Viru Vangla kodukord

Kinnitatud Viru Vangla direktori 23.01.2013 käskkirjaga nr 1-1/19; muudetud 21.05.2013 käskkirjaga nr 1-1/92, 20.12.2013 käskkirjaga nr 1-1/234, 17.06.2014 käskkirjaga nr 1-1/120, 03.12.2014 käskkirjaga nr 1-1/250, 17.03.2015 käskkirjaga nr 1-1/46, 08.07.2015 käskkirjaga nr 1-1/101, 14.09.2015 käskkirjaga nr 1-1/133, 18.12.2015 käskkirjaga nr 1-1/166, 29.04.2016 käskkirjaga nr 1-1/69, 08.07.2016 käskkirjaga nr 1-1/102, 28.07.2016 käskkirjaga nr 1-1/110, 03.10.2016 käskkirjaga nr 1-1/156, 03.11.2016 käskkirjaga nr 1-1/177, 25.01.2017 käskkirjaga nr 1-1/9, 24.04.2017 käskkirjaga nr 1-1/55, 13.06.2017 käskkirjaga nr 1-1/68, 16.08.2017 käskkirjaga nr 1-1/102, 29.08.2017 käskkirjaga nr 1-1/107, 07.12.2017 käskkirjaga nr 1-1/132, 09.04.2018 käskkirjaga nr 1-1/41, 26.09.2019 käskkirjaga nr 1-1/89, 31.05.2021 käskkirjaga nr 1-1/64, 25.02.2022 käskkirjaga nr 1-1/27, 10.06.2022 käskkirjaga nr 1-1/74, 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, 29.05.2023 käskkirjaga nr 1-1/108, 28.06.2023 käskkirjaga nr 1-1/128, 24.08.2023 käskkirjaga nr 1-1/152 ja 02.04.2024 käskkirjaga nr 1-1/24/47, 11.11.2024 käskkirjaga nr 1-1/24/104, 02.04.2025 käskkirjaga nr 1-1/3-25/12, 20.06.2025 käskkirjaga nr 1-1/3-25/19, 07.08.2025 käskkirjaga nr 1-1/3-25/25, 03.02.2026 käskkirjaga nr 1-1/3-26/7, 15.06.2026 käskkirjaga nr 1-1/3-26/20

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

JÕHVI 2013

Sisukord

1. Üldsätted 3
2. Vangla territoorium, osakonnad ja üksused 5
3. Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus 5
4. Liikumine vangla territooriumil 6
5. Päevakava 7
6. Loendus 7
7. Keelatud esemed 8
8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine 11
9. Kinnipeetava toitlustamine 15
10. Jäätmete käitlemine 15
11. Olmeküsimused 16
12. Suitsetamine vanglas 18
13. Kokkusaamised ja telefonikõned 18
14. Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine 21
15. Postisaadetised (sh vahistatu pakid ja perioodiliste väljaannete tellimine) 22
16. Kinnipeetavate sisseostud 24
17. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine 26
18. Sportimine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused 28
19. Usuvabaduse tagamine 29
20. Tervishoiuteenuse osutamine 30
21. Ametnike vastuvõtt 31
22. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine 31
23. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine 31
24. (Kehtetuks tunnistatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust.15.04.2024) 32
25. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019) 32
26. Tahvelarvuti kasutamine 32
Lisad 33
Lisa 1 33
Lisa 1.1 34
Lisa 1.2 35
Lisa 1.3 36
Lisa 1.4 36
Lisa 1.5 36
Lisa 2 37
Lisa 4 39
Lisa 5 40
Lisa 6 41
Lisa 7 42
Lisa 9 44
Lisa 10 45
Lisa 12 47
Lisa 13 48
Lisa 14 49
Lisa 15 51
Lisa 16 53
Lisa 17 55
Lisa 18 55
Lisa 19 58
Lisa 20 59
Lisa 21 60
Lisa 22 61
Lisa 23 62
Lisa 24 63
Lisa 25 66
Lisa 26 67

1. Üldsätted

1.1. Viru Vangla kodukorra (edaspidi *kodukord*) eesmärk on täpsustada vangistusseaduse (VangS), justiitsministri 30. 11. 2000. aasta määruse nr 72 „Vangla sisekorraeeskiri" (VSkE) ja teiste õigusaktidega sätestatud ning vangistusega seotud otsuste täideviimise üldist korda ja korraldust Viru Vanglas (edaspidi *vangla*). Täpsustused hõlmavad eelnimetatud õigusaktidega täpsemalt reguleerimata sätteid.

1.2. Kodukorda on kohustatud täitma kinnipeetavad, vahistatud, vangla teenistujad ja vanglas käivad isikud.

1.3. Mõistet *kinnipeetav* kasutatakse vahistatu ja kinnipeetava ühise nimetusena. Kodukorda kohaldatakse nii vahistatuile kui ka kinnipeetavaile vahistatute suhtes õigusaktides toodud erisustega.

1.4. Avatud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetav võib osakonna piires vabalt liikuda päevakavas ettenähtud ajal.

1.5. Suletud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetavad on suletud ööpäeva ringi oma elukambrisse, s.o vastuvõtukambrisse, lukustatud kambrisse, kartserikambrisse, meditsiiniosakonna kambrisse.

1.6. Kodukorras nimetatud graafikutega saab kinnipeetav tutvuda osakonna stendi või üksuse inspektori-kontaktisiku (edaspidi *kontaktisik*) vahendusel.

1.7. Kuni 18aastase kinnipeetava eelvangistust ja vangistuse kandmist korraldades on lähtutud Eesti Vabariigi lastekaitse seaduses ja VangSis sätestatud erisustest.

1.8. Kodukorra lisades toodud planke võib kinnipeetav saada kontaktisikult või üksuse valvurilt. Kontaktisik aitab vajaduse korral kinnipeetaval planke täita.

1.9. Kui kinnipeetav tekitab vanglale materiaalset kahju, teeb vangla kinnipeetavale ettepaneku kahju hüvitada (Lisa 25). Kui kinnipeetav ei ole nõus enda tekitatud materiaalset kahju hüvitama, võib vangla nõuda kahju hüvitamist tsiviilkohtumenetluse kaudu.
(Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

1.10. Vangla direktoril on õigus vajaduse korral oma korraldustes kodukorra täitmisest ajutiselt kõrvale kalduda.

1.11. Kinnipeetav on kohustatud:

1.11.1. vanglateenistuse ametnike kambrisse sisenemisel katkestama muud tegevused, püsti tõusma, seisma enda voodi juures või vanglateenistuse ametniku korraldusel mujal;

1.11.2. olema vanglateenistujatega, vangla külastajatega ning teiste kinnipeetavatega viisakas ja korrektne, mitte kasutama žargooni ega slängi, tervitama vanglateenistujaid ja teisi vanglas käivaid ametiisikuid; (Muudetud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

1.11.3. kandma vanglariietust (v.a vahistatu), sh loenduse ajal. Viibides väljaspool elukambrit, peab kinnipeetav olema korrektselt riietatud, st riided peavad olema puhtad ning käised ja püksisääred ei tohi olla üles keeratud. Kui palja ihu peal kantakse vanglajakki, peavad kõik nööbid kinni olema. Jope ja mütsi kandmine siseruumides on keelatud, välja arvatud liikudes jalutusele või muul põhjusel õue; (Muudetud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

1.11.4. kadunud või leitud esemest, kambris olevate isiklike esemete või vangla vara hävimisest või kasutuskõlbmatuks muutumisest kohe teatama vanglateenistuse ametnikule;

1.11.5. kartseririežiimil viibides viima ise voodivarustuse hommikul laoruumi ja voodivarustuse õhtul laoruumist kambrisse tooma; (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

1.11.6. kambrist viimasena lahkumisel lülitama välja elektriseadmed. (Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

1.12. Kinnipeetaval on keelatud:

1.12.1. ületada piirdeid, ronida või rippuda jalutusaia või jalutusboksi võre või muu konstruktsiooni küljes; avada omavoliliselt lukustatud uksi, toiduluuke, riive, takistada uste sulgumist või fikseerumist (Täiendatud 17.06.2014 nr 1-1/120, jõust. 01.07.2014)

1.12.2. väljuda vanglateenistuse ametniku loata talle määratud viibimiskohast;

1.12.3. siseneda loata vanglateenistuse ametnike tööruumidesse;

1.12.4. ületada vanglateenistuse ametniku loata punast joont;

1.12.5. viibida temale mitte ettenähtud kambris, välja arvatud vanglateenistuse ametniku loal;

1.12.6. viibida ruumis (nt duširuum) selleks mitte ettenähtud ajal, vestelda saatmise ajal kõrvaliste isikutega (v.a teda saatva vanglateenistuse ametnikuga), tegelda saatmise ajal kõrvaliste tegevustega, kätelda teiste isikutega, maha visata või maast võtta mis tahes esemeid, vaadata uksesilmadesse, vajutada ükskõik mis nupule ja lülitile, kalduda ettenähtud marsruudilt kõrvale jms;

1.12.7. kasutada füüsilist ja/või vaimset vägivalda teiste kinnipeetavate, vanglateenistujate ning teiste isikute suhtes;

1.12.8. käituda ebaviisakalt ning kasutada seksuaalselt ahistavaid, ebatsensuurseid, kahemõttelisi, ähvardava sisuga ning väärikust riivavaid väljendeid; (Muudetud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust 01.07.2017)

1.12.9. hõigelda, vahetada teise kinnipeetavaga valjul häälel infot, karjuda või häirida muul viisil teisi vanglas viibivaid isikuid;

1.12.10. suhelda kinnipeetavatega, kes on teises osakonnas, päevakava järgi suletud kambris või kartseris, v.a hõivetegevuse ajal. Suletud osakonnas paikneval kinnipeetaval on keelatud suhelda teises kambris oleva kinnipeetavaga;

1.12.11. õhutada või kihutada teisi kinnipeetavaid toime panema õigusrikkumisi;

1.12.12. mängida kasu saamise eesmärgil laua- või muid mänge või sõlmida kihlvedusid;

1.12.13. teha endale või teisele tätoveeringuid või lubada ennast tätoveerida;

1.12.14. avada ja sulgeda omavoliliselt uksepiirajasse fikseeritud ust või panna uksepiirajasse võõrkehi jms;

1.12.15. reguleerida televiisori või raadio helitugevust nii, et see segab vanglateenistujail teenistuskohustusi täita või teisi isikuid; (Muudetud 18.12.2015 nr 1-1/166, jõust. 01.01.2016)

1.12.16. panna WC-potti esemeid ja aineid, mis ei kuulu WC-poti sihtotstarbelise kasutamise alla;

1.12.17. teha kambri ehitus- ja sisustuselementidele ning muule vangla varale kirjutisi ja märke, kleepida või kinnitada neile fotosid (va selleks ettenähtud liimtahvlile), reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid, katteid, vaipu jms. Keelatud on katta valgusteid ja elektroonilisi järelevalveseadmeid ning kasutada esemeid nii, et need takistavad visuaalset järelevalvet (nt laudadele/kappidele katete panemine, aknatrellidele fotode paigutamine jms). Liimtahvlile kinnitatud esemed ei tohi ulatuda üle liimtahvli äärte; (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018) (Täiendatud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

1.12.18. tuua kambrisse mööbliesemeid, mis ei ole kambrisisustuse nimekirjas, ning hoida kambris kinnitustest lahti tulnud või purunenud mööblit või mööbliosi. Lahtitulnud või purunenud esemest tuleb kohe teatada vanglateenistuse ametnikule ja võimaluse korral see talle üle anda;

1.12.19. omandada ja võõrandada esemeid ning aineid teistelt kinnipeetavailt, samuti esemeid ja aineid teistele kinnipeetavatele edasi anda ning vahendada; (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

1.12.20. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

1.12.21. katta kinni nägu; (Lisatud 03.12.2014 nr 1-1/250, jõust. 22.12.2014)

1.12.22. kääritada või hapendada toiduaineid; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

1.12.23. eksponeerida enda kehal, riietusel või kambris ja muudes ruumides (nt eluosakonnas, jalutusalas jne) sõda-, rahvuste vahelist konflikti õhutavaid või agressor riikide riigijuhtide kujutisi ja sümboolikat (fotod, pildid, lipud, vapid, sümbolid vms); (Lisatud 10.06.2022 nr 1-1/74. jõust. 13.06.2022)

1.12.24. kinnitada kambrites olevatele liimitahvlitele või muul viisil eksponeerida (sh ka väljaspool kambrit) pilte, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid jms, mis kujutavad alasti inimkeha; (Lisatud 10.06.2022 nr 1-1/74. jõust. 13.06.2022)

1.12.25. hoiustada kambris tooteid, mis ei ole originaalpakendis või vangla kodukorra punktis 7.1.39. sätestatud säilituskarbis. (Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

1.12.26. pesta vangla poolt väljastatud tekki ja patja. (Lisatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

1.13. Viru Vangla üldkasutatavates ruumides kasutatakse video- ja audiojälgimist. Viru Vangla territooriumil võib vanglateenistuse ametnik teenistusülesennete täitmisel, st mistahes seadusest tuleneva toimingu teostamisel (kambris loenduse läbiviimine, kinnipeetavate vanglasisene saatmine või ümberpaigutamine jms, v.a kinni peetava isiku täieliku läbiotsimise teostamise ajal) kasutada tema vormi külge kinnitatud kehakaamerat (mis on selgelt eristatav ja nähtav), millega teostatakse läbiviidavate toimingute video- ja audiojälgimine. (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

2. Vangla territoorium, osakonnad ja üksused

2.1. Vangla territoorium koosneb sees- ja väljaspool vangla välispiiret asuvast maa-alast ning hoonetest.

2.2. Vangla territooriumil asuvad järgmised hooned:

2.2. Vangla territooriumil asuvad järgmised hooned:

2.2.1. avavangla hoone, mille märgistus on AV;

2.2.2. tehnohoone ja koerteaedik, mille märgistus on TH;

2.2.3. arestimaja hoone, mille märgistus on AR;

2.2.4. kinnipeetavate eluhooned, mille märgistused on S, K, V;

2.2.5. vahistatute ja kinnipeetavate eluhoone, mille märgistus on R;

2.2.6. kabel ja spordihoone, mille märgistus on H;

2.2.7. peahoone, mille märgistus on P;

2.2.8. administratiivhoone, mille märgistus on PÄ;

2.2.9. tootmishoone, mille märgistus on T.

(Muudetud 17.03.2015 nr 1-1/46, jõust. 27.03.2015)
(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

2.3. Vangla territooriumil on suitsetamine keelatud.
(Täiendatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

3. Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus

3.1. Vanglasse saabunud kinnipeetav paigutatakse ajutiselt enne läbiotsimist ootekambrisse tema isiklikest asjadest eraldi. Ootekambrisse lubatakse kinnipeetava soovil kaasa võtta ainult hädavajalikke tarbeesemeid.

3.2. Vanglas keelatud esemetega talitatakse VangSis ja VSkEs kehtestatud korra järgi.

3.3. Esimest korda vanglasse vastuvõtmise korral läbib kinnipeetav tervisekontrolli.

3.4. Kinnipeetava isiklikud asjad kantakse kinnipeeturegistrisse isiklike asjade nimekirja (edaspidi *ühtne nimekiri*). Vangla annab kinnipeetavale väljavõtte kinnipeeturegistrisse kantud ühtsest nimekirjast allkirja vastu.

3.5. Kinnipeetav riietub lahti ja ta otsitakse täielikult läbi. Läbiotsimisele eelneb vanglateenistuse ametniku ettepanek kinnipeetavale anda ära kõik kaasas olevad asjad, mille hoidmine on vanglas keelatud või mis ei olnud tal kaasas, kui ta esimest korda kinnipidamisasutusse saabus, või mis ei ole soetatud vangla või arestimaja vahendusel.

3.6. Vajaduse korral tehakse kinnipeetavale ning tema asjadele kohe desinfektsioon.

3.7. Läbiotsitud kinnipeetavale väljastatakse 1 madrats, 1 padi, 1 tekk, 2 lina, 1 padjapüür, 1 käterätik, 1 saunalina, 2 kaussi, 2 kruusi ja 1 lusikas. Kinnipeetavale (v.a vahistatule) väljastatakse vangla riietus: 1 jope, 1 müts, 2 komplekti rõivaid (2 paari pikki pükse ja 2 jakki), 4 T-särki ning 2 paari lühikesi pükse, 1 paar kindaid, 1 sall. Vahistatule väljastatakse madrats, padi, tekk, 2 lina, padjapüür, 1 käterätik, 2 kaussi, 2 kruusi ja lusikas. Täitmisplaani alusel või iseseisvalt Viru Vanglasse karistust kandma saabuvaile isikuile (v.a teistest vanglatest saabuvaile kinnipeetavaile) väljastatakse vajaduse korral hügieenitarbed. Vajadusel väljastatakse vahistatule 1 saunalina, 1 paar kindaid, 1 sall, 1 müts. (Täiendatud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014) (Muudetud 24.08.2023 nr 1-1/152, jõust. 04.09.2023) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

3.8. Vanglateenistuse ametnik määrab ja otsustab kinnipeetava vanglasisese paiknemise, määrates talle kambri, voodikoha, liimtahvli info ja fotode ülespanemiseks ning riiuli esemete hoidmiseks, mis märgitakse kambriukse sildile ja kinnipeetava paigutuse kaardile. Vanglateenistuse ametnik määrab kinnipeetavale toiduainete säilitamiseks külmkapis riiuli või sahtli. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 1.01.2014) (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018)

3.9. Kinnipeetava vanglasisese paigutuse otsustab üksus.

4. Liikumine vangla territooriumil

4.1. Kinnipeetav on kohustatud väljaspool kambrit ja loenduse ajal kandma vangla väljastatud nimesilti vangla poolt väljastatud paelaga kaelas nähtaval kohal loetavana. Käitises tööl viibiv kinnipeetav kannab nimesilti selleks ettenähtud kohal.
(Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

4.2. Kinnipeetavad liiguvad vanglahoonete vahel üldjuhul galerii kaudu (v.a spordiväljakut kasutades, kinnipeetavatest abitöölistele määratud tööülesandeid täites, hädaolukorra puhul kinnipeetavaid evakueerides).

4.3. Kinnipeetavad liiguvad vangla territooriumil vanglateenistuse ametniku loal koos vanglateenistuse ametnikust saatjaga. (Muudetud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 01.04.2023)

4.4. Jalutuskäigule minnakse hooajale vastavas riietuses. Vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata kinnipeetavat jalutuskäigule, kui kinnipeetav ei ole riietatud hooaja kohaselt. Jalutuskäigule on lubatud kaasa võtta ainult käekell, kaelaskantav religioosne ese, abielusõrmus ja taskurätt. (Muudetud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

4.5. Kui kinnipeetav paneb minnes jalutuskäigule või jalutuskäigul distsipliinirikkumise tunnustele vastava teo, otsustab vanglateenistuse ametnik jalutuskäigu jätkamise või katkestamise. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

4.6. Kinnipeetava läbiotsimine teostatakse vastavalt justiitsministri 05.09.2011 määruse nr 44 Järelevalve korraldus vanglas §-s 32 sätestatule.. Selleks on kinnipeetav kohustatud seisma näoga seina poole ja asetama käed selleks ettenähtud tähistele seinal või muule vanglateenistuse ametniku osutatud kohale, peopesad enda poole. Vajaduse korral otsitakse kinnipeetav läbi koos lahtiriietumisega. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

4.7. Osakonnast väljudes ootab kinnipeetav vanglateenistuse ametniku edasisi korraldusi punase joonega eraldatud või vanglaametniku määratud ootealal, k.a tootmishoones. Ootealast ei tohi vanglateenistuse ametniku loata lahkuda. (Muudetud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

4.8. Kui kinnipeetav paneb vanglasisese saatmise ajal toime distsipliinirikkumise tunnustele vastava teo, on vanglateenistuse ametnikul õigus saatmine katkestada ja planeeritud tegevust mitte teostada. (Lisatud 17.06.2014 nr 1-1/120, jõust. 01.07.2014)

5. Päevakava

5.1. Kinnipeetav on kohustatud järgima kehtestatud päevakava **(lisa 1)**.

5.2. Osakonnas viibival kinnipeetaval on kohustus minna talle määratud kambrisse päevakavajärgse kambriuste sulgemise ajaks.

5.3. (Kehtetuks tunnistatud 07.08.2022 nr 1-1/3-25/25, jõust. 10.08.2025)

5.4. Kinnipeetavad õpivad, töötavad, osalevad usutalitustes ning kultuuri- ja spordiüritustes üldjuhul kell 08.40–22.00, arvestades päevakavas toodud erisusi.

5.5. Tööle saadetakse kinnipeetavad töögraafikute järgi, millest neid enne teavitavad vanglateenistuse ametnikud.

5.6. Spordisaali ja duširuumi kasutatakse graafiku alusel osakondade kaupa. Juuksuriteenust kasutatakse osakondade kaupa vangla töökorralduse alusel. (Muudetud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

5.7 Kaabeltelevisioon, kambritesse sisseehitatud raadio, päevavalgustus ning seinakontaktide elekter lülitatakse kambrites sisse kell 06.00 ja välja kell 22.00. Päevavalgustuse sisse või välja lülitamise erandi tegemise otsustab vanglaametnik. Öövalgustus põleb kambris ööpäevaringselt. Üksuse juhi või kõrgema kohalviibiva vanglaametniku otsusel võib lubada elektri ja kaabeltelevisiooni kasutamine kuni kella 00.00-ni. (Muudetud 03.12.2014 nr 1-1/250, jõust. 22.12.2014) (Täiendatud 18.12.2015 nr 1-1/166, jõust. 01.01.2016) (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/132, jõust. 07.12.2017) (Muudetud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust. 10.04.2018)

5.8 (Kehtetuks tunnistatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

5.9. Vangla juhtkond, sh direktor, võtab kinnipeetavaid vastu ühel päeval kuus iga kuu teisel nädalal. Täpse vastuvõtuaja teatab kinnipeetavale kontaktisik. Kinnipeetav võetakse vastu, kui see on otstarbekas ning esitatud taotlus **(lisa 11)** on põhjendatud.

5.10. Kartseri režiimil oleval kinnipeetaval võimaldatakse vahetada riietust üks kord nädalas. (Lisatud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

6. Loendus

6.1. Korraldus loenduseks antakse suuliselt või helindussüsteemi kaudu 10 minutit enne selle algust, et kinnipeetaval oleks aega loenduseks valmistuda. Loendus toimub suletud ja avatud osakondades kambris ning vajaduse korral kinnipeetavate töökohtadel.

6.2. Loenduse ajal on kinnipeetav kohustatud püsti tõusma, kui kambrisse siseneb vanglateenistuse ametnik, ning seisma korrektselt riietatuna kambri akna juures näoga kambriukse poole või vanglateenistuse ametniku korraldusel mujal. Kinnipeetava voodi on korrastatud. Kinnipeetav (v.a vahistatu) peab loenduse ajal kandma vanglariietust. (Muudetud 03.10.2016 nr 1-1/156, jõust. 10.10.2016)

6.3. Loenduse ajal hoiab kinnipeetav käsi külgedel. Tal on keelatud toetuda vastu seina või voodit, rääkida ilma vanglateenistuse ametniku loata või takistada loenduse korraldamist muul viisil. Kambris olevad elektriseadmed peab kinnipeetav loenduse ajaks välja lülitama või kui seade võimaldab, lülitama hääletule režiimile. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

6.4. Loendust tegev vanglateenistuse ametnik kontrollib kinnipeetava isikusamasust, vajadusel kontrollib isiku vastavust loenduskaardiga. Vajaduse korral küsib vanglateenistuse ametnik lisaandmeid. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

6.5. Loendust tegev vanglateenistuse ametnik kontrollib visuaalselt kinnipeetavate füüsilist seisundit ning kambri ja kambrisisustuse tehnilist olukorda.

6.6. Pikaajalisel kokkusaamisel viibivat kinnipeetavat loendatakse pikaajalise kokkusaamise toas. Pikaajalisel kokkusaamisel viibiva kinnipeetava kohta ei kehti selle korra p 6.5, samuti ei pea kinnipeetav loenduse ajal seisma korrastatud voodi kõrval.

7. Keelatud esemed

7.1. VSkE §-s 64[1] nimetatud esemete kõrval keelatakse VangSi § 15 lg 4 alusel kinnipeetavatele VangSi § 15 lg-s 2 kirjeldatud tunnustele vastavad järgmised esemed:

7.1.1. vanglateenistuse vahenduseta soetatud toidu- ja maitseained, taimsed tooted, vedelad, pulbrilised, tahked jm ained (v.a arestimajast saabunud kinni peetava isiku puhul); (Muudetud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

7.1.2. juhe, kaabel, pael ja muu sarnane ese või ese, mis neid elemente sisaldab,
v.a vanglateenistuse poolt või loal väljastatud järgmised esemed:
jalanõude küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael;
nimesildi kandmise pael;
ususümboolika kandmise pael;
kuni kaks meetrit pikad elektriseadme kasutamiseks vajalikud juhtmed või kaablid, mis on vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumise ajal isikul kaasas olnud;
riietusese, mille sees on kumm;
vahistatute riietes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael;

7.1.3. keraamiline, klaasist või metallist ese või ese, mis neid elemente sisaldab,
v.a järgmised esemed:
vangla vahendusel soetatud käekell;
kuni 8 cm pikkune ilma küüneviilita küünelõikur;
plastümbrisega taskupeegel, mille diameeter või diagonaal koos raamiga on kuni 10 cm;
loa alusel väljastatud elektriseade (pardel või epilaator kinnipeetavale, kellel ei ole kambris raseervahendit);
ilma patareideta raseervahend kinnipeetavale, kellel ei ole kambris epilaatorit või pardlit;
muud vanglateenistuse vahendusel väljastatud või lubatud esemed; (Muudetud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

7.1.4. isevalmistatud esemed;

7.1.5. närimiskumm;

7.1.6. söömiskõlbmatuks muutunud toiduained,

7.1.7. narkootilise, psühhotroopse või muu uimastava toimega aine lähteaine, niisugust ainet sisaldav segu ja loodussaadus ning narkootilise või psühhotroopse ainega immutatud ese või aine;

7.1.8. erinevatest ainetest kokku segatud vedelikud, mille koostist ei ole võimalik tuvastada;

7.1.9. ravimid, ravimtaimed, toidulisandid, vitamiinid, energiajoogid ja -padjakesed, spordijoogid ning nende valmistamiseks mõeldud ained, v.a vangla arsti ettekirjutusel ja vangla väljastatud ning vangla kaupluse vahendusel soetatud toidulisandid või vitamiinid; (Muudetud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

7.1.10. meditsiiniline abivahend, meditsiinitarvik, -instrument, -seade,
v.a vangla arsti määratud;

7.1.11. liikumise abivahend,
v.a vangla arsti lubatud või väljastatud;

7.1.12. aroomi eritav aine ja ese,
v.a vanglateenistuse vahendusel soetatud või vangla väljastatud hügieenitarbed ning puhastusvahendid;

7.1.13. WC-paber, salvrätikud, vatipadjad, puhastuslapp, -käsn jms,
v.a vangla vahendusel soetatud või vanglasse kaasa võetud esemed;

7.1.14. kondoomid,
v.a vanglateenistuse väljastatud;

7.1.15. elektrooniline sigaret;

7.1.16. tätoveeringute tegemisel kasutatav aine, seade või ese,

v.a viis sinist pastapliiatsit;

7.1.17. elektrihambahari, patareidega raseervahend, juukselõikusmasin jm seesugused seadmed, mida on lihtne kohaldada tätoveerimisaparaadiks,
v.a epilaator või pardel kinnipeetavale, kellel ei ole kambris raseervahendit;

7.1.18. kunsti- ja kontoritarbed, kirjutus- ja joonistusvahendid,
v.a vangla vahendusel soetatud plastkirjaklambrid;
kooli väljastatud esemed;
vangla vahendusel soetatud või vanglasse saabudes kaasas olnud töötav ja lahtikäiv või läbipaistvast materjalist sinine pastapliiats, värvipliiatsid ja harilik pliiats. Loetletud kirjutusvahendite hulk kokku võib olla 50 tk;
kustutuskumm;
vanglateenistuse vahendusel soetatud pehmest materjalist, painduv ja läbipaistev joonlaud, pikkusega kuni 30 cm – 1tk.
(Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.19. kontoritehnika,
v.a vangla väljastatud või vangla vahendusel soetatud kalkulaator; (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

7.1.20. dokumendiregistraator, -kaaned ja kiletasku,
v.a läbipaistvate pehmete kaantega dokumendimapid, mis ei sisalda metallist osi;
(Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 1.06.2013)

7.1.21. foto- ja margialbum, pildiraam;

7.1.22. perioodika ja selle väljalõiked, ristsõnaraamatud, kataloogid jms sarnased esemed, mis ei ole vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglateenistuse väljastatud, v.a vahistatutele pakiga saadetud perioodika. Välisriigi kodanikust kinnipeetavale võib saata kirja teel mõistlikus koguses tema emakeeles päevalehti ja ajakirju juhul, kui vangla ei taga kinnipeetavale tema emakeeles ajalehti või ajakirju; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.23. muusikaline (õnnitlus)kaart, 3D kaart; (Muudetud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust. 10.04.2018)

7.1.24. esemed, mille eesmärgipärane kasutamine eeldab pindade, ehituselementide vms kinnikatmist;

7.1.25. mänguasi ja mängud,
v.a doomino, kabe, male või nard, mis on soetatud vangla vahendusel või vanglasse saabumisel kaasa võetud;

7.1.26. elektriseadmed, mille võimsus ületab 1,2 kW ning mis ei ole soetatud vanglateenistuse vahendusel või ei ole vanglasse saabumisel isikul kaasas olnud;
(Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

7.1.27. televiisor, mille diagonaal on üle 61 cm (24“);
(Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

7.1.28. toiteallikas,
v.a patarei, mis on soetatud vanglateenistuse vahendusel;

7.1.29. mittetöötav, iseparandatud, ümberehitamise tunnustega või vigastustega elektri- ja elektroonikaseade, seadme seesugune osa ning seade, mille küljest on osa eemaldatud;

7.1.30. signaali või levi edastaja või vastuvõtja ning nende tarvik,
v.a kambritesse sisseehitatud raadio, vanglateenistuse loal väljastatud ja vangla vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud televiisor;

7.1.31. arvuti ja muu seade, millega või mida modifitseerides on võimalik saavutada internetiühendus;

7.1.32. andmekandja ja selle lugeja, v.a paber;

7.1.33. digitaalne või elektrooniline mäng ning mängukonsool;

7.1.34. kaal;

7.1.35. riidepuu;

7.1.36. naisteriided meessoost kinnipeetavaile;

7.1.37. nokkmüts;

7.1.38. üle 3 cm kõrguse kontsaga, metalltugevdustega, platvormtallaga (3 cm) või muul viisil ohtlikud jalanõud ning eriotstarbelised jalanõud,
v.a tööülesannete täitmiseks vanglateenistuse väljastatud või lubatud jalanõud või ortopeedilised jalanõud arsti ettekirjutusel; (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.39. kandekott, kohver, karp, kast, kann, plastalus vms asjade hoiustamiseks mõeldud ese,
v.a järgmised esemed:

- vanglateenistuse loal või poolt väljastatud kott;
- vanglateenistuse vahendusel soetatud veefiltreerimiskann koos vangla vahendusel soetatud veefiltriga;
- vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud plastikust seebikarp, hambaharjakarp, proteesikarp;
- viis paberikotti kinnipeetava isiklikuks tarbeks;
- kuni 3 läbipaistvat plastikust säilituskarpi. Ühe karbi mahutavus võib olla kuni 1 liiter;
- prillikarp koos puhastuslapiga prillide olemasolul kambris ja proteesikarp proteeside olemasolul kambris.
- Vangla vahendusel soetatud toidukauba pakend kuni originaalkauba äratarvitamiseni.

(Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

7.1.40. vihmavari;

7.1.41. kell,
v.a vangla vahendusel soetatud käekell;

7.1.42. päikeseprillid,
v.a vangla arsti ettekirjutusel;

7.1.43. silmaklapid (v.a vangla vahendusel soetatud); (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.44. kõrvatropid ja -klapid;

7.1.45. üle ühe komplekti palvehelmeid;

7.1.46. relvamakett või -imitatsioon;

7.1.47. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.48. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.49. sarnase otstarbega isiklikud esemed, mille tagab vangla (v.a vangla vahendusel soetatud ühekordsed söögiriistad); (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.50. käesolevas käskkirjas nimetamata muud esemed, mida ei ole selles nimekirjas nimetatud, kuid mille korrektne läbiotsimine on ajamahukas või mille korrektse läbiotsimise tulemusena võivad esemed kaotada nendele ette nähtud hügieenilisuse või mille korrektse läbiotsimise tulemusena võivad esemed kergesti puruneda ning mis ei ole vanglas vajalikud või teiste lubatud asjadega asendatavad;

7.1.51. riideesemed ja jalanõud, mida ei ole väljastanud vanglateenistus või mis ei ole ostetud vanglas asuvast kauplusest, v.a pakiga saabunud esemed; (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

7.1.52. ventilaator;

7.1.53. survestatud pudelid, plastpudelid, mille maht kokku ületab kuus liitrit, ning pudelikorgid; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.54. riided, jalanõud või muud esemed, mis on mugandatud keelatud esemete peitmiseks. (Lisatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

7.1.55. suitsuvabad tubakatooted (nt närimistubakas, nuusktubakas, suukaudseks kasutamiseks mõeldud tubakas), tubakatoodetega seonduvad tooted ja nikotiini sisaldavad tooted. (Lisatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 24.04.2017), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

7.1.56. trükised, paljundused, käsikirjad vms, mis sisaldavad kirjeldusi vangla järelevalve ja julgeoleku tagamise, kriminogeensete riskide hindamise või erakorraliste sündmuste lahendamise taktikatest ja metoodikast. (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

7.1.57. mullikile või lainepapiga vooderdatud ümbrikud. (Lisatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine

8.1. Üldsätted

8.1.1. Kinnipeetaval on õigus isiklikke või temale vangla poolt antud esemeid hoida elukambris või kinnipeetavate isiklike asjade laos (edaspidi *ladu*). Kambrisse mistahes esemete kogumine, mida kinnipeetav enam ei kasuta, näiteks toiduainete pakendid, mis ei sisalda originaalkaupa, paberist või fooliumist ümbrised, kasutatud margid jne, on keelatud.

(Täiendatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.1.2. Esemete laost väljastamiseks või lattu paigutamiseks esitab kinnipeetav vanglateenistuse ametnikule taotluse elektroonselt või paberkandjal (lisa 2). Inspektor-kontaktisik kontrollib taotluse sisu ning otsustab asjade (v.a elektriseadmed ja vaba aja veetmise vahendid) laost väljastamise või lattu paigutamise. Isiklikud riideesemed, mida kinnipeetav soovib taotluse alusel kambrist lattu paigutada, peavad olema puhtad. Laol on õigus keelduda määrdunud ja halvasti lõhnavate esemete vastuvõtmisest.
(Muudetud 14.09.2015 nr 1-1/133, jõust. 01.10.2015)

(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.1.3. (Kehtetuks tunnistatud 14.09.2015 nr 1-1/133, jõust. 01.10.2015)

8.1.4. Isiklike asjade vanglast väljasaatmiseks peab kinnipeetav täitma taotluse plangi **(lisa 6)**. Taotluse kinnitab kontaktisik.

8.1.5. Kui kinnipeetav saadetakse Viru Vanglast teise vanglasse või politsei arestikambrisse, paigutatakse ümber teise kambrisse või kui ta vabaneb, peab ta võtma kambrist kaasa kõik temale kuuluvad ja temale väljastatud asjad.

8.1.6. Kinnipeetaval on õigus hoida kambris korraga järgmisi hügieenitarbeid:

8.1.6.1. 2 pudelit šampooni;

8.1.6.2. 2 pudelit palsamit;

8.1.6.3. 2 pudelit dušigeeli;

8.1.6.4. 4 seepi; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.1.6.5. 12 rulli tualettpaberit; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.1.6.6. 2 tuubi hambapastat;

8.1.6.7. näo-, jala- ja kehakreem – 2 tk iga eset; (Muudetud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust 01.07.2017)

8.1.6.8. 2 deodoranti (piirituseta);

8.1.6.9. 2 habemeajamiskreemi või -geeli;

8.1.6.10. 1 pudel nõudepesuvahendit;

8.1.6.11. pesupulber või -geel – 2 tk; (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.1.6.12 juuksehari või plastist kamm (kuni 25 cm pikk) – 1 tk;

8.1.6.13 naissoost kinnipeetavale juuksevärv – 2 pk;

8.1.6.14 naissoost kinnipeetavale ripsmetušš – 1 tk; (Punktid 8.1.6.12-8.1.6.14 lisatud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust 01.07.2017)

8.1.6.15. 2 tuubi proteesiliimi; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.1.6.16. läätsevedelik (arsti loal kambris kontaktläätsede kasutamise korral) – 2 tk; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

8.1.6.17. hambahari – 2 tk; (Lisatud 10.06.2022 nr 1-1/74, jõust. 13.06.2022)

8.1.6.18. ühekordne raseerija – 7 tk; (Lisatud 10.06.2022 nr 1-1/74, jõust. 13.06.2022)

8.1.6.19. vahetatavate teradega raseerija – 1 tk ja sellele mõeldud vahetatavad raseerimisterad – 4 tk; (Lisatud 10.06.2022 nr 1-1/74, jõust. 13.06.2022)

8.1.6.20. vangla vahendusel soetatud pesukauss - 1 tk; (Lisatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

8.1.6.21. hambaproteeside puhastusvahend – 60 tbl. (Täiendatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.1.7. Laos ei hoiustata kinnipeetavate hügieeni-, kehahooldus- ega puhastusvahendeid, toiduaineid ega kuivaineid (sh tee ja kohv), ravimeid ega süütamisvahendeid. (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

8.1.8. Kinnipeetaval on õigus hoida enda juures kambris (avatud osakonnas osakonna külmutuskapis) pandipakendit (nt plasttaara) kokku mahuga kuni kuus liitrit. Kui vangla võimaldab töökorralduslikult kinnipeetaval kasutada kaupluseteenust üks kord kuus, võib kinnipeetav eespool nimetatud pakendeid hoida eespool nimetatud kohtades kokku mahuga kuni üheksa liitrit. Siin ei arvestata seda, kui kinnipeetav ükskõik mis põhjusel kasutab kaupluseteenust vangla võimaldatust harvemini. Tühjad pakendid peab kinnipeetav vangla jäätmekäitlusele üle andma. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

8.2. Kinnipeetavail on keelatud:

8.2.1. ilma vangla loata isiklikke asju ära visata. Kinnipeetav, kes esitab isiklike asjade laole taotluse kanda temale kuuluvad isiklikud esemed kinnipeeturegistrist maha, peab esitama koos taotlusega ka mahakantavad esemed, v.a ihupesu ja sokid. Esemete mahakandmise aluseks on kinnipeetava taotlus ning sellele lisatud mahakantavad esemed. Mahakantud esemete ja taotluse sisu vastavuse eest vastutab taotluse esitanud kinnipeetav;

8.2.2. võõrandada, saata või teiste kasutusse anda oma isiklikuks tarbimiseks olevaid asju, samuti teistelt omandada, laenata või võtta ajutiseks kasutamiseks teistele isiklikuks tarbimiseks lubatud või peremehetuid asju (v.a kambrikaaslase loal vaadata kambris tema televiisorit või kuulata tema raadiot);

8.2.3. omada arestimajast saabudes esemeid, mida tal vanglast lahkudes kaasas ei olnud ning mida ta ei ole saanud arestimajas kehtiva esemete omandamise korra kohaselt;

8.2.4. omada ja kasutada omavalmistatud elektriseadmeid;

8.2.5. omada vanglas üle 1,2 kW võimsusega elektriseadmeid kambris;

8.2.6. elektriseadmeid ise remontida või ümber ehitada, samuti eemaldada või muul moel kahjustada vangla paigaldatud turvakleebiseid. Kui seade puruneb või turvakleebisega varustatud elektriseadme turvakleebis muutub kasutuskõlbmatuks, peab kinnipeetav selle kohe ära andma. Elektriseadmed, mis on rikutud, muudetud, turvakleebised on rikutud, ümber ehitatud või ekspluateerimisest ohtlikuks muutunud, võetakse ära ja paigutatakse lattu;
(Muudetud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

8.2.7. hoida kambris rohkem kui viis isiklikku raamatut; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.2.8. omada rohkem toiduaineid kui kahe kaupluse korraga on võimalik osta; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.2.9 hoida enda juures äratarvitatud jookide pandipakendeid kauem kui järgmise kaupluse päevani ja tühje muid pakendeid kauem kui järgmise jäätmete ära andmise päevani. (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3. Erandkorras lubatud riietus

8.3.1. Kinnipeetav (v.a vahistatu) võib hoida kambris isiklikke riideesemeid järgmistes kogustes:

8.3.1.1. aluspesupüksid – mõistlikus koguses; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.1.2. sokid – mõistlikus koguses; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.1.3. 4 paari jalanõusid;

8.3.1.4. kaks komplekti isiklikku pikka aluspesu, k.a kartserikaristuse kandmise ajal. Pikka aluspesu on lubatud kanda ainult pika riietuse all, mille vangla on kinnipeetavale väljastatud. Kartseris on kinnipeetaval lubatud pikka aluspesu kanda kartseririietuse all. Pikk pesu ei tohi olla nähtaval riietuse alt (v.a kartseris), mille vangla on kinnipeetavale väljastanud. Pikaks aluspesuks peetakse pikkade varrukatega ja pikkade säärtega keha vastu hoidvat ning lukkudeta, nööridata või muude lisaelementideta riideesemeid, mida ei kanta pealisriidena. (Muudetud 08.07.2015 nr 1-1/101, jõust. 14.07.2015)

8.3.1.5. üks paar kindaid (v.a spordikindad), k.a kartserikaristuse kandmise ajal. Kindaid ei ole lubatud kanda vangla siseruumides. (Lisatud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

8.3.1.6 vanglateenistuse vahendusel taotluse alusel omandatud kuni 3 juuksekummi. (Lisatud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

8.3.2. Vahistatu võib hoida kambris isiklikke riideesemeid järgmistes kogustes:

8.3.2.1. aluspüksid – mõistlikus koguses; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.2. sokid – mõistlikus koguses; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.3. jope või nahk-/teksatagi (metall- või neetkaunistusteta) – 1 tk;

8.3.2.4. kindad – 1 paar (v.a spordikindad);

8.3.2.5. sall – 1 tk;

8.3.2.6. T-särgid – kokku 4 tk; (Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.7. triiksärk või pikkade varrukatega särk – 2 tk; (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

8.3.2.8. jalanõud – 4 paari (vahistatu valikul, v.a jalgpallijalanõud ja terava või kõrge kontsaga jalanõud);

8.3.2.9. püksid (lühikesed või pikad) – 4 paari; (Muudetud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

8.3.2.10. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.11. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.12. pikk spordidress (dressipüksid ja -pluus) – 2 komplekti;

8.3.2.13. (Kehtetuks tunnistatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

8.3.2.14. müts – 1 tk;

8.3.2.15. kampsun või fliisjakk või polo või sviiter – 2 tk;

8.3.2.16. vest (metallkaunistusteta) – 1 tk;

8.3.2.17. kaks komplekti isiklikku pikka aluspesu, k.a kartserikaristuse kandmise ajal. Pikka aluspesu on lubatud kanda isikliku pika riietuse all. Kartseris on vahistatul lubatud pikka aluspesu kanda kartseririietuse all. Pikk pesu ei tohi olla nähtaval vahistatu isikliku riietuse alt (v.a kartseris). Pikaks aluspesuks peetakse pikkade varrukatega ja pikkade säärtega keha vastu hoidvat ning lukkudeta, nööridata või muude lisaelementideta riideesemeid, mida ei kanta pealisriidena. (Muudetud 08.07.2015 nr 1-1/101, jõust. 14.07.2015)

Lisaks on naistele lubatud järgmised esemed:

8.3.2.18. rinnahoidjad – mõistlikus koguses; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

8.3.2.19. soojad sukkpüksid – 2 paari;

8.3.2.20. ööriided (pidžaama või öösärk) – 2 tk;

8.3.2.21. juuksekumm – 3 tk;

8.3.2.22. plastpeavõru – 1 tk;

8.3.2.23. juuksehari – 1 tk;

8.3.2.24. seelik või kleit – 1 tk (pikkus vähemalt põlvekõrgusel). (Täiendatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.3.3. Vahistatu esitab riietusesemete saamise taotluse **(lisa 3)** kontaktisikule VangSi § 93 lg 1 alusel. Kui isik ei soovi kanda isiklikke riideid, siis peab ta vangla riietuse saamise korral proportsionaalselt isiklikud riided kambrist ära andma ning lattu paigutama.

8.3.4. Kui kinnipeetav paigutatakse kartserisse, ladustatakse tema isiklikud asjad kartseri lattu.

8.3.5. Vahistatu võib omada kambris isiklikku plastikust pesukaussi 1 tk. (Lisatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

8.3.6 Kinnipeetav võib omada kambris põrandalappi 2 tk. (Lisatud 03.12.2014 nr 1-1/250, jõust. 22.12.2014)

8.4. Elektriseadme taotlemise ja kasutamise erisused

8.4.1. Elektriseadmete laost väljastamiseks esitab kinnipeetav vanglale taotluse elektrooniliselt või paberkandjal **(lisa 5)**. Kui kinnipeetav on saanud loa elektriseadet kasutada ning ta on andnud elektriseadme kambrist lattu või remonti, siis esitab kinnipeetav laole elektriseadme kambrisse saamise taotluse **(lisa 2)**. Elektriseadmete kasutamise kulud katab kinnipeetav. Kui kambris on juba ühel kinnipeetaval televiisor, siis teisele kinnipeetavale televiisorit kambrisse tehniliste võimaluste puudumise tõttu ei väljastata. (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

8.4.2. Kinnipeetaval on õigus kasutada isiklikke elektriseadmeid, mis on tehase toodang, muutmata või ümber ehitamata, töökorras, varustatud vangla turvakleebistega ning mis vastavad Eesti Vabariigis kehtestatud elektriseadmete standarditele. Kinnipeetav saab osta kaupluse vahendusel TV-kaabli (pikkusega kuni 1,5 m), kui tal on kehtiv televiisori kasutamisluba või tema elektriseadme soetustaotlus on rahuldatud. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

8.4.3. Vangla ei vastuta elektriseadmete kahjustuste eest, mis on tekkinud elektrivoolu katkestusest, pinge muutustest või elektriseadmete tehnilistest riketest, välja arvatud kahjustused, mis on tekkinud vangla õigusvastase tegevuse tagajärjel.

8.4.4. Kinnipeetav peab talle antud elektriseadmeid kasutama elektriseadmetega kaasas olnud kasutamise juhendi järgi ning kooskõlas kodukorra ja muude õigusaktidega, häirimata seejuures teisi kinnipeetavaid, vanglaametnike tööülesannete täitmist ning vangla igapäevast töökorraldust. Kinnipeetav on kohustatud kasutama temale väljastatud

televiisorit, veekeedukannu jms üksnes selles kambris, kuhu ta on paigutatud ning tal on keelatud anda elektriseadet kasutada teisele kinnipeetavale. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

8.4.5. Kui elektriseadme kasutamise vältel tuvastatakse rikkumine või kui kinnipeetav ei ole elektriseadme kasutamisega kaasnevaid kulutusi tasunud, on vanglateenistuse ametnikul õigus elektriseade kinnipeetavalt kohe ära võtta. Inspektor-kontaktisik otsustab, kas tunnistada kinnipeetavale antud elektriseadme kasutamise õigus kehtetuks ning paigutada elektriseade lattu. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

8.4.6. Kinnipeetav võib oma kulul vangla vahendusel sellesisulise taotluse alusel **(lisa 24)** saata mitte töökorras oleva olmeelektroonika remonti hooldusfirmasse.

9. Kinnipeetava toitlustamine

9.1. (Kehtetuks tunnistatud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026).

9.2. (Kehtetuks tunnistatud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

9.3. Toidust loobumiseks esitab kinnipeetav vangla direktorile kirjaliku taotluse **(lisa 20)**. Kui kinnipeetav teavitab toidust loobumisest suuliselt, siis fikseeritakse see vanglateenistuse ametniku ettekandega.

9.4. Toidust loobumise lõpetamiseks esitab kinnipeetav taotluse **(lisa 21)**. Kinnipeetav saab vangla toitu uuesti alates taotluse esitamisele järgnevast toidukorrast.

9.5. Vajaduse korral võib vangla asendada tavatoidu kuivtoidupakiga.

9.6. Kõik menüüs ettenähtud toiduosad väljastatakse kinnipeetavale ettenähtud toidukordade ajal. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

9.7. Kinnipeetavat toitlustatakse üldjuhul kambris.

9.8. Toitu jagab kinnipeetavast abitööline vanglateenistuse ametniku järelevalve all.

9.9. Kinnipeetava toidunõud on kambris (2 kaussi, 2 kruusi ja lusikas). Kinnipeetavatelt, kes kasutavad toidunõusid mitte eesmärgipäraselt, võetakse kambrist toidunõud ära ja edaspidi väljastatakse toit ühekordsetes plastiknõudes. (Muudetud 17.03.2015 nr 1-1/46, jõust. 27.03.2015) (Muudetud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust 01.05.2018) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

9.10. Toitu väljastatakse kinnipeetavale vangla poolt antud toidunõudesse. Kinnipeetav peab talle ettenähtud toidu ise vastu võtma. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

9.11. Kinnipeetavatel on keelatud neile vangla väljastatud toitu üle anda teisele kinnipeetavale. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

9.12. Toidunõud peseb kinnipeetav ise. Vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata toidu väljastamist ebahügieenilisse toidunõusse.

9.13. Söömine väljaspool kambrit, kui see ei tulene vangla töökorraldusest, on keelatud. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

9.14. Tootmishoones töötavate ning praktikal viibivate kinnipeetavate lõunane ja õhtune toitlustamine toimub üldjuhul toomishoone sööklas. Kinnipeetavast toidujagaja sööb tootmishoones. Õppekava alusel P-hoone koolituskeskuses viibivad kinnipeetavad lõunastavad kambris. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 1.01.2014)

9.15. Kui tekib pretensioone toidu kvaliteedi kohta, peab kinnipeetav sellest kohe teavitama korruse valvurit või vanemvalvurit. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

10. Jäätmete käitlemine

10.1. Kinnipeetav on kohustatud liigiti koguma enda valduses olevad või enda tekitatud paber- ja papijäätmed, pakendijäätmed, segaolmejäätmed ning andma need ettenähtud ajal kambrist välja. Pakendijäätmed peab kinnipeetav enne puhastama. Vangla väljastab jäätmete sortimiseks juhendmaterjalid, tagab kambrisse kinnipeetavaile ühe kogumiskorvi olmejäätmeteks ja kontrollib jäätmete sortimist. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

10.2. Enda valduses olevad kasutuskõlbmatud ja äravisatavad patareid peab kinnipeetav edastama vanglateenistuse ametnikule, kes paigutab need selleks ettenähtud kogumiskasti.

11. Olmeküsimused

11.1. Vanglasiseste olmeküsimuste lahendamine

11.1.1. Kinnipeetav pöördub suuliselt oma probleemiga üksuse juhi määratud ametniku poole. Ametnik selgitab välja probleemi olemuse ja vajaduse korral edastab probleemi elektrooniliselt muule struktuuriüksusele (meditsiini-, kriminaalhooldus-, teabe- ja uurimis-, järelevalve- või haldusosakonnale) või, kui olukord seda nõuab, laseb kirjutada ja võtab vastu kirjaliku pöördumise. (Muudetud 08.07.2015 nr 1-1/101, jõust. 14.08.2015)

11.1.1.1. Kinnipeetaval on õigus esitada vanglale pöördumisi ka elektroonselt vangiportaali (VaPo) kaudu. Teabehaldusteenistus registreerib elektroonselt esitatud pöördumise dokumendihaldussüsteemis ja suunab lahendamiseks asjakohasele struktuuriüksusele. Elektroonse pöördumise esitamisel ei ole vaja samasisulist pöördumist paberkandjal esitada. Vangla ei vahenda elektroonselt esitatud pöördumisi suhtlemisel teiste asutustega. Teiste asutustega suhtlemisel tuleb kinnipeetaval esitada pöördumine otse adressaadile. (Lisatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

11.1.2. Taotluste planke annavad kinnipeetavaile vanglateenistuse ametnikud õhtuse loenduse ajal. Kinnipeetavad annavad taotlused vanglateenistujale üldjuhul hommikuse loenduse ajal. (Muudetud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust. 10.04.2018)

11.1.3. Kinnipeetava kirjalik pöördumine peab olema kirjutatud selgesti loetavas käekirjas. Pöördumisele peab olema märgitud pöörduja nimi, kambri number ja taotluse selgelt väljendatud sisu; vajaduse korral lisatakse taotlust põhjendavad dokumendid. Pöördumisele kirjutab alla selle esitaja ning märgib esitamise kuupäeva.

11.1.4. Kinnipeetaval on õigus esitada pöördumisi üksnes riigikeeles ainult enda nimel.

11.1.5. Kirjalikule pöördumisele vastamise tähtaeg on üldjuhul 30 päeva, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

11.1.6. Suletud kambris viibimisel või muul ajal, kui on vajalik vanglateenistuse ametniku kiire sekkumine sündmuse lahendamisel, saab kinnipeetav vanglateenistust ohuolukorrast teavitada kambriterminali vahendusel. Õiguspärase haldus- ja kohtumenetluse läbiviimiseks ning menetlusosaliste õiguste tagamiseks kambriterminali vahendusel teostatud kõned võidakse salvestada. (Lisatud 17.06.2014 nr 1-1/120, jõust. 1.07.2014), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

11.2. Pesu ja jalanõude korrashoid

11.2.1. Kinnipeetav on kohustatud tagama isikliku riietuse puhtuse.

11.2.2. Vangla väljastatud vooditarvikute, käterättide, vangla riietuse ja tööriietuse pesemine ning parandamine on tasuta.

11.2.3. Korraga võib anda pesta kuni 50% väljastatud vangla riietusest, s.o kaks T-särki, üks paar lühikesi pükse, üks jakk, üks paar pükse, kootud müts. Jopet pestakse vajaduse korral, kuid mitte sagedamini kui üks kord poole aasta jooksul. Pestud vangla riietus tagastatakse kinnipeetavale üldjuhul ühe nädala möödudes selle pesemisele võtmisest. (Täiendatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

11.2.4. Pesemiseks ei võeta aluspesu, sokke, nahast ja karusnahast esemeid ning üleriideid. Üleriideid võidakse pesta erandjuhtudel, kui kinnipeetav kinnitab taotlusel oma allkirjaga, et ta teab esemete pesemise võimalikest tagajärgedest (eseme mõõtmete vähenemine, värvuse muutumine, materjali kortsumine).

11.2.5. Vangla tagab kinnipeetavale voodipesu, käterätikute ja vangla riietuse vahetuse üldjuhul iga 14 päeva järel. Tekk, padi, madrats vahetatakse vajaduse korral. Põhjendatud juhtudel on kinnipeetaval õigus taotleda padja, teki, pesu või madratsi vahetust. Kui kinnipeetaval ei ole võimalik viibida pesuvahetuse ajal oma kambris, asetab ta musta voodipesu kokkuvolditуna voodi jalutsis nähtavale kohale. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

11.2.6. Kulud isiklike riiete pesemisel vajalike vahendite ostmiseks kannab kinnipeetav. Pesemisvahendeid saab osta vangla kauplusest.

11.2.7. Kinnipeetav võib isiklikud riided anda pesemiseks vanglale teenust osutavasse pesumajja, makstes pesemise eest kehtestatud hinnakirja järgi.

11.2.8. Vangla poolt kinnipeetavatele osutatava või vahendatava teenuse saamiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse, märkides sellele teenust puudutavad kõik vajalikud andmed, kinnituse, et ta nõustub vangla poolt kehtestatud teenuse osutamise tingimustega ning nõusoleku arvata isikuarvelt maha teenuse eest tasutav summa. Taotluses peab olema märgitud taotleja nimi, isikukood ja kambri number. (Muudetud 28.07.2016 nr 1-1/110, jõust. 01.08.2016)

11.2.9. Nakkushaiguste või parasiitide leviku tõkestamiseks korraldab vangla kinnipeetava isiklike või temale vangla poolt väljastatud esemete desinfektsiooni või hävitamise. Vangla ei vastuta esemete hävitamisega või desinfitseerimisega kaasneva kahju eest. (Lisatud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

11.2.10. Vanglateenistuse vahendusel on kinnipeetaval võimalik kasutada isiklike jalanõude parandamise teenust hinnakirja alusel. Jalatsite parandamise kulu ei pea tasuma kinnipeetavad, kelle vanglasisesel isikuarvel on taotluse esitamisele eelneva kolme kalendrikuu, arvestades ka perioodi algsaldot, keskmine vaba raha jääk alla 9,59 euro. (Lisatud 04.04.2023 käskkirjaga nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

11.2.11. Isiklike jalatsite parandamiseks esitab kinnipeetav taotluse (Lisa 26), milles peab märkima oma nime, kambri numbri, sektori, kirjeldama parandamisele antavaid jalanõusid ning tooma välja parandamise põhjuse. (Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

11.2.12. Enne jalatsite remonti võtmist hinnatakse remondi võimalikkust ning vangla teeb jalatsitest foto. Kinnipeetavate jalatsite remonttöödele garantii ei laiene. (Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)

11.3.. Hügieenitarvete vajaduspõhine väljastamine (Muudetud 18.12.2015 nr 1-1/166, jõust. 01.01.2016)

11.3.1. Hügieenitarvete saamiseks võib vähe kindlustatud kinnipeetav, kellel vajalik hügieenitarbeid ei ole ja kellel puudub raha nende soetamiseks, esitada vanglaametnikule taotluse. Taotlus **(Lisa 4)** peab olema koostatud selgesti loetavana ning sisaldama nime (trükitähtedega), sünniaega, hügieenitarbeid, mida kinnipeetav vajab, hoone tähist ja kambri numbrit.

11.3.2. Hügieenitarbed, mida vangla vajaduspõhiselt väljastab on tualettseep, majapidamisseep, hambapasta, hambahari, ühekordsed raseerimisvahendid ning naissoost kinnipeetavaile hügieenisidemed.

11.3.3. Kinnipeetava taotlus saada vajalikud hügieenitarbed rahuldatakse, kui tema isiklikul arvel on taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutuseks olnud raha alla 15 euro, arvestades perioodi alg- ja lõppsaldot. Positiivse otsuse saanud taotluse alusel väljastatakse kinnipeetavale taotletud hügieenitarbed. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

11.3.4. Kehtetu

11.3.5. Kehtetu

(Muudetud 18.12.2015 nr 1-1/166, jõust. 01.01.2016)

11.4. Riideesemed

11.4.1. Kinnipeetav võib vajaduse korral taotleda vanglalt riideesemeid, mis on talle vanglas lubatud, esitades selleks kontaktisikule taotluse **(lisa 3)**. Taotlust menetledes arvestatakse kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel kasutada olnud raha ja taotletud riideesemete saamise põhjendatust (vajadust). Kui kinnipeetava kolme kuu keskmine vaba raha jääk on suurem kui taotluses soovitud eseme maksumus, siis üldjuhul taotlust ei rahuldata. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

11.5. Ruumide korrashoid

11.5.1. Kinnipeetav on kohustatud täitma isikliku hügieeni nõudeid, pidama korras ja puhtana oma riietuse ning voodivarustuse, hoidma puhtad oma elukambri (sh WC) ja osakonna olmeruumid, pärast hommikust äratust seadma korda oma magamiskoha ning hoidma seda korras kogu päeva jooksul. Ajavahemikul äratusest öörahuni on kinnipeetav kohustatud kandma korrektset riietust. Kinnipeetaval on keelatud riputada oma magamiskoha ette eesriideid, seada magamiskohti sisse olme- või teenistusruumides ning vahetada vanglaametniku loata magamiskohti.

11.5.2. Vanglateenistuja annab kinnipeetavaile kambrisse kambri pesemiseks ja korrashoiuks vajalikud puhastusvahendid ja -tarbed. Muid kambri korrashoiuks vajalikke puhastusvahendeid saab kinnipeetav, kui ta pöördub vanglateenistuse ametniku poole.

11.6. Teenuste eest raha broneerimine

11.6.1. Vangla vahendusel saab kinnipeetav kasutada mitmesuguseid teenuseid (sh pesupesemine, koopiate tegemine), pikaajalise kokkusaamise tuba ning lubatud elektriseadmeid, mille eest tuleb kinnipeetaval oma isikukontolt tasuda.

11.6.2. Kinnipeetav peab arvestust pidama, et teenuse eest tasumiseks vajaminev rahasumma oleks kontol olemas.

11.6.3. Teenuste eest broneeritud summa arvestatakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt maha iga kuu viimasel tööpäeval.

11.7. Rahaülekanded

11.7.1. Kinnipeetav saab vangla vahendusel teha pangaülekandeid (tasuda riigilõive, kanda raha sugulastele jm). Pangaülekandeid teeb haldusosakonna spetsialist.

11.7.2. Riigilõive tasutakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt esimesel võimalusel, kui haldusosakonnale on laekunud kinnipeetava nõuetekohaselt täidetud taotlus.

11.7.3. Vangla sisekorraeeskirja § 54 järgi peab nõuetekohaselt täidetud avaldus sisaldama kõiki ülekandmiseks vajalikke rekvisiite: saaja nime, saaja arvelduskonto numbrit, vajaduse korral viitenumbrit, ülekantava summa suurust numbrite ja sõnadega, vajaduse korral ka selgitust, kuupäeva ning allkirja.

12. Suitsetamine vanglas

(Muudetud 29.04.2016 nr 1-1/69, jõust. 16.05.2016,
(Muudetud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust. 01.07.2017),
(Muudetud 16.08.2017 nr 1-1/102, jõust. 01.09.2017),
(Kehtetuks tunnistatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

13. Kokkusaamised ja telefonikõned

13.1. Lühiajaline kokkusaamine

13.1.1. Lühiajaliseks kokkusaamiseks peab kokkusaaja registreerima kas telefoni teel (tel 663 7946) või elektrooniliselt (e-post kokkusaamine.viruv@just.ee) või kinnipeetav esitab kirjaliku taotluse **(lisa 14)** vähemalt kümme tööpäeva enne taotletavat kokkusaamist. Lühiajalise kokkusaamise annulleerimisest või külastajate nimede muutumisest peab kokkusaaja või kinnipeetav teavitama vanglat vähemalt viis tööpäeva enne kokkusaamist. Telefoni teel saab registreerida teisipäeval ja neljapäeval kell 14.30–16.00. Järgmise kuu kokkusaamisi registreeritakse alates 20. kuupäevast. (Muudetud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024) (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

13.1.2. Lühiajalised kokkusaamised toimuvad vastavalt vangla poolt koostatud graafikule. Täpsema kokkusaamiste graafiku koos kellaaegadega teeb vangla kinnipeetavatele teatavaks sisekommunikatsiooni kanali vahendusel ning külalistele Vanglateenistuse välisveebi vahendusel. (Muudetud 08.07.2015 nr 1-1/101, jõust 01.08.2015, 18.12.2015 nr 1-1/166, jõust. 01.02.2016, 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 1.10.2019) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust 15.04.2024)

13.1.2.1. kehtetu (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust 15.04.2024)

13.1.2.2. kehtetu(Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust 15.04.2024)

13.1.3. Kokkusaamisele tulnud isik peab vähemalt 40 minutit enne kokkusaamiseks määratud aja algust täitma lühiajalise kokkusaamise taotluse ja esitama vanglateenistuse ametnikule kehtiva isikut tõendava dokumendi.

13.1.4. Alla 8aastase lapse isiku tuvastamiseks piisab lapse sünnitunnistuse, 8–15aastase lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, isikutunnistus (ID-kaart) jne) ning üle 15aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt isikutunnistus (ID-kaart), pass vms). (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust 15.04.2024)

13.1.5. Kokkusaaja annab kaasas olevad asjad, mis ei ole kinnipeetavale lubatud, kokkusaamise ajaks vanglale hoiule.

13.2. Pikaajaline kokkusaamine
(Muudetud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

13.2.1. Pikaajalised kokkusaamised toimuvad vastavalt vangla poolt koostatud graafikule.
(Muudetud 03.12.2014 nr 1-1/250, jõust. 22.12.2014)

13.2.2. Pikaajalise kokkusaamise taotluse esitab kinnipeetav inspektori - kontaktisiku nimele kokkusaamisele eelneva kuu 1. kuupäevast kuni 5. kuupäevani. (Muudetud 17.03.2015 nr 1-1/46, jõust. 27.03.2015)

13.2.3. Esimest korda pikaajalist kokkusaamist taotlev isik peab VangSi § 25 lg-st 1 tulenevat õigust dokumentaalselt tõendama.

13.2.4. Pikaajalisele kokkusaamisele saabunud külastajad peavad esitama kehtiva isikut tõendava dokumendi. Alla 8aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitunnistuse, 8–15aastasel lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, isikutunnistus (ID-kaart) jne) ning üle 15aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt isikutunnistus (ID-kaart), pass vms).

13.2.5. Kokkusaamiste hinnakirja koostab vanglateenistuse ametnik justiitsministri määrusega kehtestatud tariifide alusel ning selle kinnitab vangla direktor. Kokkusaamise kulud tuleb tasuda enne kokkusaamise algust.

13.2.6. Kui kokkusaamise kulud soovib tasuda kinnipeetav, esitab ta haldusosakonnale taotluse arvata vastav summa maha oma vanglasiseselt isikuarvelt.

13.2.7 Kinnipeetav otsitakse enne pikaajalisele kokkusaamisele minekut läbi. Pärast pikaajalist kokkusaamist teostatakse kinnipeetavale lahti riietumisega läbiotsimine ja kontrollitakse joovet. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

13.3. (Kehtetuks tunnistatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

13.4. Kokkusaamisele ei lubata isikut, kelle suhtes on kahtlus, et ta on alkoholijoobes või narkootilise või psühhotroopse aine mõju all või kes ei allu vanglaametniku seaduslikele korraldustele või pöördub vanglaametniku poole solvavate, ähvardavate, ebaviisakate või laimavate väljenditega või üritab pärast vangla sisekorda reguleerivate õigusaktidega tutvumist võtta kokkusaamisele kaasa vanglas keelatud esemeid.

13.5. Vanglal on õigus kokkusaamine katkestada (v.a kaitsjaga), kui kokkusaamise ajal rikutakse vangla sisekorda reguleerivaid õigusakte või ühiskonnas üldtunnustatud moraalinorme või ohustatakse vangla julgeolekut.

13.6. Vanglal on õigus kontrollida kinnipeetava ja kokkusaaja kohalolekut ning seisundit kokkusaamise ajal. Kinnipeetava kohalolekut kontrollitakse iga päev kell 08.00–08.45 ja 20.00–20.45.

13.7. Kokkusaamise võib lõpetada enne kokkusaamisaja lõppu kokkusaaja või kinnipeetava soovil.

13.8. Kinnipeetaval on keelatud pikaajaliselt kokkusaamiselt tulles kaasa võtta esemeid või aineid, mida tal kokkusaamisele minnes kaasas ei olnud. Kinnipeetaval on pikaajalisele kokkusaamisele lubatud kaasa võtta toiduaineid koguses, mille ta kokkusaamise jooksul ära tarvitab. Kokkusaamise jooksul

tarvitamata jäänud toiduainete tagasi toomine elusektsiooni on keelatud ja need hävitatakse. (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

13.9. Telefonikõned

13.9.1. Telefonikõned suletud osakondades

13.9.1.1. Vangla tagab kinnipeetavaile telefoni kasutamise võimaluse vähemalt üks kord nädalas vastavalt vangla töökorraldusele. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

13.9.1.2. Kinnipeetavad saavad helistamissoovi avaldada telefoni kasutamist korraldavale ametnikule üldjuhul helistamisele eelneva tööpäeva õhtusel loendusel. Taotluste (Lisa 17) alusel koostatakse järgmiseks päevaks helistamiste ajakava. Telefoni kasutamist korraldavale ametnikule on kinnipeetava soovitud helistamise kellaaeg soovituslik ja tal on õigus muuta helistamise ajakava vangla vajaduse järgi. Taotluses märgib kinnipeetav (v.a vahistatu) enda ees- ja perekonnanimi, kambri number, isik või asutus, kuhu kinnipeetav helistada soovib, kui andmeid ei ole varem esitatud, soovitav telefoni kasutamise aeg, muu oluline teave ning taotluse esitamise kuupäev. Taotluses märgib vahistatu enda ees- ja perekonnanimi, kambri number, soovitav telefoni kasutamise aeg, muu oluline teave ning taotluse esitamise kuupäev.
(Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

13.9.1.3. Kinnipeetav, kelle suhtlemisõigust on piiratud, peab esitama taotluse kasutada telefoni hiljemalt helistamise päevale eelneval õhtusel loendusel. Taotluses peab ta enda andmete kõrvale märkima nende isikute nimed ja telefoninumbrid, kellele ta helistada soovib. Vanglateenistus kontrollib esitatud andmete tõelevastavust. Kui kinnipeetav on esitanud taotluse helistada isikule, kellega tal õigust suhelda ei ole, selgitab telefoni kasutamist korraldav vanglaametnik helistamisvõimaluse andmisest keeldumise põhjust. Kui soovitud telefonikõne on lubatud, valib telefoni kasutamist korraldav vanglateenistuse ametnik telefoninumbri.

13.9.1.4. Kinnipeetavale, kes on õigel ajal esitanud nõuetekohase taotluse kasutada telefoni, võimaldatakse helistada päevakavas ettenähtud ajal ühel korral vähemalt 10 minutit. Telefoni kasutamise aeg hõlmab telefoninumbrite valikut, ooteaega ja kõnet. Erinevate telefoninumbrite valimise arvu ei piirata. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

13.9.2. Telefonikõned avatud osakondades

13.9.2.1. Telefoni kasutamine toimub päevakavas ettenähtud vabal ajal või vastavalt vangla töökorraldusele, üldjuhul kuni 60 minutit päevas. Kui kinnipeetav tahab muul ajal helistada riigiasutusele, kohalikule omavalitsusasutusele või kaitsjale, tuleb tal esitada taotlus hiljemalt helistamisele eelneval tööpäeval. Kui avatud osakond on lukustatud, määratakse lukustamise käskkirjas lukustamise ajal toimuv helistamise kord. (Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 1.06.2013), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024) (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

13.9.2.2. Tootmishoones töötavail ja kutseõppepraktikal viibivail kinnipeetavail on lubatud helistada tootmishoone esimesel korrusel paiknevast taksofonist.
(Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013) (Muudetud 07.08.2025 nr 1-1/3-25/25, jõust. 10.08.2025) (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

13.9.2.3. Kinnipeetavale, kellel ei ole päevakavas sätestatud ajal liikumisõigust, kes viibib kartseris, eraldatud lukustatud kambris või on raske distsipliinirikkumise tõttu paigutatud eraldi kambrisse kohaldatakse helistamisel 13.9.1.2. sätestatut.
(Lisatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

13.9.3. (Kehtetuks tunnistatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

13.9.4. Kinnipeetaval on keelatud temale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi anda või teha teatavaks teisele kinnipeetavale. Samuti on

kinnipeetaval keelatud kasutada teisele kinnipeetavale vangla poolt helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi. (Lisatud 17.03.2015 nr 1-1/46, jõust. 27.03.2015)

13.10. Lühiajalised kokkusaamised telesilla vahendusel (Lisatud 02.04.2025 nr 1-1/3-25/12, jõust. 07.04.2025)

13.10.1. Vangla võimaldab turvalise tehnilise võimekuse korral kinnipeetavale lühiajalisi kokkusaamisi telesilla vahendusel (edaspidi videokokkusaamine) vähemalt üks kord kuus kestvusega vähemalt 1 h. Videokokkusaamisi võimaldatakse vastavalt üksuse töökorraldusele, v.a toitlustamiseks ettenähtud ajal.

13.10.2. Videokokkusaamist saab taotleda üksnes kinnipeetav. Taotlus tuleb esitada elektrooniliselt vangiportaali (VaPo) kaudu vähemalt 10 tööpäeva enne taotluses märgitud kokkusaamise aega.

13.10.3. Videokokkusaamise ajal viibib kinnipeetav vanglaametniku poolt ettenäidatud ruumis.

13.10.4. Videokokkusaamise eelduseks on vanglavälise isiku poolt esitatud kinnitus kokkusaamise lubamiseks.

13.10.5. Videokokkusaamisel tuleb järgida alljärgnevaid reegleid:

13.10.5.1. Kinnipeetaval on keelatud videokokkusaamist alustada ja lõpetada mujal, kui videokokkusaamiseks ettenähtud ruumis;

13.10.5.2. Vanglaametnikul nõudmisel tuleb kokkusaajatel näidata isikut tõendavat dokumenti;

13.10.5.3. Kõik kokkusaamisel osalevad isikud peavad olema kaamera vaateväljas. Kaamera vaateväljas ja kuuldeulatuses ei tohi viibida isikuid, kellega kohtumist ei ole kinnipeetav taotlenud ega vanglaga kooskõlastanud;

13.10.5.4. Videokokkusaamise ajal on keelatud:

- kohtumist salvestada, fotografeerida ja edastada kolmandatele isikutele;
- edastada sisu või meediat, mis ei ole kooskõlas vangistuse täideviimise eesmärkidega;
- eksponeerida intiimpiirkondi ja teha muid tegevusi, mis on vastuolus ühiskonnas üldtunnustatud moraalinormidega;
- tarvitada alkoholi, narkootilisi- ja psühhotroopseid aineid ning viibida kokkusaamise ajal joobeseisundis;

13.10.6. Reeglite rikkumise korral on vanglaametnikul õigus kohtumine lõpetada.

14. Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine

14.1. Lühiajaline väljasõit

14.1.1. Lühiajalist väljasõitu võib taotleda ainult kinnipeetav. Lühiajalise väljasõidu taotluse ja väljasõiduplaani **(lisa 18)** võib esitada üks kord kuus. Taotlus esitatakse väljasõidule eelneva kuu esimese viie tööpäeva jooksul. Taotlusesse tuleb märkida põhiandmed, sisuline ning põhjendatud väljasõiduplaan igaks taotletavaks päevaks, aadress, kus kinnipeetav peamiselt viibib, külastatavate isikute ja ettevõtete täpsed aadressid ning külastatavate isikute telefoninumbrid. Puudulike andmetega esitatud väljasõiduplaan, mis ei võimalda vanglal kontrollida kinnipeetava liikumise või väljasõidu eesmärgipärasust, võib olla aluseks väljasõidu keelamisele.

14.1.2. Kinnipeetava lühiajalise väljasõidu arvestust peetakse vangistusaasta järgi (aastat arvestatakse karistusaja algusest).

14.1.3. Sularaha saamiseks teeb kinnipeetav kirjaliku taotluse **(lisa 19)**, et broneerida oma isikuarvelt raha, mis väljastatakse talle lühiajalisele väljasõidule hiljemalt kolm tööpäeva enne väljasõitu. Et lühiajalisele väljasõidule toimikust kaasa saada isikut tõendav või muu

oluline dokument, esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse. Taotletud dokumendid ja sularaha antakse kinnipeetavale kätte enne vanglast väljumist.

14.1.4. Kinnipeetav peab olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutunnistuses või lühiajalise väljasõidule lubamise käskkirjas märgitud aadressidel ning aegadel, mida võivad kontrollida vanglateenistus- või politseiametnikud. Kinnipeetav on kohustatud korraliselt endast teavitama vangla peaspetsialist-korrapidajat igal väljasõidul viibimise päeval kell 10.00 ja 22.00. Erakorralistest asjaoludest ning väljasõiduplaani või asukoha muudatustest peab kinnipeetav teatama peaspetsialist-korrapidajale kohe.

14.1.5. Väljasõidu ajal on kinnipeetaval keelatud vallata ning tarvitada alkohoolseid, narkootilisi, toksilisi ja psühhotroopseid aineid, teised piirangud kehtestatakse väljasõidule lubamise käskkirjas.

14.1.6. Lühiajaliselt väljasõidult tagasi tulnud kinnipeetaval on keelatud vanglasse tuua esemeid, mida ta ei võtnud kaasa väljasõidule minnes, välja arvatud vanglateenistuja loal soetatud esemed. Kinnipeetav võib väljasõidule minnes kaasa võtta isiklikke asju (sh laos paiknevaid vanglas keelatud esemeid), mida ta ei soovi vanglas hoida.

14.1.7. Kui kinnipeetaval on väljasõidult naastes kaasas sularaha, mille ta ise vabatahtlikult vanglateenistuse ametnikule annab, kantakse summa kinnipeetava vanglasisesele isikuarvele. VangSi § 44 lg-s 2 sätestatud kinnipidamisi tehakse summast, mis ületab väljasõidule kaasavõetud summa.

14.1.8. Kinnipeetava erakorralise lühiajalise väljasõidu taotlust menetledes rakendatakse lühiajalise väljasõidu üldtingimusi VangSi § 32 lg-s 5 ning VSkE § 79 lg-s 2, § 80 lg-s 3 ja § 81 lg-s 2 toodud erisustega.

14.1.9. Erakorraliseks lühiajaliseks väljasõiduks või lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kontaktisikule kirjaliku taotluse **(lisa 11)**, kuhu märgib kõik väljasõiduks/väljaviimiseks vajalikud andmed ja lisab dokumendid. Lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku nõusoleku kaasnevate kulude katmiseks. Kulusid arvestatakse VSkEs sätestatud korras ning kinnitatud hinnakirja alusel.

14.2. Lühiajaline väljaviimine

14.2.1. Lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse koos vajalike dokumentidega. Taotlusele märgib ta kõik väljaviimiseks vajalikud andmed, sealhulgas nõusoleku katta kaasnevad kulud. Kulusid arvestatakse VSkEs sätestatud korras ning kinnitatud hinnakirja alusel.

14.2.2. Kui lühiajaline väljaviimine toimub taasühiskonnastava tegevuse (sotsiaalprogrammi vms tegevuse) raames, esitab lühiajalise väljaviimise taotluse tegevust korraldav ametnik.

15. Postisaadetised (sh vahistatu pakid ja perioodiliste väljaannete tellimine)

15.1. Kirjavahetus

15.1.1. Kinnipeetav on kohustatud kirjavahetust pidama seaduses ettenähtud korras. Kinnipeetava poolt vanglast välja saadetav kiri peab olema nõuetekohaselt adresseeritud. (Täiendatud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust. 10.04.2018)

15.1.2. Kinnipeetavaile saadetud kirjad annab kirjavahetuse eest vastutav isik üle allkirja vastu.

15.1.3. Kinnipeetavailt võtab kirjad vastu üldjuhul vanglateenistuse ametnik pühapäevast neljapäevani kell 15.00–20.00, v.a kirjavahetus ametiasutustega. Kirjad antakse kätte üldjuhul esmaspäevast reedeni kell 15.00–20.00. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

15.1.4. Kirjavahetuse eest vastutaja annab kinnipeetavale kirja kätte üldjuhul samal tööpäeval, mil kiri saabus.

15.1.5. Lühiajalisel väljasõidul või väljaviimisel või pikaajalisel kokkusaamisel viibiva kinnipeetava kirjad hoitakse üksuses ning säilitatakse kuni kinnipeetava vanglasse saabumiseni või pikaajalise kokkusaamise lõppemiseni.

15.1.6. Kui kinnipeetav ei ole kirja saabumise ajal enam vanglas, edastatakse kiri tema asukohajärgsele kinnipidamisasutusele. Kui isik ei ole enam kinnipidamisasutuses, tagastatakse kiri saatjale.

15.1.7. Kinnipeetav annab vaide üle üldjuhul inspektor-kontaktisikule allkirja vastu, vajadusel võtab vaide vastu teine vanglateenistuse ametnik. Vanglale aadressitud märgukirjad, selgitustaotlused ja avaldused annab kinnipeetav vanglaametnikule. (Muudetud 17.06.2014 nr 1-1/120, jõust. 01.07.2014)

15.1.8. Kinnipeetavale on lubatud anda igal tööpäeval üks ümbrik iga vangla kulul saadetava kirja kohta. Vangla kulul saadetakse õiguskantslerile, vanglale, Presidendi Kantseleile, prokurörile, uurijale või kohtule aadressitud kirjad. Eelnevas loetelus märkimata isikuile saadetakse kirjad kinnipeetava kulul.

15.1.9. Ümbrik antakse kinnipeetavale enne kirja väljasaatmist. Kinnipeetav sulgeb vanglaametniku juuresolekul kirja ümbrikusse, kirjutab ümbrikule aadressi ja annab selle kohe vanglaametnikule, kes edastab kirja postitamiseks.

15.1.10. Kinnipeetavale, kelle vanglasisesel isikuarvel on viimase poole aasta jooksul olnud vähem kui 15 eurot ja kellele vangla ei ole tööd taganud, on lubatud anda igal tööpäeval üks leht valget kirjapaberit formaadis A4 iga vangla kulul saadetava kirja kohta. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

15.1.11. Kinnipeetavale (v.a vahistatu), kes on töötamisest keeldunud, ei anta kirjapaberit sõltumata raha puudumisest vanglasisesel isikuarvel.

15.1.12. Kinnipeetav võib esitada kinnises ümbrikus sisekontrolli valdkonnale kuriteokaebuse, pöördumise teabe- ja uurimisosakonnale, meditsiiniosakonnale ning üksuse juhile.(Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

15.2. Pakkide saamine ja saatmine

15.2.1. Käsipakkide vastuvõtt Vanglas toimub teisipäevast-reedeni kella 08.30 - 09.30 ja 11.30 - 13.00, välja arvatud riiklikel pühadel. Postipakke tuuakse postimajast ära vastavalt graafikule. (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

15.2.2. Käsipaki toonud isik esitab koos pakiga vormikohase taotluse. Paki vastu võtnud vanglateenistuja kontrollib isikut tõendava dokumendi alusel isikuandmeid, paki kaalu ja sisu. Seejärel kinnitab paki vastuvõtmist allkirjaga ja tagastab taotluse ühe eksemplari paki toonud isikule.

15.2.3. Kinnipeetavale vanglasse postipaki saatmiseks tuleb saatjal esitada eelnevalt vanglale digitaalselt allkirjastatud teavitus, mis peab sisaldama loetelu esemetest ja ainetest ning nende kogustest. Paki vastuvõtmisest keeldumise korral informeeritakse saatjat teavituse registreerimisest viie tööpäeva jooksul ja selgitatakse keeldumise põhjuseid. Kui vangla ei ole saatja teavitusele pärast nimetatud aja möödumist vastanud, on saatjal õigus pakk kinnipeetavale saata. Pakile peab olema märgitud teavituse esitaja ees- ja perekonnanimi. Saabunud postipakid avatakse kinnipeetava juuresolekul ja selles sisalduvaid esemeid tutvustatakse talle paki saabumisest seitsme tööpäeva jooksul. Esemed, mis on taotlusesse märgitud ja on kinnipeetavale vanglas lubatud, antakse kinnipeetavale kambrisse või paigutatakse hoiule lattu. Esemed, mis peavad olema kirjas ühtses nimekirjas, kannab vanglateenistuja ühtsesse nimekirja.

15.2.4. Vanglast postipaki väljasaatmiseks esitab kinnipeetav eelnevalt taotluse, milles tuleb märkida loetelu välja saadetavate esemetest ja nende asukoht (kas laos või kambris), paki saaja ees- ja perekonnanimi ning postiaadress. Paki saatmiseks lubatava pakendi ja vajalikud postmargid saab kinnipeetav soetada tavapärases korras e-poest. Kinnipeetav komplekteerib koostöös vanglateenistujaga paki, kleebib pakendile vastavalt paki kaalule ja postiteenuse hinnakirjale nõutava koguse marke ning kirjutab paki saatja ja saaja andmed. Paki üleandmise postiasutusele korraldab vangla.

15.2.5. Kuni 2 kg kaaluvad pakid viib postiasutus ära tööpäeviti kahepoolse postivahetuse raames. Üle 2 kg kaaluvad pakid viib postiasutusse üks kord nädalas kokkulepitud päeval vangla.

15.2.6. Kiirendatud korras saab paki vanglast välja saata ka kulleriga, mille teenuse eest tuleb kinnipeetaval tasuda vanglasisesel arveldusarvel olevate vabade vahenditega. Kullerteenuse kasutamise soov tuleb märkida paki väljasaatmise taotlusesse. Teenuse eest tasutav summa (kulleri väljakutse tasu) broneeritakse eelarveteenistuse poolt enne kulleri vanglasse kutsumist.

(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

15.3. Perioodiliste väljaannete tellimine

15.3.1. Et tellida ajakirjandust oma raha eest, esitab kinnipeetav taotluse, kuhu ta märgib, mis ajakirjandust ta soovib tellida ning nõusoleku pidada ajakirjanduse tellimiseks tema vanglasiseselt isikuarvelt kinni eeldatav summa. Tellimuse miinimumpikkus on üks kuu või väljaande kehtestatud võimalik miinimumperiood. Perioodiliste väljaannete tellimiseks täidab kinnipeetav taotluse plangi **(lisa 11)**.

15.3.2. Oma raha eest tellitud ajalehed ja/või ajakirjad saab kinnipeetav kätte vanglateenistujalt.

15.3.3. Vangla jätab vormistamata kinnipeetava tellimused trükiste ja teoste kohta, mis vangla sisekorraeeskirja § 64[1] p 15 järgi on kinnipeetavale vanglas keelatud.

16. Kinnipeetavate sisseostud

16.1. Kinnipeetaval on võimalik võib teha sisseoste üldiselt kaks korda kuus, kuid mitte harvemini kui kord kuus VangSi § 48 lg-s 1[1] lubatud määras. (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.2. Kaupluse teenust pakutakse kinnipeetavaile vanglavälise, eraõigusliku juriidilise isiku vahendusel. Teenuse kasutamise üldtingimused on välja toodud teenusepakkuja poolt e-poe rakenduses. (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.3. Kinnipeetav saab kaupu soetada e-poest, esitades selleks elektrooniliselt tellimuse vangla poolt tagatud tahvelarvutit kasutades. (Muudetud 17.06.2014 nr 1-1/120, jõust. 01.07.2014) (Muudetud 25.01.2017 nr 1-1/9, jõust 01.02.2017), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022) (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.4. Kinnipeetav võib teha sisseoste maksimaalselt järgmistes kaubakogustes:

16.4.1. halvaa, šokolaad ja kompvekid kokku – 1,5 kg; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.2. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.3. kondiitritooted kokku – 1 kg;

16.4.4. kohv, kakao ja tee kokku – 1 kg;

16.4.5. mineraalvesi ja karastusjoogid läbipaistvas plasttaaras kokku – 3 l.; (Muudetud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust, 01.03.2022)

16.4.6. kiirnuudlid, kuivsupp ja puljong kokku – 15 pakki.; (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.7. lihatooted, sh pasteet, kokku – 2 kg;

16.4.8. kala ja kalatooted kokku – 1 kg;

16.4.9. piimatooted, sh kondenspiim, koor, puding, kohupiim kokku – 3,5 kg; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.10. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.11. juust (sh sulatatud juust) kokku – 1,0 kg; (Muudetud 09.04.2018 nr 1-1/41, jõust 01.05.2018)

16.4.12. konservid plastpakendis (šokolaadikreem, mesi) kokku – 1 kg;

16.4.13. sinep, mädarõigas, ketšup, majonees kokku – 1 kg;

16.4.14. sool, pipar ja suhkruasendaja kokku – 0,5 kg;

16.4.15. puu- ja köögiviljad kokku – 5 kg; (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018)

16.4.16. leiva- ja saiatooted, riisileivad kokku – 1,5 kg; (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018) (Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.4.17. rasvained (või, margariin, toiduõli) kokku – 0,5 kg;

16.4.18. kuivained kokku – 1 kg;

16.4.19. (Muudetud 29.04.2016 nr 1-1/69, jõust. 16.05.2016, (Muudetud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust. 01.07.2017), (Muudetud 16.08.2017 nr 1-1/102, jõust. 01.09.2017), (Kehtetu 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

16.4.20. aluspüksid – 2 paari;

16.4.21. T-särk – 3 tk; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.22. pikk aluspesu – 1 komplekt;

16.4.23. sokid – 5 paari;

16.4.24. pabertaskurätid – 6 väikest pakki;

16.4.25. spordidress – 1 komplekt; 1 kord kahe kuu tagant;

16.4.26. jalanõud – 1 paar;

16.4.27. plastkööginuga, -lusikas, -kahvel – 5 tk iga eset;
(Muudetud 29.08.2017 nr 1-1/107, jõust. 01.09.2017)

16.4.28. raseervahendikomplekt, elektripardel, epilaator kokku – 1 tk;

16.4.29. dušigeel, hambahari, hambapasta, käterätt, nöo-, käte-, jalakreem, šampoon, palsam, piirituseta deodorant, habemeajamiskreem, või –geel, pimskivi, pesušvamm, hügieeniline huulepulk – 1 tk iga eset; näopuhastus vatipadjad, vatitikud 1 pakk kumbagi eset, läätsevedelik – 1 pudel, proteesiliim – 1 tk; (Muudetud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust. 01.07.2017), (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust, 01.03.2022)

16.4.30. seep – 2 tk;

16.4.31. pesupulber, katlakivieemaldaja, nõudepesuvahend – 1 tk iga eset;

16.4.32. nõudepesuvammid – 5 tk;

16.4.33. kamm, küünelõikur, paberküüneviil või liivapaberviil – 1 tk iga eset; (Muudetud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018)

16.4.34. tualettpaber – 6 rulli; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.35. male, kabe, nard, doomino – 1 komplekt iga mängu;

16.4.36. käekell – 1 tk; 1 kord kahe kuu tagant;

16.4.37. saapahari, jalatsihooldusvahend – 1 tk iga eset;

16.4.38. tähtpäevakaardid – 5 tk, kirjamargid, ümbrikud – 20 tk iga eset; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust 01.03.2022)

16.4.39. A4 paber – 1 pakk;

16.4.40. kirjaplokk – 1 tk;

16.4.41. vihik – 3 tk; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.42. sinine pastapliiats - 2 tk, värvilised pliiatsid - 12 tk, kustutuskummita harilik pliiats - 4 tk, kustutuskumm - 1 tk, pehmest materjalist, painduv ja läbipaistev joonlaud, pikkusega kuni 30 cm – 1 tk; (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.43. veekeetmisvahend võimsusega kuni 1,2 kW – 1 tk; 1 kord kuus (Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

16.4.44. veekannu veefilter – 1 tk, veefiltreerimiskann 1 tk; (Lisatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

16.4.45. televiisor (diagonaaliga kuni 24“) – 1 tk; 1 kord kuus; (Muudetud 29.08.2017 nr 1-1/107, jõust. 01.09.2017), (Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

16.4.46. AA patareid, AAA patareid, kellapatareid vangla kaupluses müüdavatele kelladele – 2 tk iga eset, v.a kinnipeetavad, kellel puuduvad kambris elektriseadmed, mille tarbeks on patareisid vaja; (Muudetud 20.12.2013 nr 1-1/234, jõust. 01.01.2014)

16.4.47. pliiatsiteritaja -1 tk, plastkirjaklambrid - 5 tk, dokumendimapp – 1 tk;
16.4.48 puhastuslapp – 1 tk;
16.4.49. plastsäilituskarp - 1 tk;
16.4.50. seebikarp – 1 tk;
16.4.51. hambaharja hoiukarp. (Punktid 16.4.47.-16.4.51. lisatud 21.05.2013 nr 1-1/92, jõust. 01.06.2013)

16.4.52. põrandalapp 1 tk; (Lisatud 03.12.2014 nr 1-1/250, jõust. 22.12.2014)

16.4.53 juuksevärv – 1 pakk, lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel;

16.4.54 ripsmetušš – 1 tk, lubatud osta vaid naissoost kinnipeetavatel (Punktid 16.4.53. ja 16.4.54. lisatud 13.06.2017 nr 1-1/68, jõust. 01.07.2017);

16.4.55. värviraamat – 1 tk; (Lisatud 07.12.2017 nr 1-1/134, jõust. 01.01.2018)

16.4.56 kindad – 1 paar; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.57 silmaklapid – 1 tk; (Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

16.4.58 hambaproteeside puhastusvahend – 60 tbl. (Täiendatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.5.-16.9. (Kehtetuks tunnistatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

16.10. Kinnipeetavad võivad osta kaupluse sortimendis olevaid esemeid. Erandjuhul võivad nad soetada ka esemeid, mida kaupluse sortimendis ei ole. Eseme soetamiseks esitab kinnipeetav omakäelise kirjaliku taotluse **(lisa 13)**.

16.11. Kaupluse vahendusel soetatud riideesemed, jalatsid, vaba aja sisustamise vahendid ja muud elektriseadmed toimetatakse kinnipeetavaile kätte lao vahendusel kehtestatud graafiku põhjal, kui luba on olemas. Elektriseadmeile paigaldatakse vangla turvakleebised.

16.12. Erandkorras, kui kauplust ei ole, tagab vangla kinnipeetavaile üks kord kuus kaupluse ja miinimumkaubavaliku, milleks on kõnekaart, hügieenitarbed ning kirjatarbed.

17. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine

17.1. Taasühiskonnastavad tegevused on õppimine, töötamine, sotsiaalprogrammides osalemine (sh kaplanite korraldatavad programmid) ning kõik tegevused, mille eesmärk on vähendada uue kuriteo toimepanemise võimalust või mis on ette nähtud kinnipeetava individuaalses täitmiskavas. Taasühiskonnastav tegevus on ka kinnipeetavate usuvabaduse tagamine.

17.2. Kinnipeetav peab kohusetundlikult töötama, õppima ja osalema muudes taasühiskonnastavates tegevustes.

17.3. Õppimine

17.3.1. Vangla saadab kinnipeetavad haridust omandama ja riigikeelt õppima individuaalse täitmiskava põhjal ning tagab koolikohuslastele võimaluse põhiharidust omandada.

17.3.2. Vangla vahendataval riigikeelekoolitusel osalemise vajadus tehakse kindlaks pärast süüdimõistva kohtuotsuse jõustumist või kinnipeetava individuaalse täitmiskava koostamise ajal.

17.3.3. Vahistatu pöördub õppimisküsimustega kontaktisiku vahendusel hariduskorraldaja poole. Õpingute jätkamise konkreetse viisi otsustab vangla, lähtudes vangla territooriumil toimiva õppeasutuse võimalustest ning julgeolekukaalutlustest.

17.3.4. Hariduskorraldaja konsulteerib kinnipeetavat õppimisvõimalustest ja juhendab vajaduse korral, kuidas vormistada õppeasutusse astumise dokumente.

17.3.5. Haridust omandatakse tunniplaani alusel ning tunniplaanis ette nähtud ruumis.

17.3.6. Õppe ajal peab kinnipeetav õppima ja täitma õpetaja antud ülesandeid.

17.3.7. Vangla kutse- ja üldhariduskoolis, samuti eesti keelt õppivaid kinnipeetavaid õpetatakse tunniplaanis ettenähtud ruumides. Kinnipeetavail on keelatud õppe ajal lahkuda kooli- ja praktikaruumidest. Nad ei tohi segada tundi ega teisi kinnipeetavaid või lahkuda tunnist ilma õpetaja või vanglaametniku loata. Õpetajal või vanglateenistujal on õigus kinnipeetav, kes segab õpet, tunnist eemaldada. Tunnist eemaldamist peetakse koolist põhjuseta puudumiseks.

17.3.8. Süstemaatiliselt põhjuseta koolist puuduja kustutatakse kooli nimekirjast ning tema individuaalses täitmiskavas (ITK) ettenähtud hariduse omandamine peetakse mittetäidetuks kinnipeetava motivatsiooni puudumise tõttu. Kinnipeetav saab tulla uuesti kooli, kui ta avaldab selleks soovi ning kui ta pole õppest eemal olnud nii kaua, et liitumine ei ole võimalik enne kui uuel õppeaastal.

17.3.9. Kinnipeetav ei tohi võtta kooli territooriumile kaasa esemeid ja aineid, mida ei ole õppeks vaja.

17.3.10. Kinnipeetaval on keelatud lõhkuda kooli vara ning koolist osakonda tagasi minnes kaasa võtta koolile kuuluvaid õppematerjale ja -vahendeid ilma õpetaja kirjaliku loata. Enne vabanemist tuleb koolile tagastada õppevahendid, mille kool on väljastanud.

17.3.11. Kinnipeetav ei tohi võtta endale õppetegevuse ajal valminud esemeid, toodangut jms.

17.3.12. Väljaspool vangla territooriumit õppimise peamine eeldus on kinnipeetava paiknemine vangla avavanglaosakonnas, välja arvatud direktori loal kaugõppes või eksternina haridust omandavad kinnipeetavad. Kui õpe toimub korrapärase õppegraafiku alusel, annab direktor loa õppida väljaspool vanglat. Seejärel annab õppeasutuse edastatud õppegraafiku alusel loa osaleda õppes vastava üksuse juht või osakonna juhataja.

17.3.13. Tootmishoones õppiv kinnipeetav ei tohi suhelda kõrvaliste isikutega, v.a vanglaametnike ning tööandjaga.

17.4. Töötamine

17.4.1. Kinnipeetav võib töötada vangla majandustöödel või vangla territooriumil paiknevates käitistes.

17.4.2. Kinnipeetavat tööle määrates lähtutakse VangSis sätestatust. Üldjuhul määratakse kinnipeetav kõigepealt majandustöödele. Kui tööharjumus on kujunenud ning usaldus on tekkinud, määratakse kinnipeetav võimaluse korral tööle käitisesse.

17.4.3. Kontaktisik, kes korraldab kinnipeetavate tööhõivet, peab arvestust töövõimeliste ja vastavate kutseoskustega kinnipeetavate kohta. Kui kinnipeetavat saab tööle rakendada või kui käitise esindaja on andnud kirjaliku vabas vormis taotluse, vormistab kontaktisik elektroonilise taotluse, et rakendada kinnipeetavat vangla majandustöödel või lubada tööle käitises.

17.4.4. Väljaspool vangla territooriumi töötamise peamine eeldus on, et kinnipeetav paikneb vangla avavanglaosakonnas.

17.4.5. Kinnipeetavad lähevad tööle ja tulevad töölt üldjuhul töögraafiku alusel. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

17.4.6. V- ja P-hoones töötavail kinnipeetavail on lubatud tööle kaasa võtta ainult tööks vajalikud asjad. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

17.4.7. Teistel töötavatel kinnipeetavatel on lubatud tööle kaasa võtta ka enda jaoks hügieenitarbeid, kui töökohal on võimalik pesta. Kaasavõetud esemeid töökohalt tagasi

tuua ei tohi (v.a seljas olev riietus, vahetuspesu (üks paar sokke ja aluspesupüksid) ning pesemist vajavad tööriided, mis on kirjas kinnipeetava isiklike asjade ühtses nimekirjas).

17.4.8. Praktikal viibivaile kinnipeetavaile tagab vangla praktikariided ja -jalanõud. Keevituse praktika jalanõud tagab kool. Praktikariideid ja -jalanõud on tootmishoones asuvas riietusruumis.

17.4.9. Kinnipeetava käsutuses olev töövahend peab olema markeeritud. Kinnipeetav teavitab vastava tööülesande eest vastutavat töötajat juhul, kui töövahend on läinud kaduma, rikki või katki. Töökohalt või -objektilt ei tohi kinnipeetav kaasa võtta tööriistu jt tööülesannete täitmiseks antud vahendeid.

17.4.10. Tööstushoones töötavad ja õppivad kinnipeetavad lähevad hoonesse ning tulevad tagasi ainult vanglateenistuse ametniku saatel tootmisosakonda viiva ukse kaudu. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

17.4.11. Kinnipeetaval on iseseisvalt ilma loata tööruumidest väljumine keelatud.

17.4.12. Vangla majandustöödel töötavate kinnipeetavate tööaja arvestust peab vangla. Käitises töötavate kinnipeetavate tööajaarvestust peab Vanglate ettevõtluskeskus. (Täiendatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

17.4.13. See peatükk kehtib ka õppepraktikal viibivate kinnipeetavate kohta.

17.4.14. Tootmishoones töötaval kinnipeetaval on keelatud suhelda kõrvaliste isikutega, v.a vanglateenistuse ametnikega, tööandjaga või samal ajal tootmishoone samas ruumis tööl viibivate kinnipeetavatega.

17.4.15. (Kehtetuks tunnistatud 14.09.2015 nr 1-1/133, jõust. 01.10.2015).

17.4.16. Vangla köögis või tootmishoones töötaval kinnipeetaval on lubatud enda tarbeks töökohale kaasa võtta 1 kord kuus 1 avamata pakk kohvi või teed. Töökohale viidud kohvi või teed tagasi osakonda viia ei tohi. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

17.5. Taasühiskonnastavad (edaspidi TÜT) tegevused (Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

17.5.1. TÜT tegevustesse (sotsiaalprogrammid, tugirühmad, nõustamised kriisi- ja kohanemisraskuste korral, isikudokumentide vormistamine, töövõimetuse määramine, perekonnaseisutoimingute vahendamine ja vabanemiseks ettevalmistamine, kontakti loomine kohaliku omavalitsusega, elukohaprobleemid, suhete loomine lähedastega) määratakse kinnipeetav riskihindamise ja individuaalse täitmiskava alusel.

17.5.2. Vahistatule võimaldab vangla sotsiaalprogrammides ja tugirühmades osaleda võimaluste korral, arvestades vahistatu vajadusi ning kontaktisiku ettepanekut. Vahistatule korraldavad sotsiaalprogramme ja muid taasühiskonnastavaid tegevusi vastava üksuse koosseisulised teenistujad.

17.5.3. Kinnipeetava võimaliku distsiplinaarrikkumise või individuaal- või rühmatöös kokkulepitud reeglite rikkumise korral on tegevuse läbiviijal õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine selles tegevuses. Eemaldamise korral arvatakse individuaalses täitmiskavas ettenähtud tegevus mitteläbituks kinnipeetava initsiatiivil motivatsiooni puudumise tõttu.

18. Sportimine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused

18.1. Sportimine

18.1.1. (Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

18.1.2. Spordirajatisi võivad kasutada K1-K6, R1-R6, S1-S5, V1, V3, V5 ja V6 osakondades kinnipeetavad graafiku järgi, mis on riputatud nende osakondade teadetetahvlile. V7 ja V8 osakondades paiknevad kinnipeetavad võivad kasutada spordirajatisi vastavalt üksuse poolt koostatud graafikule. (Muudetud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

18.1.3. Kõiki spordirajatisi ja -vahendeid tuleb kasutada eesmärgipäraselt ja heaperemehelikult. Spordiinventari lõhkumise, purunemise või muude juhtumite korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku. Distsipliinirikkumise või spordirajatise mittesihipärase

kasutamise korral on vanglateenistuse ametnikul õigus lõpetada sporditegevus ja viia kinnipeetavad tagasi osakonda. Kui spordivahend heidetakse väljapoole sportimiseks mõeldud ala, siis spordivahendit ei tagastata.

18.1.4. Spordirajatise valiku otsustab vanglateenistuse ametnik vahetult enne graafikujärgset aega.

18.1.5. Kinnipeetav osaleb sporditegevuses omal vastutusel. Vigastuse, trauma või muu tervisekahjustuse tekkimise korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku. Vangla ei vastuta tervisekahjustuste eest, mis on tekkinud ohutusreeglite täitmata jätmisest.

18.1.6. (Kehtetuks tunnistatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

18.2. Raamatukogu kasutamine (Muudetud 31.05.2021 nr 1-1/64, jõust. 01.06.2021)

18.2.1. Raamatukogu teenust korraldatakse vastavalt üksuse töökorraldusele. Kinnipeetava kambris võib lugemiseks olla kuni 5 teavikut (v.a nimeliselt laenutatud õppekirjandus). Teavikuid ei või kasutada mittesihtotstarbeliselt. (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

18.2.2. Õppekirjanduse laenutamine toimub taotluste alusel. Õppekirjandust laenutatakse eelisjärjekorras kooli nimekirjas olevatele kinnipeetavatele. Laenutamistähtaeg õppekirjandusel on kuni 6 kuud. Tähtaega on põhjendatud taotluse alusel võimalik pikendada 1 kord.

18.2.3. Kinnipeetaval on keelatud vangla raamatukogu teavikuid anda edasi teistele kinnipeetavatele, samuti kasutada teiste kinnipeetavate laenutatud teavikuid.

18.2.4. Teavikuid ei laenutata võlglastele, kes pole eelmisi teavikuid tähtaegselt tagastanud või kes on neid lõhkunud. Uuesti ei saa laenutada enne, kui teavik on tagastatud või hüvitatud.

18.2.5. Kaotatud või rikutud teavik tuleb lugejal hüvitada uue samaväärse teaviku soetushinnaga. Teaviku vöötkoodi või kohaviida rikkumisel tuleb tasuda 1,60 eurot. Teavikute laenutamise õigus tekib kinnipeetaval uuesti pärast tekitatud kahju hüvitamist.

18.2.6. Vanglast lahkumisel on kinnipeetav kohustatud laenutatud teavikud tagastama.

18.3. Huvitegevus

18.3.1. Huvitegevuse võimaldamise eesmärk vanglas on luua kinnipeetavale pärast vabanemist eeldused ühiskonnas hästi toime tulla.

18.3.2. Kinnipeetavad ei tohi viia töövahendeid, materjale või toodangut huvitegevuse ruumidest välja.

18.3.3. Kinnipeetaval ei tohi olla huvitegevuse vältel valminud esemeid, toodangut jms. Kunstiringis osalev kinnipeetav allkirjastab enne ringis osalemist kokkuleppe **(lisa 9)**, mis on huvitegevuses osalemise eeldus. Vangistuse jooksul huvitegevuse käigus valminud ühe teose võib kinnipeetav paigutada lattu või saata väljapoole vanglat juhul, kui ta tasub valmistamiseks kasutatud materjalide kulud. Teose välja saatmisel tasub ka välja saatmise kulud. (Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

18.3.4. Noorte kinnipeetavate spordi- ja huvitegevust plaanides arvestatakse nende eakohasust.

19. Usuvabaduse tagamine

19.1. Vangla tagab S-hoone ja V-hoone avatud osakondade kinnipeetavatele võimaluse osaleda jumalateenistusel vangla kabelis vastavalt usutunnistusele. Usulistes ja hingehoidlikes küsimustes pöördub kinnipeetav vangla kaplani poole kontaktisiku vahendusel. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022), (Muudetud 13.06.2022 nr 1-1/74, jõust. 13.06.2022) (Muudetud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust. 15.04.2024)

19.2. Usutalitusi või muid usuüritusi korraldab kaplan.

19.2.1. Vangla tagab kinnipeetavaile võimaluse osaleda jumalateenistustel vangla kabelis usutunnistuse alusel. Vaimulikke talitusi (piht ja armulaud, ristimine, laulatus, võidmine) peetakse üldjuhul vangla kabelis. Erandlikel juhtudel saab vaimulikke talitusi korraldada kinnipeetava kambris, vestlustoas või muus kohases ruumis.

19.2.2. Osavõtt jumalateenistustest jt religioossetest üritustest on kinnipeetavaile vabatahtlik.

19.2.3. Jumalateenistustest jt religioossetest üritustest (piiblitund, leeritund, vaimulik vestlusring) kabelis saavad osa võtta ainult need kinnipeetavad, kes on kantud vastavasse nimekirja. Kinnipeetav kantakse usulises tegevuses osalejate nimekirja tema sooviavalduse alusel, mis tuleb esitada kontaktisiku vahendusel vangla kaplanile.

19.2.4. Kabelis ei tohi kinnipeetavad tegelda kõrvaliste asjadega. Kui kinnipeetav ei järgi kabelis kehtivaid käitumisreegleid ja rikub korda, on kaplanil õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine religioossetel üritustel.

19.2.5. (Kehtetuks tunnistatud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

19.3. Kinnipeetav võib kohtuda kaplaniga individuaalselt, kui ta esitab selleks kaplanile kontaktisiku kaudu sooviavalduse.

19.4. Iga kinnipeetav, olenemata usutunnistusest, saab võimaluste piires kohtuda oma religiooni esindajaga.

19.5. Kinnipeetav võib taotleda kaplani vahendusel endale järgnevat religioosset sümboolikat:

19.5.1 kaelarist – kõrgus ei tohi olla suurem kui 5 cm ning laius suurem kui 5 cm, paksusega kuni 0,5 mm, kaelapaela kogupikkusega kuni 65 cm; (Täiendatud 10.06.2022 nr 1-1/74, jõust. 13.06.2022)

19.5.2 medaljon läbimõõduga kuni 3 cm;

19.5.3 kuni kolm pühapilti, s.h ikooni, mis on maalitud / trükitud puualusele või plastikule. Pühapilt, sh ikoon ei tohi olla suurem kui 15 cm X 20 cm X 2 cm. Julgeolekukaalutlustel peab pühapilt olema vormilt lihtne ilma raami või laekata, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsuseta sees. Ei ole lubatud pühapildid ja ikoonid, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

19.5.4 krutsifiksid kõrgusega kuni 20 cm. Keelatud on seinale kinnitatavad (ilma lauale asetamise aluseta) krutsifiksid. Keelatud on muust materjalist kui puu tehtud krutsifiksid (ristilöödu kuju võib olla metallist);

19.5.5 pühakujud kõrgusega kuni 10 cm ning läbimõõduga kuni 5 cm. Lubatud on üks pühakuju. Julgeolekukaalutlustel peab pühakuju olema vormilt lihtne, terviklik (ühes tükis), ilma õõnsuseta sees. Ei ole lubatud pühakuju, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

19.5.6 palvevaip - maksimaalne suurus 60x100cm vaiba küljes ei tohi olla kompassi;

19.5.7 puidust, plastikust või tekstiilist palvehelmed helmeste läbimõõduga kuni 1 cm. Pealuukujuliste helmestega palvehelmed ei ole vangla kontekstis sobivad;

19.5.8 palvemütsid on lubatud moslemitele ja juudi usulistele. Palvemüts peab olema tekstiilist ja olemuselt lihtne ja ilma eraldatavate osadeta. Eemaldatavad kaunistused ei ole lubatud.

(Täiendatud 14.09.2015 nr 1-1/133, jõust. 01.10.2015), (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

19.6. Kinnipeetaval ei ole kohane ega lubatud kasutada religioossest sümboolikast palvehelmeid ajal, mil ta on hõivatud õppe, töötamise, sotsiaalprogrammis osalemise või vanglateenistujaga vestlusega.

19.7. Kinnipeetav, kes viibib kartseris, võib saada kaplanilt pühakirja usutunnistuse järgi.

19.8. Kui see on võimalik, siis kinnipeetava abielu kiriklik laulatamine toimub vangla ruumides ja taotluse selle sõlmimiseks esitab kinnipeetav kaplanile. Riikliku abielu sõlmimise viib läbi notar. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/27, jõust. 01.03.2022)

20. Tervishoiuteenuse osutamine

20.1. Meditsiinilist teenindamist korraldab vanglas Tervisekassa lepinguline tervishoiuteenuse osutaja kooskõlas tervishoiuteenuste osutamist reguleerivate õigusaktidega. Viru Vanglas osutab tervishoiuteenust Sihtasutus Ida-Viru Keskhaigla.

20.2. Kinnipeetav teavitab vanglat vajadusest saada tervishoiutöötaja vastuvõtule.

20.3. Tervishoiutöötaja poolt kinnipeetavale määratud ravimid edastab tervishoiuteenuse osutaja vanglale ravimipinalis. Ravimit annavad kinnipeetavaile ettenähtud aegadel osakonna valvurid. Kinnipeetav manustab ravimi koheselt vanglaametniku juuresolekul ja joob vett peale, seejärel avab kinnipeetav suu ravimi manustamise kontrollimiseks ja vajaduse korral liigutab keelt. Kui kinnipeetav keeldub

ravimit võtmast, edastab valvur info tervishoiuteenuse osutajale. (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

20.4. Narkootilisi ja psühhotroopseid ravimeid jagab tervishoiutöötaja valvuri juuresolekul. Kinnipeetav manustab ravimi koheselt õe ja valvuri juuresolekul ning joob vett peale, seejärel avab kinnipeetav suu ravimi manustamise kontrollimiseks ja vajaduse korral liigutab keelt.

20.5. Lokaalsed preparaadid (salvid, kreemid) väljastab tervishoiutöötaja ravimitopsis, millele on kantud kinnipeetava nimi, kambri number ja väljastamise kuupäev. Plastpakendis silma- ja ninatilgad ning inhalaatorid väljastatakse originaalpakendis, millele kirjutatakse kinnipeetava nimi, kambri number ja väljastamise kuupäev.

20.6. Suhkrutõbe põdeval kinnipeetaval võib olla kambris 1 insuliini pliiatssüstal ühe toimeaine kohta, süstlanõelad vastavalt raviskeemile, kuni 4 glükomeetririba ja 2 lantsetti ning muud ravimid, mida on kinnipeetaval vaja koheselt manustada, nt nitroglütseriin.

20.7. Kinnipeetaval on keelatud:

20.7.1. tarvitada retseptiravimeid ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta;

20.7.2. jätta ettenähtud ajal manustamata tervishoiutöötaja määratud ja / või muu vanglateenistuja antud ravimid (k.a käsimüügiravimid);

20.7.3. hoida kambris ravimeid, välja arvatud tervishoiuteenuse osutaja poolt väljastatud markeeritud plasttopsides ravimvormid (salvid , tilgad);

20.7.4. omal algatusel ja ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta ennast augustada, rõngastada, midagi lisada, midagi ära võtta jne. so. enda või teise isiku keha kahjustada.

(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

21. Ametnike vastuvõtt
(Muudetud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

21.1. Vanglateenistuse ametnikud võtavad oma pädevuse piires kinnipeetavaid vastu taotluste järgi, kui need on otstarbekad ja põhjendatud.

22. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine

22.1. Distsiplinaarmenetluse eesmärk on kiiresti ja täielikult selgitada välja distsiplinaarsüüteo toimepanemisele viitavad asjaolud, tuvastada võimalik süüdlane ning määrata õiglane distsiplinaarkaristus.

22.2. Distsiplinaarsüütegu on kinnipeetava isiku süüline õigusvastane tegu või tegevusetus, millega isik rikkus õigusaktides selge sõnaga sätestatud keeldu või kohustust.

22.3. Kui vahistatule on määratud karistuseks isiklike vahendite arvelt lisatoitlustamise õiguse keelamine või kinnipeetavale on määratud karistuseks kokkusaamise keeld, arvestatakse karistuse algust käskkirja kinnipeetavale allkirja vastu üleandmise päevast.

22.4. Kui kinnipeetavale on määratud karistuseks töölt eemaldamine kuni üheks kuuks, arvestatakse karistuse algust hetkest, mil kinnipeetav reaalselt töölt eemaldatakse.

22.5. Kartserikaristust kandma minnes peab kinnipeetav võtma kambrist kaasa kõik oma isiklikud ning vangla poolt kinnipeetavale kasutamiseks väljastatud asjad (nt raamatud), mis paigutatakse karistuse kandmise ajaks lattu. Vangla ei vastuta kambrisse jäänud isiklike asjade hävimise, kadumise või riknemise eest.

23. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine

23.1. Vanglast vabastatakse justiitsministri 25. 01. 2001. a määruse nr 11 „Kinnipeetava vanglast vabastamise kord" järgi.

23.2. Vanglate vahel paigutatakse kinnipeetavaid ümber justiitsministri 25. 03. 2008. a määruse nr 9 „Täitmisplaan" põhjal.

23.3. Enne vanglast vabastamist või ümberpaigutamist teise vanglasse peab kinnipeetav vanglale tagastama tema kasutuses olnud vangla vara (ümberpaigutamise korral vanglavormi tagastama ei pea) ning kaasa võtma kambrist kõik oma isiklikud asjad.

23.4. Kui kinnipeetav vanglast vabastatakse, tagastab vangla temale kuuluvad vanglas hoiul olevad esemed (sh väärisesemed) allkirja vastu.

23.5. Kui kinnipeetaval isiklikke riideid ei ole või ei vasta need aastaajale, esitab kinnipeetav vähemalt kaks nädalat enne vabanemise kuupäeva taotluse saada riided humanitaarkorras. Võimaluse korral annab vangla kinnipeetavale riided tasuta.

23.6. Vangla väljastab vabastatavale pärast tema tuvastamist vanglast vabastamise õiendi ning vanglas hoiul olevad dokumendid. Vabastatav isik kinnitab vanglast vabastamise õiendi ja isiklike dokumentide kättesaamist enda allkirjaga vabastamise õiendi koopial ning isikliku toimiku tagumise kaane siseküljel.

23.7. Vangla väljastab vabastatavale hoiustatud vabanemistoetuse, vaba raha jäägi. Vahistatule vabanemistoetust ei väljastata.

23.8. (Kehtetuks tunnistatud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

23.9. Kinnipeetavale, kes vabastatakse ajutiselt väljaspool vanglat viibimise ajal, antakse vanglast vabastamise õiend tema kirjaliku taotluse alusel tagantjärele. Vanglateenistuse ametnik korraldab vabastatud isikule vanglas hoiul olnud isiklike asjade, vanglasisesel isikuarvel olnud raha, väärisesemete ja dokumentide üleandmise vangla pääslas esmaspäevast kuni neljapäevani kell 08.30–16.30 ja reedel kell 08.30–15.30. Asjade kättesaamist kinnitab vabanenud isik enda allkirjaga.

24. (Kehtetuks tunnistatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust.15.04.2024)

24.5. (Kehtetuks tunnistatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

25. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

25.1. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

25.2. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

25.3. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

25.4. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

25.5. (Kehtetuks tunnistatud 24.04.2017 nr 1-1/55, jõust. 01.10.2017)

25.6. (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

26. Tahvelarvuti kasutamine

26.1. Elektrooniliste toimingute tegemiseks kasutab kinnipeetav üldjuhul vangla poolt selleks ettenähtud tahvelarvutit.

26.2. Kinnipeetav logib tahvelarvutis sisse enda profiili näotuvastuse programmi vahendusel. Vajadusel küsib kinnipeetav ametnikult abi.

26.3. Tahvelarvuti kasutamise lõpetamisel on kinnipeetav kohustatud oma profiilist välja logima.

26.4. Peale toimingute tegemist tagastab kinnipeetav koheselt tahvelarvuti üksuse poolt määratud kohta.

26.5. Kinnipeetav kasutab tahvelarvutit heaperemehelikult, väldib selle kahjustamist, vastutab kasutamise ajal seadme seisukorra eest ja hüvitab seadme kasutamisel tekitatud kahju.

26.6. Kinnipeetaval on keelatud:

26.6.1. anda tahvelarvutit edasi teisele kinnipeetavale ajal, mil ta on tahvelarvutisse enda profiili näotuvastusega sisse logitud ja tema poolt alustatud sessioon kestab;

26.6.2. kasutada tahvelarvutit ajal, mil tahvelarvutisse on sisse loginud teine kinnipeetav ja tema sessioon veel kestab;

26.6.3. seadme kahjustamine, väärkasutamine, modifitseerimine ja ühendamine muu seadmega (sh mälukandjaga), mille kasutamine ei ole vanglaga kooskõlastatud.

(Muudetud 11.11.2024 nr 1-1/24/104, jõust. 22.11.2024)

Lisad

Lisa 1

Kinnipeetavate päevakava hoonete kaupa

V hoone (lisa 1.1)

S, K hoone (lisa 1.2)

R hoone (lisa 1.3)

P hoone (lisa 1.4)

T hoone (lisa 1.5)

(Muudetud 07.08.2025 nr 1-1/3-25/25, jõust. 10.08.2025)

Lisa 1.1 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026) (Muudetud 15.06.2026 nr 1-1/3-26/20, jõust. 15.06.2026)
V hoone päevakava

V3 ja V4 osakonnas paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 – Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök
07.30–08.20 Loendus ja osakondade avamine
08.30–11.30 Vaba aeg oma osakonnas
08.30–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
11.50–12.50 Kambriuste sulgemine vajadusel ja lõunasöök, kambriuste avamine
12.50–16.30 Vaba aeg oma osakonnas
16.50–18.00 Kambriuste sulgemine vajadusel ja õhtusöök, kambriuste avamine
18.00–19.30 Vaba aeg oma osakonnas
19.30–20.20 Kambriuste sulgemine ja loendus
22.00–06.00 Öörahu

V3 ja V4 osakonnas kartseri või lukustatud kambri režiimil paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 – Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök (kartserirežiimil kinnipeetavad annavad ära voodivarustuse)
07.50–08.20 Loendus
08.30–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
11.50–12.50 Lõunasöök
16.50–18.00 Õhtusöök
19.30–20.20 Loendus (kartserirežiimil kinnipeetavad saavad tagasi voodivarustuse)
22.00–06.00 Öörahu

V7 osakonna läänepoolsetes kambrites paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.50 Hommikusöök
06.00–20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.50–08.20 Loendus
08.20–08.25 Kambriuste avamine
08.25–09.25 Vaba aeg oma osakonnas
09.25–09.30 Kambriuste sulgemine
12.00–12.50 Lõunasöök
12.55–13.00 Kambriuste avamine
13.00–15.00 Vaba aeg oma osakonnas
15.00–15.05 Kambriuste sulgemine
17.00–17.45 Õhtusöök
17.45–17.50 Kambriuste avamine
17.50–18.50 Vaba aeg oma osakonnas
18.50–18.55 Kambriuste sulgemine
20.00–20.20 Loendus
22.00–06.00 Öörahu

V7 osakonna idapoolsetes kambrites paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 – Äratus
06.00–07.50 Hommikusöök
06.00–20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.50–08.20 Loendus
09.25–09.30 Kambriuste avamine
09.30–10.30 Vaba aeg oma osakonnas
10.30–10.35 Kambriuste sulgemine
12.05–12.50 Lõunasöök
15.00–15.05 Kambriuste avamine
15.05–17.05 Vaba aeg oma osakonnas
17.05–17.10 Kambriuste sulgemine
17.00–17.45 Õhtusöök
18.50–18.55 Kambriuste avamine
18.55–19.55 Vaba aeg oma osakonnas
19.55–20.00 Kambriuste sulgemine

20.00–20.20 Loendus
22.00–06.00 Öörahu

V8 osakonna läänepoolsetes kambrites paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.50 Hommikusöök
06.00–20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.50–08.20 Loendus
08.20–08.25 Kambriuste avamine
08.25–10.25 Vaba aeg oma osakonnas
10.25–10.30 Kambriuste sulgemine
12.00–12.55 Lõunasöök
14.30–15.30 Vaba aeg oma osakonnas
15.30–15.35 Kambriuste sulgemine
17.00–17.45 Õhtusöök
17.45–17.50 Kambriuste avamine
17.50–18.50 Vaba aeg oma osakonnas
18.50–18.55 Kambriuste sulgemine
20.00–20.20 Loendus
22.00–06.00 Öörahu

V8 osakonna idapoolsetes kambrites paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.50 Hommikusöök
6.00–20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.50–08.30 Loendus
10.25–10.30 Kambriuste avamine
10.30–12.00 Vaba aeg oma osakonnas
12.00–12.05 Kambriuste sulgemine
12.05–12.55 Lõunasöök
15.30–15.35 Kambriuste avamine
15.35–17.05 Vaba aeg oma osakonnas
17.05–17.10 Kambriuste sulgemine
17.10–17.45 Õhtusöök
18.50–18.55 Kambriuste avamine
18.55–19.55 Vaba aeg oma osakonnas
19.55–20.00 Kambriuste sulgemine
20.00–20.20 Loendus
22.00–06.00 Öörahu

V7, V8 kartseri või lukustatud kambri režiimil paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.50 Hommikusöök (kartserirežiimil kinnipeetavad annavad ära voodivarustuse)
06.00–20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.50–08.20 Loendus
12.00–12.55 Lõunasöök
17.00–17.45 Õhtusöök
20.00–20.20 Loendus (kartserirežiimil kinnipeetavad saavad tagasi voodivarustuse)
22.00–06.00 Öörahu

Lisa 1.2 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)
S, K hoone päevakava

S,K hoones paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök
07.30–08.20 Loendus ja osakondade avamine
8.30-11.30 Vaba aeg oma osakonnas
08.30–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
11.50-12.50 Kambriuste sulgemine vajadusel ja lõunasöök, kambriuste avamine
12.50-16.30 Vaba aeg oma osakonnas,

16.50-17.45 Kambriuste sulgemine vajadusel ja õhtusöök, kambriuste avamine
17.45-19.30 Vaba aeg oma osakonnas
19.30–20.20 Kambriuste sulgemine ja loendus
22.00–06.00 Öörahu

S, K hoones kartseri või lukustatud kambri režiimil paiknevate kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök (kartserirežiimil kinnipeetavad annavad ära voodivarustuse)
07.50–08.20 Loendus
08.30–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
11.50–12.50 Lõunasöök
16.50–17.45 Õhtusöök
19.30–20.20 Loendus (kartserirežiimil kinnipeetavad saavad tagasi voodivarustuse)
22.00–06.00 Öörahu

Lisa 1.3 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)
R hoone päevakava

R1-R6 osakonnas paiknevate vahistatute ja kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök
06.00–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.30–08.20 Loendus ja osakondade avamine
08.40–11.50 Vaba aeg oma osakonnas
11.50–12.50 Kambriuste sulgemine ja lõunasöök, kambriuste avamine
13.00–16.50 Vaba aeg oma osakonnas
16.50–17.50 Kambriuste sulgemine ja õhtusöök, kambriuste avamine
17.50–19.30 Vaba aeg oma osakonnas
19.30–20.20 Kambriuste sulgemine ja loendus
22.00–06.00 Öörahu

R hoones kartseri või lukustatud kambri režiimil paiknevate vahistatute ja kinnipeetavate päevakava
06.00 Äratus
06.00–07.30 Hommikusöök (kartserirežiimil kinnipeetavad annavad ära voodivarustuse)
07.30–08.20 Loendus
06.00–21.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
11.50 –12.50 Lõunasöök
17.00–17.45 Õhtusöök
19.10–20.20 Loendus (kartserirežiimil kinnipeetavad saavad tagasi voodivarustuse)
22.00–06.00 Öörahu

Lisa 1.4 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)
P hoone päevakava

P1, P2 osakonnas ning tervishoiuteenuse osutamise kambrites paiknevate kinni peetavate isikute päevakava
06.00 Äratus
06.00-07.30 Hommikusöök
08.30-20.00 Jalutuskäigud vastavalt vangla töökorraldusele
07.45-08.20 Loendus
11.30-13.00 Lõunasöök
16.30-18.00 Õhtusöök
19.45-20.20 Loendus
22.00-06.00 Öörahu

Lisa 1.5 (Kehtetuks tunnistatud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust 10.02.2026)

Lisa 2

Taotlus isiklike asjade laole

Eesnimi: …….

Perekonnanimi: ……

Sünniaeg: ..... Kamber: ……..…….....

Palun mulle isiklike asjade laost väljastada / palun lattu paigutada järgmised isiklikud esemed:

1. ……

2. ……

3. ……

4. ……

5. ……

6. ……

7. ……

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Kinnipeetava isiklike asjade laost väljastamise / lattu paigutamise avaldust

toetan ☐ ei toeta ☐

....
(Teenistuja nimi) *(Teenistuja allkiri)* *(Kuupäev)*

Isiklikud esemed olen laost kätte saanud / lattu üle andnud.

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Lisa 3

Riietusesemete väljastamise taotlus

1. Taotleja isikuandmed

Perekonnanimi	Eesnimi	Isanimi	Sünniaeg/isikukood	Vahistatu/süüdimõistetu

2. Paiknemine vanglas

Eluosakond ja kamber

3.Taotluse sisu

Eseme nimetus	Taotletud esemed *(märkida number ja kasv, pükste puhul lisaks vöö ümbermõõt)*	Toetan / Ei toeta *(täidab üksuse teenistuja)*

4. Taotleja allkiri _____ **ja kuupäev** „____“_____ _____ a

5. Menetlemine *(täidab üksuse teenistuja)*
Kinnipeetava arvel on olnud taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutamiseks _____ eurot.

Otsus: väljastada / mitte väljastada

....
(üksuse teenistuja nimi) *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Keeldumise põhjendus
.....

.....
6. Olen tutvunud keeldumisega

....
(Kinnipeetava allkiri) *(Kuupäev)*

7. Olen riideesemed kätte saanud

....
(*Kinnipeetava allkiri)* *(Kuupäev)*

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

Lisa 4

Taotlus hügieenitarvete väljastamiseks

1. Taotleja isikuandmed

Perekonnanimi

Eesnimi

Isanimi

Sünniaeg/isikukood

Vahistatu/süüdimõistetu

2. Paiknemine vanglas

Eluosakond ja kamber

3. Taotletavad hügieenitarbed (märgi ristiga)

tualettseep	
majapidamisseep	
hambapasta	
hambahari	
ühekordsed raseerimis vahendid	
hügieenisidemed	

4. Taotleja allkiri ja kuupäev

_____ "____" _____ _____ a

5. Menetlemine (täidab inspektor-kontaktisik)

Kinnipeetava arvel on olnud taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutamiseks ..... eurot.

Otsus: väljastada / mitte väljastada

....
(Üksuse teenistuja nimi) (Allkiri) (Kuupäev)

Keeldumise põhjendus

.....

.....

6. Olen tutvunud keeldumisega

....
(Kinnipeetava allkiri) (Kuupäev)

7. Olen hügieenitarbed kätte saanud

....
(Kinnipeetava allkiri) (Kuupäev)

Lisa 5 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

Kinnipeetava taotlus kasutada elektriseadet

Palun luba kasutada kambris järgmisi isiklikke elektriseadmeid

Jrk	Elektriseadme nimetus, mark	Kust (poest/laost)	Võimsus
1			
2			
3			

Olen nõus tasuma elektriseadme kasutamisega seotud kulude eest kehtestatud tariifi järgi. Kohustun kasutama elektriseadet kasutamisjuhendi järgi ning vangla päevakorraga ettenähtud korras, häirimata seejuures teiste isikute rahu ja vangla igapäevast töökorraldust. Tean, et vangla ei vastuta elektriseadme kahjustuste eest, mis on põhjustatud elektrivoolu katkestustest või pingemuutustest.

Taotleja

…… …….…. ……..... 20…
*(Kinnipeetava nimi **(trükitähtedega)**, sünniaeg, kambri number) (Allkiri) (Kuupäev)*

Menetlus

Kontaktisiku otsus: luban/keeldun (keeldumise korral põhjus)

……
……
Loa saamise korral kehtib luba kuni kinnipeetava Viru Vanglast teise vanglasse ümberpaigutamiseni, vanglast vabanemiseni või kasutusloa kehtetuks tunnistamiseni.

Otsusega mittenõustumise korral võib esitada 30 päeva jooksul Viru Vanglale vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras. Kui vaie jääb rahuldamata, tähtajaks lahendamata või see tagastatakse, võib esitada kaebuse halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tähtaegadel ja korras.

…….... ……..... ..... 20…
(Turvakleebiste numbrid) (Allkiri) (Kuupäev)

Spetsialisti märge elektriseadme kontrollimise kohta

…….... ……..... ..... 20…
(Allkiri) (Kuupäev)

Kätte saanud……..... ..... 20…
(Allkiri) (Kuupäev)

Lisa 6

Luban

.....
(Ees- ja perekonnanimi, kuupäev, allkiri)

Taotlus saada vanglast kätte isiklikud asjad

Palun anda ……..., vangla laost välja minule kuuluvad asjad:
(Kellele, ees- ja perekonnanimi)

1. …… 5. ……
2. …… 6. ……
3. …… 7. ……
4. …… 8. ……

Taotleja ees- ja perekonnanimi: .....
Kambri number: .....
Taotleja allkiri: .....
Kuupäev: .....

Olen asjad kätte saanud, pretensioone ei ole	*(Vastuvõtja nimi, allkiri, kuupäev)*
Kätte andnud	*(Teenistuja nimi, allkiri, kuupäev)*

Lisa 7

Kinnipeetav

.....
(Perekonna-, ees- ja isanimi, sünniaasta)

Ütlused

Selgitus toimunu kohta

.....
(Kinnipeetava allkiri, kuupäev)

Kinnipeetavalt võttis ütlused

.....
(Ametniku nimi, allkiri, kuupäev)

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

Lisa 8
Perekonnaseisutoimingute taotlus

(Taotlus täita trükitähtedega!)

Vali sobiv:

- Abiellumine
- Abielu lahutamine

Kinnipeetava nimi, isikukood:

……

Abikaasa nimi, isikukood:

……

Notari nimi:

……..

Toimingu toimumise kuupäev:

……..

Külalised, keda kinnipeetav soovib abielu registreerimisele (max 4 inimest - kinnipeetava ja abikaasa isa, ema, vanaisa, vanaema, laps, lapselaps, lapsendaja, lapsendatu, võõras- või kasuvanem, võõras- või kasulaps, vend või õde)

Nimi, isikukood, suhe taotluse esitajaga:

1) ……

2) ……

3) ……

4) ……

Esemed, mida kinnipeetav soovib Viru Vangla territooriumile (nt sõrmused, mustad püksid, valge triiksärk):

……

……

……

…….. ……..
(Taotluse esitamise kuupäev) *(Taotleja allkiri)*

Lisa 9

Kunstiringis osalemise kokkulepe

Mina, ……....., nõustun kunstiringis osalemiseks
(Eesnimi, perekonnanimi)

kehtestatud reeglitega ning kohustun neid järgima.

Reeglid

1. Kunstiringi on keelatud kaasa võtta mis tahes esemeid.
2. Kõik vahendid on kasutamiseks kunstiklassis koha peal. Tunni lõppedes tagastan kõik vahendid huvijuhile.
3. Viibides kunstiringis, ei sega ma teisi ja tegelen huvijuhi ettenähtud tegevustega.
4. Kohustun hoidma kunstiklassis enda järel korda.
5. Tean, et kunstiringis loodud tööd on Viru Vangla omand.

Olen tutvunud reeglitega ja nõustun neid täitma. Tean, et kui ma reegleid ei täida, eemaldatakse mind kunstiringi nimekirjast.

Lisa 10

RAAMATUKOGU KASUTAMISE KORD

1. Viru Vangla raamatukogu laenutab kinnipeetavatele teavikuid vastavalt põhikogu nimekirjale P, E ja S majades kaks korda kuus graafiku alusel. Laenutused sisestatakse raamatukogu elektroonilisse andmebaasi.
2. Seoses õppetööga või motivatsiooniprogrammi raames võivad kinnipeetavad loa ja eelneva kokkuleppe alusel külastada vangla raamatukogu, tutvuda põhikogu raamatufondiga, laenutada teavikuid vastavalt põhikogu nimekirjale, vormistada koolitöid.
3. Kinnipeetavad saavad korraga laenutada kuni 5 teavikut vangla raamatukogu põhikogust või E maja kogust. Teavikuid laenutatakse kaheks nädalaks kuni järgmise raamatukogu külastuspäevani osakonda. Tagastamise tähtaega saab pikendada raamatukogu viibimisel osakonnas või inspektor-kontaktisiku vahendusel, kuid mitte rohkem, kui kolm korda.
4. Kui soovitud teavik on välja laenutatud, võib kinnipeetava soovil panna ta selle saamiseks järjekorda.
5. Õppekirjandust laenutatakse eelisjärjekorras kooli nimekirjas olevaile kinnipeetavaile. Õpikuid ja teatmeteoseid, mida on raamatukogus rohkem või millel ei ole suurt nõudlust, laenutatakse ka iseseisvalt õppijaile. Õppekirjanduse laenutamistähtaeg on üks semester või kursuse lõppemiseni.
6. Raamatukogu kasutaja on kohustatud teavikuid hoolikalt hoidma, nende saamisel kontrollima korrasolekut ja rikutud teavikutest teavitama inspektor- kontaktisiku vahendusel raamatukogu.
7. Raamatukogul on õigus keelduda teavikute laenutamisest, kui kinnipeetav ei tagasta teavikuid õigeaegselt või kui need on kaotatud või rikutud. Rikkumise või kaotamise korral koostab raamatukoguhoidja ettekande. Teavikute laenutamine on võimalik peale tekitatud kahju hüvitamist. Õppetöös osalevatele kinnipeetavatele tagatakse õppetööks vajalike teavikute laenutamine ka juhul, kui kinnipeetav ei ole varasemalt teavikuid õigeaegselt tagastanud, on rikkunud või kaotanud teaviku. Õppetöö väliste teavikute laenutamine on sellisel juhul võimalik peale tekitatud kahju hüvitamist.
8. Teaviku eest kannab vastutust kinnipeetav. Kinnipeetav ei tohi raamatukogu teavikuid edasi anda teistele kinnipeetavatele ning vastu võtta teistelt kinnipeetavatelt raamatukogust laenutatud teavikuid.
9. Vanglasisesel ümberpaigutamisel peab kinnipeetav teavikud endaga kaasas kandma ja tähtaja saabumisel õigeaegselt tagastama.
10. Vanglast lahkumisel või avavanglasse paigutamisel on kinnipeetav kohustatud laenutatud teavikud raamatukogule tagastama. Juhul kui kinnipeetav ei saa neid ise raamatukogule tagastada, tuleb tal teavikud anda vanglateenistuse ametnikule, kes need raamatukogusse toimetab.

Mina, ……..
(nimi, perekonnanimi, sünniaeg)
registreerun Viru Vangla raamatukogu lugejaks.

Olen tutvunud raamatukogu kasutamise korraga ja annan nõusoleku minu poolt kaotatud

või lõhutud teaviku väärtuse hüvitamiseks raha mahavõtmise kaudu minu vanglasiseselt isikuarvelt.

Hüvitatavad hinnad:

1) Lõhutud/rikutud teaviku asendamiseks samaväärse teaviku soetushind
2) Vöötkoodi või kohaviida rikkumine 1.60 €

Allkiri: Kuupäev

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

Lisa 11

Kinnipeetava taotlus

Ees- ja perekonnanimi, isanimi:

Sünniaeg või isikukood:

Kambri number:

Taotlus

Allkiri ja taotluse esitamise kuupäev:

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

Lisa 12 (Kehtetuks tunnistatud 02.04.2025 nr 1-1/3-25/12, jõust 07.04.2025)

Lisa 13

Luban

.....
(Ees- ja perekonnanimi, kuupäev, allkiri)

Taotlus

Palun luba Viru Vangla kaupluse vahendusel **soetada** järgmised vanglas lubatud kaubad:

.....
.....
.....
.....
.....
(Kauba täpne nimetus, spetsifikatsioon, mudel, mark)

Olen nõus ostu sooritamiseks broneerima raha ..... eurot.

.....
(Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, kambri number, allkiri ja kuupäev)

Inspektori-kontaktisiku arvamus, seisukoht:

.....
.....
.....
.....
(Inspektori-kontaktisiku nimi, allkiri ja kuupäev)

Kinnipeetava finantsseis: ..... eurot, millest on broneeritud ..... eurot

Kaupluse märge:

.....
.....
……
(Kaubatundja nimi, allkiri, kuupäev)

Märge kauba kättesaamise kohta

Kaup on vastu võetud ja kontrollitud minu juuresolekul. Pretensioone ei ole.

.....
(Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, allkiri ja kuupäev)

VIRU VANGLA
VANGLATEENISTUS

Lisa 14

Kokkusaamisele tulev isik täidab enne kokkusaamisele tulemist kokkusaamise taotluse ning kinnitab, et on tutvunud kokkusaamise korraga.

KOKKUSAAMISE TAOTLUS

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi	
Isikukood	
Kokkusaaja(te) ees- ja perekonnanimi	1.
	2.

Palun võimaldada lühiajaline kokkusaamine **ERALDAMISEGA** ☐ **ERALDAMISETA** ☐

Külalise isikuandmed

1. Kokkusaaja suhe kinnipeetavaga (perekonnaliige, sõber, elukaaslane jne)	
Isikukood või selle puudumisel sünniaeg	
Aadress	
E-mail	
Telefoninumber	
Isikut tõendav dokument, number, väljaandmise kuupäev	

2. Kokkusaaja suhe kinnipeetavaga (perekonnaliige, sõber, elukaaslane jne)	
Isikukood või selle puudumisel sünniaeg	
Aadress	
E-mail	
Telefoninumber	
Isikut tõendav dokument, number, väljaandmise kuupäev	

Soovitav kokkusaamise aeg:	**___. _____. 201____. a kell** või **___. _____. 201____. a kell**
Kokkusaamisel on kaasas lapsed (ees- ja perekonnanimi, sünniaeg ja -koht, isikukood)	1.
	2.
Kokkusaamise põhjus eraldamata kokkusaamise korral	

Taotluse esitaja allkiri ja kuupäev	

Lühiajalise kokkusaamise läbiviimise kord

- Lühiajalisele kokkusaamisele peab tulema 40 minutit enne kokkusaamise algust.
- Lühiajaline kokkusaamine toimub vangla territooriumil kokkusaamisruumis vanglaametnike järelevalve all.
- Eraldamisega kokkusaamise puhul eraldatakse kinni peetav isik ja temaga kokkusaaja (-d) klaasist vaheseinaga.
- Kinni peetavale isikule võimaldatakse kokkusaamine korraga kuni kahe täiskasvanud isikuga ja alaealiste lastega vanglaga eelnevalt kooskõlastatud arvul.
- Loa andmisest võidakse keelduda, kui kinni peetaval isikul on olnud samal kuul üks kokkusaamine või kokkusaamisruumis ei ole taotletud ajal vaba kohta või kui kokkusaaja maines on alust kahelda.
- Keeldumine tehakse kinni peetavale isikule ja kokkusaajale teatavaks taotluse esitamisest arvates viie tööpäeva jooksul.
- **Kokkusaamisele ei lubata isikut, kes on ilmsete alkoholi- või narkojoobe nähtudega.**
- **Kokkusaamisele ei luba isikuid kes ametnike suhtes kasutavad solvavaid, ähvardavaid või laimavaid väljendeid.**
- **Kinni peetaval isikul ja kokkusaajal on keelatud teineteisele üle anda asju.**
- **Kokkusaamise võib lõpetada kui rikutakse teiste kokkusaajate rahu.**
- **Enne ja pärast kokkusaamist otsitakse kinni peetav isik ja kokkusaaja läbi.**
- **Vanglaametnik katkestab koheselt lühiajalise kokkusaamise, kui see ohustab vangla julgeolekut või sisekorda.**
- Asjad (näit. mobiiltelefonid, narkootilised-psühhotroopilised ained, ravimid, teravad esemed, elektrilised esemed, fotoaparaadid, rahakott, sularaha, suitsetamisetarbed, toiduained, ajakirjad, raamatud, fotod, lastemänguasjad, võtmed jt.), millega vanglass sisenemine on keelatud, võetakse kokkusaamise ajaks vangla poolt ajutisele hoiule. Kui kokkusaaja keeldub asjade hoiule andmisest või läbiotsimisest, siis teda kokkusaamisele ei luba

Kokkusaamise korraga olen tutvunud

1. Kokkusaaja	2.Kokkusaaja
Kuupäev ja allkiri	Kuupäev ja allkiri

NB! TEAVITUS ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEST: Teavitame, et taotluse läbivaatamisel vangla võib töödelda taotleja ja kokkusaaja(te) isikuandmeid vangistusseaduse (VangS) § 105⁴ lg 1 p 3 alusel ja VangS § 105² lg-s 1 nimetatud eesmärgil. Taustakontrolli tegemiseks võib vangla töödelda isikuandmeid, mis on sätestatud VangS § 105⁵ lg-s 5.

Lisa 15

Taotlus võimaldada pikaajaline kokkusaamine

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi	
Kambri number	
Kokkusaaja(te) ees- ja perekonnanimi (-nimed)	1.
	2.
	3.
	4.

Palun võimaldada pikaajaline kokkusaamine kodanikuga.

Kokkusaaja suhe kinnipeetavaga (perekonnaliige, elukaaslane jne):	
Sünniaeg või isikukood:	
Aadress:	
Isikut tõendav dokument, number, väljaandmise kuupäev:	
Kokkusaaja(te) telefoninumber (-numbrid):	
Soovitav kokkusaamise aeg:	Algus: „……“ …….. 20…… a kell 14.00 Lõpp: „……“ …….. 20…… a kell 14.00
Kokkusaamisel on kaasas lapsed (ees- ja perekonnanimi, vanus):	1.
	2.
	3.
Taotleja allkiri:	
Taotluse esitamise kuupäev:	

Täidab Viru Vangla

Vanglaametniku märge eelneva kokkusaamise ning piirangute kohta:	
Nimi ja allkiri:	
Kuupäev	

Otsus:	
Lubatud kokkusaamise aeg:	Algus: „……“ ……. 20…… a kell 14.00 Lõpp: „……“ ……. 20……. a kell 14.00

NB! TEAVITUS ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEST: Teavitame, et taotluse läbivaatamisel vangla võib töödelda taotleja ja kokkusaaja(te) isikuandmeid vangistusseaduse (VangS) § 105⁴ lg 1 p 3 alusel ja VangS § 105² lg-s 1 nimetatud eesmärgil. Taustakontrolli tegemiseks võib vangla töödelda isikuandmeid, mis on sätestatud VangS § 105⁵ lg-s 5.

Lisa 16

PIKAAJALISE KOKKUSAAMISTOA ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE

AKT nr …….

Jõhvis, ... 20.... a

Akti on koostanud toa kasutaja .....

(isikukood .....) ja Viru Vangla esindaja .....

selle kohta, et kasutaja võtab pikaajaliseks kokkusaamiseks toa nr ..... (üldpind ..... m^2) ajavahemikul ..... kuni ..... 20.... a.

Toa ja vara seisukord ajal, mil kasutaja toa vastu võtab: .....

.....

.....

Toa kasutaja teab ja kinnitab aktile allkirja andes, et:

1) vastutab toa kasutamise eest isiklikult;
2) on kasutamiseks vastu võtnud vara, mis on kirjas toa inventari nimekirjas, ning tagastab selle toa üleandmise päeval;
3) kasutab vara sihipäraselt ja heaperemehelikult, ei kahjusta seda ise ega lase seda teha külalis(t)el;
4) teavitab rikutud varast vanglat;
5) sõltumata kahju tekitaja isikust, hüvitab vara maksumuse selle kahjustamise või kaotsimineku korral ning ruumidele tekitatud kahju täies ulatuses;
6) lahkudes annab üle koristatud toa (k.a pestud nõud ja voodipesu kokkupanduna);
7) elektroonika (k.a televiisor, külmkapp), mida toas kasutatakse, ja valgustus tuleb lahkudes välja lülitada;
8) tuba peab jääma selline, nagu see oli enne kasutamist;
9) varem lõpetatud kokkusaamise puhul raha ei tagastata;
10) mööblit toas ümber ei tõsta.

Pikaajalise kokkusaamistoa üleandmise-vastuvõtmise inventar

Ese	**Kogus enne kokkusaamist (tk)**	**Kogus pärast kokkusaamist (tk)**
Kruus		
Lusikas		
Kauss		
Padi		
Lina		

Tekk		
Padjapüür		
Rätik		
Saunalina		
Päevatekk		
Mänguasi/lauamäng		
Piibel		
Teleripult		

Märkused

……

……

……

……

……

Kasutaja: ..... Ametnik: .....

..... 20..... a ..... 20..... a

Toa ja vara seisukord ajal, mil kasutaja andis toa üle: .....

.....

.....

Andis üle: ..... Võttis vastu: .....

..... 20..... a ..... 20..... a

Lisa 17

Telefoni kasutamise taotlus

Telefoni kasutas kinnipeetav ....., kelle telefonikaardi
(Ees- ja perekonnanimi)
seerianumber on .....,

1) helistamiseks ....., telefoni nr .....,
(Asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)
helistamise algus kell ....., lõpp ....., kõne kestus .....;

2) helistamiseks ....., telefoni nr .....,
(Asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)
helistamise algus kell ....., lõpp ....., kõne kestus .....;

3) helistamiseks ....., telefoni nr .....,
(Asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)
helistamise algus kell ....., lõpp ....., kõne kestus .....;

4) helistamiseks ....., telefoni nr .....,
(Asutuse nimi või isiku ees- ja perekonnanimi)
helistamise algus kell ....., lõpp ....., kõne kestus .....

.....
(Kuupäev, osakonna number, kambri number, allkiri)

Lisa 18

Väljasõiduplaani taotlus

Kinnipeetav ……..…….....
Sünniaeg: …….....
Paiknemine: …….....
Karistuse paragrahvid: ……..……..
Karistusaja algus: ……..……, lõpp: ……..…….....
TEVi esimene võimalus: …….....
Elektroonilise TEVi esimene võimalus: ……..…….....
Väljasõidu soovitav aeg: ……...…….....

Palun mulle võimaldada lühiajaline väljasõit vanglast. Väljasõit on mulle vajalik selleks, et

……
……
……
……

Täpne väljasõiduplaan kuni 7 ööpäevaks koos ettevõtete ja isikute nimede märkimisega
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Peamine viibimiskoht, aadress ja telefon
……
……
……
……

Külastatavate isikute nimed, aadressid ja telefoninumbrid

……

……

……

……

Külastatavate ettevõtete nimed, aadressid ja telefoninumbrid

……

……

……

……

Lühiajalise väljasõidu tingimuste, nõudmiste ja oma kohustustega lühiajalise väljasõidu ajal olen tutvunud ning olen neist õigesti aru saanud.

1. Tean, et olen kohustatud sihtkohta saabumise ja sealt lahkumise päeval registreerima end kohalikus politseiasutuses, mille aadress on väljasõidutunnistusel (VSKE § 85 lg 2).
2. Tean, et pean saabuma viimasel väljasõidupäeval tagasi vanglasse väljasõidutunnistusel märgitud kellaajaks ja kainena (VSKE § 86 lg 1). Vastutusest KarSi § 329 järgi olen hoiatatud.
3. Tean, et väljasõidu ajal toimepandud õigusrikkumise või kuriteo toimepanemises kahtlustatavana kinnipidamise tõttu katkeb väljasõit kohe (VSKE § 87).
4. Tean, et väljasõidu ajal on alkoholi, narkootikumide või muude uimastite tarvitamine keelatud.
5. Tean, et pean olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutaotluses märgitud viibimiskoha aadressil ja viibima väljasõidu ajal sellel aadressil alates kella 22.00st kuni 07.00ni.
6. Tean, et vanglasse saabudes ei tohi mul kaasas olla muid esemeid kui needsamad riided ja muud esemed, mis mul olid vanglast lahkudes (VangS § 15, VSKE § 57 lg 1).
7. Kohustun korraliselt endast teavitama ja helistama vangla peaspetsialist-korrapidajale numbril 663 7800 või mobiiltelefonile 5302 4893 igal väljasõidul viibimise päeval kell 10.00 ja 22.00 ning informeerima teda väljasõidu käigust ja oma asukohast ning vastama korrapidaja küsimustele muude asjaolude kohta.
8. Hädaolukorras kohustun pöörduma lähemasse politseiosakonda või helistama tasuta hädaabinumbril **112**.
9. Tean, et pean kandma väljasõidu kulu (VangS § 32 lg 7). Sularaha väljastamiseks pean esitama haldusosakonnale sellesisulise taotluse enne väljasõidule minemist.
10. Tean, et vanglateenistuse ametnik võib käskkirjaga määrata kohad, kus kinnipeetav võib väljasõidul viibida või peab seal viibima, ning ajad, millal kinnipeetav on kohustatud määratud kohtades viibima või ei tohi seal viibida, või tegevused, mis on väljasõidul välistatud või mida kinnipeetav on kohustatud tegema (VangS § 32 lg 4¹).

„…“ …… 20..... Kinnipeetava nimi ja allkiri: ……....

Lisa 19

Avaldus

Palun mulle väljastada minu isiklikult arvelt raha .....
..... eurot.
(Summa numbrite ja sõnadega)

Põhjendus: .....
……
……..

……
(Allkiri)

……
(Ees- ja perekonnanimi, sünniaeg)

„…..“ …… 20….. a
(Kuupäev)

Vanglateenistuja märge kinnipeetava raha kohta

……
……

Otsus

VangSi § 44 lg 2 ning VSkE § 54 ja § 53 lg 2 alusel

luban / keeldun (keeldumise korral põhjus)
……
……
……..

.....
(Nimi, allkiri, kuupäev)

Lisa 20

Avaldus

Mina,……,
(Kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg)

loobun Viru Vangla pakutavast toidust. Toidust loobumise põhjus:

……

……

.....

.....

Tean, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel järgmisest toidukorrast.

……..
(Kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud „…..“ ……..... 20…. a kell ……..

……..
(Avalduse vastu võtnud vanglaametniku nimi)

……..
(Vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

……..
(Ametikoha nimetus)

Lisa 21

Avaldus

Mina, ……,
(Kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg)

palun võtta mind uuesti vangla toidule alates järgmisest toidukorrast: …….....

.....

.....

…….....

…….....

Tean, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel järgmisest toidukorrast.

……..
(Kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud „….“ ……..... 20…. a kell ……

……..
(Avalduse vastuvõtnud vanglaametniku nimi)

……..
(Vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

……..
(Ametikoha nimetus)

Lisa 22 (Kehtetuks tunnistatud 02.04.2024 nr 1-1/24/47, jõust.15.04.2024)

Lisa 23 (Kehtetuks tunnistatud 26.09.2019 nr 1-1/89, jõust. 01.10.2019)

Lisa 24 (Muudetud 03.02.2026 nr 1-1/3-26/7, jõust. 10.02.2026)

Taotlus remontida olmeelektroonikat väljaspool garantiid

1. ISIKLIKUD ANDMED JA ASUKOHT

PEREKONNA, EES- JA ISANIMI: (trükitähtedega)			
	PEREKONNANIMI	**EESNIMI**	**ISANIMI**
ISIKUKOOD / SÜNNIAEG:			
VIRU VANGLA	**SEKTSIOON**		**KAMBRI NUMBER**

2. TAOTLUSE SISU

OLMEELEKTROONIKA NIMETUS/mudel/ turvakleebise number	**Teenuste nimekiri**	TV 50HZ (kinesko op -tv) KUNI 21" DIGIBO X	TV 100HZ, LCD-TV KUNI 21" COMBI – SYSTE M (LCD+D VD)	kaugjuhti mispult	**Olen nõus teenuse ja summag a** jah/ei
	Diagnostika + transport				

3. KINNIPEETAVA KINNITUS, ALLKIRI JA TAOTLEMISE KUUPÄEV

Kinnitan, et ülaltoodud andmed on õiged ja olen nõus tasuma diagnostika ja transpordi eest ……. eurot, mis broneeritakse minu isikuarvelt.

……..…… ,,……..,,…….……20 a.
kinnipeetava allkiri kuupäev

4. TAOTLUSE VASTU VÕTNUD AMETNIKU NIMI, ALLKIRI JA KUUPÄEV

……..…… ,,……..,,……..…20 a.
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

5. INSPEKTOR-KONTAKTISIKU MÄRKUSED

☐ **Isiku arvel puudub raha**

☐ **Isiku arvel on summa …….. eurot**

……..…….. „„……...„„……..…20 a
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

6. HALDUSOSAKONNA BRONEERING

Isiku arvel on summa …….. eurot broneeritud olmeelektroonika diagnostikaks ja transpordiks

……..…… „„……...„„……..…20 a.
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

7. REMONTTÖÖDE MAKSUMUS

Remonttööd + varuosad …… eurot.

……..…….. „„……...„„…….……20 a.
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

8. INSPEKTOR-KONTAKTISIKU MÄRKUSED

☐ **Isiku arvel puudub raha**

☐ **Isiku arvel on summa …….. eurot**

……..…….. „„……...„„…….……20 a.
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

9. OLEN NÕUS/ VÕTAN TAOTLUSE TAGASI (mittevajalik läbi kriipsutada)

…….. „„…….„„……..20 a.
kinnipeetava allkiri kuupäev

10. HALDUSOSAKONNA BRONEERING

Isiku arvel on summa …….. eurot broneeritud remonttöödeks ja varuosadeks

……..…….. ,,……..,,……..…20 a.
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

11. REMONDITUD OLMEELEKTROONIKA KÄTTE SAANUD JA PRETENSIOONE EI OMA/ OMAN

……. ,,……,,…..……20 a.
kinnipeetava allkiri kuupäev

12. PRETENSIOONID

Lisa 25 **(Muudetud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)**

ETTEPANEK LÕHUTUD VANGLA VARA MAKSUMUSE TASUMISEKS

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, sünniaeg

Vara lõhkumise kuupäev	Vara lõhkumise akti kp ja nr	Menetluse reg nr	Lõhutud esemed	Esemete maksumus

SUMMA KOKKU:

Ettepaneku koostanud ametnik :
/Ees- ja perekonnanimi, ametikoht/

Ettepaneku koostamise kuupäev:

Kinnipeetava märge:

☐ OLEN NÕUS TASUMA

☐ EI OLE NÕUS TASUMA

Kinnipeetav allkiri, kuupäev:

Haldusosakonna eelarveteenistuse spetsialisti märge tasumise kohta:

Lisa 26

KINNIPEETAVA TAOTLUS JALANÕUDE PARANDAMISEKS

Eesnimi ……

Perekonnanimi ……

Sünniaeg ……

Sektor /Kamber ……

Palun parandada minu

……

……

……

(jalanõude kirjeldus, värvus ja mark/firma, mida oleks vaja parandada)

Olen nõus tasuma jalanõude parandamisega seotud kulude eest vastavalt hinnakirjale.

Olen teadlik, et jalatsite parandustöödele ei laiene garantii (kodukorra p 11.2.12).

Allkiri Kuupäev……

Olen jalanõud kätte saanud

Kinnipeetava nimi allkiri ja kuupäev ……

Jalanõud andis kinnipeetavale kätte

Teenistuja nimi, allkiri ja kuupäev ……

(Lisatud 04.04.2023 nr 1-1/49, jõust. 12.04.2023)