Kinnitatud
Tallinna Vangla direktori 22.11.2018
käskkirjaga nr 1-1/18/88

Tallinna Vangla kodukord

Muudetud käskkirjadega:

14.03.2019 nr 1-1/19/14
14.03.2019 nr 1-1/19/18
07.10.2019 nr 1-1/19/67
20.12.2019 nr 1-1/19/79
03.04.2020 nr 1-1/20/14
29.09.2020 nr 1-1/20/46
20.06.2021 nr 1-1/21/34
25.02.2022 nr 1-1/22/22
06.06.2022 nr 1-1/22/58
09.06.2022 nr 1-1/22/61
28.09.2022 nr 1-1/22/82
31.03.2023 nr 1-1/23/29
10.01.2024 nr 1-1/24/3
23.02.2024 nr 1-1/24/15
18.06.2024 nr 1-1/24/40
28.09.2024 nr 1-1/24/68
29.10.2024 nr 1-1/24/79
07.01.2025 nr 1-1/1-25/3
01.04.2025 nr 1-1/1-25/46
02.10.2025 nr 1-1/1-25/120
07.08.2026 nr 1-1/1-26/40

Muudetud vaideotsusega:

JuM 13.06.2023 nr 11-7/3437

Tallinn 2018

Sisukord

1. Üldsätted ... 3
2. Vangla territoorium ... 5
3. Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus ... 5
4. Liikumine vangla territooriumil ... 5
5. Päevakava ... 6
6. Loendus ... 7
7. Keelatud esemed ... 7
8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine ... 9
9. Kinnipeetava toitlustamine ... 12
10. Jäätmete käitlemine ... 13
11. Olmeküsimused ... 13
12. Kokkusaamised ja telefonikõned ... 15
13. Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine ... 18
14. Postisaadetised (sh vahistatu pakid ja perioodiliste väljaannete tellimine) ... 19
15. Kinnipeetavate sisseostud ... 20
16. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine ... 21
17. Sportimine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused 23
18. Usuvabaduse tagamine ... 24
19. Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine ... 25
20. Ametnike vastuvõtt ... 27
21. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine ... 27
22. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine ... 27
23. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonna töökord ja üldkohustused ... 27
24. Emade-laste osakonna töökord ja üldkohustused ... 28
25. Tahvelarvuti kasutamine ... 29

Lisa 1.17. ... 31
Lisa 1.18. ... 32
Lisa 2 ... 33
Lisa 2.1 ... 34
Lisa 2.2 ... 35
Lisa 3 ... 36
Lisa 4 ... 37
Lisa 5 ... 38
Lisa 6 ... 39
Lisa 7 ... 40
Lisa 8 ... 41
Lisa 9 ... 42
Lisa 10 ... 44
Lisa 11 ... 46
Lisa 12 ... 48
Lisa 13 ... 49
Lisa 14 ... 50
Lisa 15 ... 51
Lisa 16 ... 53
Lisa 17 ... 54
Lisa 18 ... 57
Lisa 19 ... 58

1. Üldsätted

1.1. Tallinna Vangla kodukorra (edaspidi *kodukord*) eesmärk on täpsustada vangistusseaduse (*VangS*), justiitsministri 30. 11. 2000. aasta määruse nr 72 „Vangla sisekorraeeskiri" (*VSkE*) ja teiste õigusaktidega sätestatud ning vangistusega seotud otsuste täideviimise üldist korda ja korraldust Tallinna Vanglas (edaspidi *vangla*). Täpsustused hõlmavad eelnimetatud õigusaktidega täpsemalt reguleerimata sätteid.

1.2. Kodukord on kohustuslik täitmiseks kõigile Tallinna Vanglas kinni peetavatele isikutele (kinnipeetavatele, vahistatutele, arestialustele, muul põhjusel seaduse alusel kinni peetud isikutele), Tallinna Vangla teenistujatele ja vanglat külastavatele isikutele. *(Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

1.3. Mõistet kinnipeetav kasutatakse arestialuse ja muul põhjusel seaduse alusel kinni peetud isiku, vahistatu ning kinnipeetava ühise nimetusena. Kodukorra kohaldamisel arvestatakse arestialuste ja muul põhjusel seaduse alusel kinni peetud isikute ning vahistatute suhtes õigusaktides toodud erisustega. *(Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

1.4. Eluosakond on kinnipeetavate majutamiseks mõeldud hoone osast moodustatud osakond.

1.5. Avatud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetav võib osakonna piires vabalt liikuda päevakavas ettenähtud ajal.

1.6. Suletud osakonna all mõistetakse osakonda, kus kinnipeetavad on suletud ööpäeva ringi oma elukambrisse, s.o vastuvõtukambrisse, lukustatud kambrisse, kartserikambrisse, meditsiinikambrisse. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

1.7. Kodukorras nimetatud graafikutega saab kinnipeetav tutvuda osakonna infokandja või üksuse ametniku vahendusel.

1.8. Kodukorra lisades toodud blankette on kinnipeetaval võimalik saada vanglateenistuse ametnikult vastavalt üksuse töökorraldusele.

1.9. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

1.10. Vangla võib kinnipeetavalt nõuda tekitatud materiaalse kahju hüvitamist tsiviilkohtumenetluse kaudu.

1.11. Vangla direktoril on õigus vajaduse korral oma korraldustes kodukorra täitmisest ajutiselt kõrvale kalduda.

1.12. Tallinna Vangla üldkasutatavates ruumides kasutatakse video- ja audiojälgimist. Tallinna Vangla territooriumil võib vanglateenistuse ametnik teenistusülesennete täitmisel, st mistahes seadusest tuleneva toimingu teostamisel (kambris loenduse läbiviimine, kinnipeetavate vanglasisene saatmine või ümberpaigutamine jms, v.a kinni peetava isiku täieliku läbiotsimise teostamise ajal) kasutada tema vormi külge kinnitatud kehakaamerat (mis on selgelt eristatav ja nähtav), millega teostatakse läbiviidavate toimingute video- ja audiojälgimine. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

1.13. Kinnipeetav on kohustatud:

1.13.1. käituma teiste isikutega viisakalt ning suhtlemisel järgima kõiki üldtunnustatud viisakusreegleid. Kohtumisel teenistujatega ning Vanglat külastavate ametiisikutega peab kinnipeetav neid tervitama püsti seistes. Üheski vestluses, pöördumises ega muus kontekstis ei tohi kasutada ebatsensuurseid, kahemõttelisi, ähvardava sisuga ning väärikust riivavaid väljendeid. Kinnipeetava hääletoon ja kehakeel ei tohi olla agressiivsed; *(Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

1.13.2. ametniku sisenemisel kambrisse katkestama oma tegevuse ja tõusma püsti;

1.13.3. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

1.13.4. kadunud või leitud esemest, kambris olevate isiklike esemete või vangla vara hävimisest, rikkumisest või kasutuskõlbmatuks muutumisest kohe teatama vanglateenistuse ametnikule;

1.13.5. kambri visuaalseks kontrollimiseks viibima öörahu ajal oma magamiskohal, välja arvatud WC kasutamise ajal;

1.13.6. kartserirežiimil viibides ise voodivarustuse hommikul laoruumi viima ja voodivarustuse õhtul laoruumist kambrisse tooma;

1.13.7. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

1.13.8. kasutama kambriterminali heaperemehelikult ning mitte häirima läbi selle vanglaametnike tööd ja kaaskinnipeetavaid (nt raadio valjult kuulamine).

1.14. Kinnipeetaval on keelatud:

1.14.1. muuta ruumi või kambri sisustust (kleepida või kinnitada seintele pilte, fotosid, postreid, ikoone, kalendreid, nööre jms; panna seintele peegleid; teha iseseisvalt ehitus- ja remonditöid jne), teha kambri seintele, ehitus- ja sisustuselementidele, raamatutele ja muule Vangla varale kirjutisi ja märke, kleepida või kinnitada neile fotosid (v.a selleks ettenähtud liimtahvlile), reprosid, ajakirjade väljalõikeid, enda valmistatud esemeid jms. Keelatud on katta valgusteid ja elektroonilisi järelevalveseadmeid ning kasutada esemeid nii, et need takistavad visuaalset kontrolli (nt lauale/riiulile/põrandale katete panemine, aknatrellidele fotode paigutamine jms);

1.14.2. kambrist või üldkasutatavast ruumist lahkumisel kaasa võtta sisustus- või varustuselemente (hari, kühvel, prügikast jne). Kinnipeetaval on keelatud visata kambrist välja või kambrisse sisse (ukse, akna või kambriluugi kaudu) mis tahes esemeid;
1.14.3. tõsta üldkasutatavates ruumides mööblit ümber ilma vanglateenistuse loata;
1.14.4. tuua kambrisse mööbliesemeid, mis ei ole kambrisisustuse nimekirjas, ning hoida kambris kinnitustest lahti tulnud või purunenud mööblit või mööbliosi. Lahtitulnud või purunenud esemest tuleb kohe teatada vanglateenistuse ametnikule ja võimaluse korral see talle üle anda;
1.14.5. ületada piirdeid, ronida või rippuda jalutusaia, eluosakonna või jalutusboksi võre/võrgu või muu konstruktsiooni küljes; avada omavoliliselt lukustatud uksi, toiduluuke, riive, takistada uste sulgumist või fikseerumist, olla vahetult kambri vaateava ees ning vajutada ilma mõjuva põhjuseta väljaspool oma elukambrit ükskõik millisele nupule ja lülitile; *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*
1.14.6. kleepida/sulgeda/riputada kambri vaateava, toiduluugi ja tualettruumi vaateava ette visuaalset järelevalvet takistavaid esemeid;
1.14.7. väljuda vanglateenistuse ametniku loata talle määratud viibimiskohast;
1.14.8. siseneda loata vanglateenistuse ametnike tööruumidesse;
1.14.9. väljuda vanglateenistuse ametniku loata eluosakondades või muudes ruumides põrandale joonitud alast;
1.14.10. viibida temale mitte ettenähtud kambris; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
1.14.11. katta, määrida või avada valgusteid;
1.14.12. kasutada füüsilist ja/või vaimset vägivalda teiste kinnipeetavate, vanglateenistujate ja muude isikute suhtes;
1.14.13. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
1.14.14. hõigelda, vahetada teise kinnipeetavaga valjul häälel infot, karjuda või häirida muul viisil teisi vanglas viibivaid isikuid;
1.14.15. suhelda kinnipeetavatega, kes on teises osakonnas, päevakava järgi suletud kambris või kartseris, v.a hõivetegevuse ajal. Suletud osakonnas paikneval kinnipeetaval on keelatud suhelda teises kambris oleva kinnipeetavaga. Avatud osakonnas paikneval kinnipeetaval on keelatud suhelda kinnipeetavaga, kelle liikumis- ja suhtlemisvabadust on piiratud;
1.14.16. õhutada või kihutada teisi kinnipeetavaid toime panema õigusrikkumisi;
1.14.17. mängida kasu saamise eesmärgil laua- või muid mänge või sõlmida kihlvedusid;
1.14.18. teha endale või teisele tätoveeringuid või lubada ennast tätoveerida;
1.14.19. avada ja sulgeda omavoliliselt uksi;
1.14.20. reguleerida televiisori või raadio helitugevust nii, et see segab vanglateenistujail teenistuskohustusi täita või teisi isikuid;
1.14.21. panna WC-potti esemeid ja aineid, mis ei kuulu WC-poti sihtotstarbelise kasutamise alla;
1.14.22. omandada ja võõrandada esemeid ning aineid teistelt kinnipeetavailt, samuti esemeid ja aineid teistele kinnipeetavatele edasi anda ning vahendada;
1.14.23. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
1.14.24. katta kinni nägu (v.a vanglateenistuse korraldusel kirurgilise kaitsemaski kandmine); *(Täiendatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*
1.14.25. pidada loomi, kalu, linde või muid elusolendeid ja/või kasvatada taimi;
1.14.26. valmistada alkoholi sisaldavaid jooke;
1.14.27. ära visata vanglariietust;
1.14.28. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
1.14.29. kasutada öörahu ajal isiklikke elektriseadmeid, v.a Kodukorra punktis 5.6. sätestatud ajavahemikus; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
1.14.30. vaadata uksesilmadesse; *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*
1.14.31. kustutada/muuta/kirjutada kambriuste kõrval olevatele nimetahvlitele kantud infot;
1.14.32. eksponeerida enda kehal, riietusel või kambris ja muudes ruumides (nt eluosakonnas, jalutusalas jne) sõda-, rahvuste vahelist konflikti õhutavaid või agressor riikide riigijuhtide kujutisi ja sümboolikat (fotod, pildid, lipud, vapid, sümbolid vms); *(Lisatud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*
1.14.33. kinnitada kambrites olevatele liimitahvlitele või muul viisil eksponeerida (sh ka väljaspool kambrit) pilte, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid jms, mis kujutavad alasti inimkeha. *(Lisatud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*
1.14.34. pesta vangla poolt väljastatud tekke ja patju; *(Lisatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
1.14.35. hoida ja/või kasutada öörahu ajal kambris telefoni või tahvelarvutit *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

2. Vangla territoorium

2.1. Vangla territoorium koosneb seespool vangla välispiiret asuvast maa-alast ja hoonetest.

2.2. Vangla territooriumil asuvad järgmised hooned:
2.2.1. pääslahoone, mille märgistus on A;
2.2.2. peahoone, mille märgistus on V;
2.2.3. õppe- ja köögihoone, mille märgistus on ÕP;
2.2.4. avavangla hoone, mille märgistus on AV;
2.2.5. tootmishoone, mille märgistus on TO;
2.2.6. spordihoone, mille märgistus on SP;
2.2.7. meeskinnipeetavate eluhoone märgistusega R, kus asub kolmas üksus;
2.2.8. meeskinnipeetavate eluhoone märgistusega S, kus asub teine üksus;
2.2.9. meeskinnipeetavate eluhoone märgistusega O, kus asub esimene üksus;
2.2.10. meeskinnipeetavate eluhoone märgistusega P, kus asub neljas üksus;
2.2.11. naiskinnipeetavate eluhoone märgistusega N, kus asub viies üksus;
2.2.12. *naiste tootmishoone, mille märgistus on NTO.* *(Lisatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

2.3. Vangla territooriumil on suitsetamine keelatud.

3. Vanglasse vastuvõtt ja vanglasisene paigutus

3.1. Vanglasse saabunud kinnipeetav paigutatakse ajutiselt enne läbiotsimist ootekambrisse tema isiklikest asjadest eraldi. Ootekambrisse lubatakse kinnipeetava soovil kaasa võtta ainult hädavajalikke tarbeesemeid. Kinnipeetav otsitakse esimesel võimalusel läbi koos täieliku lahti riietamisega.
3.2. Vanglas keelatud esemetega talitatakse VangSis ja VSkEs kehtestatud korra järgi.
3.3. Esimest korda vanglasse vastuvõtmisel läbib kinnipeetav tervisekontrolli.
3.4. Kinnipeetava isiklikud asjad kantakse kinnipeetavate, vahistatute, arestialuste ja kriminaalhooldusaluste andmekogu (edaspidi *vangiregister*) isiklike asjade nimekirja (edaspidi *ühtne nimekiri*). Ühtne nimekiri tehakse kahes eksemplaris, millest üks antakse kinnipeetavale allkirja vastu ja teine säilitatakse laos. Kinnipeetava asjadest koostatud ühtsesse nimekirja ei märgita hügieenitarbeid, ajakirjandust, kirjatarbeid, sokke, sukki, sukapükse, aluspesu, sh rinnahoidjaid ja juuksekumme. *(Täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
3.5. Kinnipeetav riietub lahti ja ta otsitakse täielikult läbi. Läbiotsimisele eelneb vanglateenistuse ametniku ettepanek kinnipeetavale anda ära kõik kaasas olevad asjad, mille hoidmine on vanglas keelatud või mis ei olnud tal kaasas, kui ta esimest korda kinnipidamisasutusse saabus, või mis ei ole soetatud vangla või arestimaja vahendusel.
3.6. Vajaduse korral tehakse kinnipeetavale ning tema asjadele kohe desinfektsioon.
3.7. Läbiotsitud kinnipeetavale väljastatakse madrats, padi, tekk, 2 aluslina, padjapüür, käterätik, saunalina, kauss, kruus ja lusikas ning vanglariietus (v.a vahistatule), mille vormielementideks on 4 T-särki, 2 paari pikki pükse, 2 jakki, 2 paari lühikesi pükse, 1 jope, 1 talvemüts. Naiskinnipeetav võib soovi korral lühikeste pükste asemel saada seeliku. Kinnipeetavale, kellel puuduvad isiklik sall ja kindad, väljastatakse taotluse alusel 1 sooniksall ja 1 paar kindaid. Väljastatud vanglariietus registreeritakse vangiregistris ning kõik vormielemendid, mille numbrid ei vasta registris olevatele, võtab vanglateenistuja edaspidistel kontrollimistel kinnipeetavalt ära. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
3.8. Vanglateenistuse ametnik määrab ja otsustab kinnipeetava vanglasisese paiknemise, määrates talle kambri, voodikoha ja riiuli esemete hoidmiseks. Vanglateenistuse ametnik määrab kinnipeetavale toiduainete säilitamiseks külmkapis sahtli (laeka).

4. Liikumine vangla territooriumil

4.1. Kinnipeetavad liiguvad vanglahoonete vahel üldjuhul tunnelite kaudu, v.a spordiväljakut kasutades; kinnipeetavatest abitöölistele määratud tööülesandeid täites; kutseõppes osalemisel, mis eeldab hoonevälise õppetaristu kasutamist; hädaolukorra puhul kinnipeetavaid evakueerides.

4.2. Kinnipeetavad liiguvad vangla territooriumil vanglateenistuja loal koos vanglateenistujast saatjaga. Mitmekaupa vangla territooriumil liikudes on kinnipeetavad kohustatud liikuma kahekaupa kolonnis või vastavalt kinnipeetavaid saatva vanglateenistuja korraldusele. *(Muudetud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*
4.2.1. Kinnipeetavaid saadetakse kokkusaamisele, jalutuskäigule ja spordikompleksi (v.a vahistatu) vastavalt graafikule.

4.3. Väljaspool enda elukambrit on kinnipeetav (v.a vahistatu) kohustatud kandma vangla riietust ja riietuma korrektselt ning vastavalt ilmale. Vangla riietuse all võib kanda vanglateenistuse lubatud isiklikke riideid ainult tingimusel, et need ei paista vangla riietuse alt välja (välja arvatud jope, sokid ja kindad).

4.3.1. Viibides väljaspool kambrit ei tohi kinnipeetav olla ilma riieteta või palja üla- või alakehaga.

4.3.2. Kartserikaristust kandvale kinnipeetavale jopet kambrisse ei võimaldata.

4.4. Kinnipeetaval on saatmise ajal keelatud vestelda teiste kinnipeetavatega ja kõrvaliste isikutega (v.a teda saatva vanglateenistujaga), tegelda kõrvaliste tegevustega, kätelda teiste isikutega, maha visata või maast (ja ka mujalt) võtta mis tahes esemeid vanglateenistuja loata, vaadata uksesilmadesse, vajutada ükskõik mis nupule ja lülitile, kalduda ettenähtud marsruudilt kõrvale jms. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

4.5. Jalutuskäigule minnakse hooajale vastavas riietuses. Vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata kinnipeetavale jalutuskäik, kui kinnipeetav ei ole riietatud hooaja kohaselt. Jalutuskäigule on lubatud kaasa võtta ainult käekell, kaelaskantav religioosne ese, abielusõrmus, taskurätt, kuni 0,5-liitrises plastikpudelis vett ja üks kord kuus tekk kloppimise eesmärgil.

4.6. Kui kinnipeetav paneb jalutuskäigule minnes või jalutuskäigul distsipliinirikkumise tunnustele vastava teo, otsustab vanglateenistuse ametnik jalutuskäigu jätkamise või katkestamise.

4.7. Kinnipeetava läbiotsimise teostamiseks annab vanglateenistuse ametnik vastavasisulise korralduse. Läbiotsimise ajaks kinnipeetav on kohustatud seisma näoga seina poole ja asetama käed vanglateenistuse ametniku osutatud kohale. Vajaduse korral otsitakse kinnipeetav läbi koos lahti riietumisega. *(Muudetud 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022)*

4.8. Saatmiskavas märgitud kohtadesse minekul on kinnipeetaval lubatud kaasa võtta ainult sihtkohas vajalikke esemeid. Kinnipeetaval on saatmiskavas märgitud kohtadest tagasi tulles keelatud kaasa võtta asju, mida tal minnes kaasas ei olnud, v.a koolist kaasa antud õppematerjalid kambris õppimiseks.

4.9. Kui kinnipeetav paneb vanglasisese saatmise ajal toime distsipliinirikkumise tunnustele vastava teo, on vanglateenistujal õigus saatmine katkestada ja planeeritud tegevust mitte teostada.

4.10. Kinnipeetavale (v.a etapikinnipeetav), kes Vanglasse saabub, väljastatakse nimesilt, mida kinnipeetav on kohustatud väljaspool kambrit ja loenduse ajal kandma nähtaval kohal. Kinnipeetaval on lubatud tööülesandeid täites või sporti tehes kanda nimesilti riietuse all, kui nimesildi kandmisega võib kaasneda oht endale, läheduses viibijatele või töö- ja spordivahenditele. Nimesilt peab alati kaasas olema ja vanglateenistuse nõudmisel tuleb seda näidata. *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

4.10.1. Kinnipeetava nimesildile kantakse järgmised andmed: kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, foto, testitud riigikeeletase ja märgis isiku eluhoone kohta. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

4.10.2. Vahistatu nimesildile kantakse järgmised andmed: vahistatu ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, foto ja märgis isiku eluhoone kohta. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

4.10.3. Andmete muutumise, nimesildi kasutuskõlbmatuks muutumise, kadumise vms korral, pärast mida kinnipeetaval puudub nimesilt, seal olevad andmed on loetamatud või muutunud, on kinnipeetav kohustatud viivitamatult sellest informeerima üksuse ametnikku, kes väljastab uue nimesildi.

4.10.4. Kinnipeetavale väljastatavale nimesildile võib põhjendatud vajadusel anda lisafunktsioone, nt ruumide elektroonilise läbipääsuga uste avamiseks. *(Lisatud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*

5. Päevakava

5.1. Kinnipeetav on kohustatud järgima kehtestatud päevakava (lisa 1).

5.2. Osakonnas viibival kinnipeetaval on kohustus toitlustamise ajaks ja päevakavajärgse kambriuste lukustamise ajaks minna talle määratud kambrisse ning sulgeda kambri uks. *(Muudetud 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022)*

5.3. Tööle, õppima, sotsiaalprogrammidesse jm saatmised toimuvad saatmiskava, peaspetsialist-korrapidaja (edaspidi *korrapidaja*) või inspektor-korrapidaja abi korralduse alusel.

5.4. Äratusest, öörahust, loendusest, toitlustamisest, jalutuskäigust, tööle, kooli, sotsiaalprogrammidesse jm saatmisest, kirjade vastuvõtust ja üleandmisest teavitatakse kinnipeetavaid helindussüsteemi või kambriterminali vahendusel või teavitab vahetult vanglaametnik.

5.5. Kinnipeetavate kaupluse, spordisaali, laost asjade saamine ja lattu asjade paigutamine, jalutuskäigud, pesuvahetus, kokkusaamised ning telefonikõnede võimaldamine suletud osakondades toimub graafiku alusel. Juuksuriteenuse kasutamine toimub vastavalt üksuse või osakonna töökorraldusele. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

5.6. Kaabeltelevisioon, kambritesse sisseehitatud raadio, päevavalgustus ning seinakontaktide elekter lülitatakse kambrites sisse kell 6.00 ja välja kell 22.00. Öövalgustus lülitub kambrites sisse ja välja suve- ja talveperioodidel erinevatel kellaaegadel, vastavalt automaatsele hämardusandurile.

Üksuse juhi otsusel lubatakse elektri, päevavalgustuse ja kaabeltelevisiooni kasutamine kuni kella 00.00-ni. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

5.7. Vanglateenistusel on õigus teha päevakavas vastavalt vajadusele erakorralisi ja ajutisi muudatusi (sh õigus häirida kinnipeetava und öörahu ajal, kui see on vajalik järelevalve teostamist takistava asjaolu kõrvaldamiseks, öörahu rikkuva tegevuse lõpetamiseks või muul olulisel põhjusel). Kinnipeetavaid teavitatakse muudatustest eelnevalt võimaluse korral.

5.8. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

5.9. Üksuse juhi otsustusel ja tema suulise korralduse alusel võib avatud eluosakondade kambrite uksi äratusest õhtuse loenduseni mitte lukustada, kui see on töökorralduslikult vajalik või vangistuse täideviimise eesmärkide saavutamiseks otstarbekas. *(Lisatud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*

6. Loendus

6.1. Loenduse eesmärk on veenduda, et kinnipeetavad on ettenähtud kohas ja tervise juures. *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.2. Teavitus loenduseks antakse suuliselt või helindussüsteemi kaudu 5 minutit enne selle algust, et kinnipeetaval oleks aega loenduseks valmistuda. Loendus toimub osakondades kambris. Kui kinnipeetav viibib loenduse ajal üksusest väljas, viiakse loendus läbi kinnipeetava viibimiskohas. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022, muudetud 28.09.2024 nr 1-1/24/68 jõust. 01.10.2024) (Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.3. Loenduse vältel peab kinnipeetav olema riides, seisma püsti ja tulema ukse juurde. Kinnipeetav peab alluma ametnike korraldustele. Mistahes loenduse läbiviimist segav tegevus on keelatud. *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.4. Loenduse käigus kontrollitakse kinnipeetava isikut ning tema tervislikku seisundit. Samuti kontrollitakse visuaalselt kambri tehnilist seisukorda. *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.5. Töökohal või pikaajalisel kokkusaamisel viibivate kinnipeetavate puhul on ametnikel õigus rakendada loenduse osas paindlikku lähenemist, lähtudes turvalisuse tagamise vajadusest ja osalejate (sh laste ning lähedaste) heaolust. *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.6. *(Kehtetuks tunnistatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

6.7. *(Kehtetuks tunnistatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

7. Keelatud esemed

7.1. Kinnipeetavatele on lisaks VSkE §-s 64[1] sätestatule keelatud VangS § 15 lg 4 alusel VangS § 15 lg-s 2 kirjeldatud tunnustele vastavad järgmised esemed:

7.1.1. vanglateenistuse vahenduseta soetatud toidu- ja maitseained, taimsed tooted, vedelad, pulbrilised, tahked jm ained (v.a arestimajast saabunud kinni peetava isiku puhul); *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

7.1.2. juhe, kaabel, pael ja muu sarnane ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a vanglateenistuse poolt või loal väljastatud järgmised esemed:

- jalanõude küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael,
- pael nimesildi kandmiseks,
- pael ususümboolika kandmiseks,
- elektriseadme kasutamiseks vajalikud juhtmed või kaablid, mis on vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel isikul kaasas olnud, pikkusega kuni 2 m, *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- riietusese, mille sees on kumm,
- vahistatute riietes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael,
- silmaklappide küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael/kummipael; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

7.1.3. keraamiline, klaasist või metallist ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a järgmised esemed:

- vangla vahendusel soetatud käekell,
- kuni 8 cm pikkune ilma küüneviilita küünelõikur,
- plastümbrisega taskupeegel, mille diameeter või diagonaal koos raamiga on kuni 10 cm, *(Täiendatud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*
- pintsett naiskinnipeetaval,
- loa alusel väljastatud elektriseade (pardel või epilaator),
- patareideta raseerija,
- muud vanglateenistuse vahendusel väljastatud või lubatud esemed;

7.1.4. isevalmistatud esemed;

7.1.5. närimiskumm;

7.1.6. söömiskõlbmatuks muutunud toiduained;

7.1.7. narkootilise, psühhotroopse või muu uimastava toimega aine lähteaine, sellist ainet sisaldav segu ja loodussaadus ning narkootilise- või psühhotroopse ainega immutatud ese või aine;
7.1.8. erinevatest ainetest kokku segatud vedelikud, mille koostist ei ole võimalik üheselt tuvastada;
7.1.9. ravimid, ravimtaimed, toidulisandid, vitamiinid, energiajoogid ja -padjakesed, spordijoogid ja nende valmistamiseks mõeldud ained, v.a vanglas tervishoiuteenuse osutaja töötaja (edaspidi *tervishoiutöötaja*) ettekirjutusel ja vanglateenistuse väljastatud ning vangla kaupluse vahendusel soetatud toidulisandid või vitamiinid; *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022 ning 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*
7.1.10. meditsiiniline abivahend, meditsiinitarvik, -instrument, -seade, v.a tervishoiutöötaja ettekirjutusel; *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*
7.1.11. liikumise abivahend, v.a tervishoiutöötaja lubatud või väljastatud; *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*
7.1.12. aroomi eritav aine ja ese, v.a vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglateenistuse väljastatud hügieenitarbed ja puhastusvahendid;
7.1.13. WC-paber, salvrätikud, vatipadjad, puhastuslapp, -käsn jms, v.a vangla vahendusel soetatud või vanglasse kaasa võetud esemed;
7.1.14. kondoomid, v.a vanglateenistuse väljastatud;
7.1.15. sigaret, elektrooniline sigaret, suitsuvabad tubakatooted (nt närimistubakas, nuusktubakas, suukaudseks kasutamiseks mõeldud tubakas), suitsetamistarbed, tubakatoodetega seonduvad tooted (nt tubakavabad nikotiinipadjakesed); *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022 ning 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*
7.1.16. tätoveeringute tegemisel kasutatav aine, seade või ese;
7.1.17. elektrihambahari, patareidega raseerija, juukselõikusmasin jm sarnased seadmed, mida on lihtne kohandada tätoveerimisaparaadiks, v.a epilaator või pardel;
7.1.18. kunsti- ja kontoritarbed, kirjutus- ja joonistusvahendid, v.a järgmised esemed:
- vangla vahendusel soetatud esemed,
- koolist väljastatud esemed,
- vangla vahendusel soetatud, karistust kandma saabudes kaasas olnud või vahistatule pakis saadetud töötav lahtikäiv ja läbipaistvast materjalist sinine pastapliiats, ilma metallmehhanismita (nt vedru, metallklamber vms), värvipliiatsid ja kustutuskummita harilik pliiats. Loetletud kirjutusvahendite hulk kokku võib olla 50 tk, *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- vanglateenistuse vahendusel soetatud kustutuskumm (1 tk),
- vanglateenistuse vahendusel soetatud pliiatsiteritaja (1 tk),
- kirjutuspaber ja joonistuspaber/blokk, *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- pehmest materjalist, painduv ja läbipaistev joonlaud, pikkusega kuni 30 cm – 1tk. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

7.1.19. kontoritehnika, v.a vangla väljastatud või vangla vahendusel soetatud kalkulaator; *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
7.1.20. dokumendiregistraator, -kaaned ja kiletasku, v.a läbipaistvate pehmete kaantega dokumendimapid, mis ei sisalda metallist osi;
7.1.21. foto- ja margialbum, pildiraam;
7.1.22. perioodika ja selle väljalõiked, ristsõnaraamatud, kataloogid jm sarnased esemed, mis ei ole vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglateenistuse väljastatud, v.a vahistatutele pakiga saadetud perioodika. Välisriigi kodanikust kinnipeetavale võib saata kirja teel mõistlikus koguses tema emakeeles päevalehti ja ajakirju juhul, kui vangla ei taga kinnipeetavale tema emakeeles ajalehti või ajakirju;
7.1.23. muusikaga või 3D (õnnitlus)kaart; *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.24. esemed, mille eesmärgipärane kasutamine eeldab pindade, ehituselementide vms kinnikatmist;
7.1.25. mänguasi, mängud, v.a doomino, kabe, male või nard, mis on soetatud vanglateenistuse vahendusel või vanglasse saabumisel kaasa võetud või mängud, mis on väljastatud vanglateenistuse poolt;
7.1.26. elektriseadmed, mille võimsus ületab 1,2 kW ning mis ei ole soetatud vanglateenistuse vahendusel või ei ole vanglasse saabumisel olnud isikul kaasas; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.27. televiisor diagonaaliga üle 61 cm (24”); *(Muudetud 03.04.2020 nr 1-1/20/14, jõust. 03.04.2020)*
7.1.28. toiteallikas, v.a patarei, mis on soetatud vanglateenistuse vahendusel ning ei ole rikutud ümbrisega või põlemisjälgedega ja kinnipeetaval on olemas seade selle kasutamiseks; *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.29. mittetöötav, iseparandatud, ümberehitamise tunnustega või vigastustega elektri- ja elektroonikaseade, seadme seesugune osa ning seade, mille küljest osa on eemaldatud;
7.1.30. signaali või levi edastaja või vastuvõtja ning nende tarvik, v.a kambritesse sisseehitatud raadio, vanglateenistuse loal väljastatud või vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud televiisor;

7.1.31. arvuti ja muu seade, millega on võimalik saada või mida modifitseerides on võimalik saada internetiühendus;
7.1.32. andmekandja ja selle lugeja, v.a paber;
7.1.33. digitaalne või elektrooniline mäng ning mängukonsool;
7.1.34. kaal;
7.1.35. riidepuu;
7.1.36. naisteriided meessoost kinnipeetavatele
7.1.37. nokamüts;
7.1.38. üle 3 cm kõrguse kontsaga, metalltugevdustega, platvormtallaga (3 cm) või muul viisil ohtlikud jalanõud ning eriotstarbelised jalanõud, v.a tööülesannete täitmiseks vanglateenistuse väljastatud või lubatud jalanõud või ortopeedilised jalanõud tervishoiutöötaja ettekirjutusel; *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*
7.1.39. kandekott, (ostu) kilekott, kohver, karp, kast, kann, termotass, plastikalus vms asjade hoiustamiseks mõeldud ese, v.a järgmised esemed: *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

- vanglateenistuse loal või poolt väljastatud kott;
- viis paberkotti kinnipeetava isiklikuks tarbeks; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- kuni 3 läbipaistvat plastikust säilituskarpi. Ühe karbi mahutavus võib olla kuni 1 liiter; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- vanglateenistuse vahendusel soetatud veefiltreerimiskann;
- vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud plastikust seebikarp, hambaharjakarp, proteesikarp;
- prillikarp koos puhastuslapiga prillide olemasolul kambris ja proteesikarp proteeside olemasolul kambris. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
- vangla vahendusel soetatud toidukauba pakend kuni originaalkauba äratarvitamiseni (*Lisatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024*)

7.1.40. vihmavari;
7.1.41. (*Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.42. päikeseprillid, v.a tervishoiutöötaja ettekirjutusel 2 paari optilisi prille (1 paar kaugele vaatamise prille ja 1 paar lugemisprille); *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*
7.1.43. silmaklapid (v.a vangla kaupluse vahendusel soetatud); *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.44. kõrvatropid ja -klapid;
7.1.45. palvehelmed rohkem kui 1 tk;
7.1.46. relvamakett või -imitatsioon;
7.1.47. filter, v.a vanglateenistuse vahendusel soetatud veefilter;
7.1.48. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.49. sarnase otstarbega isiklikud esemed, mille tagab vangla (v.a vangla vahendusel soetatud ühekordsed söögiriistad); *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.50. käesolevas punktis (7.1) nimetamata esemed, mille korrektne läbiotsimine on ajamahukas või mille korrektse läbiotsimise tulemusena võivad esemed kaotada nendele ette nähtud hügieenilisuse või mille korrektse läbiotsimise tulemusena võivad esemed kergesti puruneda ning mis ei ole vanglas vajalikud või teiste lubatud asjadega asendatavad;
7.1.51. riideesemed ja jalanõud, mida ei ole väljastanud vanglateenistus või ei ole väljastatud vanglateenistuse vahendusel või ei ole ostetud vanglas asuvast kauplusest, v.a vahistatule pakiga saabunud esemed;
7.1.52. plastpudelid, mille maht kokku ületab kuus liitrit, ning pudelikorgid; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.53. riided, jalanõud või muud esemed, mis on mugandatud keelatud esemete peitmiseks;
7.1.54. trükised, paljundused, käsikirjad vms, mis sisaldavad kirjeldusi vangla järelevalve ja julgeoleku tagamise, kriminogeensete riskide hindamise või erakorraliste sündmuste lahendamise taktikatest ja metoodikast;
7.1.55. ventilaator; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
7.1.56. suveniirraha. *(Lisatud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*

8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine

8.1. Kinnipeetaval on õigus isiklikke või temale vangla poolt antud esemeid hoida elukambris või kinnipeetavate isiklike asjade laos (edaspidi *ladu*). Kambris on kinnipeetaval lubatud hoida ainult esemeid, mis leiavad seal kasutamist. Kambrisse mistahes esemete kogumine, mida kinnipeetav enam ei kasuta (nt toiduainete pakendeid, mis ei sisalda originaalkaupa; paberist või fooliumist ümbrised;

kasutatud margid jne), on keelatud. Laos ei hoiustata kinnipeetavate hügieeni-, kehahooldus ega puhastusvahendeid, toiduaineid, kuivaineid (sh tee ja kohv), ravimeid, süütamisvahendeid, sokke, sukki, sukkpükse, põlvikuid, aluspükse ega rinnahoidjaid. *(Täiendatud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023; 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust 25.06.2024)*

8.2. Asjade Laost väljastamiseks või Lattu paigutamiseks esitab kinnipeetav vormikohase taotluse (lisa 2) vanglateenistuse ametnikule ning annab ära ja saab esemed kätte graafikus märgitud väljastamise nädalal. Esemeid väljastatakse üks kord kuus. Vanglateenistuse ametnik kontrollib taotluse sisu ning otsustab asjade (v.a elektriseadmed ja vaba aja veetmise vahendid) väljastamise. Isiklikud riideesemed, mida kinnipeetav soovib taotluse alusel kambrist Lattu paigutada, peavad olema puhtad. Laol on õigus keelduda määrdunud ja halvasti lõhnavate esemete vastuvõtmisest.

8.3. Kinnipeetava paigutamisel kartserisse ladustatakse isiklikud asjad selleks ettenähtud hoiupaika.

8.4. Isiklike asjade vanglast väljaandmiseks/saatmiseks esitab kinnipeetav vormikohase taotluse (lisa 3).

8.5. Kui kinnipeetav saadetakse Tallinna Vanglast teise vanglasse või politsei arestikambrisse, paigutatakse ümber teise kambrisse või kui ta vabaneb, peab ta võtma kambrist kaasa kõik temale kuuluvad ja temale väljastatud asjad.

8.6. Kinnipeetaval on õigus hoida enda juures kambris (avatud osakonnas osakonna külmutuskapis) pandipakendit (nt plasttaara) kokku mahuga kuni kuus liitrit. Kui vangla võimaldab töökorralduslikult kinnipeetaval kasutada kaupluseteenust üks kord kuus, võib kinnipeetav eespool nimetatud pakendeid hoida eespool nimetatud kohtades kokku mahuga kuni üheksa liitrit. Siin ei arvestata seda, kui kinnipeetav ükskõik mis põhjusel kasutab kaupluseteenust vangla võimaldatust harvemini. Tühjad pakendid peab kinnipeetav vangla jäätmekäitlusele üle andma. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.7. Kinnipeetaval on keelatud:

8.7.1. vangla loata isiklikke asju ära visata. Isiklike esemete äraviskamiseks ja registritest mahakandmiseks on kinnipeetav kohustatud esitama koos taotlusega mahakantavad esemed (v.a ihupesu ja sokid). Selleks esitab kinnipeetav vanglateenistuse ametnikule vastavasisulise taotluse, näidates ette äravisatavad esemed. Vastavasisuline märge tehakse ka kinnipeetava ühtsesse nimekirja. Kinnipeetavale tutvustatakse muudetud ühtset nimekirja allkirja vastu. Mahakantud esemete ja taotluse sisu vastavuse eest vastutab taotluse esitanud kinnipeetav.

8.7.2. võõrandada, saata või teiste kasutusse anda isiklikuks kasutamiseks olevaid asju, samuti teistelt omandada, laenata või võtta ajutiseks kasutamiseks teistele isiklikuks kasutamiseks lubatud või peremehetuid asju (v.a kambrikaaslase loal vaadata kambris tema televiisorit või kasutada veekeedukannu). Samuti esemeid ja aineid teistele kinnipeetavatele edasi anda ning vahendada;

8.7.3. omada arestimajast saabudes esemeid, mida tal vanglast lahkudes kaasas ei olnud ning mida ta ei ole saanud arestimajas kehtiva esemete omandamise korra kohaselt;

8.7.4. viia isiklikke asju teiste kinnipeetavate kambritesse või hoida neid mujal väljaspool oma elukambrit (v.a riideid kuivamise ajal kuivatuskapis ja säilimiseks külma vajavad toiduaineid külmkapis);

8.7.5. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.7.6. omada ja kasutada omavalmistatud elektriseadmeid;

8.7.7. kääritada või hapendada toiduaineid;

8.7.8. saatmisel Vanglast teise vanglasse või politsei arestikambrisse, ümberpaigutamisel teise kambrisse või vabanemisel jätta endale kuuluvaid ja talle väljastatud esemeid osakonda, kambrisse või mõne teise isiku kasutusse ning on kohustatud kõik temale kuuluvad ja temale väljastatud esemed kaasa võtma;

8.7.9. hoida kambris rohkem kui viis isiklikku raamatut; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.7.10. omada rohkem toiduaineid kui kahe kaupluse korraga on võimalik osta; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.7.11. hoida enda juures äratarvitatud jookide pandipakendeid kauem kui järgmise kauplusepäevani ja tühje muid pakendeid kauem kui järgmise jäätmete ära andmise päevani. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.7.12. panna toiduaneid külmkapis sahtlisse, mis ei ole temale määratud. *(Lisatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.8. Kinnipeetav on kohustatud kandma vangla riietust. Kinnipeetavale on lubatud järgmised isiklikud riideesemed:

8.8.1. aluspüksid – mõistlikus koguses; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.8.2. sokid – mõistlikus koguses; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.8.3. jalanõud – neli paari (kinnipeetava valikul, v.a jalgpallisaapad ja terava või kõrge kontsaga jalanõud); *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

8.8.4. pikk aluspesu – kaks komplekti. Pikka aluspesu on lubatud kanda ainult pika riietuse all, mille vangla on kinnipeetavale väljastatud. Pikk pesu ei tohi olla nähtaval riietuse alt, mille vangla on kinnipeetavale väljastanud. Pikaks aluspesuks peetakse pikkade varrukatega ja pikkade säärtega keha vastu hoidvat ning lukkudeta, nööridata või muude lisaelementideta riideesemeid, mida ei kanta pealisriidena. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.8.5. üks paar kindaid (v.a spordikindad) ja sall 1 tk, k.a kartserikaristuse kandmise ajal. Kindaid ja salli ei ole lubatud kanda vangla siseruumides, v.a siseruumidest õue ja õuest siseruumidesse liikumisel. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.8.6. juuksekumm – mõistlikus koguses. *(Lisatud 29.09.2020 nr 1-1/20/46, jõust. 29.09.2020; muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.9. Vahistatu ja arestialune võib hoida kambris isiklikke riideesemeid järgmises koguses: *(Muudetud 01.04.2025 käskkirjaga nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

8.9.1. aluspesu – mõistlikus koguses; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.9.2. sokid – mõistlikus koguses; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.9.3. jope või nahk/teksatagi (metall või neetkaunistusteta) – üks tk;

8.9.4. kindad – üks paar (v.a spordikindad);

8.9.5. sall – üks tk;

8.9.6. pikk aluspesu – üks komplekt;

8.9.7. T-särgid – neli tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.9.8. triiksärk või pikkade varrukatega särk– kaks tk;

8.9.9. jalanõud – neli paari (vahistatu valikul, v.a jalgpallisaapad ja terava või kõrge kontsaga jalanõud);

8.9.10. lühikesed püksid – kaks paari;

8.9.11. pikk spordidress (dressipüksid ja -pluus) – kaks komplekti;

8.9.12. pikad püksid – kaks paari;

8.9.13. müts – üks tk;

8.9.14. kampsun, fliisjakk, polo või sviiter – kaks tk;

8.9.15. vest (metallkaunistusteta) – üks tk;

8.9.16. naissoost vahistatule seelik või kleit– üks tk (pikkus vähemalt põlvekõrgusel); *(Täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.9.17. juuksekumm – mõistlikus koguses *(Lisatud 29.09.2020 nr 1-1/20/46, jõust. 29.09.2020; muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.10. Lisaks on naiskinnipeetavatele lubatud järgmised isiklikud riideesemed:

8.10.1. rinnahoidja – mõistlikus koguses; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.10.2. soojad sukkpüksid – kaks paari;

8.10.3. ööpesu (pidžaama või öösärk) – kaks tk;

8.10.4. *(Kehtetuks tunnistatud 29.09.2020 nr 1-1/20/46, jõust. 29.09.2020)*;

8.10.5. peavõru, plastmassist – üks tk;

8.11. Kinnipeetaval on õigus omada kambris korraga järgmisi hügieenitarbeid:

8.11.1. šampoon – kaks pudelit;

8.11.2. palsam – kaks pudelit;

8.11.3. dušigeel – kaks pudelit;

8.11.4. seep – neli tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

8.11.5. tualettpaber – kaksteist rulli,

8.11.6. hambapasta – kaks tuubi;

8.11.7. proteesiliim – kaks tuubi;

8.11.8. näo-, jala- ja kehakreem – kaks tk iga eset;

8.11.9. deodorant (alkoholisisalduseta) – kaks tk;

8.11.10. habemeajamiskreem või -geel – kaks tk;

8.11.11. nõudepesuvahend – üks pudel;

8.11.12. pesupulber või -geel– kaks tk; *(Täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.11.13. juuksehari või plastist kamm (kuni 25 cm pikk) – üks tk;

8.11.14. papist küüneviil – üks tk;

8.11.15. küünelõikur – üks tk;

8.11.16. metalli mittesisaldav kannariiv – üks tk;

8.11.17. hügieeniline huulepulk – üks tk;

8.11.18. naissoost kinnipeetavatele hügieenisidemed ja/või tampoonid kokku – mõistlikus koguses, pesukaitsmed – üks pk;

8.11.19. naissoost kinnipeetavale juuksevärv- kaks pk;

8.11.20. naissoost kinnipeetavale ripsmetušš- üks tk;

8.11.21. naissoost kinnipeetavale pintsett – üks tk;

8.11.22. läätsevedelik (tervishoiutöötaja loal kambris kontaktläätsede kasutamise korral) – kaks tk. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

8.11.23. hambahari – kaks tk; *(Lisatud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*

8.11.24. ühekordne raseerija – seitse tk; *(Lisatud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*

8.11.25. vahetatavate teradega raseerija – üks tk ja sellele mõeldud vahetatavad raseerimisterad – neli tk. *(Lisatud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*

8.11.26. hambaproteeside puhastusvahend – 60 tbl; *(Lisatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

8.12. Vahistatu ja kinnipeetav võib omada kambris isiklikku plastikust pesukaussi 1 tk. *(Muudetud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*

8.13. Elektriseadme taotlemise ja kasutamise erisused

8.13.1. 8.13.1. Kinnipeetaval (v.a arestialusel) on õigus kasutada isiklikke elektriseadmeid, mis on tehase toodang, muutmata või ümber ehitamata, töökorras, varustatud vangla turvakleebistega ning vastavad Eesti Vabariigis kehtestatud elektriseadmete standarditele. *(Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

8.13.2. Vangla ei vastuta elektriseadmete kahjustuste eest, mis on tekkinud elektrivoolu katkestusest, pinge muutustest või elektriseadmete tehnilistest riketest, välja arvatud kahjustused, mis on tekkinud Vangla õigusvastase tegevuse tulemusena.

8.13.3. Elektriseadmete Laost väljastamiseks on kinnipeetaval õigus esitada vormikohane taotlus (lisa 4) vanglateenistuse ametnikule. Loa andmise üle otsustab kontaktisik. Kui kinnipeetavale on antud luba elektriseadme kasutamiseks ning ta on andnud elektriseadme kambrist Lattu, siis elektriseadme kambrisse saamiseks esitab kinnipeetav taotluse Laole. Elektriseadmete kasutamise kulud katab kinnipeetav. Kui kambris on juba ühel kinnipeetaval televiisor, siis teisele kinnipeetavale televiisorit kambrisse tehniliste võimaluste puudumise tõttu ei väljastata.

8.13.4. Kinnipeetav peab talle antud elektriseadmeid kasutama elektriseadmetega kaasas olnud kasutamise juhendi järgi ning kooskõlas Kodukorra ja muude õigusaktidega, häirimata seejuures teisi kinnipeetavaid, vanglaametnike tööülesannete täitmist ning Vangla igapäevast töökorraldust. Kinnipeetav on kohustatud kasutama temale väljastatud televiisorit, veekeedukannu jms üksnes selles kambris, kuhu ta on paigutatud.

8.13.5. Kinnipeetaval on keelatud rikkuda või eemaldada elektriseadme turvakleebist, elektriseadmeid ise remontida või ümber ehitada ning tal on kohustus seadme purunemisel või turvakleebisega varustatud elektriseadmete puhul turvakleebise kasutuskõlbmatuks muutumisel seade viivitamatult ära anda. Elektriseadmed, mis on rikutud, muudetud, millel on turvakleebised rikutud, mis on ümber ehitatud või ekspluateerimisest ohtlikuks muutunud, kuuluvad äravõtmisele ja paigutatakse Lattu.

8.13.6. Kui elektriseadme kasutamise käigus tuvastatakse rikkumine või kui kinnipeetav ei ole elektriseadme kasutamisega kaasnevaid kulutusi tasunud, on vanglateenistuse ametnikul õigus elektriseade kinnipeetavalt kohe ära võtta. Kontaktisik otsustab kinnipeetavale antud elektriseadme kasutamise õiguse kehtetuks tunnistamise ning elektriseadme Lattu paigutamise.

8.13.7. Kinnipeetaval on võimalus mittetöötav olmeelektroonika saata taotluse (lisa 5) alusel ja oma kulul vangla vahendusel hooldusfirmasse remonti.

9. Kinnipeetava toitlustamine

9.1. Kinnipeetavaid toitlustatakse sotsiaalministri 09.07.2025. a määruse nr 29 „Nõuded toitlustamisele kinnipidamisasutuses“ alusel. (*(Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

9.2. Kinnipeetavaid toitlustatakse üldjuhul kambris.

9.3. Toidujagamist teostab kinnipeetavast abitööline vanglateenistuse ametniku järelevalve all.

9.4. Toit väljastatakse toidunõudes vastavalt ettenähtud normidele kambrisse kandikul üldjuhul ukseluugi kaudu. Kinnipeetav peab talle ettenähtud toidu ise vastu võtma. Toidu võtmine edasiandmiseks teisele kinnipeetavale on keelatud. Peale toitlustamisaja lõppu korjab kinnipeetavast abitööline kambrist kandikud ja toidunõud kokku ning viib kööki pesemiseks.

9.5. Kinnipeetaval on õigus omada kambris isiklikke toidunõusid (1 kauss, 1 kruus, 1 lusikas). Kui kinnipeetav kasutab kambris isiklikke toidunõusid, peab ta need ise pesema. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

9.6. Kui kinnipeetav loobub Vangla toidust, hoitakse toitu toitlustamisaja lõpuni ja tagastatakse seejärel kööki hävitamiseks.

9.7. Toitlustamisest loobumisel esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse (lisa 6), tuues ära loobumise põhjuse. Loobuda saab üksnes kõikidest toidukordadest, valikuline loobumine (nt vaid hommikusöögist) ei ole lubatud. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022; täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

9.8. Uuesti toitlustamisele saamiseks esitab kinnipeetav selleks kirjaliku taotluse (lisa 7). Kinnipeetav saab vangla toitu uuesti alates taotluse esitamisele järgnevast toidukorrast. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

9.9. Kõik menüüs ettenähtud toiduosad väljastatakse kinnipeetavale ettenähtud toidukordade ajal, sh sepik. Kinnipeetavatel on keelatud neile väljastatud toitu (sh sepik) üle anda teisele kinnipeetavale. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

9.10. Söömine ja joomine väljaspool kambrit, kui see ei tulene Vangla töökorraldusest, on keelatud.

9.11. Kinnipeetava ajutisel lahkumisel vanglast väljastatakse talle vajadusel kuivtoidupakk.

9.12. *Lisa- ja dieettoitlustuse vajaduse määrab meditsiinitöötaja. Samuti nt toidu peenestamise vajadusel või ajutise eritoitlustuse haigusseisundi tõttu (nt operatsioonijärgne „pehme“ toit vms). Lihavaba toidu saamiseks pöördub kinnipeetav üksuse poole. (Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024) (Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

9.13. Pretensioonide tekkimisel toidu kvaliteedi osas on kinnipeetav kohustatud sellest viivitamatult teavitama vanglateenistuse ametnikku. Hiljem esitatud pretensioone ei rahuldata kontrollimise võimatuse tõttu. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

9.14. Töötavate ja õppivate kinnipeetavate toitlustamine toimub võimalusel töö- ja õppekohas selleks ette nähtud ruumis. Söökla abitööline tohib süüa vaid talle toidunormi järgi ettenähtud toitu. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022; täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

9.15. Kinnipeetav on kohustatud toitlustusaja lõppedes tagastama talle antud kandiku koos toidunõudega. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

10. Jäätmete käitlemine

10.1. Kinnipeetav on kohustatud liigiti koguma enda valduses olevad või enda tekitatud paber- ja papijäätmed, pakendijäätmed, segaolmejäätmed ning andma need ettenähtud ajal kambrist välja. Pakendijäätmed peab kinnipeetav enne puhastama. Vangla väljastab jäätmete sortimiseks juhendmaterjalid, tagab kambrisse kinnipeetavaile ühe kogumiskorvi olmejäätmeteks ja kontrollib jäätmete sortimist.

10.2. Enda valduses olevad kasutuskõlbmatud ja äravisatavad patareid peab kinnipeetav edastama vanglateenistuse ametnikule, kes paigutab need selleks ettenähtud kogumiskasti.

10.3. Kambrites kogutud jäätmed tõstavad kambriukse taha kambris viibivad kinnipeetavad vastavalt vanglaametniku antud korraldusele.

11. Olmeküsimused

11.1. Vanglasiseste olmeküsimuste lahendamine

11.1.1. Kinnipeetav pöördub tööpäeviti suuliselt oma probleemiga üksuse juhi määratud ametniku poole. Ametnik selgitab välja probleemi olemuse ja vajaduse korral edastab probleemi elektrooniliselt vangla muule struktuuriüksusele, Viru Vangla vanglateenistuse haldusosakonnale, vanglas tervishoiuteenuse osutajale või, kui olukord seda nõuab, laseb kirjutada ja võtab vastu kirjaliku pöördumise. Kinnipeetava pöördumine peab olema kirjutatud loetavas käekirjas, sisaldama kinnipeetava ees- ja perekonnanime, pöördumise põhjendatud sisu, kuupäeva ja allkirja. Pöördumisele kirjutab alla esitaja ning märgib esitamise kuupäeva. Pöördumine, mis ei ole esitatud blanketile, tuleb esitada üldlevinud kirjapaberi formaadis A4 (210 x 297 mm), kuid mitte väiksemas kirjapaberi formaadis kui A5 (148 x 210 mm). Kinnipeetaval on õigus esitada vanglale pöördumisi ka elektroonselt vangiportaali (VaPo) kaudu. Teabehaldusteenistus registreerib elektroonselt esitatud pöördumised ja suunab need vastavalt kuuluvusele lahendamiseks. Elektroonse pöördumise esitamisel ei ole vaja samasisulist pöördumist paberkandjal esitada. Vangla ei vahenda elektroonselt esitatud pöördumisi suhtlemisel teiste asutustega, va vanglas tervishoiuteenuse osutajaga. Teiste asutustega suhtlemisel tuleb kinnipeetaval esitada pöördumine otse adressaadile. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

11.1.2. Taotluse blankettide saamine ja täidetud blankettide vanglale üle andmine toimub vastavalt üksuse töökorraldusele.

11.1.3. Kinnipeetaval on õigus esitada pöördumisi üksnes riigikeeles ainult enda nimel.

11.1.4. Kirjalikule pöördumisele vastamise tähtaeg on üldjuhul 30 päeva, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

11.1.5. Suletud kambris viibimisel või muul ajal, kui on vajalik vanglateenistuse ametniku kiire sekkumine sündmuse lahendamisel, saab kinnipeetav vanglateenistust ohuolukorrast teavitada kambriterminali vahendusel. Õiguspärase haldus- ja kohtumenetluse läbiviimiseks ning menetlusosaliste õiguste tagamiseks võib stentofonide vahendusel teostatud kõnesid salvestada. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

11.1.6. Kinnipeetaval on võimalus esitada kinnises ümbrikus pöördumisi teabe- ja uurimisosakonnale, sisekontrollile ning vanglas tervishoiuteenuse osutajale. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

11.2. Pesu ja jalanõude korrashoid

11.2.1. Kinnipeetav on kohustatud tagama isikliku riietuse puhtuse.

11.2.2. Vangla kindlustab kinnipeetavale vanglateenistuse väljastatud voodipesu ja käterätikute vahetuse üldjuhul iga 14 päeva järel. Kui kinnipeetaval ei ole võimalik viibida pesuvahetuse ajal oma kambris, asetab ta musta voodipesu kokkuvolditуna voodi jalutsis nähtavale kohale. Põhjendatud juhtudel on

kinnipeetaval õigus taotleda padja, teki, pesu või madratsi vahetust. Selleks tuleb pöörduda pesuvahetuse päeval pesulao töötaja poole. Laotöötaja fikseerib pöördumise, otsustab visuaalse vaatluse abil padja, teki või madratsi vahetuse vajaduse ning vajadusel ja vastavalt võimalusele korraldab voodivarustuse vahetuse.

11.2.3. Vangla väljastatud vooditarvikute, käterättide, vangla riietuse ja tööriietuse pesemine ning parandamine on tasuta.

11.2.4. Korraga võib anda pesemiseks kuni 50% väljastatud vanglariietusest ehk kaks T-särki, ühe paari lühikesi pükse, ühe vormijaki, ühe paari vormipükse, kootud mütsi, salli ja kindad. Jope pesemine toimub vastavalt vajadusele, kuid mitte sagedamini kui üks kord poole aasta jooksul.

11.2.5. Kulud isiklike riiete pesemisel vajalike vahendite ostmiseks kannab kinnipeetav. Pesemisvahendeid on võimalik osta Vangla kauplusest.

11.2.6. Kinnipeetav võib vangla vahendusel anda isiklikud riided pesemiseks vanglale pesupesemisteenust osutavasse pesumajja. Teenuse eest tasub kinnipeetav oma vahenditest lepingupartneri poolt kehtestatud hinnakirja järgi. *(Muudetud 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022)*

11.2.7. Isiklike riiete pesemiseks pesumajas esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse (lisa 8), märkides sellele teenust puudutavad kõik vajalikud andmed, kinnituse, et ta nõustub teenuse osutamise tingimustega ning nõusoleku arvata isikuarvelt maha teenuse eest tasutav summa. Taotluses peab olema märgitud taotleja nimi, isikukood või sünniaeg ja kambri number. *(Muudetud 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022)*

11.2.8. Pesemiseks ei võeta aluspesu, sokke, nahast ja karusnahast esemeid ning üleriideid. Üleriideid võidakse pesta erandjuhtudel, kui kinnipeetav kinnitab taotlusel oma allkirjaga, et on teadlik esemete pesemise võimalikest tagajärgedest (eseme mõõtmete vähenemine, värvuse muutumine, materjali kortsumine).

11.2.9. Vanglariietuse vahetamiseks esitab kinnipeetav vanglateenistuse ametnikule või laotöötajale korrektselt täidetud vormikohase taotluse (lisa 14). Vanglariietust vahetama tulles peab kinnipeetav kaasa võtma kõik talle vangla poolt väljastatud vormielemendid. Vanglariietuse vahetuse vajaduse ja vahetamise aja otsustab laotöötaja, millest teavitatakse kinnipeetavat suuliselt. Vanglariietuse vahetamist saab taotleda kuue kuu möödumisel vormielemendi viimasest vahetusest. Varasem taotlemine on lubatud üksnes põhjendatud vajadusel. Infot vanglariietuse vahetuse aegade kohta vahendab kontaktisik.

11.2.10. Vanglateenistuse vahendusel on kinnipeetaval võimalik kasutada jalatsite parandamise teenust. Teenuse eest tasub kinnipeetav oma vahenditest. Jalanõude parandamiseks esitab kinnipeetav vanglateenistuse ametnikule korrektselt täidetud vormikohase taotluse (lisa 15).

11.2.11. Nakkushaiguste või parasiitide leviku tõkestamiseks korraldab vangla kinnipeetava isiklike või temale vangla poolt väljastatud esemete desinfektsiooni või hävitamise. Vangla ei vastuta esemete hävitamisega või desinfitseerimisega kaasneva kahju eest.

11.3. Hügieenitarvete vajaduspõhine väljastamine

11.3.1. Vangla väljastab kinnipeetavale hügieenipaki, kui tema isiklikul arvel on taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutuseks olnud rahasumma alla 15 euro, arvestades perioodi alg- ja lõppsaldot. Kinnipeetaval, kes on vangistuses viibinud vähem kui kolm kuud, võetakse arvestuse aluseks ühe kuu keskmine rahasumma ning alla 30 päevane periood võrdsustatakse seejuures ühe täiskuuga. Hügieenipakk väljastatakse kinnipeetavale iga kolme kuu järel. Erandjuhtudel võib taotluse alusel kinnipeetavale hügieenitarbeid väljastada hügieenitarvete väljastamisega tegelev vanglateenistuja.

11.3.2. Hügieenipakk sisaldab tualettseepi, majapidamisseepi, hambapastat, hambaharja, ühekordseid raseerijaid, šampooni ja naissoost kinnipeetavale hügieenisidemeid. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

11.3.3. Kinnipeetavatele, kes on keeldunud majandustööst, ei väljastata hügieenipakki.

11.3.4. Kinnipeetaval, kellele on Vanglasse saabudes hügieenitarbed väljastatud, puudub enne kolme kuu möödumist õigus taotleda uusi esemeid, sh ka nendel isikutel, kes on pärast esemete väljastamist viibinud etapis.

11.3.5. Hügieenipaki saamiseks võib vähekindlustatud kinnipeetav, kellel hügieenitarbeid ei ole ja kellel puudub raha nende soetamiseks, esitada taotluse. Taotlus peab olema selgesti loetav ning sisaldama nime (trükitähtedega), sünniaega ja kambri numbrit.

11.3.6. *Analoogses korras saab vähekindlustatud kinnipeetav, kellel on suust eemaldatavad hambaproteesid, taotleda vanglalt ka proteesiliimi väljastamist.* *(Lisatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

11.4. Riideesemed

11.4.1. Kinnipeetaval on võimalik taotleda põhjendatud vajadusel Vanglalt riideesemeid ja jalanõusid, mis on talle Vanglas lubatud, esitades selleks korrektselt täidetud (s.h. mõõtude tabel) taotluse (lisa 9). Taotlust menetledes arvestatakse kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel kasutamiseks olnud rahalisi vahendeid ja taotletud riideesemete ja jalanõude saamise põhjendatust (vajadust). Aluspesu ja sokke väljastatakse kuni kaks paari kolme kuu jooksul. Riideesemeid ja jalanõusid ei väljastata, kui kinnipeetava kolme kuu keskmine vaba raha jääk on suurem kui taotluses soovitud eseme maksumus.

Kinnipeetaval, kes on vangistuses viibinud vähem kui kolm kuud, võetakse arvestuse aluseks ühe kuu keskmine rahasumma, alla 30 päevane periood võrdsustatakse ühe kuuga. Vangla võib keelduda jalanõude ja riideesemete väljastamisest kui kinnipeetav on vangla poolt varasemalt väljastatud jalanõud ja riideesemed vanglast välja saatnud.

11.5. Ruumide korrashoid

11.5.1. Vanglateenistuja annab kinnipeetavaile kambrisse kambri pesemiseks ja korrashoiuks vajaliku koguse puhastusvahendeid ja -tarbeid. Muid kambri korrashoiuks vajalikke puhastusvahendeid saab kinnipeetav, kui ta pöördub vanglateenistuse ametniku poole.

11.5.2. Kinnipeetav on kohustatud täitma isikliku hügieeni nõudeid, pidama korras ja puhtana oma rõivad ning voodiriided, hoidma puhtana elukambri (sh WC) ja osakonna olmeruumid, pärast hommikust äratust seadma korda oma magamiskoha ning hoidma seda korras kogu päeva jooksul. Ajavahemikul äratusest öörahuni on kinnipeetav kohustatud kandma korrektset riietust. Kinnipeetaval on keelatud riputada oma magamiskoha ette eesriideid, seada magamiskohti sisse olme- või teenistusruumides, vanglaametniku loata vahetada kaaskinnipeetavatega magamiskohti. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

11.6. Teenuste eest raha broneerimine

11.6.1. Vangla vahendusel saab kinnipeetav (v.a arestialune) kasutada mitmesuguseid teenuseid, nt pesupesemine, koopiate tegemine jne. *(Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

11.6.2. Vanglateenistuse ametnik broneerib kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel oleva raha kinnipeetava esitatud taotluse alusel.

11.6.3. Teenuste eest broneeritud summa arvestatakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt maha jooksvalt. Kinnipeetav peab arvestust pidama, et teenuse eest tasumiseks vajaminev rahasumma oleks kontol olemas.

11.7. Rahaülekanded

11.7.1. Kinnipeetav (v.a arestialune) saab vangla vahendusel teha pangaülekandeid (tasuda riigilõive, kanda raha perekonnaliikmetele jm). *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022) (Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

11.7.2. Riigilõive tasutakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt esimesel võimalusel, kui haldusosakonnale on laekunud kinnipeetava nõuetekohaselt täidetud taotlus. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

11.7.3. Vangla sisekorraeeskirja § 54 järgi peab nõuetekohaselt täidetud avaldus sisaldama kõiki ülekandmiseks vajalikke rekvisiite: saaja nime, saaja arvelduskonto numbrit, vajaduse korral viitenumbrit, ülekantava summa suurust numbrite ja sõnadega, vajaduse korral ka selgitust, kuupäeva ning allkirja.

12. Kokkusaamised ja telefonikõned

12.1. Lühiajaline kokkusaamine

12.1.1. Lühiajaliseks kokkusaamiseks on vajalik eelregistreerimine. Kinnipeetav saab taotleda lühiajalist kokkusaamist kirjaliku taotluse alusel (lisa 10) üle eelneval nädalal enne soovitavat kokkusaamise aega. Külaline saab kokkusaamist taotleda telefonitsi (tel 612 7593) esmaspäev ja reede kell 13.00-15.00 või elektrooniliselt (e-mail: talv_kokkusaamine@vanglateenistus.ee). *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020) (Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

12.1.2. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

12.1.3. Arestialusel, v.a distsiplinaararesti kandval kaitseväelasel, on õigus taotleda ühes kalendrikuus kuni neli lühiajalist kokkusaamist. *(Muudetud 01.04.2025 käskkirjaga nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

12.1.4. Lühiajalised kokkusaamised toimuvad üldjuhul järgmistel kellaaegadel: esmaspäeval, kolmapäeval 09:30-11:30,14:00-16:00; teisipäeval, neljapäeval, reedel ja laupäeval 09:00-11:00, 14:00-16:00. *(Muudetud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025)*

12.1.5. Klaasist vaheseinaga eraldatud kokkusaamisele tulnud isik peab pääsla külaliste ooteruumis kohal olema vähemalt 30 minutit enne ja eraldamata kokkusaamisele tulnud isik 60 minutit enne kokkusaamiseks määratud aega. Kokkusaamisele saabunud isikul tuleb vanglateenistujale esitada kehtiv isikut tõendav dokument ja kinnitada allkirjaga, et ta on tutvunud kokkusaamiste korraga. *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020) (Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024) Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

12.1.6. Alla 8-aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitõendi, 8-15-aastasel lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, ID-kaart jne) ning üle 15-aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument Isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt ID-kaart, pass vms).

12.1.7. Kokkusaaja paigutab kaasas olevad asjad, mis ei ole kinnipeetavale lubatud, kokkusaamise ajaks vanglasse hoiule.

12.2. Pikaajaline kokkusaamine *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020)*

12.2.1. Pikaajalised kokkusaamised toimuvad üldjuhul teisipäeval, neljapäeval ja laupäeval. Kõikidel päevadel algavad pikaajalised kokkusaamised orienteeruvalt kell 13:00 ja kestavad kuni järgmise päeva 13:00-ni. *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020; täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.2.2. Pikaajalisele kokkusaamisele vormistamist alustab kokkusaamiste ametnik alates kella 11:00. Enne kokkusaamise vormistamist peab kokkusaaja vangla pääslas kohal olema 30 minutit varem s.o. kell 10:30 ja esitama vanglaametnikule kehtiva isikut tõendava dokumendi. *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020)*

12.2.3. Pikaajalise kokkusaamise taotlusi (lisa 10) saab kinnipeetav kontaktisikule esitada kokkusaamisele üle-eelneva kuu 20. kuni 25. kuupäevani.

12.2.4. Esmakordsel pikaajalise kokkusaamise taotlemisel peab taotleja VangS § 25 lg 1 tulenevat õigust dokumentaalselt tõestama.

12.2.5. Pikaajalisele kokkusaamisele saabunud külastajad peavad esitama kehtiva isikut tõendava dokumendi. Alla 8-aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitõendi, 8-15-aastase lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, ID-kaart jne) ja üle 15-aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument Isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt ID-kaart, pass vms).

12.2.6. Kokkusaamiste hinnakirja koostab Vangla justiitsministri määrusega kehtestatud tariifide alusel ning selle kinnitab vangla direktor. Kokkusaamise kulud tuleb tasuda enne kokkusaamise algust.

12.2.7. Kui kokkusaamise kulud soovib tasuda kinnipeetav, esitab ta haldusosakonnale taotluse arvata vastav summa maha oma vanglasiseselt isikuarvelt. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

12.2.8. Kinnipeetavale tehakse põhjendatud vajadusel enne ja alati pärast kokkusaamist täielik (lahti riietumisega) läbiotsimine ning võetakse uriiniproov narkootiliste ja psühhotroopsete ainete tuvastamiseks. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024) (Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

12.2.9. Kokkusaamisele ei lubata isikut, kelle suhtes on kahtlus, et ta on alkoholijoobes või narkootilise või psühhotroopse aine mõju all või kes ei allu vanglaametniku seaduslikele korraldustele või pöördub vanglaametniku poole solvavate, ähvardavate, ebaviisakate või laimavate väljenditega või üritab pärast vangla sisekorda reguleerivate õigusaktidega tutvumist võtta kokkusaamisele kaasa vanglas keelatud esemeid.

12.2.10. Vanglal on õigus kokkusaamine katkestada, kui kokkusaamise ajal rikutakse vangla sisekorda reguleerivaid õigusakte või ühiskonnas üldtunnustatud moraalinorme või ohustatakse vangla julgeolekut.

12.2.11. Vanglal on õigus kontrollida kinnipeetava ja kokkusaaja kohalolekut ning seisundit kokkusaamise ajal.

12.2.12. Kokkusaamise võib lõpetada enne kokkusaamiseks ettenähtud aja lõppu kokkusaaja või kinnipeetava soovil. Kokkusaamise lõpu aeg peab olema eelnevalt kokku lepitud kokkusaamisi korraldava ametnikuga. Lühendatud kokkusaamine lõpeb üldjuhul kell 18.00. *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.2.13. Kinnipeetav võib kokkusaamistele kaasa võtta järgnevates kogustes tualett-tarbeid:

- hambahari -1tk;
- kreem - 1 tk;
- kamm või juuksehari – 1 tk.
- naiskinnipeetav mõistlikus koguses hügieenisidemed ja/või tampoonid. *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024) (Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

12.2.14. Kinnipeetav võib kokkusaamisele kaasa võtta järgnevates kogustes riideesemeid:

- vangla poolt kinnipeetavale väljastatud vorm - 1 komplekt;
- aluspüksid - 2 paari;
- sokid - 2 paari;
- jalanõud - 2 paari;
- naiskinnipeetav ööpesu (pidžaama või öösärk) – 1 tk;
- naiskinnipeetav rinnahoidja – 1 tk *(Täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.2.15. Kokkusaamisele kaasa võetava toidukauba tellib kinnipeetav e-poest. Tellimus tuleb esitada kokkusaamisele eelneva nädala teisepäeva kella 12.00-ks. Kaup tuuakse vanglasse üks kord nädalas reedeti. Tellitud kauba eest tasub kinnipeetav või kokkusaaja. Kinnipeetav võib eluosakonnast kokkusaamisele kaasa võtta väikeses koguses toiduaineid. Kokkusaamisel tarvitamata jäänud toiduainete tagasi toomine eluosakonda on keelatud. *(Muudetud 20.12.2019 nr 79, jõust. 02.01.2020; 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024) (Täiendatud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

12.2.16. Kokkusaamise lõppedes võib kinnipeetav kaasa võtta ainult eelnevalt tema enda poolt kaasa võetud tualett- tarbed ja riideesemed. Kokkusaaja võib vanglast lahkudes kaasa võtta vaid kokkusaamisele kaasavõetud või vangla vahendusel soetatud esemed ja ained, sh tarvitamata toiduained.

12.3. Telefonikõned

12.3.1. Telefonikõned avatud osakondades

12.3.1.1. Avatud osakondades on lubatud telefoni kasutada päevakavas toodud aegadel. Kui kinnipeetaval on muul ajal vajadus helistada riigiasutusele, kohalikule omavalitsusasutusele või kaitsjale, tuleb tal esitada põhjendatud taotlus hiljemalt helistamisele eelneval tööpäeval.

12.3.1.2. Avatud osakonna lukustamisel korraldatakse helistamine vastavalt ajutisele töökorraldusele, millest teavitatakse kinnipeetavaid suuliselt juhul, kui see ei ole sätestatud käskkirjas. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021; 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.3.1.3. Kinnipeetavale, kellel ei ole päevakavas sätestatud ajal liikumisõigust, kes viibib kartseris, eraldatud lukustatud kambris või on raske distsipliinirikkumise tõttu paigutatud eraldi kambrisse kohaldatakse helistamisel 12.3.3. sätestatut. *(Muudetud 28.09.2024 nr 1-1/21/68, jõust. 01.10.2024)*

12.3.2. Telefonikõned suletud osakondades

12.3.3. Vangla tagab kinnipeetavaile telefoni kasutamise võimaluse vähemalt üks kord nädalas mitte vähem kui 10 minutit. Telefoni kasutamise ajad on kirjas üksuse helistamise graafikus. Helistamiseks tuleb kinnipeetaval esitada vanglale taotlus, milles tuleb märkida järgmised andmed: enda ees- ja perekonnanimi, kambri number, isik või asutus, kuhu kinnipeetav helistada soovib, kui andmeid ei ole varem esitatud; telefoni kasutamise soovitav aeg, muu oluline teave ning taotluse esitamise kuupäeva. Vahistatul tuleb märkida enda ees- ja perekonnanimi, kambri number, soovitav telefoni kasutamise aeg, muu oluline teave ning taotluse esitamise kuupäev. Suhtlemisõiguse piirangute korral võimaldatakse kinni peetaval helistada üksnes neile isikutele, kellega tal suhtlemist piiratud ei ole. *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.3.3.1. *(Kehtetuks tunnistatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.3.3.2. *(Kehtetuks tunnistatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.3.3.3. *(Kehtetuks tunnistatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

12.3.4. Kinnipeetaval on keelatud temale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi anda või teha teatavaks teisele kinnipeetavale ning on keelatud, olles oma kõnekaardi numbri ja PIN koodiga sisse logituna, anda telefonitoru teisele kinnipeetavale telefonikõne tegemiseks või lahkuda telefoniaparaadi juurest välja logimata. Samuti on kinnipeetaval keelatud kasutada teisele kinnipeetavale vangla poolt helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi, sh kasutada telefoniaparaati jättes ennast kinnipeetavale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud isikliku kõnekaardi numbri ja PIN koodiga eelnevalt sisse logimata. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

12.3.5. Tootmishoones (TO), naiste tootmishoone (NTO) ning õppe- ja köögihoones (ÕP) töötavail ja kutseõppepraktikal ÕP hoones viibivail kinnipeetavail on lubatud helistada riigiasutustele, kohalikele omavalitsustele ja nende ametiisikutele ning kaitsjale varem esitatud telefoni kasutamise taotluse alusel, mis esitatakse eelneva päeva õhtusel loendusel vanglateenistuse ametnikule. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022) (Täiendatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

12.4. Lühiajalised kokkusaamised telesilla vahendusel
(Lisatud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)

12.4.1. Vangla võimaldab tehnilise võimekuse korral kinnipeetavale lühiajalisi kokkusaamisi telesilla vahendusel (edaspidi videokokkusaamine) vähemalt üks kord kuus kestvusega vähemalt 1 h. Videokokkusaamisi võimaldatakse üldjuhul ajavahemikul kell 08.30−19.30 vastavalt üksuse töökorraldusele, v.a toitlustamiseks ettenähtud ajal.

12.4.2. Videokokkusaamist saab taotleda üksnes kinnipeetav. Taotlus tuleb esitada elektrooniliselt vangiportaali (VaPo) kaudu vähemalt 10 tööpäeva enne taotluses märgitud kokkusaamise aega.

12.4.3. Videokokkusaamise ajal viibib kinnipeetav vanglaametniku poolt ettenäidatud ruumis.

12.4.4. Videokokkusaamise eelduseks on vanglavälise isiku poolt esitatud kinnitus kokkusaamise lubamiseks.

12.4.5. Videokokkusaamisel tuleb järgida alljärgnevaid reegleid:

12.4.5.1. Kinnipeetaval on keelatud videokokkusaamist alustada ja lõpetada mujal, kui videokokkusaamiseks ettenähtud ruumis.

12.4.5.2. Vanglaametnikul nõudmisel tuleb kokkusaajatel näidata isikut tõendavat dokumenti.

12.4.5.3. Kõik kokkusaamisel osalevad isikud peavad olema kaamera vaateväljas. Kaamera vaateväljas ja kuuldeulatuses ei tohi viibida isikuid, kellega kohtumist ei ole kinnipeetav taotlenud ega vanglaga kooskõlastanud.

12.4.5.4. Videokokkusaamise ajal on keelatud:

- kohtumist salvestada, fotografeerida ja edastada kolmandatele isikutele;
- edastada sisu või meediat, mis ei ole kooskõlas vangistuse täideviimise eesmärkidega;
- eksponeerida intiimpiirkondi ja teha muid tegevusi, mis on vastuolus ühiskonnas üldtunnustatud moraalinormidega;
- tarvitada alkoholi, narkootilisi- ja psühhotroopseid aineid ning viibida kokkusaamise ajal joobeseisundis.

12.4.6. Reeglite rikkumise korral on vanglaametnikul õigus kohtumine lõpetada, fikseerida sündmus ja algatada rikkumise asjaolude selgitamiseks menetlus.

13. Lühiajaline väljasõit ja väljaviimine

13.1. Lühiajaline väljasõit

13.1.1. Lühiajaliste väljasõitude menetlemist reguleerivad VangS § 32 ning VSkE § 78-89.

13.1.2. Lühiajalist väljasõitu võib taotleda ainult kinnipeetav. Lühiajalise väljasõidu taotluse ja väljasõiduplaani (lisa 11) võib esitada üks kord kuus väljasõidule eelneva kuu esimese viie tööpäeva jooksul. Taotlusesse tuleb märkida põhiandmed, sisuline ning põhjendatud väljasõiduplaan igaks taotletavaks päevaks, aadress, kus kinnipeetav peamiselt viibib, külastatavate isikute/ettevõtete täpsed aadressid ning külastatavate isikute telefoninumbrid. Puudulike andmetega esitatud väljasõiduplaan, mis ei võimalda vanglal kontrollida kinnipeetava liikumise või väljasõidu eesmärgipärasust, võib olla aluseks väljasõidule mittelubamiseks.

13.1.3. Kinnipeetava lühiajalise väljasõidu arvestust peetakse vangistusaasta järgi (aastat arvestatakse karistusaja algusest).

13.1.4. Sularaha saamiseks teeb kinnipeetav kirjaliku taotluse (lisa 12) hiljemalt kolm tööpäeva enne toimuvat väljasõitu oma isikuarvelt raha broneerimiseks ja lühiajalisele väljasõidule väljastamiseks. Lühiajalisele väljasõidule isikut tõendava või muu olulise dokumendi toimikust kaasa saamiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse. Taotletud dokumendid ja sularaha antakse kinnipeetavale kätte enne vanglast väljumist. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

13.1.5. Kinnipeetav peab olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutunnistuses või lühiajalisele väljasõidule lubamise käskkirjas märgitud aadressidel ja aegadel, mida võivad kontrollida vanglateenistuse või politseiametnikud. Kinnipeetav on kohustatud korraliselt endast teada andma Vangla korrapidajale igal väljasõidul viibimise päeval kell 10.00 ja 22.00. Erakorralistest asjaoludest, väljasõiduplaani või asukoha muudatustest on kinnipeetav kohustatud teavitama korrapidajat viivitamatult.

13.1.6. Väljasõidu ajal on kinnipeetaval keelatud vallata ning tarvitada alkohoolseid, narkootilisi, toksilisi ja psühhotroopseid aineid. Teised piirangud kehtestatakse väljasõidule lubamise käskkirjas.

13.1.7. Lühiajaliselt väljasõidult tagasi tulnud kinnipeetaval on keelatud vanglasse tuua esemeid, mida ta ei võtnud kaasa väljasõidule minnes, välja arvatud vanglateenistuja loal soetatud esemed. Kinnipeetav võib väljasõidule minnes kaasa võtta isiklikke asju (sh laos paiknevaid vanglas keelatud esemeid), mida ta ei soovi vanglas hoida.

13.1.8. Kui kinnipeetaval on väljasõidult naastes kaasas sularaha, mille ta ise vabatahtlikult vanglateenistuse ametnikule annab, kantakse summa kinnipeetava vanglasisesele isikuarvele. VangS § 44 lg-s 2 sätestatud kinnipidamisi tehakse summast, mis ületab väljasõidule kaasavõetud summa.

13.1.9. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

13.1.10. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

13.2. Erakorraline väljasõit ja väljaviimine

13.2.1. Erakorralise lühiajalise väljasõidu taotluse menetlemisel rakendatakse lühiajalise väljasõidu üldtingimusi VangS § 32 lg 5, VSkE § 79 lg 2, § 80 lg 3, § 81 lg 2 toodud erisustega.

13.2.2. Erakorraliseks lühiajaliseks väljasõiduks või lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse kontaktisikule, kuhu märgib kõik väljasõiduks/väljaviimiseks vajalikud andmed ja lisab dokumendid. Lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku nõusoleku kaasnevate kulude katmiseks. Kulude arvestus toimub VSkE-s sätestatud korras ning kinnitatud hinnakirja alusel.

13.2.3. Vahistatu saab taotleda lühiajalist väljaviimist ainult vastavalt VangS sätestatule.

13.2.4. Kinnipeetav saab lühiajalise väljasõidu tingimuste kohta infot kontaktisikult, kes selgitab kinnipeetavale tema lühiajalisele väljasõidule lubamise võimalusi ja korda.

13.2.5. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

13.2.6. Määratud vanglaametnik teeb lühiajalise väljasõidu tingimused kinnipeetavale teatavaks allkirja vastu.

13.2.7. Pärast kinnipeetava väljasõidult naasmist arutab kontaktisik kinnipeetavaga kahe tööpäeva jooksul väljasõiduplaanis ettenähtud ülesannete täitmist.

13.2.8. Punktides 13.2.1.−13.2.7. sätestatu ei kohaldu arestialustele. *(Lisatud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

14. Postisaadetised (sh vahistatu pakid ja perioodiliste väljaannete tellimine)

14.1. Kirjavahetus

14.1.1. Kinnipeetavale saadetud kirjad annab kirjavahetuse eest vastutav vanglatöötaja üle allkirja vastu. Kinnipeetavatele saabunud kirjade kätteandmine ja väljasaadetavate kirjade vastuvõtmine toimub tööpäevadel. Kinnipeetav on kohustatud kirjavahetust pidama seaduses ettenähtud korras. Kinnipeetava poolt vanglast välja saadetav kiri peab olema nõuetekohaselt adresseeritud. Lühiajalisel väljasõidul või väljaviimisel või pikaajalisel kokkusaamisel viibiva kinnipeetava kirjad hoitakse ja säilitatakse ning antakse kätte, kui kinnipeetav vanglasse naaseb või pikaajaline kokkusaamine lõppeb. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022 ning 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023; 31.03.2023 nr 1-1/23/29 täiendatud osa tunnistatud kehtetuks JuM 13.06.2023 vaideotsusega nr 11-7/3437)*

14.1.2. Kui kinnipeetav ei viibi kirja saabumise ajal enam Vanglas, edastatakse kiri tema asukohajärgsele kinnipidamisasutusele. Kui isik ei viibi enam kinnipidamisasutuses, tagastatakse kiri saatjale.

14.1.3. Süüdistusaktid, kohtuotsused ja kohtumääruse koopiad või muud kriminaal-, haldus- või tsiviilkohtumenetlusega seotud dokumendid, mis on saadetud Vanglale kinnipeetavale kätte toimetamiseks, annab vanglateenistuse ametnik kinnipeetavale allkirja vastu üle esimesel võimalusel.

14.1.4. Justiitsministeeriumile või Vangla direktorile adresseeritud vaide esitamise ning Justiitsministeeriumile adresseeritud võõrkeelse vaide või vanglale adresseeritud võõrkeelse vaide või kahju hüvitamise taotluse tõlkimise korda tutvustab kinnipeetavale kontaktisik.

14.1.5. Kinnipeetavale on lubatud anda igal tööpäeval üks ümbrik iga vangla kulul saadetava kirja kohta. Vangla kulul saadetakse õiguskantslerile, vanglatele, Presidendi kantseleile, vanglakomisjonile, prokurörile, uurijale või kohtule adresseeritud kirjad. Eelnevas loetelus märkimata isikutele saadetakse kirjad kinnipeetava kulul. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

14.1.6. Vangla kulul saadetava kirja ümbrik antakse kinnipeetavale vahetult enne kirja väljasaatmist. Kinnipeetav sulgeb vanglaametniku juuresolekul kirja ümbrikusse, kirjutab ümbrikule adressaadi nimetuse ja annab selle kohe vanglaametnikule postitamiseks.

14.1.7. Kinnipeetavale, kelle vanglasisesel isikuarvel on viimase poole aasta jooksul olnud vähem kui 15 eurot ja keda vangla ei ole tööga kindlustanud, on lubatud anda igal tööpäeval üks leht valget kirjapaberit formaadis A4 iga vangla kulul saadetava kirja kohta. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

14.1.8. Kinnipeetavale (välja arvatud vahistatu), kes on töötamisest keeldunud, ei anta kirjapaberit, sõltumata raha puudumisest vanglasisesel isikuarvel.

14.2. Pakkide saamine ja saatmine

14.2.1. Käsipakkide vastuvõtt Vanglas toimub teisipäeval ja neljapäeval kell 9.00 – 11.30, välja arvatud riiklikel pühadel. Postipakke tuuakse postimajast ära vastavalt graafikule.

14.2.2. Käsipaki toonud isik esitab koos pakiga vormikohase taotluse. Paki vastu võtnud vanglateenistuja kontrollib isikut tõendava dokumendi alusel isikuandmeid, paki kaalu ja sisu. Seejärel kinnitab paki vastuvõtmist allkirjaga ja tagastab taotluse ühe eksemplari paki toonud isikule.

14.2.3. Kinnipeetavale vanglasse postipaki saatmiseks tuleb saatjal esitada eelnevalt vanglale digitaalselt allkirjastatud teavitus, mis peab sisaldama loetelu esemetest ja ainetest ning nende kogustest. Paki vastuvõtmisest keeldumise korral informeeritakse saatjat teavituse registreerimisest viie tööpäeva jooksul ja selgitatakse keeldumise põhjuseid. Kui vangla ei ole saatja teavitusele pärast nimetatud aja möödumist vastanud, on saatjal õigus pakk kinnipeetavale saata. Pakile peab olema märgitud teavituse esitaja ees- ja perekonnanimi. Saabunud postipakid avatakse kinnipeetava juuresolekul ja selles sisalduvaid esemeid tutvustatakse talle paki saabumisest seitsme tööpäeva jooksul. Esemed, mis on taotlusesse märgitud ja on kinnipeetavale vanglas lubatud, antakse kinnipeetavale kambrisse või paigutatakse hoiule lattu. Esemed, mis peavad olema kirjas ühtses nimekirjas, kannab vanglateenistuja ühtsesse nimekirja.

14.2.4. Vanglast postipaki väljasaatmiseks esitab kinnipeetav eelnevalt taotluse, milles tuleb märkida loetelu välja saadetavatest esemetest ja nende asukoht (kas laos või kambris), paki saaja ees- ja perekonnanimi ning postiaadress. Paki saatmiseks lubatava pakendi ja vajalikud postmargid saab kinnipeetav soetada tavapärases korras e-poest. Kinnipeetav komplekteerib koostöös vanglateenistujaga paki, kleebib pakendile vastavalt paki kaalule ja postiteenuse hinnakirjale nõutava koguse marke ning kirjutab paki saatja ja saaja andmed. Paki üleandmise postiasutusele korraldab vangla.

14.2.5. Kuni 2 kg pakid viib postiasutus ära tööpäeviti kahepoolse postivahetuse raames. Üle 2 kg pakid viib postiasutusse üks kord nädalas kokkulepitud päeval vangla.

14.2.6. Kiirendatud korras saab pakki vanglast välja saata ka kulleriga, mille teenuse eest tasub kinnipeetav. Kullerteenuse kasutamise soov tuleb märkida paki väljasaatmise taotlusesse. Teenuse eest tasutav summa (kulleri väljakutse tasu 4 eurot + km) broneeritakse eelarveteenistuse poolt enne kulleri vanglasse kutsumist.
(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)

14.3. Perioodiliste väljaannete tellimine

14.3.1. Ajakirjanduse tellimiseks isiklike vahendite arvelt esitab kinnipeetav taotluse. Kinnipeetav märgib taotlusele, millist ajakirjandus väljaannet ta soovib tellida ja nõusoleku kinni pidada tema vanglasiseselt isikuarvelt eeldatav summa ajakirjanduse tellimiseks. Tellimuse miinimumpikkuseks on üks kuu või väljaande toimetuse kehtestatud võimalik miinimumperiood.

14.3.2. Isiklike vahendite arvelt tellitud ajalehed ja/või ajakirjad saab kinnipeetav kätte vanglateenistujalt.

14.3.3. Vangla jätab vormistamata kinnipeetava tellimused trükiste ja teoste kohta, mis VSkE § 64¹ punkti 15 järgi on kinnipeetavale vanglas keelatud.

15. Kinnipeetavate sisseostud

15.1. Kinnipeetaval (v.a arestialusel) on võimalik sooritada sisseoste üksuse juhi määratud isiku vahendusel graafiku alusel, vastavalt VangS § 48 lg 11 sätestatule ja arvestades Vangla määratletud ühe kaupluses käimise korra ajal ostetavate kaupade piirkoguseid. *(Muudetud 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)*

15.2. Kinnipeetaval on lubatud teha ühe kaupluses käimise korra ajal sisseoste maksimaalselt järgmistes kogustes:

15.2.1. Maiustused (nt halvaa, kompvekid, šokolaad) kokku – 1,5 kg; *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.2.2. kondiitritooted kokku – 1 kg;

15.2.3. soojad joogid (nt tee, kohv, kakao) kokku – 1 kg; *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.2.4. mineraalvesi ja karastusjoogid läbipaistvas plasttaaras kokku – 3 l; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.5. kiirnuudlid, kuivsupp ja puljong kokku – 15 pakki; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust 01.03.2022)*

15.2.6. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.7. lihatooted, sh pasteet kokku – 2 kg;

15.2.8. kala ja kalatooted kokku – 1 kg;

15.2.9. piimatooted (sh kondenspiim) kokku – 3,5 kg;

15.2.10. juust (sh sulatatud juust) kokku – 1 kg;

15.2.11. hoidised ja konservid plastpakendis (nt šokolaadikreem, fermenteeritud tooted) kokku – 1 kg; *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024) (Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.2.12. kastmed (nt sinep, mädarõigas, ketšup, majonees) kokku – 1 kg; *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.2.13. sool, pipar ja suhkruasendaja kokku – 0,5 kg

15.2.14. puu- ja köögiviljad kokku – 5 kg;

15.2.15. leiva- ja saiatooted kokku – 1,5 kg; *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

15.2.16. rasvained (nt või, margariin, toiduõli) kokku – 1 kg; *(Muudetud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.2.17. kuivained kokku – 1 kg;

15.2.18. aluspüksid – 2 paari;

15.2.19. T-särk – 3 tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.20. pikk aluspesu – 1 komplekt;

15.2.21. sokid – 5 paari;

15.2.22. kindad – 1 paar;

15.2.23. pabertaskurätid – 6 väikest pakki;

15.2.24. spordidress – 1 komplekt; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.25. jalanõud – 1 paar;

15.2.26. plastkööginuga, -lusikas, -kahvel – 5 tk iga eset;

15.2.27. raseerijate komplekt, mehaaniline- või elektripardel, epilaator (kokku) – 1 tk; *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.28. dušigeel, hambahari, hambapasta, šampoon, palsam, alkoholi mittesisaldav deodorant, habemeajamiskreem, -geel, pimskivi, proteesiliim, läätsevedelik – 1 tk iga eset; *(Muudetud ja täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

15.2.29. tualettseep, kreem – 2 tk iga eset;

15.2.30. pesupulber, katlakivieemaldi, nõudepesuvahend – 1 tk iga eset, 1 kord kuus
15.2.31. nõudepesušvammid – 5 tk;
15.2.32. kamm, juuksehari, küünelõikur, kannariiv, papist küüneviil – 1 tk iga eset; *(Täiendatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
15.2.33. tualettpaber – 6 rulli;
15.2.34. male, kabe, nard, doomino – 1 komplekt iga mängu;
15.2.35. käekell – 1 tk; 1 kord kahe kuu tagant;
15.2.36. saapahari, jalatsihooldusvahend – 1 tk iga eset;
15.2.37. kirjamargid, ümbrikud – 20 tk iga eset, postkaart – 5 tk;
15.2.38. A4 paber – 1 pakk;
15.2.39. kirjaplokk või joonistusplokk – 1 tk;
15.2.40. vihik – 3 tk;
15.2.41. sinine pastapliiats – 2 tk, värvipliiatsid – 12 tk, kustutuskummita harilik pliiats – 4 tk, kustutuskumm – 1 tk, pehmest materjalist, painduv ja läbipaistev joonlaud, pikkusega kuni 30 cm – 1 tk; *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.42. veekeetmisvahend - 1 tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust 01.03.2022)*
15.2.43. veekannu veefilter – 1 tk; veefiltreerimiskann– 1 tk;
15.2.44. televiisor (diagonaaliga kuni 24”) - 1 tk; 1 kord kuus; *(Muudetud 03.04.2020 nr 1-1/20/14, jõust. 03.04.2020)*
15.2.45. AA-patareid, AAA-patareid, kellapatareid vangla kaupluses müüdavatele kelladele – 2 tk iga eset, v.a kinnipeetavad, kellel puuduvad kambris elektriseadmed, mille tarbeks on patareisid vaja; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.46. pliiatsiteritaja -1 tk, plastkirjaklambrid - 1 pakk, dokumendimapp - 1 tk;
15.2.47. puhastuslapp, põrandapesulapp – 1 tk igat eset;
15.2.48. plastsäilituskarp – 1 tk, paberkott – 5 tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.49. seebikarp-1 tk;
15.2.50. hambaharja hoiukarp 1 tk;
15.2.51. hügieeniline huulepulk – 1 tk;
15.2.52. hügieenisidemed ja/või tampoonid kokku – 2 pakki, lubatud osta vaid naiskinnipeetavatel;
15.2.53. pesukaitsmed – 1 pakk, lubatud osta vaid naiskinnipeetavatel;
15.2.54. juuksevärv – 1 pakk, lubatud osta vaid naiskinnipeetavatel;
15.2.55. ripsmetušš - 1 tk, lubatud osta vaid naiskinnipeetavatel, juuksekumm – 1 tk; *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.56. pintsett– 1 tk, lubatud osta vaid naiskinnipeetavatel;
15.2.57. plastmassist pesukauss – 1 tk; *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
15.2.58. D-vitamiin (suukaudsed tilgad) - 1 tk; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.59. silmaklapid – 1 tk; *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.60. lugemisprillid – 1 paar. *(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.2.61. hambaproteeside puhastusvahend – 60 tbl; *(Lisatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
15.2.62. valmistoidud kokku – 1 kg *(Lisatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

15.3. Kinnipeetav saab kaupu soetada e-poest, esitades selleks elektroonselt tellimuse vangla poolt tagatud tahvelarvutit kasutades. *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*
15.4. (*Kehtetuks tunnistatud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024*)
15.5. Kauplus komplekteerib kauba tellimuste järgi ning jagab kauba tellimisele järgneva nädala graafikujärgsel päeval. Kauba üleandmise ajal kontrollib vanglateenistuse ametnik kinnipeetava isikusamasust. Kui kaup antakse üle osakonnas, võetakse kinnipeetavalt tellimislehele allkiri kauba kättesaamise kohta. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
15.6. Kinnipeetaval on võimalik soetada hinnakirjas märgitud kaupu. Põhjendatud vajadusel võib kinnipeetav soetada eritellimusega kaupu. Eritellimusega kaup saab olla üksnes eelnevalt kirjalikult taotletud ja vanglateenistuse poolt lubatud.
15.7. Kinnipeetava vanglasisesele isikuarvele saab raha kanda väljastpoolt Vanglat.
Maksekorraldusele peavad olema märgitud järgmised andmed:
Saaja nimi: Rahandusministeerium
Saaja pank ja konto number:
SEB EE891010220034796011
Swedbank EE932200221023778606
Luminor Bank EE701700017001577198
Viitenumber: kinnipeetava individuaalne viitenumber
Selgitus: kinnipeetava ees-, isa- ja perekonnanimi, sünniaasta.
Välismakse puhul tuleb kinnipeetava viitenumber kirjutada selgituse lahtrisse kinnipeetava nime ette. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

16. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine

16.1. Taasühiskonnastavad tegevused on õppimine, töötamine, sotsiaalprogrammides osalemine (sh kaplanite korraldatavad programmid) ning kõik tegevused, mille eesmärk on vähendada uue kuriteo toimepanemise võimalust või mis on ette nähtud kinnipeetava individuaalses täitmiskavas. Taasühiskonnastav tegevus on ka kinnipeetavate usuliste vajaduste rahuldamine.

16.2. Kinnipeetav peab kohusetundlikult töötama, õppima ja osalema muudes taasühiskonnastavates tegevustes.

16.3. Õppimine

16.3.1. Vangla saadab kinnipeetavad haridust omandama ja riigikeelt õppima individuaalse täitmiskava (edaspidi ITK) põhjal ning tagab koolikohuslastele võimaluse põhiharidust omandada.

16.3.2. Vangla vahendataval riigikeelekoolitusel osalemise vajadus tehakse kindlaks pärast süüdimõistva kohtuotsuse jõustumist või kinnipeetava individuaalse täitmiskava koostamise ajal.

16.3.3. Vahistatu pöördub õppimisküsimustega kontaktisiku vahendusel hariduskorraldaja poole. Õpingute jätkamise konkreetse viisi otsustab vangla, lähtudes vangla territooriumil toimiva õppeasutuse võimalustest ning julgeolekukaalutlustest.

16.3.4. Hariduskorraldaja konsulteerib kinnipeetavat õppimisvõimalustest ja juhendab vajaduse korral, kuidas vormistada õppeasutusse astumise dokumente.

16.3.5. Haridust omandatakse tunniplaani alusel ning tunniplaanis ette nähtud ruumis.

16.3.6. Õppe ajal peab kinnipeetav õppima ja täitma õpetaja antud ülesandeid.

16.3.7. Vangla kutse- ja üldhariduskoolis, samuti eesti keelt õppivaid kinnipeetavaid õpetatakse tunniplaanis ettenähtud ruumides. Kinnipeetavail on keelatud õppe ajal lahkuda kooli- ja praktikaruumidest. Nad ei tohi segada tundi ega teisi kinnipeetavaid või lahkuda tunnist ilma õpetaja või vanglaametniku loata. Õpetajal või vanglateenistujal on õigus kinnipeetav, kes segab õpet, tunnist eemaldada. Tunnist eemaldamist peetakse koolist põhjuseta puudumiseks.

16.3.8. Süstemaatiliselt põhjuseta koolist puuduja kustutatakse kooli nimekirjast ning tema individuaalses täitmiskavas (ITK) ettenähtud hariduse omandamine peetakse mittetäidetuks kinnipeetava motivatsiooni puudumise tõttu. Kinnipeetav saab tulla uuesti kooli, kui ta avaldab selleks soovi ning kui ta pole õppest eemal olnud nii kaua, et liitumine ei ole võimalik enne kui uuel õppeaastal.

16.3.9. Kinnipeetav ei tohi võtta kooli territooriumile kaasa esemeid ja aineid, mida ei ole õppeks vaja, v.a 0,5 l läbipaistev tühi joogipudel. Kooli territooriumilt lahkudes kaasa võetud joogipudel peab olema tühi. *(Täiendatud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025)*

16.3.10. Kinnipeetaval on keelatud lõhkuda kooli vara ning koolist osakonda tagasi minnes kaasa võtta koolile kuuluvaid õppematerjale ja -vahendeid ilma õpetaja kirjaliku loata. Enne vabanemist tuleb koolile tagastada õppevahendid, mille kool on väljastanud.

16.3.11. Kinnipeetav ei tohi võtta endale õppetegevuse ajal valminud esemeid, toodangut jms. Kinnipeetava lähedased võivad õppetööd läbi viiva õppeasutuse vahendusel ja hinnakirja alusel osta kinnipeetava praktika lõputööna valmistatud eseme. Üldhariduse koolis valminud ühe teose võib kinnipeetav paigutada lattu või saata väljapoole vanglat juhul, kui ta tasub valmistamiseks kasutatud materjalide kulud. Teose välja saatmisel tasub ka välja saatmise kulud. *(Täiendatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

16.3.12. Kutseõppes õppiv kinnipeetav teavitab vastava tööülesande eest vastutavat töötajat, kui töövahend on läinud kaduma, rikki või katki.

16.3.13. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

16.3.14. Väljaspool vangla territooriumit õppimise peamine eeldus on kinnipeetava paiknemine vangla avavanglas, välja arvatud direktori loal kaugõppes või eksternina haridust omandavad kinnipeetavad. Kui õpe toimub korrapärase õppegraafiku alusel, annab direktor loa õppida väljaspool vanglat. Seejärel annab õppeasutuse edastatud õppegraafiku alusel loa osaleda õppes vastava üksuse juht või osakonna juhataja.

16.3.15. Tootmishoones õppiv kinnipeetav ei tohi suhelda kõrvaliste isikutega, v.a vanglaametnike ning tööandjaga.

16.4. Töötamine

16.4.1. Kinnipeetav võib töötada vangla majandustöödel või vangla territooriumil paiknevates käitistes.

16.4.2. Kinnipeetavat tööle määrates lähtutakse VangSis sätestatust. Üldjuhul määratakse kinnipeetav kõigepealt majandustöödele. Kui tööharjumus on kujunenud ning usaldus on tekkinud, määratakse kinnipeetav võimaluse korral tööle käitisesse.

16.4.3. Kinnipeetavad lähevad tööle ja tulevad töölt üldjuhul päevakavas märgitud ajal või töögraafiku alusel.

16.4.4. Töötavail kinnipeetavail on lubatud tööle kaasa võtta ainult tööks vajalikud asjad.

16.4.5. Töötavatel kinnipeetavatel on lubatud tööle kaasa võtta ka enda jaoks hügieenitarbeid, kui töökohal on võimalik pesta. Kaasavõetud esemeid töökohalt tagasi tuua ei tohi, v.a pesemist vajavad tööriided, kui töökohal tööriiete pesemise võimalus puudub ja seljas olev riietus, mis on kirjas kinnipeetava isiklike asjade ühtses nimekirjas ning vahetuspesu (üks paar sokke ja aluspesupüksid). Söökla abitöölistel,

kelle tööpäev algab enne päevakavas ette nähtud äratust, on lubatud üks kord nädalas esmaspäeviti töökohale viia kohvi, suhkruasendajat ja teed mõistlikus koguses. Tootmishoones töötav kinnipeetav võib üks kord nädalas esmaspäeviti töökohale viia ühe läbivaistvast plastikust joogipudeli. Kohvi, suhkruasendajat, teed ja joogipudelit ei ole lubatud töökohast tagasi eluosakonda tuua. Esemeid hoiustatakse töökohas vanemkoka või vanglateenistuse ametniku poolt määratud kohas. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022 ning 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022; 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024, muudetud 28.09.2024 nr 1-1/24/68 jõust. 01.10.2024)*

16.4.6. Praktikal viibivatele kinnipeetavatele tagatakse praktikariided ja –jalanõud, mida hoiustatakse tootmishoones asuvas riietusruumis. *(Muudetud 31.03.2023 nr 1-1/23/29, jõust. 03.04.2023)*

16.4.7. Kinnipeetava käsutuses olev töövahend peab olema markeeritud. Kinnipeetav teavitab vastava tööülesande eest vastutavat töötajat juhul, kui töövahend on läinud kaduma, rikki või katki. Töökohalt või -objektilt ei tohi kinnipeetav kaasa võtta tööriistu jt tööülesannete täitmiseks antud vahendeid.

16.4.8. Õppe-, köögi- ja tööstushoones töötavad ja õppivad kinnipeetavad lähevad hoonesse ning tulevad tagasi ainult vanglateenistuse ametniku saatel. Vanglateenistuse ametnik otsib kõik kinnipeetavad läbi.

16.4.9. Kinnipeetaval on iseseisvalt ilma loata tööruumidest väljumine keelatud.

16.4.10. Vangla majandustöödel töötavate kinnipeetavate tööaja arvestust peab vangla. Käitises töötavate tööajaarvestust peab Vanglateenistuse ettevõtluskeskus. *(Muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

16.4.11. Vangla majandustöödel rakendatud kinnipeetava töö on ajatöö. Kinnipeetava rakendamisel tööle käitises võib töö olla nii aja- kui ka tükitöö.

16.4.12. Kinnipeetava majandustööle rakendamine vormistatakse käskkirjana.

16.4.13. Kinnipeetava majandustööle rakendamisel ja käitises tööle vormistamisel võib kohaldada katseaega.

16.4.14. Tööriided väljastab kinnipeetavale allkirja vastu vastava tööülesande eest vastutav isik. Tööriideid hoiab kinnipeetav selleks ettenähtud kohas.

16.4.15. Kinnipeetav on kohustatud täitma töötervishoiu-, tööohutuse- ning tuleohutuse nõudeid.

16.4.16. Majandustöödel töötav kinnipeetav ja kutseõppes õppiv kinnipeetav kasutab tööriistu ja materjale ainult talle määratud kohas ja ajal.

16.4.17. Käesolev peatükk kehtib ka õppepraktikal viibivatele kinnipeetavatele.

16.4.18. Töötaval kinnipeetaval on keelatud suhelda kõrvaliste isikutega, v.a vanglateenistujaga, tööandjaga või samal ajal tootmishoone samas ruumis tööl viibivate kinnipeetavatega.

16.5. Sotsiaalprogrammides osalemine

16.5.1. Rehabilitatsiooniprogrammidesse (sotsiaalprogrammid, nõustamised kriisi- ja kohanemisraskuste korral, isikut tõendavate dokumentide vormistamiseks, töövõimetuse määramiseks ja vabanemiseks ettevalmistamiseks, kontakti loomine kohaliku omavalitsusega, elukoha probleemid, suhete loomine lähedastega jms) suunatakse kinnipeetav riskihindamise ja ITK alusel. *(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

16.5.2. Vahistatule võimaldab Vangla sotsiaalprogrammides ja tugirühmades osalemist vastavalt võimalustele, arvestades vahistatu vajadusi ning kontaktisiku ettepanekut. Vahistatu pöördub sotsiaalprogrammis osalemiseks kontaktisiku poole.

16.5.3. Kinnipeetava võimaliku distsipliinirikkumise või individuaal- või grupitöös kokkulepitud reeglite rikkumise korral on sotsiaalosakonna teenistujal õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine antud tegevuses. Eemaldamise korral loetakse ITK-s ettenähtud tegevus mitteläbituks kinnipeetava initsiatiivil motivatsiooni puudumise tõttu.

16.5.4. Sotsiaalprogrammi toimumise ajakava ja nimekirja osalevatest kinnipeetavatest koostab läbiviija ning teavitab nimekirja kantud kinnipeetavaid, samuti kontaktisikuid ning teabe- ja uurimisosakonda.

16.5.5. Nimekirja kantud kinnipeetavale on sotsiaalprogrammist või tugirühmast osavõtt kohustuslik, kui läbiviijaga ei ole kokku lepitud teisiti.

17. Sportimine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused

17.1. Sportimine

17.1.1. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

17.1.2. Kinnipeetavad saavad kasutada sportimiseks oma osakonnasiseseid sportimisvõimalusi, spordihoones olevat spordisaali ja jalgpalliväljakut ning eluhoonete juures olevaid väliseid spordiväljakuid. Spordirajatisi võivad kinnipeetavad kasutada graafiku järgi, millega saab tutvuda osakonna infokandja vahendusel.

17.1.3. Kõiki spordirajatisi ja -vahendeid tuleb kasutada eesmärgipäraselt ja heaperemehelikult. Spordiinventari lõhkumise, purunemise või muude juhtumite korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku. Distsipliinirikkumise või spordirajatise mittesihipärase kasutamise korral on vanglateenistuse ametnikul õigus lõpetada sporditegevus ja viia kinnipeetavad tagasi osakonda. Kui spordivahend heidetakse väljapoole sportimiseks mõeldud ala, siis spordivahendit ei tagastata.

17.1.4. Spordirajatise valiku otsustab vanglateenistuse ametnik vahetult enne graafikujärgset aega.

17.1.5. Kinnipeetav osaleb sporditegevuses omal vastutusel. Vigastuse, trauma või muu tervisekahjustuse tekkimise korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku. Vangla ei vastuta tervisekahjustuste eest, mis on tekkinud ohutusreeglite täitmata jätmisest.

17.2. Huvitegevus

17.2.1. Huvitegevust korraldab Vangla vastavate võimaluste (ruum, läbiviija, materjalid, töövahendid) olemasolul. Töövahendite ja materjalide väljaviimine töö- ja õpperuumidest on keelatud.

17.2.2. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

17.2.3. Huvitegevus on kinnipeetava ITK-s püstitatud riske maandavaid tegevusi toetav tegevus. Huvitegevuse võimaldamise eesmärk vanglas on luua kinnipeetavale pärast vabanemist eeldused ühiskonnas hästi toime tulla.

17.2.4. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

17.2.5. Kinnipeetaval on keelatud omada huvitegevuse käigus valminud esemeid, toodangut jms. Kinnipeetav võib igal kalendriaastal huvitegevuse käigus valminud ühe teose paigutada lattu või saata väljapoole vanglat juhul, kui ta tasub valmistamiseks kasutatud materjalide kulud. Teose välja saatmisel tasub ka välja saatmise kulud. Huviringis osalev kinnipeetav allkirjastab enne ringis osalemist kokkuleppe (lisa 13), mis on huviringis osalemise eelduseks. *(Täiendatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021; muudetud 18.06.2024 nr 1-1/24/40, jõust. 25.06.2024)*

17.3. Raamatukogu kasutamine *(Lisatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

17.3.1. Raamatukogu teenust korraldatakse vastavalt üksuse võimalustele ning töökorraldusele.

17.3.2. Kinnipeetava kambris võib lugemiseks olla mõistlik arv teavikuid. Teavikuid ei või kasutada mittesihtotstarbeliselt.

17.3.3. Kinnipeetaval on keelatud vangla raamatukogu teavikuid anda või edasi laenutada teistele kinnipeetavatele, samuti teise kinnipeetava laenutatud teavikut laenata või kasutada.

17.3.4. Õppekirjanduse laenutamine toimub avalduse alusel kord kuus. Avaldus tuleb esitada iga kuu 25. kuupäevaks huvijuht- raamatukoguhoidjale ja tellimuse väljastamine toimub järgmise kuu esimesel nädalal. Õppekirjandust laenutatakse eelisjärjekorras kooli nimekirjas olevatele kinnipeetavatele. Laenutamistähtaeg õppekirjandusel on üks semester või kursuse lõppemiseni. Kinnipeetaval on võimalik laenutada korraga kuni viis õpikut ning nende laenutamise üle peetakse eraldi arvestust. Õpikuid ja teatmeteoseid, mida on rohkem või millel ei ole suurt nõudlust, laenutatakse ka iseseisvalt õppijatele.

17.3.5. Kaotatud või rikutud teavik tuleb lugejal hüvitada uue samaväärse teaviku soetushinnaga. Teaviku vöötkoodi või kohaviida rikkumisel tuleb tasuda 1,60 eurot. Teaviku rikkumise või kaotamise korral koostatakse rikkumise toime pannud kinnipeetava kohta ettekanne. Teavikute laenutamise õigus tekib kinnipeetaval uuesti pärast tekitatud kahju hüvitamist.

17.3.6. Vanglasisesel ümberpaigutamisel ja vanglast lahkumise korral on kinnipeetav kohustatud laenutatud teavikud tagastama eluosakonna raamaturiiulisse või üksuse ametnikule. Taotluse alusel saadud õppekirjandus tuleb tagastada huvijuht- raamatukoguhoidjale. Kui ümberpaigutamine toimub ühe eluosakonna piires, ei pea teavikuid eluosakonna raamaturiiulisse tagastama. Laenutatud õppekirjandus tuleb ümberpaigutamisel üksuste vahel või ümberpaigutamisel eluosakonna piires kaasa võtta.

17.3.7. Lugemiseks mõeldud teavikuid roteeritakse vähemalt kord poolaastas, millest teavitatakse kinnipeetavaid vähemalt 1 nädal ette. Roteerimise hetkeks tuleb kinnipeetavatel riiulitelt võetud teavikud sinna tagasi panna. Ilukirjanduse laenutamiseks taotlust ei esitata. Lugemiseks saab laenutada ilukirjanduslikke teavikuid, mis on eluosakonnas raamaturiiulis või raamatute ruumis. *(Täiendatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

18. Usuvabaduse tagamine

(Lisatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)

18.1. Vangla tagab kinnipeetavaile võimaluse usuliste vajaduste rahuldamise võimaluse. Usulistes ja hingehoidlikes küsimustes pöördub kinnipeetav vangla kaplani poole kontaktisiku vahendusel. Kinnipeetav võib kohtuda kaplaniga individuaalselt, kui ta esitab selleks kaplanile sooviavalduse.

18.2. Usutalitusi või muid usuüritusi korraldab kaplan.

18.2.1. Vangla tagab kinnipeetavaile võimaluse osaleda jumalateenistustel vangla kabelis usutunnistuse alusel. Vaimulikke talitusi (piht ja armulaud, ristimine, laulatus, võidmine) peetakse üldjuhul vangla kabelis. Erandlikel juhtudel saab vaimulikke talitusi korraldada kinnipeetava kambris, vestlustoas või muus kohases ruumis.

18.2.2. Osavõtt jumalateenistustest jt religioossetest üritustest on kinnipeetavaile vabatahtlik.

18.2.3. Jumalateenistustest jt religioossetest üritustest (piiblitund, leeritund, vaimulik vestlusring) kabelis saavad osa võtta ainult need kinnipeetavad, kes on kantud vastavasse nimekirja. Kinnipeetav kantakse

usulises tegevuses osalejate nimekirja tema sooviavalduse alusel, mis tuleb esitada kontaktisiku vahendusel vangla kaplanile.

18.2.4. Kabelis ei tohi kinnipeetavad tegelda kõrvaliste asjadega. Kui kinnipeetav ei järgi kabelis kehtivaid käitumisreegleid ja rikub korda, on kaplanil õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine religioossetel üritustel.

18.2.5. Punktis 18.2. sätestatut ei kohaldata vahistatule.

18.2.6. Kinnipeetav võib kohtuda kaplaniga individuaalselt, kui ta esitab selleks kaplanile kontaktisiku kaudu sooviavalduse.

18.3. Iga kinnipeetav, olenemata usutunnistusest, saab võimaluste piires kohtuda oma religiooni esindajaga.

18.4. Kinnipeetaval on võimalus taotleda kaplani vahendusel endale järgnevat religioosset sümboolikat:

18.4.1. Kaelarist - kõrgus ei tohi olla suurem kui 5 cm ning laius suurem kui 5 cm, paksusega kuni 0,5 cm, kaelapaela kogupikkusega kuni 65 cm. Risti puhul lubatud materjal metall (k.a. väärismetall), puit ja plastik. Rist peab olema kaunistusteta, s.t peab olema ilma vääriskivideta ja ilma eemaldatavate osadeta. Risti kantakse vangla väljastatud paelaga kaelas. Julgeolekukaalutlustel ei tohi nöör olla purunematu, s.t peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Ühe paela otsas ei tohi olla rohkem kui üks rist. Kanda võib ainult ühte religioosset sümbolit; *(Muudetud 06.06.2022 nr 1-1/22/58, jõust. 10.06.2022)*

18.4.2. Medaljon - läbimõõt ei tohi olla suurem kui 3 cm, paksusega kuni 0,5 cm. Medaljoni puhul lubatud materjal metall (k.a. väärismetall), puit, kivim ja plastik. Kui tegu on mõnest muust kõvast materjalist esemega (näiteks luu), siis tuleb nende kasutamine kooskõlastada vanglaga. Medaljon peab olema kaunistusteta s.t peab olema ilma vääriskivideta ja ilma eemaldatavate osadeta. Medaljoni kantakse vangla väljastatud paelaga kaelas. Julgeolekukaalutlustel ei tohi nöör olla purunematu, st peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Ühe paela otsas ei tohi olla rohkem kui üks medaljon. Kanda võib ainult ühte religioosset sümbolit;

18.4.3. Lubatud on kuni kolm pühapilti. Ikoonid (pühapildid) - laius ei tohi olla suurem kui 15 cm, kõrgus suurem kui 20 cm ja paksus suurem kui 2 cm. Julgeolekukaalutlustel peab pühapilt olema vormilt lihtne ilma raami või laekata, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsusteta. Ei ole lubatud pühapildid ja ikoonid, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

18.4.4. Krutsifiksid - kõrgus ei tohi olla suurem kui 20 cm. Keelatud on seinale kinnitatavad (ilma lauale asetamise aluseta) krutsifiksid. Keelatud on muust materjalist kui puu tehtud krutsifiksid (ristilöödu kuju võib olla metallist);

18.4.5. Lubatud on üks pühakuju. Pühakujud (katoliiklased ja budistid) - kõrgus ei tohi olla suurem kui 10 cm ning läbimõõt suurem kui 5 cm. Julgeolekukaalutlustel peab pühakuju olema vormilt lihtne, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsusteta. Ei ole lubatud pühakujud, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

18.4.6. Palvevaip moslemile - maksimaalne suurus 60x100 cm vaiba küljes ei tohi olla kompassi;

18.4.7. Palvehelmed (kasutavad kristlased, budistid, moslemid) - võivad olla tehtud puidust, plastikust, tekstiilist. Helmeste läbimõõt ei tohi olla suurem kui 1 cm. Palvehelmeste lubatud pikkus on kuni 55 cm. Pealuukujuliste helmestega palvehelmed ei ole vangla kontekstis sobivad. Julgeolekukaalutlustel ei tohi palvehelmeste omavaheline kinnitus olla purunematu, st peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Palvehelmeste ümbertegemine ei ole lubatud;

18.4.8. Palvemüts (lubatud moslemitele ja juudi usulistele) peab olema tekstiilist ja olemuselt lihtne ja ilma eraldatavate osadeta. Eemaldatavad kaunistused ei ole lubatud.

18.5. Kinnipeetaval ei ole kohane ega lubatud kasutada religioossest sümboolikast palvehelmeid ajal, mil ta on hõivatud õppetöö, töötamise, sotsiaalprogrammis osalemise või vanglateenistujaga vestlusel.

18.6. Kartseris viibival kinnipeetaval on vastavalt usutunnistusele võimalik võtta kaasa talle lubatud pühakirja või saada pühakirja kaplanilt. Kartserirežiimil viibival kinnipeetaval on lubatud kaasa võtta talle väljastatud usuline sümboolika.

18.7. Kui see on võimalik, siis kinnipeetava abielu kiriklik laulatamine toimub vangla ruumides ja taotluse selle sõlmimiseks esitab kinnipeetav kaplanile. Riikliku abielu sõlmimise viib läbi notar.

19. Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine

19.1. Meditsiinilist teenindamist korraldab vanglas lepinguline tervishoiuteenuse osutaja kooskõlas tervishoiuteenuste osutamist reguleerivate õigusaktidega. Tallinna Vanglas osutab kinnipeetavatele tervishoiuteenust Lääne-Tallinna Keskhaigla. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.2. Vanglas pakutakse kinnipeetavatele esmatasandi ambulatoorset üld- ja eriarstiabi vastavalt võimalusele ning statsionaarset tuberkuloosihaigete ravi. Vajadusel suunab tervishoiutöötaja

kinnipeetava ravile asjakohase eriarstiabi osutaja juurde. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.3. Haigete ambulatoorne vastuvõtt toimub eelregistreerimisega ravijärjekorra alusel. Kinnipeetav teavitab oma osakonna vanglateenistujat meditsiinilise konsultatsiooni või arstiabi vajadusest. Vanglateenistuja registreerib kinnipeetava vastuvõtule elektroonilisel teel. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.4. Vältimatu abi vajadusest teavitatakse viivitamatult valves olevat tervishoiutöötajat. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.5. Töövälisel ajal, puhkepäevadel ja riiklikel pühadel osutatakse kinnipeetavatele ainult erakorralist ja vältimatut meditsiinilist abi. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.6. Kinnipeetaval, kes soovib tervishoiuteenust, lasub kohustus anda tervishoiutöötajale oma tervise kohta tõele vastavat teavet ja avaldada oma parima arusaama järgi kõik tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikud asjaolud ning osutada kaasabi, mida tervishoiutöötaja tervishoiuteenuse osutamiseks vajab. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.7. Ravimeid, v.a narkootilisi ja psühhotroopseid aineid sisaldavate ravimite nimekirja kuuluvaid ravimeid, annavad kinnipeetavatele vangla ette nähtud aegadel osakonna valvurid. Ravimi võtmiseks on kinnipeetav kohustatud tulema korrektses riietuses lukustatud kambris kambri avatud ukse juurde ning avatud eluosakonnas osakonna juures selleks määratud kohta, manustama ravimi ametniku juuresolekul, avama korralikult suu, liigutama keelt ja tegema ametniku korraldusel muid ravimi manustamise kontrollimiseks vajalikke toiminguid, nt tõstma huult vms. Ravimi manustamise kontrollimiseks võib ametnik nähtavuse parandamiseks kasutada tehnilisi abivahendeid (nt taskulampi). Ravimi (v.a metadooni) manustamiseks vajaliku vee annab vangla või nõuab vangla selle kaasavõtmist kinnipeetavalt, et tagada ravimi viivitamatu manustamine (alla neelamine). Vesi peab olema kruusis või topsis. Kinnipeetav peab kogu ravimi manustamiseks ettenähtud vee kohe ära jooma. Ravimi manustamisest keeldumisel edastab valvur info tervishoiutöötajale, kes otsustab ravikuuri jätkamise vajaduse. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024) (Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 10.08.2026)*

19.8. Narkootilisi ja psühhotroopseid aineid sisaldavate ravimite nimekirja kuuluvaid ravimeid annab tervishoiutöötaja, väljastades ravimi manustamiseks üldjuhul purustatud või lahustatud kujul (v.a juhul kui selleks esineb ilmne vastunäidustus). Kinnipeetav manustab ravimi tervishoiutöötaja juuresolekul vangla määratud kohas. Ravimi võtmiseks on kinnipeetav kohustatud tulema korrektses riietuses lukustatud kambris kambri avatud ukse juurde ning avatud eluosakonnas osakonna ukse juurde või muusse vangla määratud kohta. Kinnipeetav on kohustatud kandma nähtaval kohal nimesilti, manustama ravimi viivitamatult pärast selle väljastamist ning jooma vett peale. Ravimi manustamise kontrollimiseks avab kinnipeetav suu, liigutab keelt ja teeb kontrollimiseks vajalikud toimingud. Ravimi manustamise kontrollimiseks võib ametnik nähtavuse parandamiseks kasutada tehnilisi abivahendeid (nt taskulampi). Ravimi manustamiseks vajaliku vee annab vangla või nõuab vangla selle kaasavõtmist kinnipeetavalt, et tagada ravimi viivitamatu manustamine (alla neelamine). Hilisemaks manustamiseks kinnipeetavale ravimeid ei anta, samuti ei anta ravimeid kolmandatele isikutele. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024) (Muudetud 07.08.2026 nr 1-1/1-26/40, jõust. 07.08.2026)*

19.9. Lokaalsed preparaadid (salvid, kreemid) väljastab tervishoiutöötaja ravimitopsis, millele on kantud ravimi nimetus, kinnipeetava nimi, kambri number ja ravi lõppemise kuupäev. Plastpakendis olevad silma- ja ninatilgad ning inhalaatorid väljastatakse originaalpakendis, millele kantakse kinnipeetava nimi, kambri number ja väljastamise kuupäev. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.10. Diabeedihaigel kinnipeetaval võib olla kambris üks insuliini pliiatssüstal ühe toimeaine kohta, süstlanõelad vastavalt raviskeemile, üks glükomeeter, kuni kümme glükomeetri testriba ja kuni kümme lansetinõela. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.11. Vajaduse ilmnemisel võib tervishoiutöötaja otsustada edasise veresuhkru mõõtmise ja ravimi manustamise korraldamise muutmise, sh ravimi manustamise vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all. Tervishoiutöötajal on õigus eemaldada või lasta eemaldada kambrist diabeedihaigele kinnipeetavale väljastatud ravimid või tarvikud ning määrata edasine veresuhkru mõõtmine või ravimi manustamine vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all järgnevatel juhtudel: kui diabeedihaige rikub ravirežiimi; kui on ilmnenud diabeedihaigele väljastatud ravimite ja tarvikute mitte sihtotstarbekohane kasutamine; kui diabeedihaigele väljastatud ravimeid või tarvikuid kasutab teine kinnipeetav; kui diabeedihaige keeldub talle määratud ravimite või tarvikute kasutamisest või kasutatud tarvikute tagastamisest. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.12. Tervishoiuteenusest keeldumise (sh ravimite manustamisest keeldumise) korral on kinnipeetav kohustatud keeldumise fikseerima kirjalikult ning selle allkirjastama. Pärast ravist keeldumist võtab tervishoiutöötaja kinnipeetava ravilt maha. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.13. Kinnipeetaval on keelatud tarvitada ravimeid ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta; jätta ettenähtud ajal võtmata tervishoiutöötaja või vanglateenistuja poolt antud tervishoiutöötaja määratud ravimid (kaasa arvatud käsimüügiravimid); omada ravimeid kambris, välja arvatud tervishoiutöötaja plasttopsides väljastatud tablettidest erinevas vormis ja vastavalt markeeritud ravimid (salvid, tilgad); omaalgatuslikult

ja ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta ennast augustada, rõngastada, midagi lisada, midagi ära võtta jne. so. enda või teise isiku keha kahjustada. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

19.14. Kinnipeetaval on keelatud:
19.14.1. tarvitada ravimeid ilma arsti ettekirjutuseta;
19.14.2. jätta ettenähtud ajal võtmata arsti määratud ja/või muu vanglateenistuja antud ravimid (kaasa arvatud käsimüügiravimid);
19.14.3. omada ravimeid kambris, välja arvatud meditsiiniosakonna plasttopsides väljastatud tablettidest erinevas vormis ja vastavalt markeeritud ravimid (salvid, tilgad);
19.14.4. omaalgatuslikult ja ilma arsti ettekirjutuseta ennast augustada, rõngastada, midagi lisada, midagi ära võtta jne. so. enda või teise isiku keha kahjustada.

20. Ametnike vastuvõtt

20.1. Vangla juhtkond võtab kinnipeetavaid vastu põhjendatud taotluse alusel. Täpse vastuvõtu aja teatab kinnipeetavale kontaktisik. Kinnipeetavaid võetakse vastu, kui see on otstarbekas ning esitatud taotlused on põhjendatud.
20.2. *(Kehtetuks tunnistatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*

21. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine

21.1. Distsiplinaarmenetluse eesmärk on kiiresti ja täielikult selgitada välja distsiplinaarsüüteo toimepanemisele viitavad asjaolud, tuvastada võimalik süüdlane ning määrata õiglane distsiplinaarkaristus.
21.2. Distsiplinaarsüütegu on kinnipeetava isiku süüline õigusvastane tegu või tegevusetus, millega isik rikkus õigusaktides selge sõnaga sätestatud keeldu või kohustust.
21.3. Kui vahistatule on määratud karistuseks isiklike vahendite arvelt lisatoitlustamise õiguse keelamine või kinnipeetavale on määratud karistuseks kokkusaamise või isikliku elektriseadme kasutamise keeld arvestatakse karistuse algust käskkirja kinnipeetavale allkirja vastu üleandmise päevast. *(Täiendatud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)*
21.4. Kui kinnipeetavale on määratud karistuseks töölt eemaldamine kuni üheks kuuks, arvestatakse karistuse algust hetkest, mil kinnipeetav reaalselt töölt eemaldatakse.
21.5. Kartserikaristust kandma minnes peab kinnipeetav võtma kambrist kaasa kõik oma isiklikud ning vangla poolt kinnipeetavale kasutamiseks väljastatud asjad (nt raamatud), mis paigutatakse karistuse kandmise ajaks lattu. Vangla ei vastuta kambrisse jäänud isiklike asjade hävimise, kadumise või riknemise eest.

22. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine

22.1. Vanglast vabastamine toimub vastavalt justiitsministri 25.01.2001 määrusele nr 11 „Kinnipeetava vanglast vabastamise kord".
22.2. Vanglatevaheline ümberpaigutamine toimub vastavalt justiitsministri 25.03.2008 määrusele nr 9 „Täitmisplaan".
22.3. Enne vanglast vabastamist või ümberpaigutamist teise vanglasse peab kinnipeetav vanglale tagastama tema kasutuses olnud vangla vara (ümberpaigutamise korral vanglavormi tagastama ei pea) ning kaasa võtma kambrist kõik oma isiklikud asjad.
22.4. Vanglast vabastamisel tagastab Vangla kinnipeetavale temale kuuluvad Vanglas hoiul olevad esemed (sh väärisesemed) allkirja vastu.
22.5. Kui kinnipeetaval isiklikke riideid ei ole või ei vasta need aastaajale, esitab kinnipeetav vähemalt kaks nädalat enne vabanemise kuupäeva taotluse saada riided humanitaarkorras. Võimaluse korral annab vangla kinnipeetavale riided tasuta.
22.6. Vangla väljastab vabastatavale isikule pärast tema isiku tuvastamist vanglast vabastamise õiendi ning vanglas hoiul olevad dokumendid. Vabastatav isik kinnitab vanglast vabastamise õiendi ja isiklike dokumentide kättesaamist enda allkirjaga vabastamisõiendi koopial ja isikliku toimiku tagumise kaane siseküljel.
22.7. Vangla väljastab vabastatavale hoiustatud vabanemistoetuse ja vaba raha jäägi. Vahistatule vabanemistoetust ei väljastata.
22.8. Kui kinnipeetav on enne vabanemist avaldanud soovi saada kätte oma tervisekaadi koopia või haigusloo väljavõte, siis tuleb seda teha avaliku teabe seaduses sätestatu järgi. Tervisekaardi koopia või haigusloo väljavõte väljastatakse kinnises ümbrikus enne vabanemist.

22.9. Kinnipeetavale, kes vabastatakse ajutiselt väljaspool vanglat viibimise ajal, antakse vanglast vabastamise õiend tema kirjaliku taotluse alusel tagant järele. Vanglateenistuse ametnik korraldab vabastatud isikule vanglas hoiul olnud isiklike asjade, vanglasisesel isikuarvel olnud raha, väärisesemete ja dokumentide üle andmise vangla pääslas E-N kell 08.30-16.30 ja R kell 08.30-15.30. Asjade kättesaamist kinnitab vabanenud isik enda allkirjaga.

23. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonna töökord ja üldkohustused

23.1. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakond paikneb N hoones. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutatakse naiskinnipeetavad.

23.2. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonna eesmärgiks on uimastite tarvitamisest loobunud ja muutuse säilitamisele motiveeritud kinnipeetavate rehabiliteerimine ning tervislikule eluviisile suunamine, et vabanedes suudaksid naiskinnipeetavad parandada oma elukvaliteeti.

23.3. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutamiseks on kinnipeetav nõus enda sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutamisega ja allkirjastab kokkuleppe (Lisa 16). *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonna eesmärk ja meetodid

23.4. Eesmärkideks on:
1) sõltuvusprobleemidega kinnipeetavate elukvaliteedi ja tervise stabiliseerimine ja parandamine;
2) uimastavate ainete hankimise ja tarvitamisega seotud kriminaalsuse tõkestamine;
3) osakonnas viibiva isiku uimastivaba ning vabanemisjärgselt seaduskuulekas elu;
4) tugivõrgustiku ja lähedaste sidemete taastamine ja hoidmine, stabiilse keskkonna ettevalmistamine vabanemiseks.

23.5. Meetoditeks on:
1) grupitööd ning individuaalnõustamine kinnipeetava uimastisõltuvusest vabanemisel;
2) regulaarsed individuaalvestlused kinnipeetavatega, mille eesmärgiks on motiveerida kinnipeetavaid seaduskuulekale käitumisele ja individuaalse täitmiskava täitmisele;
3) toimetulekuoskuste tõhustamine (hõlmab probleemilahendust, sotsiaalseid oskusi, sotsiaalset kompetentsust, suhtlemisoskusi jms).

Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutamise tingimused

23.6. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutamiseks peab kinnipeetav olema läbinud rehabilitatsiooni algfaasi (ajavahemiku, mis jääb ravi alguse ja sümptomite kadumise vahele), tal peab olema psühhiaatri poolt diagnoositud uimastisõltuvus, tema karistus on pikem kui üks aasta ning ta on motiveeritud tegelema enda sõltuvusprobleemiga. Kinnipeetava paigutamine on riskihindamisepõhine ja tuleneb individuaalses täitmiskavas püstitatud tegevustest.

23.7. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda paigutamise otsustamiseks küsib inspektor-kontaktisik arvamust üksuse psühholoogilt, sotsiaaltöötajalt ja teistelt kinnipeetava taasühiskonnastamisega tegelenud ametnikelt. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

23.8. Positiivse otsuse puhul edastab inspektor-kontaktisik ettepaneku üksuse juhile. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnast väljaarvamine

23.9. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnast väljaarvamise otsustab üksuse juht inspektor-kontaktisiku põhjendatud ettepaneku alusel lähtudes järgnevatest kriteeriumitest:
1) Haigestumine, mis vajab isoleerimist või hospitaliseerimist;
2) Kokkuleppe (lisa 16) rikkumine;
3) Üksusele saab teatavaks SRO tööd takistav põhjus (nt tekkinud julgeolekuriskid);
4) Vanglakaristuse lõppemine. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonda ennistamine

23.10. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnast välja arvatud kinnipeetava ennistamise otsustab inspektor-kontaktisik kinnipeetava kirjaliku taotluse alusel. Põhjendatud juhtudel on võimalik jätkata sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnas pooleli jäänud tegevusi, kui:
1) Välja arvamisest on möödunud 3 kuud;
2) Kinnipeetav on motiveeritud sõltuvusprobleemidega tegelema (k.a koostöövalmidus);
3) Viimasest distsipliinirikkumisest on möödas rohkem kui 3 kuud;
4) Julgeoleku risk on ära langenud. *(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)*

Üldkord sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnas

23.11. Sõltuvusrehabilitatsiooni osakonnas viibivad kinnipeetavad on kohustatud korras hoidma kõiki osakonna ruume. Kinnipeetav on kohustatud viivitamatult teatama vanglateenistujale inventari purunemisest või mittefunktsioneerimisest.

24. Emade-laste osakonna töökord ja üldkohustused

24.1. Emade-laste osakond asub N-hoone esimesel korrusel N2 osakonnas.

24.2. Osakonda paigutamine ja lapse vanglasse taotlemine

24.2.1. Raseda kinnipeetava paigutamise emade-laste osakonda otsustab vanglateenistus.

24.2.2. Rase kinnipeetav, kes soovib taotleda peale sünnitamist oma lapse jätmist vanglasse või kinnipeetav, kes soovib taotleda väljaspool vanglat elavat last enda juurde, esitab selleks taotluse (lisa 17). Rase kinnipeetav esitab taotluse vähemalt kolm kuud enne eeldatavat sünnitusaega.

24.2.3. Taotluse esitamisel peab olema kinnipeetaval esmalt luba eestkosteasutuselt, lapsega koos elamiseks.

24.2.4. Taotluse rahuldamisel sõlmib vangla ja kinnipeetav omavahel kokkuleppe, milles määratletakse kinnipeetava kohustused lapse kasvatamise ja osakonnas viibimise kohta.

24.3. Toitlustamine ja üldkord emade-laste osakonnas

24.3.1. Emade ja laste toitlustamine toimub kolm korda päevas vastavalt päevakavale.

24.3.2. Emad registreerivad end ja oma lapsi tervishoiutöötaja vastuvõtule vanglaametnike vahendusel. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

24.3.3. Emade-laste osakonnas viibival kinnipeetaval on vajadusel võimalik võtta toas asuva terminaliga ühendust peavalvekeskusega.

24.3.4. Emade-laste osakonnas viibivad kinnipeetavad esitavad avaldused, taotlused, vaided jmt. kontaktisikule.

24.3.5. Kinnipeetavale saadetud kirjad annab kirjavahetuse eest vastutav vanglaametnik üle allkirja vastu. Kinnipeetavatele saabunud ja väljasaadetavate kirjade kätteandmine/vastuvõtmine toimub riiklikult kehtestatud tööpäevadel.

24.3.6. Ema ajutisel osakonnast eemalviibimisel peab ema eelnevalt leidma ja vanglaga kooskõlastama enda eemalviibimise perioodiks lapsele hooldaja, kes ajutiselt hoolitseb lapse eest. Hooldajaks volitatud isik peab sellekohase nõusoleku kinnitama allkirjaga. Erakorralistel juhtudel korraldab lapse eest hoolitsemise vangla ilma eelviidatud protseduuri järgimata.

24.4. Lastele vajalike esemete saamine

24.4.1. Emade-laste osakonnas viibivale lapsele on vajadusel lubatud tuua riideesemeid, hügieenitarbeid või muid lapsele vajalikke asju. Selleks kirjutab kinnipeetav taotluse, kuhu märgib asjade koguse, nimetused ja põhjenduse, miks neid vaja on.

24.4.2. Kinnipeetaval on võimalik vanglateenistuse vahendusel soetada vangla kauplusest „eritellimusel“ lastele vajalikke toiduaineid ja esemeid.

24.5. Laste eest hoolitsemine, eriarstiabi osutamine ning ema töötamine ja õppimine

24.5.1. Kinnipeetav, kellel on lubatud vanglas elada koos oma lapsega on kohustatud pidevalt hoolitsema oma lapse eest. Kinnipeetav vastutab lapse ebapiisavast järelevalvest tingitud tagajärgede eest.

24.5.2. Lapsele vajaliku eriarstiabi osutamise vajalikkuse otsustab vanglas tervishoiuteenuse osutaja ning võimalusel lubatakse ka kinnipeetaval viibida vanglavälise eriarstiabi osutaja juures koos lapsega. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

24.5.3. Lapse kasvatamise kõrvalt töötamine ja/või õppimine on kinnipeetavale lubatud vangla nõusolekul. Kinnipeetav peab kindlustama kooskõlastatult vanglaga töötamise ja/või õppimise ajaks lapse eest hoolitsemise.

24.5.4. Lapse haigestumise korral peatab kinnipeetav kuni lapse terveks saamiseni töötamise ja/või õppimise. Lapse haigestumise korral ei määrata ema asemele ajutist hooldajat.

24.6. Sünnitama viimine ja tingimused

24.6.1. Enne sünnitama viimist kirjutab kinnipeetav koostöös vanglas tervishoiuteenuse osutajaga taotluse, märkides sinna esemed, mida ta kavatseb sünnitusmajja kaasa võtta, samuti lapsele vajalikud esemed, mida külastavad isikud sünnitusmajja toovad ning isikud, kes planeerivad teda sünnitusmajas külastada. *(Muudetud 29.10.2024 nr 1-1/24/79, jõust. 01.11.2024)*

24.6.2. Sünnitusmajas lubatakse peale sünnitust kinnipeetavat külastada ainult vanglaga kooskõlastatud perekonnaliikmetel ja/või lähedastel, üks kord ning mõistliku aja jooksul. Külastavatel isikutel on palatisse lubatud kaasa võtta ainult eelnevalt taotluse rahuldamise otsuses lubatud esemed.

25. **Tahvelarvuti kasutamine**

(Lisatud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025)

25.1. Elektrooniliste toimingute tegemiseks kasutab kinnipeetav üldjuhul vangla poolt selleks ettenähtud tahvelarvutit.

25.2. Kinnipeetav logib tahvelarvutis sisse enda profiili näotuvastuse programmi vahendusel. Vajadusel küsib kinnipeetav ametnikult abi.

25.3. Tahvelarvuti kasutamise lõpetamisel on kinnipeetav kohustatud oma profiilist välja logima.

25.4. Peale toimingute tegemist tagastab kinnipeetav koheselt tahvelarvuti üksuse poolt määratud kohta.

25.5. Kinnipeetav kasutab tahvelarvutit heaperemehelikult, väldib selle kahjustamist, vastutab kasutamise ajal seadme seisukorra eest ja hüvitab seadme kasutamisel tekitatud kahju.

25.6. Kinnipeetaval on keelatud:

25.6.1. anda tahvelarvutit edasi teisele kinnipeetavale ajal, mil ta on tahvelarvutisse enda profiili näotuvastusega sisse logitud ja tema poolt alustatud sessioon kestab;

25.6.2. kasutada tahvelarvutit ajal, mil tahvelarvutisse on sisse loginud teine kinnipeetav ja tema sessioon veel kestab;

25.6.3. seadme kahjustamine, väärkasutamine, modifitseerimine ja ühendamine muu seadmega (sh mälukandjaga), mille kasutamine ei ole vanglaga kooskõlastatud.

Tallinna Vangla kodukorra lisa 1.1.; lisa 1.2.; lisa 1.3.; lisa 1.4.; lisa 1.14¹; lisa 1.14²; lisa 1.5.; lisa 1.6.; lisa 1.7.; lisa 1.7²; lisa 1.8.; lisa 1.8¹; lisa 1.9.; lisa 1.10.; lisa 1.11.; lisa 1.12.; lisa 1.13.; lisa 1.14. *(Kehtetuks tunnistatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)*

Tallinna Vangla kodukorra lisa 1.5²; lisa 1.5³; lisa 1.7¹; lisa 1.8² *(Kehtetuks tunnistatud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025)*

Tallinna Vangla kodukorra lisa 1.5¹ *(Kehtetuks tunnistatud 28.09.2024 nr 1-1/24/68, jõust. 01.10.2024)*

Tallinna Vangla kodukorra lisa 1.15 *(Kehtetuks tunnistatud 14.03.2019 nr 1-1/19/14, jõust. 18.03.2019)*

(Lisatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)

Avatud kambrite päevakava

06:00	Äratus		
06:00-07:50	Toitlustamine* + loendus, ravimite jagamine.-		
08:00-09:00	Saatmised	Kirjade vastuvõtmine ja jagamine vastavalt üksuse töökorraldusele, v.a nädalavahetustel ja riigipühadel	Jalutuskäigud vastavalt üksuse töökorraldusele
10:30-12:00	Saatmised		
11:30-12:30	Toitlustamine**		
13:00-14:00	Saatmised		
15:30-17:00	Saatmised		
17:00-18:00	Toitlustamine**		
18:00-19:00	Ravimite jagamine***		
19:00-20:00	Loendus, kambriuste lukustamine		
22:00-06:00	Öörahu		

* Kambriuksed avatakse hommikul pärast toitlustamist vastavalt üksuse töökorraldusele
** Kui toitlustamine toimub läbi toiduluugi, siis kambriuksed lukustatakse enne toitlustamist ja avatakse pärast toitlustamist vastavalt üksuse töökorraldusele
*** Ravimeid võib jagada ka muudel kellaaegadel (nt arsti ettekirjutusel või olukorras, mil kinnipeetav viibib ravimite jagamise ajal eluosakonnast väljaspool)

(Lisatud 02.10.2025 nr 1-1/1-25/120, jõust. 06.10.2025)

Suletud kambrite päevakava

<table>
<tr><td>06:00</td><td>Äratus</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>06:00-06:20</td><td>Voodivarustuse äraandmine (üksuses kartserikaristust kandva kinnipeetava puhul)</td></tr>
<tr><td>06:20-07:50</td><td>Toitlustamine + loendus, ravimite jagamine</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>08:00-09:00</td><td>Saatmised</td><td rowspan="8">Kirjade vastuvõtmine ja jagamine vastavalt üksuse töökorraldusele, v.a nädalavahetustel ja riigipühadel</td><td rowspan="9">Jalutuskäigud vastavalt üksuse töökorraldusele</td></tr>
<tr><td>10:30-12:00</td><td>Saatmised</td></tr>
<tr><td>11:30-12:30</td><td>Toitlustamine</td></tr>
<tr><td>13:00-14:00</td><td>Saatmised</td></tr>
<tr><td>15:30-17:00</td><td>Saatmised</td></tr>
<tr><td>17:00-18:00</td><td>Toitlustamine</td></tr>
<tr><td>18:00-19:00</td><td>Ravimite jagamine*</td></tr>
<tr><td>19:00-20:00</td><td>Loendus</td><td rowspan="3" colspan="2"></td></tr>
<tr><td>21:30-22:00</td><td>Voodivarustuse väljastamine (üksuses kartserikaristust kandva kinnipeetava puhul)</td></tr>
<tr><td>22:00-06:00</td><td>Öörahu</td></tr>
</table>

Kartseri kambrites viibivatele kinnipeetavatele võimaldatakse pesemist vastavalt üksuse töökorraldusele
* Ravimeid võib jagada ka muudel kellaaegadel (nt arsti ettekirjutusel või olukorras, mil kinnipeetav viibib ravimite jagamise ajal eluosakonnast väljaspool)

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 2

(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)

TAOTLUS ISIKLIKE ASJADE LAOLE (ASJADE VÄLJASTAMINE)

Eesnimi:.....

Perekonnanimi: .....

Sünniaeg:..... Kamber: .....

Palun mulle isiklike asjade laost väljastada järgmised isiklikud esemed:

1. ……

2. ……

3. ……

4. ……

5. ……

6. ……

7. ……

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Kinnipeetava isiklike asjade laost väljastamise avaldust:

toetan ☐ ei toeta ☐

....
(Teenistuja nimi) *(Teenistuja allkiri)* *(Kuupäev)*

Isiklikud esemed olen laost kätte saanud.

....

(Lisatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)

KINNI PEETAVA ISIKU TAOTLUS

EES- JA PEREKONNANIMI	
SÜNNIAEG	
KAMBRI NUMBER	
TAOTLUSE SISU JA PÕHJENDUSED: isiklike asjade maha kandmiseks ja hävitamiseks	
TAOTLUSE ESITAMISE KUUPÄEV JA ALLKIRI:	
Menetleja märkused:	

(Lisatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)

TAOTLUS ISIKLIKE ASJADE LAOLE (ESEMETE LATTU PAIGUTAMINE)

Eesnimi:.....

Perekonnanimi: .....

Sünniaeg:..... Kamber: .....

Palun lattu paigutada järgmised isiklikud esemed:

1. ……

2. ……

3. ……

4. ……

5. ……

6. ……

7. ……

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Kinnipeetava isiklike asjade lattu paigutamise avaldust:

toetan ☐ ei toeta ☐

....
(Teenistuja nimi) *(Teenistuja allkiri)* *(Kuupäev)*

Isiklikud esemed olen lattu üle andnud.

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

TAOTLUS
ISIKLIKE ASJADE VÄLJA ANDMISEKS VANGLAST

Taotleja ees- ja perekonnanimi	
Kambri number	
Sünniaeg	

Palun anda laost välja _____ järgmised mulle kuuluvad sjad:
(Kellele, ees- ja perekonnanimi, sünniaeg)

1.	14.
2.	15.
3.	16.
4.	17.
5.	18.
6.	19.
7.	20.
8.	21.
9.	22.
10.	23.
11.	24.
12.	25.
13.	26.

Taotleja allkiri	
Taotluse esitamise kuupäev	

NB! <u>Kinnipeetava edasine tegevus asjade väljaandmise protsessiga seonduvalt, peale taotluse esitamist</u>! *Vanglale taotluse esitamise järgselt* ***<u>peab kinnipeetav iseseisvalt teavitama</u>*** *asjadele järgi tulevat isikut, et ta võtaks ühendust haldusosakonna kinnipeetavate isiklike asjade lao spetsialistiga telefoninumbril 612 7582, et leppida kokku, millal isik saab asjadele vanglasse järgi tulla, arvestades samaaegselt, et esemeid antakse vanglast välja sarnaselt käsipakkide vastu võtmise aegadega, st <u>teisipäeviti ja neljapäeviti 09.00 – 11.30 vangla eelpääslas</u>. Eeltoodu on vajalik selleks, et Vangla kinnipeetavate isiklike asjade lao spetsialistil oleks võimalik aegsasti Vanglast välja antavad asjad kokku panna ja kokkulepitud päevaks Vangla eelpääslasse toimetada.*

Asjad olen kätte saanud, pretensioone ei ole	**Vastuvõtja nimi, allkiri, kuupäev**
Kätte andnud	**Teenistuja nimi, allkiri, kuupäev**

KINNIPEETAVA TAOTLUS ELEKTRISEADME KASUTAMISEKS

Palun lubada kasutada kambris alljärgnevaid isiklikke elektriseadmeid

Jrk	Elektriseadme nimetus, mark	Kust (poest/laost)	Võimsus
1			
2			
3			

Olen nõus tasuma elektriseadme kasutamisega seotud kulude eest kehtestatud tariifi järgi. Kohustun kasutama elektriseadet kasutamisjuhendi järgi ning vangla päevakorraga ettenähtud korras, häirimata seejuures teiste isikute rahu ja vangla igapäevast töökorraldust. Tean, et vangla ei vastuta elektriseadme kahjustuste eest, mis on põhjustatud elektrivoolu katkestustest või pingemuutustest.

Lisaselgitused

…….....

.....

…… ……..…. …….. 20..
*(Kinnipeetava nimi **(trükitähtedega)**, sünniaeg, toa number) (Allkiri) (Kuupäev)*

Menetlus

Otsus: luban/keeldun (keeldumise korral põhjus)

…….....

……..

Loa saamise korral kehtib luba kuni kinnipeetava Tallinna Vanglast teise vanglasse ümberpaigutamiseni, vanglast vabanemiseni või kasutusloa kehtetuks tunnistamiseni.

Otsustaja: ……..... …… …….. 20… a
(Nimi ja ametinimetus) (Allkiri) (Kuupäev)

Otsusega mittenõustumise korral võib esitada 30 päeva jooksul Tallinna Vanglale vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras. Kui vaie jääb rahuldamata, tähtajaks lahendamata või see tagastatakse, võib esitada kaebuse halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tähtaegadel ja korras.
Spetsialisti märge elektriseadme kontrollimise kohta
.....

.....

……..... ……..... ..... 20…..
(Turvakleebiste numbrid) (Allkiri) (Kuupäev)

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 5

TAOTLUS OLMEELEKTROONIKA REMONTIMISEKS

1. ISIKLIKUD ANDMED JA ASUKOHT

PEREKONNA, EES- JA ISANIMI: (trükitähtedega)			
	PEREKONNANIMI	**EESNIMI**	**ISANIMI**
SÜNNIAEG:			
TALLINNA VANGLA	**ÜKSUS**	**KAMBRI NUMBER**	

2. TAOTLUSE SISU

OLMEELEKTROONIKA NIMETUS/mark/tehniline kirjeldus	**Teenuste nimekiri**	**Orienteeruv maksumus**	**Olen nõus teenuse ja summaga** („X“ vastavasse	**Juhul, kui remont pole võimalik, olen**
Televiisor	Diagnostika +	42 eurot		
	Remonditööd + varuosad	98 eurot		
Veekeedukann	Diagnostika +	13 eurot		
	Remonttööd + varuosad	19 eurot		
Elektripardel habemeajamiseks	Diagnostika +	13 eurot		
	Remonttööd + varuosad	19 eurot		
Televiisor, veekeedukann ja elektripardel	Utiliseerimine	Tasuta		

3. KINNIPEETAVA KINNITUS, ALLKIRI JA TAOTLEMISE KUUPÄEV

Kinnitan, et ülaltoodud andmed on õiged ja olen nõus tasuma diagnostika, transpordi ja remondisumma ……. eurot, mis broneeritakse minu isikuarvelt.

……. ,,……..,,…….20
a.
kinnipeetava allkiri kuupäev

4. TAOTLUSE VASTU VÕTNUD AMETNIKU NIMI, ALLKIRI JA KUUPÄEV

……..... ,,……..,,……..……..20 a.

5. MENETLEJATE MÄRKUSED

☐ **Isiku arvel puudub raha**

☐ **Isiku arvel on summa …… eurot broneeritud olmeelektroonika remontimiseks.**

…… ,,……..,,……20
a.

ametniku nimi ja allkiri kuupäev

6. OLEN TUTVUNUD JA VASTUSKIRJA EI SOOVI / REMONDITUD OLMEELEKTROONIKA KÄTTE SAANUD JA PRETENSIOONE EI OMA (mittevajalik läbi kriipsutada)

,,……..,,……20 a.

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 6

AVALDUS

Mina,

_____

(kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, sünniaeg, kambri nr)

_____

loobun Tallinna Vangla pakutavast toidust. Toidust loobumise põhjus:

_____

_____

_____

_____

Olen teadlik, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel alates toiduainete järgnevast väljastamisest laost ja toidu valmistamisest. Käesoleva avalduse alusel vangla mulle toitu ei valmista ega paku.

_____
(kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud “ ” _____ 20___. a kell _____

_____
(avalduse vastuvõtnud vanglaametniku allkiri)

_____
(vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

_____
(ametikoha nimetus)

AVALDUS

Mina,

_____

(kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, sünniaeg, kambri nr)

_____

palun võtta mind uuesti Tallinna Vangla toidule alates järgnevast toiduainete väljastamisest laost ja toidu valmistamisest.

(kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud „ ____ “ _____ 20 __ . a kell _____

_____
(avalduse vastuvõtnud vanglaametniku allkiri)

_____
(vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

_____
(ametikoha nimetus)

(Muudetud 28.09.2022 nr 1-1/22/82, jõust. 03.10.2022 ning 10.01.2024 nr 1-1/24/3, jõust 12.01.2024)

TAOTLUS ISIKLIKE RIIETUSESEMETE PESEMISEKS

Kinni peetava isiku ees- ja perekonnanimi	
Kambri number	

Palun pesta minu isiklikud riietusesemed Tallinna Vanglale pesupesemiseteenust osutava lepingupartneri juures ja arvestada minu vanglasiseselt isikuarvelt maha ettenähtud summa.
Olen teadlik, et ühe kilogrammi isiklike riiete pesemise maksumus on 2,44 eurot km-ga ja minu vanglasiseselt isikuarvelt broneeritakse 3 kg riietusesemete pesemiseks vajaminev summa (7,32 eurot km-ga).

Riietuseseme nimetus	
1.	8.
2.	9.
3.	10.
4.	11.
5.	12.
6.	13.
7.	14.

Olen teadlik, et pesumaja ei vastuta riietusesemete pesemisel tekkinud kvaliteedi muutuste eest (värvi muutus, riietuseseme suuruse muutus jne).

Kinni peetava isiku allkiri	
Taotluse esitamise kuupäev	

Taotluse vastu võtnud ametnik *(nimi ja allkiri)*	
Vastuvõtmise kuupäev:	

Haldusosakonna haldusteenistus:

Broneeritud summa	
Pesemise tegelik maksumus	
Ametniku nimi ja allkiri	
Kuupäev	

Riietusesemete tegelik kogus kg-des	

Kinnipeetav andis üle riided pesemiseks (allkiri)		Haldusteenistus võttis vastu riided pesemiseks (allkiri)	
Kuupäev		Kuupäev	

Haldusteenistus andis pestud riided üle *(allkiri)*		Kinnipeetav sai pestud riided kätte (allkiri)	
Kuupäev		Kuupäev	

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 9

(Muudetud 10.01.2024 nr 1-1/24/3, jõust 12.01.2024)

TAOTLUS RIIDEESEMETE JA JALATSITE ERALDAMISEKS RIIGIEELARVEST

1. ISIKLIKUD ANDMED JA ASUKOHT

TAOTLEJA EES- JA PEREKONNANIMI, SÜNNIAEG (trükitähtedega)			
	EESNIMI	PEREKONNANIMI	SÜNNIAEG
TALLINNA VANGLA	ÜKSUS, KAMBRI NUMBER		

2. TAOTLUSE SISU

*Soetatava riideeseme täpsed mõõdud märgin taotluse pöördel

RIIDEESEME / JALATSITE NIMETUS	SUURUS	MÄRKUSED

Kinnitan, et ülaltoodud andmed on õiged ja kohustun vastu võtma minule eraldatava riideesemed või jalanõud.

2. KINNIPEETAVA ALLKIRI JA TAOTLEMISE KUUPÄEV

…… „……..“……20……a
kinnipeetava allkiri kuupäev

3. TAOTLUSE VASTU VÕTNUD AMETNIKU NIMI, ALLKIRI JA KUUPÄEV

…….. „……..“……20……a
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

4. **MENETLEJATE MÄRKUSED**

☐ Isiku arvel puudub raha/……..

…… „……..“……20……a
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

ESEMED KAMBRIS:	ESEMED LAOS:
……	……
……	……
……	……
……	……
……	……
……	……

OTSUS RIIDEESEMETE ja/või JALANÕUDE VÄLJASTAMISE KOHTA:

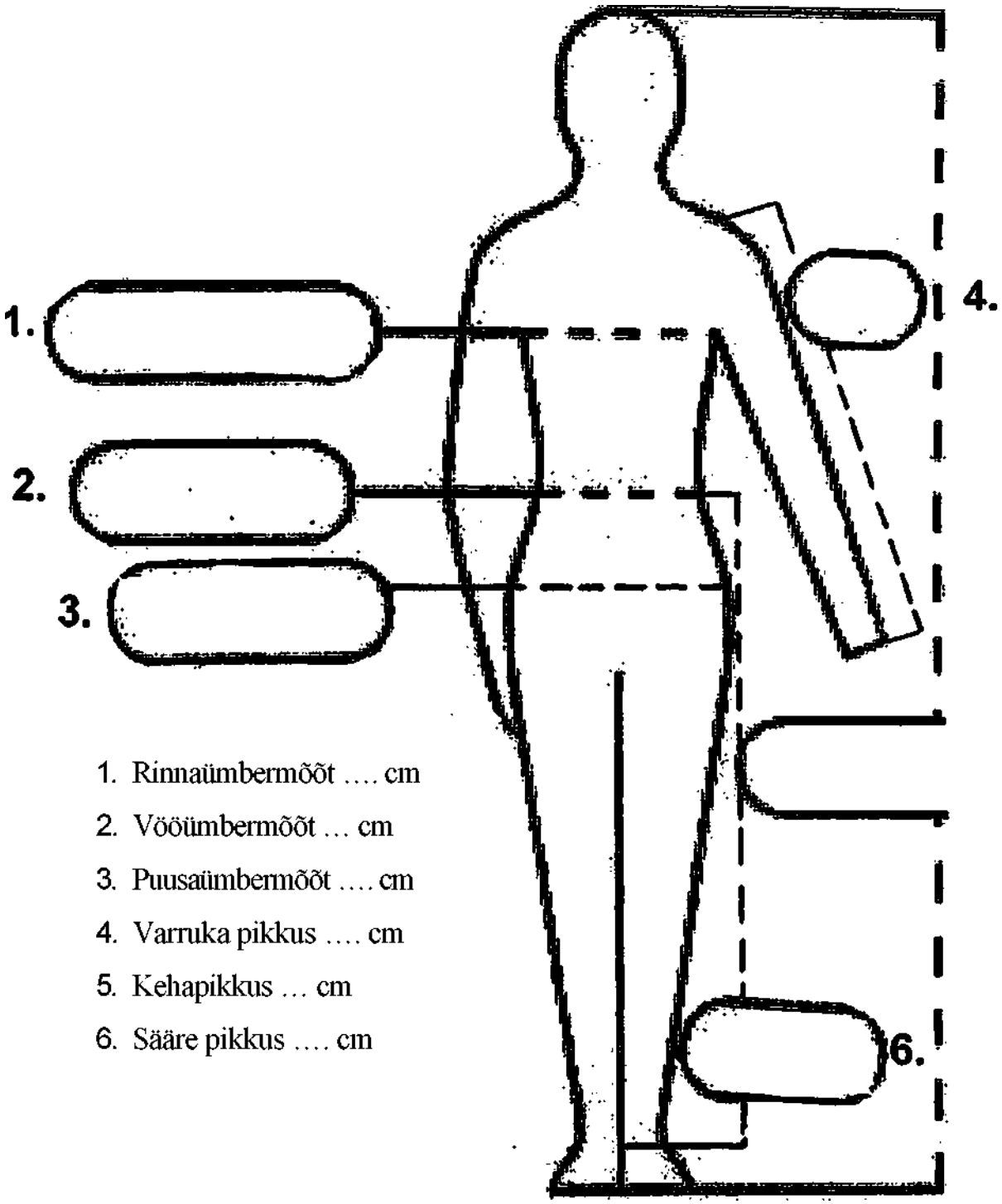
……

……

…… „……..“……20……a
ametniku nimi ja allkiri kuupäev

5. OLEN TUTVUNUD/ KÄTTE SAANUD

…… „……..“……20……a
kinnipeetava allkiri kuupäev



1. Rinnaümbermõõt …. cm
2. Vööümbermõõt … cm
3. Puusaümbermõõt …. cm
4. Varruka pikkus …. cm
5. Kehapikkus … cm
6. Sääre pikkus …. cm

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 10

(Muudetud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025, 01.04.2025 nr 1-1/1-25/46, jõust. 01.04.2025)

TAOTLUS KOKKUSAAMISEKS

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi, sünniaeg/ isikukood:	
Kambri number:	

Kokkusaamise liik:
(teha märge õigesse lahtrisse)

Lühiajaline kokkusaamine ☐ Lühiajaline kokkusaamine vaheseinata ☐
Pikaajaline kokkusaamine ☐

1. Kokkusaaja ees- ja perekonnanimi ning suhe kinni peetava isikuga *(perekonnaliige, sõber, elukaaslane vm):*	
Sünnikoht:	
Sünniaeg/ isikukood:	
Aadress:	
Telefoninumber, e-mail:	
Isikut tõendav dokument, number, väljaandmise kuupäev:	

2. Kokkusaaja ees- ja perekonnanimi ja suhe kinni peetava isikuga *(perekonnaliige, sõber, elukaaslane vm):*	
Sünniaeg/ isikukood:	
Aadress:	
Telefoninumber, e-mail:	
Isikut tõendav dokument, number, väljaandmise kuupäev:	

Kokkusaamisel on kaasas lapsed (ees- ja perekonnanimi, isikukood):	1.
	2.

	3.
Kuni 2-aastasele lapsele pikaajalisele kokkusaamisele vajalik mõistlikus koguses toit ja hügieenitarbed (RPA pulber, purgipüree, mähkmed, talk, lutt jms):	

Soovitav kokkusaamise aeg: (*märkida kaks erinevat aega)*	**…. . ……. 20… . a kell …….** **või** **…. . ……. 20… . a kell ……**

Kokkusaamise põhjus:	

Taotluse esitaja allkiri ja kuupäev:	

Inspektor-kontaktisiku seisukoht

Luban/ Ei luba:	Põhjendus:
Pikaajalise kokkusaamise korral märge eelneva kokkusaamise toimumise kohta ning kokkusaamise piirangute kohta:	
Nimi, allkiri ja kuupäev:	

Kokkusaamise korraga olen tutvunud

1. Kokkusaaja allkiri	2. Kokkusaaja allkiri
Kuupäev:	Kuupäev:

NB! TEAVITUS ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEST: Teavitame, et taotluse läbivaatamisel vangla võib töödelda taotleja ja kokkusaaja(te) isikuandmeid vangistusseaduse (VangS) § 105^4 lg 1 p 3 alusel ja VangS § 105^2 lg-s 1 nimetatud eesmärgil. Taustakontrolli tegemiseks võib vangla töödelda isikuandmeid, mis on sätestatud VangS § 105^5 lg-s 5.

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 11

(Muudetud 25.02.2022 nr 1-1/22/22, jõust. 01.03.2022)

ASUTUSESISESEKS KASUTAMISEKS
(alus: AvTS § 35 lg 1 p 11,12)

VÄLJASÕIDU TAOTLUS JA -PLAAN

Kinnipeetav .....

Sünniaeg: .....

Paiknemine: .....

Karistuse paragrahvid: .....

Karistusaja algus: ....., lõpp: .....

TEVi esimene võimalus: .....

Elektroonilise TEVi esimene võimalus: .....

Väljasõidu soovitav aeg: .....

Palun mulle võimaldada lühiajaline väljasõit vanglast. Väljasõit on mulle vajalik selleks, et

.....

.....

.....

Täpne väljasõiduplaan kuni 7 ööpäevaks koos ettevõtete ja isikute nimede märkimisega

Peamine viibimiskoht, aadress ja telefon

.....

.....

.....

.....

Külastatavate isikute nimed, aadressid ja telefoninumbrid

.....

.....

.....

.....

Külastatavate ettevõtete nimed, aadressid ja telefoninumbrid

.....

.....

.....

.....

Lühiajalise väljasõidu tingimuste, nõudmiste ja oma kohustustega lühiajalise väljasõidu ajal olen tutvunud ning olen neist õigesti aru saanud.

1. Tean, et pean saabuma viimasel väljasõidupäeval tagasi vanglasse väljasõidutunnistusel märgitud kellaajaks ja kainena (VSKE § 86 lg 1). Vastutusest KarSi § 329 järgi olen hoiatatud.
2. Tean, et väljasõidu ajal toimepandud õigusrikkumise või kuriteo toimepanemises kahtlustatavana kinnipidamise tõttu katkeb väljasõit kohe (VSKE § 87).

3. Tean, et väljasõidu ajal on alkoholi, narkootikumide või muude uimastite tarvitamine keelatud.
4. Tean, et pean olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutaotluses märgitud viibimiskoha aadressil ja viibima väljasõidu ajal sellel aadressil alates kella 22.00st kuni 07.00ni.
5. Tean, et vanglasse saabudes ei tohi mul kaasas olla muid esemeid kui needsamad riided ja muud esemed, mis mul olid vanglast lahkudes (VangS § 15, VSKE § 57 lg 1).
6. Kohustun korraliselt endast teavitama ja helistama vangla peaspetsialist-korrapidajale igal väljasõidul viibimise päeval kell 10.00 ja 22.00 ning informeerima teda väljasõidu käigust ja oma asukohast ning vastama korrapidaja küsimustele muude asjaolude kohta.
7. Hädaolukorras kohustun pöörduma lähemasse politseiosakonda või helistama tasuta hädaabinumbril 112.
8. Tean, et pean kandma väljasõidu kulu (VangS § 32 lg 7). Sularaha väljastamiseks pean esitama haldusosakonnale sellesisulise taotluse enne väljasõidule minemist.
9. Tean, et vanglateenistuse ametnik võib käskkirjaga määrata kohad, kus kinnipeetav võib väljasõidul viibida või peab seal viibima, ning ajad, millal kinnipeetav on kohustatud määratud kohtades viibima või ei tohi seal viibida, või tegevused, mis on väljasõidul välistatud või mida kinnipeetav on kohustatud tegema (VangS § 32 lg 4¹).

„……..“……..20 .a. Kinnipeetava nimi ja allkiri: ……

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 12

Avaldus

Palun mulle väljastada minu isiklikult arvelt raha .....

..... eurot.
(summa numbrite ja sõnadega)

Põhjendus: .....

.....

.....
(allkiri)

.....
(ees- ja perekonnanimi, sünniaeg)

„ ..... “ ..... 20.....a
(kuupäev)

Vanglateenistuja märge kinnipeetava raha kohta

.....

.....

Otsus

VangSi § 44 lg 2 ning VSkE § 54 ja § 53 lg 2 alusel

luban / keeldun (keeldumise korral põhjus)

.....

.....

.....

.....
(nimi, allkiri, kuupäev)

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 13

KOKKULEPE HUVIRINGIS OSALEMISEKS

Mina, _____ nõustun huviringis osalemiseks kehtestatud reeglitega ning kohustun neid järgima.

Reeglid:

1) Ringi on keelatud kaasa võtta ükskõik milliseid esemeid.

2) Kõik vahendid on kasutamiseks kunstiklassis koha peal. Tunni lõppedes tagastan kõik vahendid huvijuhile.

3) Viibides huviringis ei sega teisi ja tegelen huvijuhi poolt ettenähtud tegevustega.

4) Kohustun hoidma huvitegevuseklassis enda järel korda.

5) Olen teadlik, et huviringis loodud tööd on Tallinna vangla omand.

6) Annan vanglale nõusoleku minu poolt huviringis loodud esemete/piltide annetamiseks, kinkimiseks jms.

Olen tutvunud reeglitega ja nõustun neid täitma. Olen teadlik, et reeglite mittetäitmise korral eemaldatakse mind huviringi nimekirjast.

Kinnipeetava allkiri

Kuupäev

KINNIPEETAVA ISIKU TAOTLUS VORMIRIIETE VAHETAMISEKS

EES- JA PEREKONNANIMI	
SÜNNIAEG	
KAMBRI NUMBER	
TAOTLUSE SISU JA PÕHJENDUSED:	
TAOTLUSE ESITAMISE KUUPÄEV JA ALLKIRI:	
Menetleja märkused:	

**Vanglariietuse vahetamist saab taotleda kuue kuu möödumisel vormielemendi viimasest vahetusest. Varasem taotlemine on lubatud üksnes põhjendatud vajadusel.*

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 15

(Muudetud 07.01.2025 nr 1-1/1-25/3, jõust. 10.01.2025)

TAOTLUS JALATSITE REMONTIMISEKS

1. ISIKLIKUD ANDMED JA ASUKOHT

PEREKONNA, EES- JA ISANIMI: (trükitähtedega)			
	PEREKONNANIMI	**EESNIMI**	**ISANIMI**
SÜNNIAEG:			
TALLINNA VANGLA	**ÜKSUS**	**KAMBRI NUMBER**	
TURVAPLOMMI NUMBER			
JALATSITE nimetus, firma nimetus/tunnus, suurus, värv, täpne kirjeldus			

2. TAOTLUSE SISU

TEENUSTE NIMEKIRI	**Kogus**	**Orienteeruv maksumus eurodes**	**Olen nõus teenuse ja summaga** („X“ vastavasse lahtrisse)	**Märkused**
Naiste jalatsite kontsaplekid, tiftiga	paar	**10,00**		
Naiste jalatsite kontsaplekid, metallist	paar	**12,00**		
Kontsaplekid 2x2cm	paar	**10,00**		
Kontsaplekid 3x3cm	paar	**10,00**		
Kontsaplekid 4x4cm	paar	**11,00**		
Kontsaplekid 5x5cm	paar	**12,00**		
Kontsaplekid 8x6cm	paar	**13,00**		
Kontsaplekid 10x10cm	paar	**17,00**		
Kontsaplekid 12x12	paar	**18,00**		
Kontsaplekid, suuremad kui 12x12cm	paar	**20,00**		
Naiste jalatsite pooltallad, kumm	paar	**17,00**		
Naiste jalatsite pooltallad, vibram, topy	paar	**20,00**		
Meeste jalatsite pooltallad, kumm	paar	**20,00**		
Meeste jalatsite pooltallad, vibram, topy	paar	**20,00**		
Täistalla vahetus, kumm	paar	**30,00**		
Täistalla vahetus, vibram, topy	paar	**30,00**		
Jalatsite ninad	paar	**10,00**		
Kiilu paigaldus	paar	**10,00**		
Liimimine	üks	**5,00-15,00**		Broneeritakse maksimum summa
Õmblemine	üks	**5,00-15,00**		Broneeritakse maksimum summa
Lapi paigaldus jalatsile	üks	**10,00-20,00**		Broneeritakse maksimum summa
Jalatsite kannavoodrid (kannalapid)	paar	**25,00-35,00**		Broneeritakse maksimum summa
Lukuvahetus, kuni 10cm	üks	**17,00**		
Lukuvahetus, kuni 15cm	üks	**18,00**		

Lukuvahetus, kuni 40cm	üks	**20,00**		
Lukuvahetus, üle 40cm	üks	**25,00**		
Jalatsi kontsa vahetus	paar	**30,00**		
Jalatsi lengi vahetus	üks	**15,00**		
Jalatsi kontsa kinnitus	üks	**10,00**		
Jalatsite venitus	paar	**10,00**		
Needi/truki paigaldus	üks	**1,50-5,00**		Broneeritakse maksimum summa

3. KINNIPEETAVA KINNITUS, ALLKIRI JA TAOTLEMISE KUUPÄEV

Kinnitan, et eeltoodud andmed on õiged ja olen nõus tasuma remondisumma ……. eurot, mis broneeritakse minu isikuarvelt.

……..…….. „…….„…….20 a.

kinnipeetava allkiri kuupäev

4. TAOTLUSE VASTU VÕTNUD AMETNIKU NIMI, ALLKIRI JA KUUPÄEV

……..…….. „…….„…….20 a.

4. MENETLEJATE MÄRKUSED

☐ **Isiku arvel puudub raha**

☐ **Isiku arvel on summa …….. eurot broneeritud jalatsite remontimiseks**.

…….. „…….„……20 a.

ametniku nimi ja allkiri kuupäev

4. OLEN TUTVUNUD JA VASTUSKIRJA EI SOOVI / REMONDITUD JALATSID KÄTTE SAANUD JA PRETENSIOONE EI OMA (mittevajalik läbi kriipsutada)

…….. „…….„…….20 a.

kinnipeetava allkiri kuupäev

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 16

(Muudetud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)

Sõltuvusrehabilitatsioonis osalemise nõusolek

1. Olen teadlik sellest, et peamine ajend sõltuvusrehabilitatsiooniosakonnas olemiseks on minu isiklik soov vabaneda sõltuvust tekitavate ainete kasutamisest (sh narkootikumid, alkohol, ilma arsti ettekirjutuseta ravimid, tubakatooted jms).
2. Olen nõus osalema aktiivselt ja kohusetundlikult sõltuvusrehabilitatsiooniosakonna päevakava ning minu individuaalse täitmiskavaga paika pandud tegevustes ning tegema kõik endast oleneva püstitatud eesmärkide saavutamiseks.
3. Väldin mistahes tegevust, mis võiks kahjustada sõltuvusrehabilitatsiooniosakonda ja selles viibijate mainet.
4. Olen teadlik sellest, et järgmiste rikkumiste toimepanemisel arvataks mind SRO osakonnast välja:
    a. suitsetamine (k.a sigarettide ja/või nende valmistamiseks vajalike vahendite valdamine)
    b. joovastavate ainete (k.a kääritatud mahl või muu alkoholi sisaldav vedelik) tarvitamine, omamine, valdamine, vahendamine
    c. joobe tekitamiseks kohandatavate või sobilike vahendite omamine (süstal, süstla nõel vms);
    d. korduv distsipliinirikkumine;
    e. puudulik koostöövalmidus.
5. Olen nõus austama teiste usaldust, millest tulenevalt hoian ühistegevustes kaaskinnipeetavate kohta avalikuks tulnud isikliku informatsiooni enda teada ega avalda seda teistele isikutele.
6. Olen teadlik, et viibin sõltuvusrehabilitatsiooni sektsioonis kuni läbiviidavate programmide lõppemiseni.
7. Kohustun andma proove uimastitarbimise ja/või tubakatoodete tarbimise kontrolliks.

…….....
(nimi)

.....
(allkiri) *(kuupäev)*

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 17

Lapse vanglasse lubamise taotlus

__.___.20__.a

_____
(Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi)

_____
(Sünniaeg)

_____
(Karistuse algus ja lõpp ning tingimisi enne tähtaega vabanemise võimaluse kuupäev)

Palun võimaldada kasvatada oma last Tallinna Vangla emade-laste osakonnas.

Lapse andmed:

Sünniaeg (eeldatav): _____

Ees- ja perekonnanimi: _____

Sündiv või sündinud laps on minu _____ laps.
(mitmes)

Minu teiste laste andmed (ees- ja perekonnanimi, sünniaeg, aadress)

_____

_____

_____

Suhteid teiste lastega hindan järgmiselt (sh suhe lapsega, kui last taotletakse vanglasse väljastpoolt):

_____

_____

_____

Kinnipeetava andmed:

Kriminaalkorras olen karistatud _____ korda.

Mind on karistatud väärtegude eest _____ korral.

Esmakordselt sattusin politsei huviorbiiti _____ vanuselt järgmistel põhjustel:

_____

_____

_____

Omandatud haridus (sh koolid(de) nimekiri): _____

_____

_____

Enne kriminaalkorras karistamist töötasin (kus, kellena ja töötatud aeg)

_____

_____

_____

_____

Lähedaste andmed (sugulusaste, sünniaeg, aadress, telefoninumber):

_____

_____

_____

_____

Lähedaste andmed, kes võiksid vajadusel lapse eest hoolitseda (samuti andmed isikute kohta, kes hetkel lapse hoolitsevad kui taotletakse last vanglasse väljastpoolt):

_____

_____

_____

_____

Pärast vabanemist sooviksin elada oma elu…

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Olen teadlik, et taotluse rahuldamisel sõlmib Tallinna vangla minuga lapse vanglas viibimise ja kasvatamise tingimuste osas kokkuleppe, milles sätestatut kohustun järgima.

_____
allkiri ja kuupäev

Resolutsioon:

_____

_____

Otsus:

_____

Märge tutvustamise/tutvumise kohta:

_____

Vangistusseaduse § 1¹ lg 5 kohaselt võib käesoleva otsuse peale esitada kaebuse halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras Tallinna Halduskohtusse tingimusel, et eelnevalt on 30 päeva jooksul otsusest teada saamisest esitatud vaie vangla direktorile ning vangla direktor on vaide tagastanud, osaliselt rahuldanud, rahuldamata või tähtaegselt lahendamata jätnud.

(Kehtetuks tunnistatud 20.06.2021 nr 1-1/21/34, jõust. 01.07.2021)

Tallinna Vangla kodukorra
Lisa 19

Raamatu üleandmine Tallinna Vangla raamatukogule

Soovin .....……...……...……..……..
(nimi, perekonnanimi, isikukood)

anda mulle kuuluva(d) teaviku(d) tasuta üle Tallinna vangla raamatukogule.

Olen teadlik, et raamatukogu ei ole kohustatud minu annetust vastu võtma.

Nõustun, et teavik kantakse minu isiklike asjade nimekirjast maha.

Teavik(ud):

…….
(Kinnipeetava allkiri)

Vastu võtnud:

…….
(Nimi)

…….
(Ametikoht)

…….
(Kuupäev)

…….
(Allkiri kinnitamaks, et raamat on kinnipeetava isiklike asjade nimekirjast maha võetud)