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | |
| 16.9.5. | kuivsupp, puljong ja kiirnuudlid kokku | 15 pakki |
| [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.6. | lihatooted, sh pasteet kokku | 2 kg |
| 16.9.7. | kala ja kalatooted kokku | 1 kg |
| 16.9.8. | piimatooted (sh kondenspiim) kokku | 3,5 kg |
| [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.9. | [Kehtetu - muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | |
| 16.9.10. | juust (sh sulatatud juust) kokku | 1 kg |
| [muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.11. | konservid plastpakendis (šokolaadikreem, mesi) kokku | 1 kg |
| 16.9.12. | sinep, ketšup, majonees kokku | 1 kg |
| 16.9.13. | sool, pipar ja suhkruasendaja kokku | 0,5 kg |
| 16.9.14. | puu- ja köögiviljad kokku | 5 kg |
| [muud TV dir 28.03.17 kk nr 1-1/40, jõust 01.04.17] | | |
| 16.9.15. | leiva- ja saiatooted kokku | 1 kg |
| 16.9.16. | rasvained (või, margariin, toiduõli) kokku | 1 kg |
| 16.9.17. | kuivained, sh kiirnuudlid kokku | 1 kg |
| [muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.18. | /kehtetu/ [TV dir 04.05.17 kk nr 1-1/49, jõust 01.10.17] | |
| 16.9.19. | aluspüksid | 2 paari |
| 16.9.20. | T-särk | 3 tk |
| [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022] | | |
| 16.9.21. | pikk aluspesu | 1 komplekt |
| 16.9.22. | sokid | 5 paari |
| 16.9.23. | kindad | 1 paar |
| 16.9.24. | pabertaskurätid | 6 väikest pakki |
| 16.9.25. | spordidress | 1 komplekt |

16.9.26.	jalanõud	1 paar
16.9.27.	plastnuga, -lusikas, -kahvel [muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15]	5 tk iga eset
16.9.28.	habemelõikurite komplekt, mehaaniline- või elektripardel (kokku), mehaaniline- või elektriepilaator (naissoost kinnipeetavad) [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk
16.9.29.	dušigeel, hambahari, hambapasta, kreem, šampoon, palsam, piirituseta deodorant, habemeajamiskreem [muud TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]	1 tk iga eset
16.9.30.	tualettseep	2 tk
16.9.31.	pesupulber, nõudepesuvahend	1 tk iga eset
16.9.32.	katlakivi eemaldaja (tableti vormis)	4 tabletti
16.9.33.	nõudepesušvammid	5 tk
16.9.34.	kamm [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]	1 tk
16.9.35.	tualettpaber [muud TV dir 27.05.2020 kk nr 1-1/80] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	6 rulli
16.9.36.	male, kabe, nard, doomino	1 komplekt iga mängu
16.9.37.	käekell	1 tk
16.9.38.	kirjamargid, ümbrikud	20 tk iga eset
16.9.39.	A4 paber	1 pakk
16.9.40.	kirjaplokk	1 tk
16.9.41.	vihik	3 tk
16.9.42.	sinine pastapliiats – 2 tk, värvipliatsid – 12 tk, kustutuskummita harilik pliiats – 4 tk, kustutuskumm – 1 tk [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	
16.9.43.	veekeetmisvahend võimsusega kuni 1,2 kW [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk
16.9.44.	televisior (diagonaaliga kuni 24") [muud TV dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114, jõust 20.09.2017] [muud TV dir 27.05.2020 kk nr 1-1/80]	1 tk
16.9.45.	AA patareid, AAA patareid	2 tk
16.9.46.	[kehtetu TV dir 01.04.2019 kk nr 1-1/71, jõust 01.04.2019]	
16.9.47.	pliiatsiteritaja	1 tk
16.9.48.	dokumendimapp	1 tk
16.9.49.	puhastuslapp	1 tk
16.9.50.	plastsäilituskarp	1 tk
16.9.51.	seebikarp	1 tk
16.9.52.	hambaharja hoiukarp	1 tk
16.9.53.	veefiltreerimiskann ja filter	1 tk
16.9.54.	hari ja kühvel	1 kpl
16.9.55.	küünelõikur [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]	2 tk
16.9.56.	hügieenisidemed ja/või tampoonid (lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel) [täiend TV dir. 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]	2 pk
16.9.57.	pesukaitsmed (lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel) [täiend TV dir. 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]	1 pk
16.9.58.	juuksevärv (lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel) [täiend TV dir. 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]	1 pk
16.9.59.	ripsmetušš (lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel) [täiend TV dir. 30.10.17 kk nr 1-1/139, jõust. 01.11.17]	1 tk
16.9.60.	proteesiliim [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk
16.9.61.	kontaktläätsavedelik [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk
16.9.62.	jalatsite hooldusvahend ja hari [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk iga eset
16.9.63.	postkaart [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	5 tk
16.9.64.	silmaklapid [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]	1 tk

16.9.65 D-vitamiin (suukaudsed tilgad) 1 tk
[TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

16.10. Vanglateenistuse ametnik kontrollib tellimislehel märgitud kaupade koguseid. Üle piirnormi märgitud kogus arvestatakse kaubakogusest maha ja tellimislehel tehakse parandus.

16.11. Kinnipeetavate raha broneerimise kord

- 16.11.1. Kaupluse ostudeks broneeritakse kinnipeetavate raha S-hoones paaritu nädala neljapäeval, seisuga kell 14.00 ja E-hoone kinnipeetavate raha paarisnädala teisipäeval, seisuga kell 13.00. [TV dir 04.02.2022 kk nr 1-1/16]
- 16.11.2. Raha broneerimisega vastavalt S majas neljapäeval ja E majas teisipäeval, väljastatakse kell 15.00 valvurite vahendusel kinnipeetavatele kaupluse tellimislehed. Tellimislehte ei väljastata kinnipeetavatele, kelle vabakasutuskonto jääk on väiksem kui 0,06 eurot. [TV dir 04.02.2022 kk nr 1-1/16]
- 16.11.3. Tellimisleht tuleb täita korrektselt. Kaupade nimetused peavad olema loetletud hinnakirja järgi. Kaupade maksumustes ning tellimuse kokku arvestamises tuleb vältida parandusi. Tellimislehel kogusumma välja toomine on kohustuslik. Tellimuse kinnitab kinnipeetav oma allkirjaga. Ebakorrektselt täidetud ja mitte õigeaegselt esitatud tellimislehti valvur ei võta ning informeerib haldusosakonna teenistujat, kes tühistab broneeringu. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 16.11.4. Paaritu nädala reedel, hiljemalt kella 10.00-ks tagastavad valvurid S-maja tellimislehed ning paarisnädala kolmapäeval kella 10.00 E-maja tellimislehed haldusosakonna teenistujale (ruum A 330). [TV dir 04.02.2022 kk nr 1-1/16] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 16.11.5. Haldusosakonna teenistuja, kes on saanud kaupluse tellimislehed kätte, võrdleb broneeritud ja tellitud kaupade summat. Kui need on erinevad, siis tühistatakse esialgne broneering ja broneeritakse kinnipeetava poolt märgitud kokkuvõtte summa. Samuti tühistatakse nende kinnipeetavate broneeringud, kes tellimislehte ei esita ja kauplusest oste ei soorita. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 16.11.6. S-majas toimub tellitud kauba üleandmine üldjuhul paarisnädala neljapäeval ja reedel, vajadusel laupäeval ja E-majas järgneva (paaritu) nädala teisipäeval, kolmapäeval ja neljapäeval. [TV dir 04.02.2022 kk nr 1-1/16]
- 16.11.7. Kaupluse töötajad arvestavad summaga, mille on kinnipeetav ise kirjutanud tellimislehe kogusummaks. Kui kinnipeetava poolt märgitud kogusumma on väiksem kui kauba tegelik maksumus, siis kaupluse töötajad jätavad osa tellimusest rahuldamata, alustades tellimislehele kirjutanud kaupade nimekirja lõpust.

16.12. [12.12.2019 kk nr 1-1/191]: [Kehtetu – TV dir. 01.12.2023 kk nr 1-1/99, jõust 01.12.2023]

16.13. Kinni peetav isik saab kauplusele pandipakendeid tagastada vaid juhul, kui ta on need ise eelnevalt vangla kaupluse vahendusel soetatud. Pandipakendeid saab tagastada kambris lubatud koguse ulatuses. [TV dir. 27.04.21 kk nr 1-1/53, jõust. 27.04.21]

17. Kinnipeetava töötamine, õppimine ja sotsiaalprogrammides osalemine [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

17.1. Kinnipeetava töötamine

- 17.1.1. Kinnipeetava tööle määramisel lähtutakse VangS sätestatust. Üldjuhul määratakse kõigepealt kinnipeetav majandustöödele ning tööharjumuse kujunemisel ning usalduse tekkimisel määratakse kinnipeetav võimalusel tööle käitisesse.
- 17.1.2. [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.3. [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.4. [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.5. Kinnipeetavad lähevad tööle ja tulevad töölt üldjuhul päevakavas märgitud ajal või töögraafiku alusel.
- 17.1.6. Eluhoonetes töötavatel kinnipeetavatel on lubatud tööle kaasa võtta ainult tööks vajalikud asjad. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.7. Teistel töötavatel kinnipeetavatel on täiendavalt lubatud tööle kaasa võtta enda tarbeks hügieenitarbeid, kui töökohal on võimalik pesta. Kaasa võetud esemete tagasi toomine

- töökohalt on keelatud (v.a seljas olev riietus, vahetuspesu (1 paar sokke ja aluspesu püksid) ning pesemist vajavad tööriided, mis on kirjas kinnipeetava isiklike asjade ühtses nimekirjas).
- 17.1.8. Kinnipeetava kasutuses olev töövahend peab olema markeeritud. Kinnipeetav teavitab vastava tööülesande eest vastutavat töötajat juhul, kui töövahend on läinud kaduma, rikki või katki. Töökohalt või -objektilt on kinnipeetaval keelatud kaasa võtta tööriistu jt tööülesannete täitmiseks antud vahendeid.
- 17.1.9. [Kehtetu - TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.10. Kinnipeetavad lähevad tööle ja tulevad tagasi ainult vanglaametniku saatel läbi tööosakonda viiva ukse, kus kõik kinnipeetavad otsitakse vanglaametniku poolt läbi.
- 17.1.11. Kinnipeetaval on iseseisvalt ilma loata tööruumidesse sisenemine ja tööruumidest väljumine keelatud. [TV dir. 02.08.13 kk nr 1-1/119, jõust. 05.08.13]
- 17.1.12. Majandustöödel töötavad kinnipeetavad liiguvad territooriumil vastavalt töö iseloomule üldjuhul vanglateenistuja saatel.
- 17.1.13. Tööaja arvestust peab haldusosakonna spetsialist koostöös järelevalve osakonna ja üksuste ametnikega, kes edastavad vajalikud andmed kinnipeetavate tööleviimise ja sealt toomise kohta. AS Vanglatööstus peab tööja arvestust iseseisvalt. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.1.14. Käesolev peatükk on kehtiv ka õppepraktikal viibivatele kinnipeetavatele.
- 17.1.15. Kinnipeetav on kohustatud tööriista kaotamisest või leidmisest, talle mittekuuluva või vanglas keelatud eseme leidmisest koheselt teatama ning selle üle andma järelevalvet teostavale teenistujale.
- 17.1.16. Kinnipeetav on töötamisel kohustatud täitma töötervishoiu-, tööohutuse- ning tuleohutuse nõudeid. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.2. Õppimisvõimalused vanglas**
- 17.2.1. Vangla suunab kinnipeetavad haridust omandama ja riigikeelt õppima vastavalt individuaalsele täitmiskavale ja tagab koolikohuslastele võimalused põhihariduse omandamiseks. Õppima asumisel tutvustatakse kinnipeetavale allkirja vastu kooli sisekorraeeskirju, mis reguleerib õpilaste kooli sisse astumise- ja välja arvamise korda ja õpilase õigusi ja kohustusi õppetöö käigus. Kehtestatud reeglid kehtivad ka ettevõtte praktika läbiviimise ajal AS-s Eesti Vanglatööstus. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 17.2.2. Vangla kutse- ja üldhariduskoolis, samuti eesti keelt õppivate kinnipeetavate õpe toimub tunniplaanis ette nähtud ruumides. Kinnipeetaval on keelatud õppetöö ajal lahkuda kooli ja praktika ruumidest. Samuti on keelatud kinnipeetaval segada tunni läbiviimist, teisi kinnipeetavaid või lahkuda tunnist ilma õpetaja või vanglaametniku loata. Õpetajal või vanglateenistujal on õigus kinnipeetav, kes segab õppetööd, tunnist eemaldada. Tunnist eemaldamist loetakse koolist põhjuseta puudumiseks.
- 17.2.3. Kehtetu [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63].
- 17.2.4. Kinnipeetaval on üldiselt keelatud omandada õppetegevuse käigus valminud esemeid, toodangut jms. Kinnipeetava lähedased võivad õppetööd läbi viia Rakendusliku Kolledži vahendusel ja hinnakirja alusel osta kinnipeetava praktika lõputööna valmistatud eseme. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.2.5. Süstemaatiliselt põhjuseta koolist puudumise puhul tehakse ettepanek koolile õpilane nimekirjast eemaldada ning temale individuaalses täitmiskavas (edaspidi ITK) ettenähtud tegevus seoses hariduse omandamisega loetakse mitte täidetuks kinnipeetava motivatsiooni puudumise tõttu. Uuesti kooli saab kinnipeetav kandideerida järgmisest õppeaastast. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.2.6. Kartseri režiimil viibimisel jätkub kinnipeetava osalemine auditoorses õppetöös. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 17.2.7. Täiendavate julgeoleku abinõude rakendamisel Vangistusseaduse § 69 alusel kinnipeetava õppetegevus auditoorses õppetöös katkeb vastavalt Vangla Sisekorraeeskirja § 101 toodule ja jätkub ainult arvestuste/eksamite sooritamiseks üksuse juhi loal juhul, kui kinnipeetava suhtes täiendava julgeolekuabinõuna ei rakendata vanglasisesel saatmisel ohjeldusmeetmena käe ja/või jalaraudu [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63].
- 17.2.8. Üldhariduse omandamine
- 17.2.8.1.** Põhi- ja gümnaasiumihariduse omandamist võimaldab Tartu Täiskasvanute Gümnaasium, põhihariduse omandamist lihtsustatud õpekava alusel võimaldab Tartu Kroonuaia kool.
- 17.2.8.2.** Tartu Täiskasvanute Gümnaasiumis toimub õpe põhikooliklassides nii eesti kui vene keeles, gümnaasiumiastmes on õppekeeleks eesti keel. Tartu Kroonuaia Koolis on õppekeeleks eesti keel. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 17.2.8.3.** Hariduse omandamine toimub õppetundidena päevakavas ettenähtud ajal tunniplaani järgi.
- 17.2.8.4.** Üldhariduse omandamiseks pöördub kinnipeetav, kellele on õppimine ette nähtud ITK-ga, oma kontaktisiku poole, esitades nõutud dokumendid ning kontaktisik registreerib kinnipeetava kooli kandideerijate nimekirja.
- 17.2.9.** Kutsehariduse omandamine
- 17.2.9.1.** Kutsehariduse omandamist võimaldab Rakenduslik Kolledž. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.2.9.2.** Kutseõppe ainetunnid ja praktiline väljaõpe toimub Tartu Vanglas vangla päevakavas ettenähtud ajal tunniplaani järgi.
- 17.2.9.3.** Õpe toimub eesti keeles. Kutseõppesse võetakse vastu kinnipeetavaid, kelle riigikeele oskustase on vähemalt B1.
- 17.2.9.4.** Kutsehariduse omandamiseks pöördub kinnipeetav, kellele on õppimine ette nähtud ITK-ga, oma kontaktisiku poole, esitades nõutud dokumendid ning kontaktisik registreerib kinnipeetava kooli kandideerijate nimekirja.
- 17.2.10.** Riigikeele õpe
- 17.2.10.1.** Süüdimõistetud, kelle jõustumisjärgne karistusaeg on vähemalt üks aasta ja kelle emakeel ei ole eesti keel, testitakse vangla riigikeele õppe korraldaja poolt ja määratakse tema eesti keele oskustase.
- 17.2.10.2.** Keeleõppesse registreerib kinnipeetava riigikeele õpetaja inspektor-kontaktisiku vahendusel vastavalt eelnevale testimistulemusele.
- 17.2.10.3.** Kinnipeetavale riigikeele õppimise eest tasu maksmine toimub Vabariigi Valitsuse 28. juuni 2007 a määruse nr 182 „Kinnipeetavale õppimise eest tasu maksmise määrad ning tasu arvutamise ja maksmise kord“ järgi.
- 17.2.10.4.** Põhjusega puudumiseks ei loeta Vabariigi Valitsuse 28. juuni 2007 a määruse nr 182 „Kinnipeetavale õppimise eest tasu maksmise määrad ning tasu arvutamise ja maksmise kord“ järgi õppetöö ajal töötamist.
- 17.2.10.5.** Põhjusega puudumiseks loetakse Vabariigi Valitsuse 28. juuni 2007 a määruse nr 182 „Kinnipeetavale õppimise eest tasu maksmise määrad ning tasu arvutamise ja maksmise kord“ järgi sotsiaalprogrammis ja religioosel üritusel osalemist, tingimusel, et kinnipeetav täidab riigikeele õpetaja poolt tunnis antud ülesanded iseseisva tööna.
- 17.2.10.6.** Kinnipeetav, kellele ei ole koostatud ITK-d saab soovi korral riigikeele õppimise võimaluste kohta informatsiooni inspektor-kontaktisikult.
- 17.3. Erinõuded väljaspool vangla territooriumi töötavatele/õppivatele kinnipeetavatele**
- 17.3.1.** Kinnipeetav on kohustatud:
- 17.3.1.1.** liikuma töö või õppimiskoha ja vangla vahelisel marsruudil sellest kõrvale kaldumata ja peatusi tegemata, kui vangla ei ole andnud teistsugust korraldust;
- 17.3.1.2.** täitma töandja või õpetaja seaduslikke korraldusi;
- 17.3.1.3.** täitma tööalaseid ohutusnõudeid, sealhulgas kasutama töökaitsevahendeid ning töötama ainult töökorras ja ohutusnõuetele vastavate seadmetega;
- 17.3.1.4.** teavitama esimesel võimalusel vangla juhtkonda vangla julgeolekut või väljaspool territooriumi töötavate või õppivate kinnipeetavate julgeolekut, elu või tervist ohustavatest teguritest.
- 17.3.2.** Kinnipeetaval on lubatud tööle või õppeasutusse kaasa võtta:
- 17.3.2.1.** hooajale vastav riietus ja jalatsid ning tööriietus;
- 17.3.2.2.** vangla poolt väljastatud toiduained.
- 17.3.3.** Kinnipeetaval on keelatud:
- 17.3.3.1.** töölt või õppeasutusest vanglasse saabudes kaasa tuua esemeid, mida tal ei olnud kaasas tööle või õppima minnes.
- 17.3.3.2.** töö- või õppimiskohas hoida, omada, muretseda, valmistada, tarvitada, edasi anda esemeid, mis ei ole vanglas lubatud kui see ei ole vanglaga eelnevalt kooskõlastatud;
- 17.3.3.3.** töö- või õppimiskoha ja oma osakonna vahel liikumisel suhelda kõrvaliste isikutega, välja arvatud vanglateenistujad ja töandja või õppeasutuse teenistuses olevad isikud;
- 17.3.3.4.** tegeleda töö- või õppimiskohas kõrvaliste tegevustega;
- 17.3.3.5.** luua teiste töötajatega (õpilaste, õpetajatega) tööväliseid (õppimisväliseid) suhteid.
- 17.3.4.** punkti 17.3. ei kohaldata vahistatule.

17.4. Kehtetu [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]

17.5. Kinnipeetava sotsiaalprogrammides osalemine [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 17.5.1. Sotsiaalprogrammide toimumisest teavitab vangla kinnipeetavaid läbi inspektor-kontaktisiku, kes motiveerib kinnipeetavaid neile ITK-s ettenähtud sotsiaalprogrammides osa võtma. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.5.2. Sotsiaalprogrammis osalemiseks esitab inspektor-kontaktisik teabe taasühiskonnastamise valdkonna teenistujale, kes registreerib kinnipeetava programmi. Programmi toimumise aegadest informeerib kinnipeetavat taasühiskonnastamise valdkonna teenistuja. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.5.3. Sotsiaalprogrammide läbimiseks tuleb kinnipeetavatel programmis kohal käia programmi läbiviija poolt ette nähtud tingimustel.
- 17.5.4. Kinnipeetava võimaliku distsiplinaarrikkumise või individuaal- või grupitöös kokkulepitud reeglite rikkumise korral on taasühiskonnastamise valdkonna või vangla teenistujal õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine antud tegevuses. Eemaldamise korral loetakse individuaalses täitmiskavas ettenähtud tegevus mitte läbituks kinnipeetava initsiatiivil motivatsiooni puudumise tõttu. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.5.5. Kinnipeetav, kellele ei ole koostatud ITK-d saab soovi korral sotsiaalprogrammides osalemise võimaluste kohta informatsiooni inspektor-kontaktisikult. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.6. Kinnipeetav on kohustatud kohusetundlikult töötama, osalema õppetöös ja/või sotsiaalprogrammides. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 17.7. Vahistatule võimaldab Vangla sotsiaalprogrammides ja tugirühmades osalemist vastavalt võimalustele, arvestades vahistatu vajadusi ning kontaktisiku ettepanekut.

18. Huvitegevus, sportimine, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 18.1. Huvitegevusega tegelemine toimub vastavalt olemasolevatele tingimustele ja vangla võimalustele (ruumid, materjalid). Töövahendite ja materjalide väljaviimine huvitegevuse ruumidest on keelatud. Käsitöö, muusika või muu huvitegevus on kinnipeetava ITK püstitatud riske maandavaid tegevusi toetav tegevus. Kinnipeetav (välja arvatud vahistatu) pöördub suuliselt oma sooviga osaleda huvitegevuses inspektor-kontaktisiku poole, kes edastab sooviavalduse elektrooniliselt koos enda seisukoha ja hinnanguga vangi käitumisele taasühiskonnastamise valdkonna huvijuhile. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 18.1.1 Vangistuse jooksul huvitegevuse käigus valminud ühe teose võib kinnipeetav paigutada lattu või saata väljapoole vanglat juhul, kui ta tasub valmistamiseks kasutatud materjalide kulud. Teose välja saatmisel tasub ka välja saatmise kulud. [muud dir 20.09.2017 kk nr 1-1/114 jõust 20.09.2017]
- 18.2. Spordisaali kasutamine
- 18.2.1. Spordisaali ja -väljaku külastamine toimub vastavalt spordisaali ja -väljaku kasutamise graafikule. Graafik on esitatud avatud osakondade teadetetahvil. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63] [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 18.2.2. Kinnipeetavad on kohustatud tutvuma ja täitma spordisaali külastamise reeglitega. Reeglid on esitatud osakondade ja spordihoone teadetetahvil.
- 18.2.3. Spordisaalis kasutatakse kõiki spordivahendeid eesmärgipäraselt ja heaperemehelikult. Spordiinventari lõhkumisel, purunemisel või muude juhtumite esinemisel teavitatakse koheselt vangla korrapidajat.
- 18.2.4. Juhul kui sportima minnes antakse kinnipeetavatele osakonna põhiselt võimalus valida spordisaali ja spordiväljaku vahel on kinnipeetaval õigus minna omal valikul kas spordisaali või spordiväljakule. Peale valiku tegemist kinnipeetavat teise kohta ei lubata.
- 18.2.5. Tartu Vangla ei vastuta sportimisel tekkinud vigastuste, traumade ja muude tervisekahjustuste eest, mis tulenevad ohutusreeglite mittetäitmisest. Vigastuste, traumade ja muude tervisekahjustuste tekkimisel teavitatakse koheselt vangla teenistajat.
- 18.2.6. punkti 18.2 ei kohaldata vahistatule.
- 18.2.7. Spordisaali ja -väljakule minnes võib kinnipeetav kaasa võtta ühe pudeli vett. Spordisaalis ja -väljakul olles ning sealt lahkudes ei tohi kinnipeetav järelejäanud vett maha valada. [TV dir 16.09.2021 kk nr 1-1/115]

- 18.3.** Raamatukogu kasutamine [muud 12.12.2019 käskkirjaga nr 1-1/191, jõust 01.01.2020]
- 18.3.1. Kinnipeetavatel on võimalik nii avatud kui suletud osakondades lugeda vangla poolt pakutavaid teavikuid. Samuti on kinnipeetavatel võimalus laenutada teavikuid seoses õppe- ja usulise tegevusega vanglas.
- 18.3.2. Avatud osakondades lugemiseks mõeldud teavikud on osakonna ühiskasutatavas ruumis riilidel. Avatud osakonnast teise osakonda ümberpaigutamisel või vanglast lahkumisel, peab kinnipeetav kõik lugemiseks võetud teavikud raamaturiilidele tagasi panema. Avatud osakondades lugemiseks mõeldud teavikuid roteeritakse vähemalt kord poolaastas, millest teavitatakse kinnipeetavaid vähemalt 1 kuu ette. Roteerimise hetkeks tuleb kinnipeetavatel riililt võetud teavikud sinna tagasi panna. Kinnipeetav võib kambris omada kokku kuni 5 isiklikku või vangla raamatut. Koolis väljastatud õppematerjali ei loeta 5 raamatu hulka. [muudetud 12.01.2021 käskkirjaga nr 1-1/4, jõustus 12.01.2021], [muudetud 27.01.2021 käskkirjaga nr 1-1/11] [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023] [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 18.3.3. III üksuse suletud osakondades lugemiseks mõeldud teavikuid võimaldatakse kinnipeetavatel riililt võtta ja tagastada kord kuus. Korraga võib kinnipeetav võtta kuni 10 teavikut. Suletud osakondades lugemiseks mõeldud teavikuid roteeritakse vähemalt kaks korda aastas. Suletud osakonnast ümberpaigutamisel, va teise III üksuse suletud osakonda paigutamisel, peab kinnipeetav kõik laenutatud teavikud tagastama ümberpaigutamist teostavale vanglaametnikule. Õppetegevusega seoses laenutatud teavikud võib kaasa võtta avatud osakonda paigutamise korral [muud TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]
- 18.3.4. Teavikuid laenutatakse raamatukogust eelisjärjekorras vanglas õppetegevusega hõivatud kinnipeetavatele. Teavikuid laenutatakse vastavalt vajadusele aga mitte kauemaks, kui kursuse või õppeaasta lõppemiseni. Riigikeele õppega seotud teavikute laenutamist korraldab riigikeele õppe korraldaja, ülejäänud õppetegevusega seotud teavikute laenutamist korraldab hariduskorraldaja. Teavikuid, mida on raamatukogus rohkem või millele ei ole suurt nõudlust, laenutatakse ka nendele kinnipeetavatele, kes ei ole hõivatud õppetegevusega. Teavikud laenutatakse mitte kauemaks kui kolm kuud alates laenutamise päevast. Kinnipeetav võib laenutada raamatukogust kokku kuni 5 (viis) teavikut. Teavikute laenutamine toimub avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada iga kuu 15ndaks kuupäevaks ning teavikud väljastatakse peale 15ndat kuupäeva 7 päeva jooksul. [täiend 12.01.2021 kk nr 1-1/4, jõustus 12.01.2021], [muud TV dir 27.08.2020 kk nr 1-1/104], [muud TV dir 27.08.2021 kk nr 1-1/109, jõustus 27.08.2021]
- 18.3.5. Kinnipeetaval on keelatud, sõltumata eesmärgist, temale isiklikult laenutatud teaviku teisele kinnipeetavale edasiandmine. Samuti ei ole lubatud teise kinnipeetava laenutatud teaviku endale kasutada võtmine.
- 18.3.6. Usulise tegevusega seotud teavikute laenutamist korraldab vanemkaplan kabelis.
- 18.3.7. Vanglalt laenutatud teaviku kaotamise või kasutuskõlbmatuks muutmise korral on kinnipeetav kohustatud hüvitama vanglale selle teaviku väärtuse. Laenutatud teavikul oleva vöötkoodi rikkumisel tuleb kinnipeetaval vanglale hüvitada vöötkoodi taastamise kulu 1.60 eurot.
- 18.3.8. Vanglal on õigus keelduda kinnipeetavale teaviku laenutamisest, kui kinnipeetav on jätnud süstemaatiliselt laenutatud teaviku õigeaegselt tagastamata, tagastatud teavikud on olnud rikutud või jäänud kadumise tõttu tagastamata. Kinnipeetaval võib teavikuid uuesti laenutada peale vanglale teavikute rikkumise või kaotamisega tekitatud kahju hüvitamist.

19. Kinnipeetava usuliste vajaduste rahuldamine

- 19.1.** Vangla tagab S-hoone ja E-hoone kinnipeetavatele võimaluse osaleda jumalateenistustel Vangla kabelis vastavalt usutunnistusele. Usulistes ja hingeheidlikes küsimustes pöördub kinnipeetav vangla kaplani poole kontaktisiku vahendusel.
- 19.2.** Usutalitusi või muid usuüritusi korraldab kaplan.
- 19.2.1. Vangla tagab kinnipeetavatele võimaluse osaleda jumalateenistustel vangla kabelis vastavalt usutunnistusele. Vaimulikke talitusi (piht ja armulaud, ristimine, laulatus, võidmine) viiakse üldjuhul läbi vangla kabelis. Erandlikel juhtudel saab vaimulikke talitusi läbi viia kinnipeetava kambris, vestlustoas või muus kohases ruumis.
- 19.2.2. Osavõtt jumalateenistustest jt religioossetest üritustest on kinnipeetavatele vabatahtlik.

- 19.2.3. Osavõtt jumalateenistustest jt religioossetest üritustest (piiblitund, leeritund, vaimulik vestlusring) kabelis on võimalik vaid neile kinnipeetavatele, kes on kantud vastavasse nimekirja. Kinnipeetava kandmine usulises tegevuses osalejate nimekirja toimub tema sooviavalduse alusel, mis tuleb esitada inspektor-kontaktisiku vahendusel vangla kaplanile.
- 19.2.4. Kabelis on kinnipeetavatel keelatud tegeleda kõrvaliste tegevustega. Kui kinnipeetav ei järgi kabelis kehtivaid käitumisreegleid ja rikub korda on kaplanil õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine religioossetel üritustel.
- 19.2.5. Punktis 19.2 sätestatud ei kohaldata vahistatule.
- 19.3. Kinnipeetaval on võimalus kohtuda kaplaniga individuaalselt, esitades selleks kaplanile kontaktisiku kaudu sooviavaldus.
- 19.4. Igal kinnipeetaval, olenemata usutunnistusest, on võimaluste piires võimalik kohtuda oma religiooni esindajaga.
- 19.5. Kinnipeetaval on võimalus taotleda kaplani vahendusel endale religioosset sümbolikat. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 19.5.1 Kaelarist** - kõrgus ei tohi olla suurem kui 5 cm ning laius suurem kui 5 cm, paksusega kuni 0,5 cm, kaelapaela kogupikkusega kuni 65 cm [muud TV dir 02.06.2022 kk nr 1-1/57, jõust 10.06.2022]
- 19.5.2 Medaljon** - läbimõõt ei tohi olla suurem kui 3 cm
- 19.5.3 Ikoonid** - laius ei tohi olla suurem kui 15 cm, kõrgus suurem kui 20 cm ja paksus suurem kui 2 cm). Julgeolekukaalutlustel peab pühapilt olema vormilt lihtne ilma raami või laekata, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsuseta sees. Ei ole lubatud pühapildid ja ikoonid, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili.
- 19.5.4 Krutsifiksid** - kõrgus ei tohi olla suurem kui 20 cm. Keelatud on seinale kinnitatavad (ilma lauale asetamise aluseta) krutsifiksid. Keelatud on muust materjalist kui puu tehtud krutsifiksid (ristilöödu kuju võib olla metallist).
- 19.5.5 Pühakujud** - kõrgus ei tohi olla suurem kui 10 cm ning läbimõõt suurem kui 5 cm.
- 19.5.6 Palvevaip** - maksimaalne suurus 60x100cm vaiba küljes ei tohi olla kompassi,
- 19.5.7 Palvehelmed** - võivad olla tehtud puidust, plastikust, tekstiilist. Helmeste läbimõõt ei tohi olla suurem kui 1cm cm. Pealuukujuliste helmestega palvehelmed ei ole vangla kontekstis sobivad.
- 19.6. Kinnipeetaval ei ole kohane ega lubatud kasutada religioossest sümbolikast palvehelmeid ajal, mil ta on hõivatud õppetöö, töötamise, sotsiaalprogrammis osalemise või vanglateenistujaga vestlusel.
- 19.7. Kartseris viibival kinnipeetaval on vastavalt usutunnistusele võimalik saada pühakirja kaplanilt.
- 19.8. Kinnipeetava abielu kiriklik laulatamine toimub vangla ruumides ja taotluse selle sõlmimiseks esitab kinnipeetav kaplanile. Riikliku abielu sõlmimise viib läbi notar. . [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]

20. Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine

- 20.1. Meditsiinilise teenindamise korraldab meditsiinosakond kooskõlas tervishoiuteenuste osutamist reguleerivate õigusaktidega. Meditsiinosakonna teenistujad töötavad kinnitatud graafiku alusel ööpäevaringselt.
- 20.2. Vanglas teostatakse kinnipeetavatele esmatasandi ambulatoorset üld-ja eriarstiabi vastavalt võimalusele ning statsionaarset psühhiaatrilist ja hooldusravi. Võimaluse puudumisel suunatakse kinnipeetavad plaanilises korras lähimasse üldraviasutusse, kellega on sõlmitud tervishoiuteenuse osutamise leping.

- 20.3.** Haigete ambulatoorne vastuvõtt toimub eelregistreerimisega ravijärjekorra alusel. Kinnipeetav teavitab oma osakonna vanglateenistajat vajadusest meditsiinosakonna teenistuja konsultatsioonile või arstiabile. Vanglateenistuja registreerib vastuvõtule elektroonilisel teel. Meditsiinosakonna töötaja vastab elektroonilisel teel esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 5 tööpäeva jooksul. [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]
- 20.4.** Vältimatu abi vajadusest teavitatakse koheselt valvemeedikut.
- 20.5.** Töövälisel ajal, puhkepäevadel ja riiklikel pühadel osutatakse kinnipeetavatele ainult erakorralist ja vältimatut meditsiinilist abi.
- 20.6.** Kinnipeetaval, kes pöördub tervishoiuteenuse saamiseks meditsiinosakonna poole, lasub kohustus anda tervishoiuteenuse osutajale oma tervise kohta tõele vastavat teavet ja avaldama oma parima arusaama järgi kõik tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikud asjaolud ning osutama kaasabi, mida tervishoiuteenuse osutaja tervishoiuteenuse osutamiseks vajab.
- 20.7.** Ravimeid annavad kinnipeetavatele vangla poolt ette nähtud aegadel osakonna valvurid. Kinnipeetavad on kohustatud võtma kätte veekruusi ning ravimid manustama koheselt vanglaametniku juuresolekul, avama ametnikule manustamise kontrollimiseks korralikult suu, vajadusel liigutama keelt, liigutama kätega igemete paljastamiseks huuli jne. Ravimi manustamisest keeldumisel edastab valvur informatsiooni meditsiinosakonnale, kes otsustab ravikuuri jätkamise vajaduse ja teeb vastava märke tervisekaarti. [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]
- 20.8.** Narkootiliste ja psühhotroopsete ravimite nimekirja kuuluvad ravimeid antakse purustatud kujul õe poolt. Kinnipeetav manustab ravimi õe juuresolekul. Ravimi võtmiseks tuleb kinnipeetav kambri avatud ukse juurde, korrektses riietuses, kaelas nimesilt isiku tuvastamiseks, manustab ravimi kohe ja joob vett peale. Seejärel avab kinnipeetav suu ravimi manustamise kontrollimiseks ja vajaduse korral liigutab keelt. Hilisemaks manustamiseks kinnipeetavatele ravimeid ei anta, samuti ei anta ravimeid kolmandatele isikutele. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.8.1** Metadoonravi saavatele kinnipeetavatele jagatakse metadooni reeglina vedelikuna. Eriarsti korraldusel jagatakse metadooni ka tabletravi kujul, sel juhul purustatuna. S-hoone kinnipeetavatele jagatakse metadooni teise korruse õe kabinetis. E-hoone kinnipeetavatele jagatakse metadooni meditsiinosakonna protseduuritoas. Metadooni väljastamise erisuste korral on töökorraldus vajalik kooskõlastada kinnipeetava asukohaüksuse, meditsiinosakonna ja teabe- ja uurimisosakonnaga. Protseduuriliselt toimub metadooni jagamine õe ja valvuri juuresolekul. Esmalt joob kinnipeetav vett, seejärel manustab metadooni. Protseduuri lõpus loputab suu füsioloogilise lahusega. Peale protseduuri kontrollib valvur kinnipeetava suud, et veenduda ravimi manustamises. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.9.** Lokaalsed preparaadid (salvid, geelid, kreemid, õlid, jne.) kuni 60 g, silma- ja ninatilgad ning inhalaatorid väljastatakse originaalpakendis, millele kantakse kinnipeetava nimi, kambri number ja väljastamise kuupäev. Suuremates originaalpakendites lokaalsed preparaadid väljastatakse meditsiinosakonna poolt ravimitopsis, millele on kantud ravimi nimetus, kinnipeetava nimi, kambri number ja väljastamise kuupäev. [muud TV dir 23.09.2019 kk nr 1-1/153, jõust 01.10.2019]
- 20.10.** Suhkruhaigel kinnipeetaval võib olla kambri 1 insuliini pliiatssüstal ühe toimeaine kohta, süstlanõelad vastavalt raviskeemile, glükomeeter, kuni 28 glükomeetri riba vastavalt skeemile ja 7 lanseti nõela. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.10.1** Vajaduse ilmnemisel võib meditsiinosakond otsustada edasise veresuhkru mõõtmise ja ravimi manustamise korraldamise muutmise, sh ravimi manustamise vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all. Tervishoiutöötajal on õigus eemaldada või lasta eemaldada kambri suhkruhaigele kinnipeetavale väljastatud ravimid või tarvikud ning määrata edasine veresuhkru mõõtmine või ravimi manustamine vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all järgnevatel juhtudel: kui suhkruhaige rikub ravirežiimi; kui on ilmnunud suhkruhaigele väljastatud ravimite ja tarvikute mitte sihtotstarbekohane kasutamine; kui suhkruhaigele väljastatud ravimeid või tarvikuid kasutab teine kinnipeetav; kui suhkruhaige keeldub talle määratud ravimite või tarvikute kasutamisest või kasutatud tarvikute tagastamisest. [TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

- 20.11.** Psühhiaatria osakonnas viibivad kinnipeetavad võtavad kõik ravimid (sõltumata ravimigrupist) õe ja valvuri juuresolekul, mistõttu ravimi purustamise vajaduse otsustab arst. Võimaluse korral eelistatakse ravivormina vedelikku.
- 20.12.** Tervishoiuteenusest keeldumise (sh ravimite manustamisest keeldumise) korral on kinnipeetav kohustatud keeldumise fikseerima kirjalikult ning selle allkirjastama. Peale ravist keeldumist võetakse kinnipeetav meditsiinosakonna töötaja poolt ravilt maha.
- 20.13.** Kinnipeetaval on keelatud:
- 20.13.1. tarvitada retseptiravimeid ilma arsti ettekirjutuseta; [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.13.2. jätta ettenähtud ajal tarvitamata arsti poolt määratud ja/või muu vanglateenistuja poolt antud ravimid (kaasa arvatud käsimüügiravimid); [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.13.3. omada ravimeid kambris, välja arvatud meditsiinosakonna poolt plastikust topsides väljastatud tablettidest erinevas vormis ja vastavalt markeeritud ravimid. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]
- 20.13.4. omaalgatuslikult ja ilma arsti ettekirjutuseta ennast augustada, rõngastada, midagi lisada, midagi ära võtta jne. so. enda või teise isiku keha kahjustada. [muud TV dir 25.02.2022 nr 1-1/22, jõust 01.03.2022]

21. Ametnike vastuvõtt

- 21.1.** Direktori või tema poolt määratud ametniku vastuvõtt toimub kinnipeetavate põhjendatud taotluste alusel. Vastuvõtuaeg tehakse kinnipeetavale teatavaks.

Juhtkonna vastuvõtuajad on üldjuhul järgmised: [TV dir 20.04.2015 kk nr 1-1/63]

- direktor - teisipäeval kell 14.00-16.00;
- direktori asetäitja, kellele alluvad teabe- ja uurimisosakond, järelevalveosakond, meditsiinosakond, taasühiskonnastamise valdkond, kriminaalhooldusosakond - kolmapäeval kell 14.00-16.00;
- direktori asetäitja, kellele alluvad finants- ja majandusosakond, saatmisosakond, avavagla üksus, personali-, õiguse- ja kantselei valdkonnad - neljapäeval kell 11.00-12.00.

22. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine

- 22.1.** Distsiplinaarmenetluse eesmärgiks on tuvastada distsiplinaarsüüteo asjaolud, kinnipeetava isiku süüd või selle puudumist tõendavad ja vastutust välistavad asjaolud, samuti süüdlast iseloomustavad asjaolud, määrata õiglane karistus ja otsustada selle täitmisele pööramine.
- 22.2.** Distsiplinaarsüüteks loetakse süülist tegu, mis seisneb õigusaktidest tulenevate kohustuste täitmata jätmises või mitte nõuetekohases täitmisel.
- 22.3.** Kui vahistatule on määratud karistuseks isiklike vahendite arvelt lisatoitlustamise õiguse keelamine või kinnipeetavale on määratud karistuseks kokkusaamise keeld, arvestatakse karistuse algust käskkirja kinnipeetavale allkirja vastu üleandmise päevast.
- 22.4.** Kui kinnipeetavale on määratud karistuseks töölt eemaldamine kuni üheks kuuks, arvestatakse karistuse algust päevast, kui kinnipeetav realselt töölt eemaldatakse.
- 22.5.** Kartserikaristust kandma minnes on kinnipeetav kohustatud võtma kambrist kaasa kõik oma isiklikud ning Vangla poolt kinnipeetavale kasutamiseks väljastatud asjad (näiteks raamatud), mis paigutatakse karistuse kandmise ajaks lattu. Vangla ei vastuta kambris jäänud isiklike asjade hävimise, kadumise või rikkumise eest.

23. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine

- 23.1.** Vanglast vabastamine toimub vastavalt justiitsministri 25.01.2001.a määrusele nr 11 „Kinnipeetava vanglast vabastamise kord”.
- 23.2.** Vanglatevaheline ümberpaigutamine toimub vastavalt justiitsministri 25.03.2008.a määrusele nr 9 „Täitmisplaan”.
- 23.3.** Enne vanglast vabastamist või ümberpaigutamist teise vanglasse on kinnipeetav kohustatud vanglale tagastama tema kasutuses olnud vangla vara (ümberpaigutamisel vanglavormi tagastama ei pea) ning kaasa võtma kambrist kõik temale kuuluvad isiklikud asjad.
- 23.4.** Vanglast vabastamisel tagastab Vangla kinnipeetavale kuuluvad vanglas hoiul olevad esemed (sh väärisesemed) allkirja vastu.
- 23.5.** Kui kinnipeetaval ei ole isiklike riideid või need ei vasta aastaajale, esitab kinnipeetav vähemalt 2 nädalat enne vabanemise kuupäeva taotluse riide saamiseks humanitaarabikorras. Võimalusel antakse kinnipeetavale riided Vangla poolt tasuta.
- 23.6.** Vangla väljastab vabastatavale isikule peale tema tuvastamist vanglast vabastamise õiendi ning vanglas hoiul olevad dokumendid. Vabastatav isik kinnitab vanglast vabastamise õiendi ja isiklike dokumentide kätte saamist enda allkirjaga vabastamisõiendi koopial ja isikliku toimiku tagumise kaane siseküljel.
- 23.7.** Vangla väljastab vabastatavale hoiustatud vabanemistoetuse, vaba raha jäägi. Vahistatule vabanemistoetust ei väljastata.
- 23.8.** Kui kinnipeetav on enne vabanemist avaldanud soovi oma tervisekaadi koopia või haigusloo väljavõtte kätte saamiseks, siis tuleb seda teha vastavalt AvTS sätestatule. Tervisekaardi koopia või haigusloo väljavõtte väljastatakse kinnises ümbrikus enne vabanemist.
- 23.9.** Kinnipeetavale, kes vabastatakse ajutiselt väljaspool vanglat viibimise ajal, antakse vanglast vabastamise õiend tema kirjaliku taotluse alusel hiljem. Vanglateenistuse ametnik korraldab vabastatud isikule vanglas hoiul olnud isiklike asjade, vanglasisesel isikuarvel olnud raha, väärisesemete ja dokumentide üle andmise vangla pääslas E-N kell 08:30 kuni 16:30 ja R kell 08:30 kuni 15:30. Asjade kätte saamist kinnitab vabanenud isik enda allkirjaga.

24. [tunnistatud kehtetuks 12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136, jõust tagasiulatuvalt 12.07.2019]

[muud 11.05.16 kk nr 1-1/81, jõust 17.05.16];
[muud 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust 30.03.22]
[muud 07.09.22 kk nr 1-1/91, jõust 07.09.22]

LISA 1

Tartu Vangla osakondade päevakavad:

Lisa 1.1 - S-hoone 1. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.2 - S-hoone 2. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.3 - S-hoone 3, 4, 5, 6, 7. ja 8. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.4 - E-hoone 1, 2, 3, 4. ja psühhiaatria osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava
(suletud osakonnad)

Lisa 1.5 - kehtetu

Lisa 1.6 - E-hoone 8. ja 11. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.7 - E-hoone 5. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.8 - E-hoone 6, 9. ja 10. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.9 – E-hoone 7. ja 12. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava

Lisa 1.10- kehtetu

[muud TV dir 19.09.18 kk nr 1-1/126 jõust 01.10.18]
[muud TV dir 13.08.21 kk nr 1-1/100 jõust 16.08.21]
[muud TV dir 20.09.22 kk nr 1-1/94 jõust 26.09.22]
[muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.23]

Lisa 1.1

S-hoone 1. ja 2. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.30 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
10.30 – 12.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
10.30 – 12.00	Helistamised kinnipeetavatele, kui osakond on avatud
12.00 – 13.05	Lõunasöök
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
14.30 – 17.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
14.30 – 17.00	Helistamised kinnipeetavatele, kui osakond on avatud
17.00 – 18.00	Õhtusöök
18.00 – 19.00	Vaba aeg õppivatele kinnipeetavatele õppeperioodil
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

[muud TV dir 19.09.18 kk nr 1-1/126 jõust 01.10.18]
[muud TV dir 13.08.21 kk nr 1-1/100 jõust 16.08.21]

Lisa 1.2 [tunnistatud kehtetuks 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.2023]

[muud TV dir 28.09.15 kk nr 1-1/134, jõust 01.10.15]
 [muud TV dir 19.09.18 kk nr 1-1/126 jõust 01.10.18]
 [muud TV dir 19.02.2019 kk nr 1-1/45 jõust 01.03.2019]
 [muud TV dir 05.02.2020 kk nr 1-1/27 jõust 10.02.2020]
 [muud TV dir 13.08.21 kk nr 1-1/100 jõust 16.08.21]
 [muud TV dir 20.09.22 kk nr 1-1/94 jõust 26.09.22]
 [muud 20.04.2023 kk 1-1/46, jõust 01.05.23]

Lisa 1.3

S-hoone 3. ja 4. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.30 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 10.30	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 10.30	Helistamised kinnipeetavatele, kui osakond on avatud
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.00 – 13.05	Lõunasöök
13.10 – 15.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
13.10 – 15.00	Helistamised kinnipeetavatele, kui osakond on avatud
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
16:35 – 16.55	<u>Dušši kasutamise võimalus koolis praktilal viibinud kinnipeetavatel (vastavalt kehtestatud tunniplaanile)</u>
17.00 – 18.00	Õhtusöök
18.00 – 19.30	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega)
18.00 – 19.30	Helistamised kinnipeetavatele, kui osakond on avatud
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

S-hoone 5. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 10.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 10.00	Helistamised, kui osakond on avatud
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.00 – 13.10	Lõunasöök
13.10 – 14.40	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
13.10 – 14.40	Helistamised, kui osakond on avatud
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
17.00 – 18.00	Õhtusöök
18.00 – 19.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
19.00 – 20.00	Vaba aeg õppivatele kinnipeetavatele õppeperioodil
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

S-hoone 6. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 12.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega ning helistamised, kui osakond on avatud
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.00 – 13.10	Lõunasöök
13.10 – 16.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega ning helistamised, kui osakond on avatud
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
16.00 – 17.00	Osakonna hooldustööd (koristamine, remont jne)
16:35 – 16:55	Duši kasutamise võimalus koolis praktikal viibinud kinnipeetavatel (vastavalt kehtestatud tunniplaanile)
17.00 – 18.00	Õhtusöök
18.00 – 20.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega ning helistamised, kui osakond on avatud
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

S-hoone 7. ja 8. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 12.15	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 12.15	Helistamised, kui osakond on avatud
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.15 – 13.10	Lõunasöök
13.10 – 14.10	Eluosakonna hooldustööd (koristamine, remonditööd vms)
14.10 – 17.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
14.00 – 16.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
14.10 – 17.00	Helistamised, kui osakond on avatud
16:35 – 16:55	Duši kasutamise võimalus koolis praktikal viibinud kinnipeetavatel (vastavalt kehtestatud tunniplaanile)
17.00 – 18.00	Õhtusöök
18.00 – 20.00	Vaba aeg kinnipeetavatele juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
18.00 – 20.00	Helistamised, kui osakond on avatud
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

[muud 11.05.16 kk nr 1-1/81, jõust 17.05.16];
[muud TV dir 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust 30.03.22]

Lisa 1.4

E-hoone 1, 2, 3, 4 ja psühhiaatriaosakonnas (suletud osakonnad) paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett, voodite korrastamine
06.15 – 06.30	Lavatsite sulgemine ja voodivarustuse lattu paigutamine (kartseris)
06.15 – 07.15	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 19.00	Jalutuskäik
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.00 – 14.00	Lõunasöök
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
17.00 – 18.00	Õhtusöök
20.00	Õhtune loendus
21.45 – 22.00	Lavatsite avamine ning voodivarustuse kättesaamine (kartseris)
22.00 – 06.00	Öörahu

Helistamised toimuvad helistamist reguleerivas peatükis toodud aegadel ja korras

[

Lisa 1.5 [tunnistatud kehtetuks TV dir 07.09.2022 kk nr 1-1/91, jõust 07.09.2022]

Lisa 1.5.1 [tunnistatud kehtetuks TV dir 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust 30.03.22]

Lisa 1.6

E-hoone 8. ja 11. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00 Äratus
06.00 – 06.15 Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 07.30 Hommikusöök
08.00 Hommikune loendus
08.30 – 19.00 Jalutuskäigud osakondade kaupa
10.00 – 12.00 Helistamised, kui osakond on avatud
10.00 – 12.00 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega
või taasühiskonnastava tegevusega
12.00 – 13.00 Lõunasöök
15.00 – 17.00 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega
või taasühiskonnastava tegevusega
15.00 – 17.00 Helistamised, kui osakond on avatud
17.00 – 18.00 Õhtusöök
18.00 – 20.00 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega
või taasühiskonnastava tegevusega
18.00 – 20.00 Helistamised, kui osakond on avatud
20.00 Õhtune loendus
22.00 – 06.00 Öörahu

Lisa 1.7

E-hoone 5. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 07.30	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 10.30	Helistamised, kui osakond on avatud
08.30 – 10.30	Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.15 – 13.20	Lõunasöök
13.20 – 15.00	Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
13.00 – 15.00	Helistamised, kui osakond on avatud
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
17.00 – 17.30	Õhtusöök
18.00 – 20.00	Vaba aeg juhul kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
18.00 – 20.00	Helistamised, kui osakond on avatud
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

Lisa 1.8

E-hoone 6, 9. ja 10. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00	Äratus
06.00 – 06.15	Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 08.00	Hommikusöök
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 09.00	Helistamised, kui osakond on avatud
08.30 – 12.15	Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 19.00	Jalutuskäigud osakondade kaupa
09.00 – 12.00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
12.15 – 13.20	Lõunasöök
13.20 – 17.00	Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
14.00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
14.30 – 17.00	Helistamised, kui osakond on avatud
17.00 – 18.00	Õhtusöök
19.00 – 20.00	Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
19.00 – 20.00	Helistamised, kui osakond on avatud
20.00	Õhtune loendus
22.00 – 06.00	Öörahu

Lisa 1.9

E-hoone 7. ja 12. osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava:

06.00 Äratus
06.00 – 06.15 Hommikuvõimlemine, tualett ja voodite korrastamine
06.15 – 07.30 Hommikusöök
08.00 Hommikune loendus
08.30 – 19.00 Jalutuskäigud osakondade kaupa
08.30 - 10.30 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
08.30 – 10.30 Helistamised, kui osakond on avatud
12.00-13.00 Lõunasöök
13.00 – 15.00 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
13.00 – 15.00 Helistamised, kui osakond on avatud
17.00 – 18.00 Õhtusöök
18.00 - 20.00 Vaba aeg juhul, kui ei olda hõivatud samal ajavahemikul tööga, õppimisega või taasühiskonnastava tegevusega
18.00 - 20.00 Helistamised, kui osakond on avatud
20.00 Õhtune loendus
22.00 – 06.00 Öörahu

*/lisatud direktori 25.09.2014 käskkirjaga nr 1-1/152/
[muud dir 27.05.2016 kk nr 1-1/96, jõust 30.05.2016]*

Lisa 1.10 [tunnistatud kehtetuks TV dir 21.03.22 kk nr 1-1/29, jõust 30.03.22]

Lisa 1.11 [tunnistatud kehtetuks 12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136, jõust tagasiulatuvalt 12.07.2019]

Lisa 1.12

Kartserirežiimil viibiva kinnipeetava päevakava

06.00	Äratus
06.00–06.15	Hommikuvõimlemine, tualett, voodite korrastamine, lavatsite sulgemine ja voodivarustuse lattu paigutamine
06.15 – 07.15	Hommikusöök E-hoones kartserirežiimil viibival kinnipeetaval
06:30 – 07:30	Hommikusöök S-hoones kartserirežiimil viibival kinnipeetaval
08.00	Hommikune loendus
08.30 – 19.00	Jalutuskäik
09.00 – 12:00	Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
09.00 – 20.00	Helistamised (eluosakonna suletud ajal)
12:00 – 14:00	Lõunasöök E-hoones kartserirežiimil viibival kinnipeetaval
12.15 – 13.10	Lõunasöök S-hoones kartserirežiimil viibival kinnipeetaval
14:00 – 16.30	(enne puhkepäeva kuni 16:00-ni) Uurimistoimingud ja kokkusaamised kaitsjatega
17.00 – 18.00	Õhtusöök
20.00	Õhtune loendus
21.45 – 22.00	Lavatsite avamine ning voodivarustuse kättesaamine (kartseris)
22.00 – 06.00	Öörahu

LISA 2

" " 20 a

Kinnipeetav _____

(perekonna-, ees-, isanimi, sünnikuupäev, kambri nr)

SELETUS

Toimunu kohta selgitan järgmist: _____

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(kinnipeetava allkiri)

Kinnipeetavalt võttis seletuse: _____

LISA 3

KINNITAN

” _____ 20 .a

AKT
Eseme leidmise/äravõtmise kohta

” “ 20 .a

Meie, allakirjutanud, koostasime antud akti selles, et „_____“ _____ 20__ a. kell _____
teostatud läbiotsimisel avastati ja võeti ära

[illegible]

Ettepanek: _____

(ees-, perekonnanimi)

(ametinimetu)

(allkiri)

(ees-, perekonnanimi)

(ametinimetus)

(allkiri)

(ees-, perekonnanimi)

(ametinimetus)

(allkiri)

Kinnipeetava allkiri

TartuVangla 

LISA 4

Tartu Vangla direktor
_____ 20___. a

“ “

AVALDUS

Mina, _____
(kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg, kambri nr)

loobun Tartu Vangla poolt pakutavast toidust. Toidust loobumise põhjus: _____

Olen teadlik, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel toiduainete järgnevast väljastamisest laost ja toidu valmistamisest. Selle avalduse alusel vangla mulle toitu ei valmista ega paku.

(kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud “ “ _____ 20___. a kell _____

(avalduse vastuvõtnud vanglaametniku allkiri)

(vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

(ametikoha nimetus)

LISA 5

Tartu Vangla direktor
_____ 20____. a

“ “

AVALDUS

(kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg, kambri nr)

Palun võtta mind uuesti vangla toidule alates järgnevast toiduainete väljastamisest laos ja toidu valmistamisest.

(kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud “ “ _____ 20____. a kell _____

(avalduse vastuvõtnud vanglaametniku allkiri)

(vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

(ametikoha nimetus)

LISA 6

TAOTLUS ISIKLIKE ASJADE LAOLE

Eesnimi

Perekonnanimi

Sünniaeg..... Kamber.....

Palun mulle isiklike asjade laost(lattu)

(väljastada / paigutada)

järgnevad isiklikud esemed:

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Allkiri Kuupäev

Taotluse võttis vastu

.....

(Ametniku nimi, allkiri ja kuupäev)

Isiklikud esemed olen laost kätte saanud / lattu üleandnud

Allkiri Kuupäev

LISA 7

KINNIPEETAVA TAOTLUS ELEKTRISEADME KASUTAMISEKS

Palun lubada kasutada kambris alljärgnevaid isiklikke elektriseadmeid:

Jrk nr	Elektriseadme nimetus, mark	Kust (poest/laost)	Võimsus
1			
2			
3			

Olen nõus tasuma elektriseadme kasutamisega seotud kulude eest vastavalt kehtestatud tariifile. Kohustun kasutama elektriseadet vastavalt kasutamisyhendamisele ning kooskõlas vangla kodukorra ja teiste õigusaktidega. Olen teadlik, et vangla ei vastuta elektriseadme kahjustuste eest, mis on põhjustatud elektrivoolu katkestustest, pingemuutustest või tehnilistest riketest.

Elektriseadme(te) kasutamise põhjus(ed) on:

.....
.....

.....20....a
(kinnipeetava nimi (**trüki tähtedega**), sünniaeg kambri nr) (allkiri) (kuupäev)

MENETLUS

inspektor-kontaktisiku arvamus vahistatu/kinnipeetava (*tõmba vale maha*) taotluse suhtes:.....

.....
.....
.....

..... (nimi) (allkiri) 20....a

OTSUS

LUBAN/KEELDUN

.....
.....
.....

(keeldumise korral põhjus)

Loa saamise korral kehtib luba kuni kinnipeetava Tartu Vanglast teise vanglasse ümberpaigutamiseni, vanglast vabanemiseni või kasutusloa kehtetuks tunnistamiseni.

Otsustaja 20....a
(nimi ja ametinimetus) (allkiri) (kuupäev)

Otsust saab vaidlustada haldusmenetluse seaduse ja halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud alustel ja korras.

Spetsialisti märke elektriseadme kontrollimise kohta

.....
.....

.....20....a
(turvakleebiste numbrid) (allkiri) (kuupäev)

Kinnipeetava kinnitus, et on esemed kätte saanud

.....

LISA 8

TAOTLUS HÜGIEENIPAKI SAAMISEKS

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi _____
(trükitähtedes)

Sünniaeg: _____ Eluosakond _____ Kamber _____

Soovin saada Tartu Vanglalt Kodukorra p 11.3.1 alusel hügieenipakki.

Allkiri: _____ Kuupäev: _____

Inspektor-kontaktisiku märke kinnipeetava rahaliste vahendite ja töökohustuse täitmise kohta:

Kinnipeetava taotluse esitamisele eelneva kolme kuu vabakasutus raha summa: _____ eurot

Kinnipeetava on / ei ole perioodil _____ keeldunud vangla poolt pakutud majandustööst.

Allkiri: _____ Kuupäev: _____

Otsus

☐

Väljastada kinnipeetavale hügieenipakk.

☐

Jätta kinnipeetavale hügieenipakk Kodukorra p 11.3.1 alusel väljastamata, kuna tema taotlusele eelneva kolme kuu vabaks kasutuseks olnud rahasumma ületab 15 eurot ning seega on kinnipeetaval endal piisavalt finantsilisi vahendeid, mis võimaldavad tal vangla kauplusest vajalikke hügieenitarbeid osta.

☐

Jätta kinnipeetavale hügieenipakk Kodukorra p 11.3.4 alusel väljastamata, kuna ta on otsustamisel arvesse mineval perioodil keeldunud vangla poolt pakutavast majandustööst.

Täiendavad selgitused: _____

Inspektor-kontaktisik: _____ Kuupäev: _____

Kinnipeetav: _____ Kuupäev: _____

(sain hügieenipaki kätte / otsusest teada)

Otsuse peale on õigus esitada vaie Tartu Vanglale 30 päeva jooksul arvates selle teatavakstegemisest. Vaie vaadatakse läbi vangistusseaduse § 1¹ lg-s 4¹ nimetatud haldusorgani poolt haldusmenetluse seaduses ettenähtud korras.

LISA 9

RIIETUSESEMETE DESINFITSEERIMISELE ANDMINE

Kuupäev _____

Kinnipeetava nimi: _____

Kambri nr/osakond _____

ESEMETE LOETELU:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Olen nõus, et seoses nakkusohuga vajavad minu isiklikud riideesemed desinfitseerimist. Mulle on selgitatud esemete desinfitseerimisprotsessi. Olen teadlik, et desinfektsioonikambris võivad muutuda riideesemete suurus ja välimus ning ma ei esita selles osas hilisemaid pretensioone.

Kinnipeetava allkiri

(Esemete äravõtmise juures viibinud ametniku nimi)

(allkiri)

Kõik desinfitseerimisele saadetud esemed olen kätte saanud ning pretensioone ei oma:

(Kinnipeetava allkiri)

(kuupäev)

(Esemed kätte andnud ametniku nimi)

(allkiri)

LISA 10

Luban

„.....“20a

TAOTLUS

Palun luba Tartu Vangla kauplusest järgmiste vanglas lubatud kaupade **soetamiseks**:

.....
.....
.....
.....
.....

(Kauba täpne nimetus, spetsifikatsioon, mudel , mark)

Olen nõus ostu sooritamiseks raha broneerimisega summas eurot

.....

(Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, sünniaasta, kambri nr allkiri ja kuupäev)

Inspektor-kontaktisiku arvamus, seisukoht:

.....
.....
.....
.....
.....

..

(inspektor-kontaktisiku nimi, allkiri ja kuupäev)

Kinnipeetava finantsseis:.....eurot, millest on
broneeritud.....

.....

(haldusosakonna ametniku nimi, allkiri, kuupäev)

Kaupluse seisukoht (kauba hind, saadavus jt)

.....
.....
.....
.....
.....

.

(Kaubatundja nimi, allkiri, kuupäev)

Märke kauba kättesaamise kohta:

Kaup vastuvõetud ja kontrollitud minu juuresolekul. Pretensioone ei ole.

.....

(Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, allkiri ja kuupäev)

LISA 11

TELLIMUS

Kinnipeetav		Arvel on eur/snt:		
Sünniaeg		Kamber nr / osakond		

Soovin teha järgmised sisseostud:

[illegible]

Allkiri

Kuupäev

Kokku:

Kassas läbilöödud kaup tagastamisele või ümber vahetamisele ei kuulu.

LISA 12

TELEFONI KASUTAMISE ANDMED

Telefoni kasutati kinnipeetav _____ poolt,
(ees- ja perekonnanimi)

helistamiseks _____ telefoni nr _____
(asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)

helistamise algus kell _____, lõpp _____, kõne kestus _____,

helistamiseks _____ telefoni nr _____
(asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)

helistamise algus kell _____, lõpp _____, kõne kestus _____,

helistamiseks _____ telefoni nr _____
(asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)

helistamise algus kell _____, lõpp _____, kõne kestus _____,

helistamiseks _____ telefoni nr _____
(asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)

helistamise algus kell _____, lõpp _____, kõne kestus _____,

Kuupäev: _____ Osakond: _____ Kambri nr: _____ Allkiri: _____

LISA 13**TAOTLUS**

Paki üleandja _____
(ees-, perekonna-, isanimi ja isikukood)

Paki üleandja elukoht _____
(elukoht)

Palun vastu võtta pakk vahistatule _____
(ees-, perekonna- ja isanimi, sünniaasta)

Pakis olevate esemete nimekiri

Esemete loetelu ja kirjeldus		Hulk	Kaal	Märkused
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Avaldaja allkiri _____ "____" _____ 20__ .a

Saadetise võttis vastu _____

Saadetise sai kätte _____ "____" 20__ .a

Peamine viibimiskoht, aadress ja telefon

.....
.....
.....

Külastatavate isikute nimed, aadressid ja telefoninumbri

.....
.....
.....
.....

Külastatavate ettevõtete nimed, aadressid ja telefoninumbri

.....
.....
.....
.....

Lühiajalise väljasõidu tingimustega, nõudmistega ja oma kohustustega lühiajalise väljasõidu ajal olen tutvunud ja sain õigesti aru.

1. Olen teadlik, et olen kohustatud sihtkohta saabumise ja sealt lahkumise päeval registreerima end kohalikus politseiasutuses, mille aadress on väljasõidutunnistusel (VSKE § 85 lg 2);
2. Olen teadlik, et minu kohustuseks on saabuda viimasel väljasõidupäeval tagasi vanglasse väljasõidutunnistusel märgitud kellaajaks ja kainenena (VSKE § 86 lg 1), vastutusest KarS § 329 järgi olen hoiatatud;
3. Olen teadlik, et väljasõidu ajal toime pandud õigusrikkumise või kuriteo toimepanemises kahtlustatavana kinni pidamise tõttu katkeb väljasõit viivitamata (VSKE § 87);
4. Olen teadlik, et väljasõidu ajal on alkoholi, narkootikumide või muude uimastite tarvitamine keelatud;
5. Olen teadlik, et pean olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutaotluses märgitud viibimiskoha aadressil ja viibima väljasõidu ajal nimetatud aadressil alates kella 22:00-st kuni 07:00-ni;
6. Olen teadlik, et vanglasse saabumisel ei tohi mul kaasas olla muid esemeid, kui samad esemed (sh riided), mis vanglast lahkudes (VangS § 15, VSKE § 57 lg 1);
7. Olen teadlik, et kohustun korraliselt endast teavitama ja helistama Vangla peaspetsialist-korrapidajale numbritel 7500800 või mobiiltelefonile 5070583 igal väljasõidul viibimise päeval kell 10:00 ja 22:00. Informeerima teda väljasõidu käigust, oma asukohast ning vastama korrapidaja küsimustele muude asjaolude kohta;
8. Hädaolukorras kohustun pöörduma lähemasse politseiosakonda või helistama tasuta hädaabi numbril **112**;
9. Olen teadlik, et pean kandma väljasõidu kulu (VangS § 32 lg 7) ja sularaha väljastamiseks pean esitama haldusosakonnale vastavasisulise taotluse enne väljasõidule minemist;
10. Olen teadlik, et vangla teenistuse ametnik võib käskkirjaga määrata kohad, kus kinnipeetav võib või peab väljasõidul viibima, ning ajad, millal kinnipeetav on kohustatud või ei tohi määratud kohtades viibida, või tegevused, mis on väljasõidul välistatud või mida kinnipeetav on kohustatud tegema. (VangS § 32 lg 4¹).

"....." 20..... a Kinnipeetava nimi ja allkiri

LISA 15

Kinnipeetava nimi.....

Kamber.....

Kuupäev.....

LÜHIAJALISE VÄLJASÕIDU ARUANNE

Lahkumine Tartu Vanglast.....

Saabumine Tartu Vanglasse.....

Väljasõidu ajal sooritatud tegevused ja tulemused

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Väljasõiduplaanis märgitud tegevused, mis jäid sooritamata (mis põhjusel)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kinnipeetava allkiri.....

Inspektor-kontaktisiku hinnang väljasõiduplaani täitmisele (ettepanekud järgmise väljasõidu kavandamise kohta)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Inspektor-kontaktisiku nimi ja allkiri.....

LISA 16 [Kehtetu – TV dir 19.12.2022 nr 1-1/115, jõust 01.01.2023]

LISA 17

LÜHIAJALISE VÄLJAVIIMISE KULUDE ARVESTUS ENNE VÄLJASÕITU (prognoos)

Lühiajalise väljaviimise kulude arvestuse aluseks on kinnipeetava väljasõidutaotlus nr, vangla sisekorraeeskiri § 80¹ lõigetes 2 ja 4 ning Tartu Vangla direktori 06.03.2015 käskkiri nr 1-1/35 „Kinnipeetavate lühiajalise väljaviimise transpordi kulumäärade kehtestamine“.

Kulude prognoos:

Jrk nr	Kulude kirjeldus	Ühik	Kogus	Hind (EUR)	Summa (EUR)
		km			
		tund			
KOKKU					

Lühiajalise väljaviimise lõplikud kulud selguvad peale lühiajalist väljaviimist. Arve väljastatakse peale lühiajalist väljaviimist tegelike arvnäitajate põhjal.

Kinnitan, et minule on selgitatud lühiajalise väljaviimise kulude arvestust ning tutvustatud arvutamise aluseks olevat hinnakirja.

Kinnipeetava nimi, allkiri, kuupäev _____ " ____ " ____ 20 ____ .a.

Olen nõus, et lühiajalise väljaviimisega tekkinud kulu arvestatakse maha minu vanglasiseselt vabakasutuskontolt kuni nõude täitmiseni.

Kinnipeetava nimi, allkiri, kuupäev _____ " ____ " ____ 20 ____ .a.

Kinnitan, et lühiajalise väljaviimisega tekkinud kulu tasutakse väljaspool vanglat oleva isiku poolt ja kui enne väljaviimist pole tasutud olen nõus, et lühiajalise väljaviimisega tekkinud kulud arvestatakse maha minu vanglasiseselt vabakasutuskontolt kuni nõude täitmiseni.

Kinnipeetava nimi, allkiri, kuupäev _____ " ____ " ____ 20 ____ .a.

Kinnitan, et lühiajalise väljaviimisega tekkinud kulu tasutakse väljaspool vanglat oleva isiku poolt ja kui 30 päeva jooksul pole tasutud olen nõus, et lühiajalise väljaviimisega tekkinud kulud arvestatakse maha minu vanglasiseselt vabakasutuskontolt kuni nõude täitmiseni.

Kinnipeetava nimi, allkiri, kuupäev _____ " ____ " ____ 20 ____ .a.

Nimetatud summa saavad Teie eest tasuda ka väljaspool vanglat olevad isikud, kandes raha Rahandusministeeriumi arveldusarvele: SEB pank – a/a EE891010220034796011; Swedbank – a/a EE932200221023778606; Danske Bank – a/a EE403300333416110002; Nordea pank – a/a EE701700017001577198 viitenumber 2800050009. Selgitusse märkida isiku nimi, kelle nimele on arve esitatud, arve number ja mille eest tasutakse.

Koostaja: _____ " ____ " ____ 20 ____ .a.
(nimi, allkiri, kuupäev)

Hinnakiri:

1. Tartu Vangla direktori 06.03.2015 käskkirjaga nr 1-1/35 on kehtestatud kinnipeetavate lühiajalise väljaviimise transpordi kulumäärad ühe kilomeetri kohta. Väljaviimiste puhul kasutatakse transpordiks VW Crafterit, kuna VW Crafterid on spetsiaalselt ümber ehitatud kinni peetavate isikute transportimiseks ning kannavad vanglateenistuse märgistust ja on vastava varustusega. VW Crafter kulumäär ühe kilomeetri kohta on 0,59 eurot. Teised sõidukid on kasutuses Vangla majandamisega seotud tegevustes ja neid kasutatakse kinni peetavate isikute transpordiks vaid äärmisel vajadusel. Teiste sõidukite kulumäärad ühe kilomeetri kohta on järgmised: Citrön Jumper 0,83 eurot, VW Caravelle 0,49 eurot, VW Sharan 0,43 eurot, Škoda Octavia 0,31 eurot, Opel Astra 0,47 eurot ja Peugeot Partner 0,34 eurot.
2. Vangla sisekorraeeskiri § 80¹ lg 2 alusel on lühiajalise väljaviimise kulude määraks vanglateenistuse saatemeeskonna kasutamisel 6,07 eurot tunnis ühe saatemeeskonna liikme kohta. Väikseimaks kuluarvestuse ühikuks on kolmkümmend minutit.
3. Vangla sisekorraeeskiri § 80¹ lg 4 alusel lisanduvad eespool nimetatud kuludele lisaks kulutused, mis tulenevad konkreetse lühiajalise väljaviimise eripärast nagu praamipiletid, parkimistasud, tasulised sissesõidud või muud reaalsed kulutused.

LISA 18 [tunnistatud kehtetuks 12.08.2019 käskkirjaga nr 1-1/136, jõust tagasiulatuvalt 12.07.2019]

LISA 19

KINNIPEETAVA TAOTLUS JALANÕUDE PARANDAMISEKS

Eesnimi

Perekonnanimi

Sünniaeg

Sektor /Kamber

Palun parandada minu

- ☐ Kingad
☐ Saapad
☐ Spordijalanõud
☐ Plätud

.....

.....

.....

(jalanõude kirjeldus, värvus ja mark/firma, mida oleks vaja parandada)

VAJAN / EI VAJA asendusjalanõusid

(mis suuruses)

Olen nõus tasuma jalanõude parandamisega seotud kulude eest oma vanglasiseselt isikuarvelt, vastavalt kehtestatud tariifile, **1 euro** (Tartu vangla kodukorra p 11.2.11)

Olen teadlik, et jalatsite parandustöödele ei laiene garantii (vastavalt Tartu vangla kodukorra p 11.2.12).

Allkiri Kuupäev.....

LUBAN / EI LUBA

Taotluse võttis vastu

(Ametniku nimi, allkiri ja kuupäev)

Jalanõud olen kätte saanud

Allkiri Kuupäev

Jalanõude kättetoimetaja

Allkiri Kuupäev

KINNIPEETAVA TAOTLUS LÜHIAJALISEKS KOKKUSAAMISEKS

Eesnimi

Perekonnanimi

Sünniaeg

Sektor /Kamber

Isikute nimed, sünniajad ja seos isikutega (abikaasa, elukaaslane, laps, tuttav, sõber jne), kellega soovin lühiajalist kokkusaamist:

1.....

2.....

3.....

4.....

Soovitav lühiajalise kokkusaamise aeg:

.....

Allkiri Kuupäev.....

Taotluse võttis vastu
(Ametniku nimi, allkiri ja kuupäev)

Vangistusseadus § 24 lg 1 kohaselt on kinnipeetavale lubatud vähemalt üks kord kuus järelevalve all kokku saada oma perekonnaliikmete ja teiste isikutega, kelle maine osas ei ole vanglateenistusel põhjendatud kahtlusi. VangS § 24 lg 4 kohaselt ei võimaldata lühiajalisi kokkusaamisi distsiplinaarkaristuse kandmiseks kartserisse paigutatud kinnipeetavale.

Vangla sisekorraeeskirja § 31 lg 3 kohaselt võimaldatakse kinnipeetavale kokkusaamine korraga kuni kahe täisealise isikuga. Täisealisel kokkusaajal lubatakse kaasa võtta alaealisi lapsi vanglateenistusega eelnevalt kooskõlastatud arvul.

Tartu Vangla kodukorra p. 13.1.1 kohaselt on lühiajaliseks kokkusaamiseks vajalik esitada kirjalik taotlus vähemalt **8 tööpäeva** enne taotlevat kokkusaamist (*avalduse esitamise kuupäeva ja soovitud kokkusaamise kuupäeva vahele peab jääma 8 tööpäeva. Nt: esitades avalduse neljapäeval, 7.-ndal kuupäeval, on võimalik kokkusaamist saada mitte varem kui kolmapäeval, 20.-ndal kuupäeval*). Järgneva kuu kokkusaamisi registreeritakse alates 20-ndast kuupäevast.

LISA 21

KINNIPEETAVA TAOTLUS PIKAAJALISEKS KOKKUSAAMISEKS

Eesnimi

Perekonnanimi

Sünniaeg

Sektor /Kamber

Isikute nimed, sünniajad ja seos isikutega (abikaasa, elukaaslane, laps jne), kellega soovin pikaajalist kokkusaamist:

1.....

2.....

3.....

4.....

Soovitav pikaajalise kokkusaamise aeg (kuupäev):

.....

Pikaajaliseks kokkusaamiseks soovitud toa number (vangla ei garanteeri soovitud toa saamist):

.....

Allkiri Kuupäev.....

Taotluse võttis vastu
(Ametniku nimi, allkiri ja kuupäev)

Vangistusseaduse § 25 lg 1 kohaselt võimaldatakse kinnipeetavale pikaajalisi kokkusaamisi abikaasa, isa, ema, vanaisa, vanaema, lapse, lapselapse, lapsendaja, lapsendatu, võõras- või kasuvanema, võõras- või kasulapse, venna või õega. Pikaajalisi kokkusaamisi faktilise abikaasaga lubatakse tingimusel, et neil on ühised lapsed või vähemalt kaks aastat väldanud kooselu enne karistuse kandmise algust.

VangS § 25 lg 3 kohaselt ei võimaldata pikaajalisi kokkusaamisi vangla vastuvõtuosakonnas viibivale kinnipeetavale, avavanglas viibivale kinnipeetavale ja distsiplinaarkaristuse kandmiseks kartserisse paigutatud kinnipeetavale.

VangS § 25 lg 4 kohaselt kannab pikaajaliste kokkusaamiste kulud kinnipeetav või kokkusaamisele tulnud isik.

Vangla sisekorraeeskirja § 42 sätestab, et pikaajalise kokkusaamise taotluse esitab kinnipeetav. Taotlus saab esitada kokkusaamisele üle-eelneva kuu 20. kuni 25. kuupäevani.

Vangla sisekorraeeskirja § 45 sätestab, et kinnipeetavale võimaldatakse vähemalt üks pikaajaline kokkusaamine üks kord poole aasta jooksul.

Tartu Vangla kodukorra punkt 13.2.2 kohaselt saab esitada taotlusi kokkusaamisele üle-eelneva kuu 20. kuni 25. kuupäevani.

Tartu Vangla kodukorra punkt 13.2.3 kohaselt peab esmakordselt pikaajalist kokkusaamist taotlev isik VangS § 25 lg 1 tulenevat õigust dokumentaalselt tõestama.