Kinnitatud
Tallinna Vangla direktori 27.11.2018
käskkirjaga nr 1-1/18/89

Tallinna Vangla avavangla kodukord

Muudetud käskkirjadega:

03.04.2020 nr 1-1/20/15
07.05.2021 nr 1-1/21/21
28.04.2022 nr 1-1/22/48
07.06.2022 nr 1-1/22/60
14.12.2022 nr 1-1/22/106
09.02.2024 nr 1-1/24/12
23.12.2024 nr 1-1/24/101
20.03.2026 nr 1-1/1-26/15
04.09.2026 nr 1-1/1-26/47
30.10.2026 nr 1-1/1-26/58

Tallinn 2018

Sisukord

1. Üldsätted 4
2. Avavangla territoorium 5
3. Avavanglasse vastuvõtt ja paigutus 6
4. Liikumine vangla ja avavangla territooriumil 6
5. Päevakava 7
6. Loendus 7
7. Keelatud esemed 7
8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine 10
9. Kinnipeetava toitlustamine 13
10. Jäätmete käitlemine 14
11. Olmeküsimused 14
12. Suitsetamine 16
13. Lühiajalised kokkusaamised, telefonikõned, perioodiliste väljaannete tellimine, mobiiltelefoni- ja interneti, sh tahvelarvuti kasutamine (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*) 17
14. Lühiajaline väljasõit 20
15. Kinnipeetavate sisseostud 21
16. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine 21
17. Kehakultuuriga tegelemine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja 22
18. Usuvabaduse tagamine (Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022) 23
19. Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine 24
20. Ametnike vastuvõtt 26
21. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine 26
22. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine 26
23. Sõidukulude hüvitamine 27

Lisad 28
Lisa 1 28
Lisa 2 29
Lisa 3 30
Lisa 4 31
Lisa 5 32
Lisa 6 33
Lisa 7 34
Lisa 8 35
Lisa 9 36
Lisa 10 37
Lisa 11 *(Kehtetuks tunnistatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)* 38
Lisa 12 *(Kehtetuks tunnistatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)* 38

Lisa 13 39
Lisa 14 41
Lisa 15 43
Lisa 16 44
Lisa 17 45
Lisa 18 46
Lisa 19 48
Lisa 20 49
Lisa 21 51

1. Üldsätted

1.1. Tallinna Vangla (edaspidi vangla) avavangla kodukorra (edaspidi kodukord) eesmärk on täpsustada vangistusseaduse (VangS), justiitsministri 30.11.2000 määruse nr 72 „Vangla sisekorraeeskiri" (VSkE) ja teiste õigusaktidega sätestatud ning vangistusega seotud otsuste täideviimise üldist korda ja korraldust Tallinna Vangla avavangla (edaspidi: avavangla) territooriumil ja liikumisel Tallinna Vangla territooriumil (Lisa 21 – Tallinna Vangla territoorium). Täpsustused hõlmavad eelnimetatud õigusaktidega täpsemalt reguleerimata sätteid. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

1.2. Kodukorda on kohustatud täitma avavanglas paiknevad kinnipeetavad, vangla teenistujad ja vanglat külastavad isikud.

1.3. Kodukorras nimetatud graafikutega saab kinnipeetav tutvuda osakonna stendidelt või üksuse inspektorikontaktisiku (edaspidi kontaktisik) vahendusel.

1.4. Kodukorra lisades toodud blankette saab kinnipeetav üksuse ametnikelt. Üksuse ametnik aitab vajaduse korral kinnipeetaval blankette täita.

1.5. Vangla võib kinnipeetavalt nõuda tekitatud materiaalse kahju hüvitamist tsiviilkohtumenetluse kaudu.

1.6. Vangla direktoril on õigus vajaduse korral oma korraldustes kodukorra täitmisest ajutiselt kõrvale kalduda.

1.7. Kinnipeetav on kohustatud:

1.7.1. vanglateenistuse ametnike tuppa sisenemisel katkestama muud tegevused, püsti tõusma, hoidma käsi keha kõrval vanglateenistuse ametnikule nähtavalt ning seisma enda korrastatud voodi juures või vanglateenistuse ametniku korraldusel mujal;

1.7.2. käituma vanglateenistujatega, vangla külastajatega ning kaaskinnipeetavatega viisakalt ning suhtlemisel järgima kõiki üldtunnustatud viisakusreegleid. Kohtumisel teenistujatega ning Vanglat külastavate ametiisikutega peab kinnipeetav neid tervitama püsti seistes. Üheski vestluses, pöördumises ega muus kontekstis ei tohi kasutada ebatsensuurseid, kahemõttelisi, ähvardava sisuga ning väärikust riivavaid väljendeid. Kinnipeetava hääletoon ja kehakeel ei tohi olla agressiivsed;

1.7.3. väljaspool tuba viibides riietuma korrektselt, st riided peavad olema puhtad, käised ja pükste sääred ei tohi olla üles keeratud, õlad peavad olema kaetud ning ööriiete (öösärk, pidžaama, hommikumantel) kandmine väljaspool öörahu on keelatud. Jope, mütsi ja kinnaste kandmine siseruumides on keelatud, v.a juhul, kui minnakse väljapoole siseruume või tullakse sealt tagasi;

1.7.4. kadunud või leitud esemest, toas olevate isiklike esemete või vangla vara hävimisest või kasutuskõlbmatuks muutumisest kohe teatama vanglateenistuse ametnikule.

1.8. Kinnipeetaval on keelatud:

1.8.1. ületada piirdeid, ronida või rippuda jalutusaia või muu konstruktsiooni küljes;

1.8.2. väljuda vanglateenistuse ametniku loata talle määratud viibimiskohast;

1.8.3. siseneda vanglateenistuja loata vanglateenistujate tööruumidesse;

1.8.4. viibida ruumis selleks mitte ettenähtud ajal; vestelda saatmise ajal kõrvaliste isikutega (v.a teda saatva vanglateenistuse ametnikuga), tegelda saatmise ajal kõrvaliste tegevustega, kätelda teiste isikutega, maha visata või maast võtta mis tahes esemeid, vaadata uksesilmadesse, vajutada ükskõik millisele nupule ja lülitile, kalduda ettenähtud marsruudilt kõrvale jms;

1.8.5. kasutada füüsilist ja/või vaimset vägivalda teiste kinnipeetavate, vanglateenistujate ning teiste isikute suhtes;

1.8.6. käituda ebaviisakalt ning kasutada seksuaalselt ahistavaid, ebatsensuurseid, kahemõttelisi, ähvardava sisuga, solvavaid, laimavaid ja väärikust riivavaid väljendeid;

1.8.7. mees- ja naissoost avavangla kinnipeetavatel on keelatud omavahel suhelda ning anda üksteisele ja võtta üksteiselt vastu ükskõik milliseid esemeid;

1.8.8. hõigelda, vahetada teise kinnipeetavaga valjul häälel infot, karjuda või häirida muul viisil teisi vanglas viibivaid isikuid;

1.8.9. õhutada või kihutada teisi kinnipeetavaid toime panema õigusrikkumisi;

1.8.10. mängida kasu saamise eesmärgil laua- või muid mänge või sõlmida kihlvedusid;

1.8.11. teha endale või teisele tätoveeringuid ning lubada ennast tätoveerida;

1.8.12. jätta omavoliliselt avatud asendisse korrustevahelisi ning õuealale viivaid uksi, panna võõrkehi uksepiirajasse ja -mehhanismidesse jms;

1.8.13. reguleerida televiisori ja raadio helitugevust nii, et see segab vanglateenistujail teenistuskohustusi täita või teisi isikuid;

1.8.14. panna WC-potti ja pissuaari esemeid ja aineid, mis ei kuulu WC-poti ja pissuaari sihtotstarbelise kasutamise alla;

1.8.15. teha toa ehitus- ja sisustuselementidele ning muule vangla varale kirjutisi ja märke, kleepida, kinnitada või riputada neile fotosid, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid, katteid, vaipu jms (v.a toas olevale stendile). Keelatud on katta valgusteid ja elektroonilisi järelevalveseadmeid ning kasutada esemeid nii, et need takistavad visuaalset järelevalvet (nt laudadele/kappidele katete panemine, aknalaudadele fotode paigutamine, katta kinni akent või paigutada akende ette mistahes esemeid jms);

1.8.16. tuua tuppa ja viia toast välja mööbliesemeid, mis ei ole toa nimekirjas, ning hoida toas kinnitustest lahti tulnud või purunenud mööblit või mööbliosi. Lahtitulnud või purunenud esemest tuleb kohe teatada vanglateenistuse ametnikule ja võimaluse korral see talle üle anda;

1.8.17. võtta vastu, omandada ja võõrandada esemeid ning aineid teistelt kinnipeetavatelt; *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

1.8.18. omada ja omandada vanglas sularaha mujalt kui vanglasiseselt isikuarvelt;

1.8.19. viibida temale mitte ettenähtud toas ja toa uksel; *(Täiendatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

1.8.20. suitsetada Tallinna Vangla (sh avavangla) territooriumil; *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

1.8.21. kasutada öörahu ajal isiklikke elektriseadmeid, v.a üksuse juhi loal; *(Muudetud 07.05.2021 nr 11/21/21, jõust. 11.05.2021)*

1.8.22. hoida toa ust avatuna, v.a sisenedes ja väljudes ja muul põhjendatud juhul, kui ukse avatuna hoidmine on vajalik toimingu teostamiseks (nt koristamine), vanglateenistujaga suhtlemiseks või muul põhjusel vanglateenistuja loal; *(Lisatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

1.8.23. eksponeerida enda kehal, riietusel, toas ja muudes ruumides sõda-, rahvuste vahelist konflikti õhutavaid või agressorriikide riigijuhtide kujutisi ja sümboolikat (fotod, pildid, lipud, vapid, sümbolid vms); *(Lisatud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

1.8.24. kinnitada toas olevale liimtahvlile pilte, reproduktsioone, ajakirjade väljalõikeid jms, mis kujutavad alasti inimkeha. *(Lisatud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

2. Avavangla territoorium

2.1. Avavangla hoone asub vangla territooriumil ning on märgistatud tähisega AV.

2.2. Avavanglana mõistetakse kinnipeetavate majutamiseks ettenähtud hoones olevaid eraldi mees- ja naissoost kinnipeetavatele mõeldud tubasid, koridore (meessoost kinnipeetavatel ruumid B103 ja B203 naissoost kinnipeetavatel ruum C203), vaba aja veetmise ruume (meessoost kinnipeetavatel ruumid B101 ja B201, naissoost kinnipeetavatel ruum C201), abiruume (meessoost kinnipeetavatel ruumid B102, B105, B106, B123, B124, B125 ja B202, B205, B206, B223, B224, B225, naissoost kinnipeetavatel ruum C202, C217, C211, C212, C213) ja trepikodasid (meessoost kinnipeetavatel ruumid B104 ja B204, naissoost kinnipeetavatel ruum A106, C204) ning eraldi mees- ja naissoost kinnipeetavatele mõeldud jalutusalasid mida on võimalik kasutada vastavalt päevakavale. Inva WCd

(B107, B207 ja C216) on lubatud kasutada ratastoolis liikuval kinnipeetaval või teistel kinnipeetavatel vanglateenistuse ametniku loal.

2.3. Tallinna Vangla üldkasutatavates ruumides kasutatakse video- ja audiojälgimist. Tallinna Vangla territooriumil võib vanglateenistuse ametnik teenistusülesennete täitmisel, st mistahes seadusest tuleneva toimingu teostamisel (toas loenduse läbiviimine, kinnipeetavate vanglasisene saatmine või ümberpaigutamine jms, v.a kinni peetava isiku täieliku läbiotsimise teostamise ajal) kasutada tema vormi külge kinnitatud kehakaamerat (mis on selgelt eristatav ja nähtav), millega teostatakse läbiviidavate toimingute video- ja audiojälgimine. *(Lisatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

3. Avavanglasse vastuvõtt ja paigutus

3.1. Avavanglasse saabunud kinnipeetav riietub lahti ning ta otsitakse täielikult läbi. Läbiotsimisele eelneb vanglateenistuse ametniku ettepanek ära anda kõik kaasas olevad asjad, mille hoidmine on avavanglas keelatud või mis ei ole soetatud vangla vahendusel.

3.2. Läbiotsitud kinnipeetavale väljastatakse 1 padi, 1 tekk, 2 lina, 1 padjapüür, 1 käterätik, 1 saunalina ja söömistarbed (kahvel, nuga, lusikas, kruus, klaas, praetaldrik, supikauss). Vajaduse korral väljastatakse kinnipeetavaile hügieenitarbed.

3.3. Avavanglas keelatud esemetega talitatakse VangSis ja VSkEs kehtestatud korra järgi.

3.4. Vanglateenistuse ametnik määrab saabunud kinnipeetavale magamiskoha, otsustab kasutusele võetavad ja ladustatavad isiklikud asjad ning tutvustab avavangla kodukorda allkirja vastu.

3.5. Kinnipeetava üleliigsed isiklikud asjad asuvad vanglas selleks ettenähtud laos. Isiklikud asjad kantakse kinnipeeturegistrisse isiklike asjade nimekirja. Nõuetekohast asjade lattu paigutamist ja laost kätteandmist organiseerib vanglateenistuse ametnik.

3.6. Kinnipeetavale tehakse ettepanek allkirjastada garantiikiri **(lisa 20)**, millega ta kohustub vabatahtlikult andma esimesel nõudmisel uriini ja/või vereproove, et tuvastada võimalikku joobeseisundit. Nõusoleku andmisest või hilisemast analüüside andmisest keeldumist käsitletakse alusena kinnipeetava ümberpaigutamiseks kinnisesse vanglasse.

3.7. Vajaduse korral tehakse kinnipeetavale ning tema asjadele kohe desinfektsioon.

3.8. Kui kinnipeetav on saabunud avavanglasse, täpsustatakse tema haridus ja kutseoskused, mille alusel toimub üldjuhul tema hõivamine, pidades silmas kinnipeetava individuaalses täitmiskavas (ITK) fikseeritud eesmärke.

4. Liikumine vangla ja avavangla territooriumil

4.1. Kinnipeetav on kohustatud väljaspool tuba ja loenduse ajal kandma nimesilti vangla väljastatud paelaga kaelas nähtaval kohal loetavana. Vangla territooriumilt lahkudes nimesilti kandma ei pea ning vanglast väljudes tuleb anda nimesilt vanglateenistuse ametniku kätte. Kinnipeetavale väljastatavale nimesildile võib põhjendatud vajadusel anda lisafunktsioone, nt ruumide elektroonilise läbipääsuga uste avamiseks. *(Täiendatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

4.2. Kinnipeetav liigub väljaspool avavanglat vaid vanglaametnikust saatjaga, välja arvatud soodustuse korras liikumisel VangS § 22 alusel. *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

4.3. Kinnipeetaval on õigus äratusest öörahuni päevakava järgi liikuda avavangla piires (p.2.2) saatjata.

4.4. Jalutuskäigule minnakse hooajale vastavas riietuses. Vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata kinnipeetaval minna jalutuskäigule, kui kinnipeetav ei ole riietatud hooaja kohaselt. Jalutuskäigule on lubatud kaasa võtta ainult käekell, kaelaskantav religioosne ese, abielusõrmus, taskurätt ja veepudel ning mõistlik kogus nikotiinipatju originaalpakendis. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

4.5. Jalutusalal viibides ja sporti tehes ei tohi avavangla kinnipeetavad suhelda läbi aia kõrvaliste isikutega (sh vastassoost kinnipeetavatega), lebada maapinnal ning istuda selleks mitte ettenähtud kohtades.

4.6. Avavangla kinnipeetav, kes töötab majandustöödel väljaspool avavanglat vangla territooriumil, tohib suhelda ainult töid korraldava vanglateenistuse ametnikuga, teiste isikutega suhtlemine on keelatud.

4.7. Kui kinnipeetav paneb jalutusalal toime distsipliinirikkumise tunnustega teo, otsustab vanglateenistuse ametnik jalutusalal viibimise jätkamise või katkestamise.

4.8. Kui kinnipeetav väljub avavanglast või siseneb sinna, otsitakse ta läbi. Selleks on ta kohustatud seisma, nägu seina poole, ja asetama käed vanglateenistuse ametniku osutatud kohale, peopesad enda poole. Kinnipeetav võidakse täielikult läbi otsida koos lahtiriietumisega.

5. Päevakava

5.1. Kinnipeetav on kohustatud järgima kehtestatud päevakava **(lisa 1)**.

5.2. Kinnipeetaval on kohustus minna talle määratud tuppa päevakavajärgsete loenduste ja öörahu ajaks.

5.2.1. Kinnipeetavate tubade uksi öörahu ajaks ei lukustata, öörahu ajal võib toast väljuda ainult tualettruumi (WC) kasutamiseks või ametniku poole pöördumiseks. Öörahu ajal on kinnipeetaval keelatud toa ukse sulgemine seest poolt. Vajadusel võib vanglateenistus öörahu ajaks lukustada köögi, pesuruumide ja abiruumide uksi. Lähtuvalt kinnipeetava töögraafikust võib vanglateenistuse ametniku loal kasutada öörahu ajal kööki, majapidamisruumi ja duširuumi. *(Muudetud 20.03.2026 nr 1-1/1-26/15, jõust. 23.03.2026)*

5.3. Kinnipeetavad õpivad, töötavad, osalevad usutalitustel ning kultuuri- ja spordiüritustes üldjuhul äratusest kuni öörahuni, arvestades päevakavas toodud erisusi.

5.4. Tööle saadetakse kinnipeetavad töögraafikute põhjal, millest vanglateenistuse ametnik neid enne teavitab. **5.5.** Raamatukogu ja juuksuri teenust kasutatakse avavangla töökorralduse järgi.

5.6. Vangla võib lülitada elektri pistikutes päevakavas sätestatud öörahu ajaks välja. Avavangla juhi otsusel võib lubada elektri kasutamist öörahu ajal.

5.7. Vangla juhtkond, sh direktor, võtab kinnipeetavaid vastu lähtuvalt kinnipeetavatelt laekunud taotlustele.

6. Loendus

6.1. Korraldus loenduseks antakse suuliselt vahetult enne loenduse alustamist või helindussüsteemi kaudu. Loendus toimub tubades ning vajaduse korral kinnipeetavate töökohtadel.

6.2. Loenduse ajal on kinnipeetav kohustatud püsti tõusma, kui tuppa siseneb vanglaametnik, ning seisma korrektselt riietatuna (sh kandma nimesilti) oma korrastatud voodi kõrval või vanglateenistuse ametniku korraldusel mujal.

6.3. Loenduse ajal hoiab kinnipeetav käsi külgedel. Tal on keelatud toetuda vastu seina või voodit, rääkida ilma vanglateenistuse ametniku loata või takistada loenduse läbi viimist muul viisil. Kõik toas ja üldkasutatavates ruumides olevad elektriseadmed peab kinnipeetav loenduse ajaks välja lülitama.

6.4. Loendust tegev vanglateenistuse ametnik kontrollib kinnipeetava vastavust loenduskaardile. Vajaduse korral küsib vanglateenistuse ametnik lisaandmeid.

6.5. Loendust tegev vanglateenistuse ametnik kontrollib visuaalselt kinnipeetavate füüsilist seisundit ning toa ja selle sisustuse tehnilist olukorda.

6.6. Loenduse ajal on kinnipeetav kohustatud viibima temale määratud toas ning tohib sealt väljuda, kui loendust tegev vanglateenistuse ametnik on selleks loa andnud.

7. Keelatud esemed

7.1. Lisaks VSkE §-s 64[1] sätestatud esemetele keelatakse VangS § 15 lg 4 alusel kinnipeetavaile VangS § 15 lg-s 2 kirjeldatud tunnustele vastavad järgmised esemed:

7.1.1. vanglateenistuse vahenduseta või loata soetatud või vanglasse saabumisel mitte kaasas olnud toidu- ja maitseained, taimsed tooted, vedelad, pulbrilised, tahked jm ained ning sigaretid ja süütamisvahendid ning nikotiinipadjad; *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

7.1.2. juhe, kaabel, pael ja muu sarnane ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a vanglateenistuse poolt või loal väljastatud järgmised esemed:

- jalanõude küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael;

- nimesildi kandmise pael;
- ususümboolika kandmise pael;
- kuni kolm meetrit pikad TV-kaablid ja kuni kaks meetrit pikad muud elektriseadme kasutamiseks vajalikud juhtmed või kaablid, mis on vanglateenistuse vahendusel soetatud või vanglasse saabumise ajal isikul kaasas olnud *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024);*
- riietusese, mille sees on kumm;
- püksirihm;
- riietuse küljes oleva sihtotstarbeliselt kasutatava paela;
- silmaklappide küljes olev sihtotstarbeliselt kasutatav pael/kummipael *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

7.1.3. keraamiline, klaasist või metallist ese või ese, mis neid elemente sisaldab, v.a järgmised esemed:

- vangla vahendusel või loal soetatud ja vanglasse saabumise ajal kaasas olnud käekell;
- kuni 8 cm pikkune ilma küüneviilita küünelõikur;
- plastümbrisega taskupeegel, mille diameeter või diagonaal koos raamiga on kuni 10 cm *(Täiendatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024);*
- loa alusel väljastatud elektriseade (pardel või epilaator kinnipeetavale, kellel ei ole toas raseerimisvahendit);
- ilma patareideta raseerimisvahend kinnipeetavale, kellel ei ole toas epilaatorit või pardlit;
- muud vanglateenistuse vahendusel väljastatud või lubatud esemed;

7.1.4. isevalmistatud esemed;

7.1.5. söömiskõlbmatuks muutunud toiduained;

7.1.6. narkootilise, psühhotroopse või muu uimastava toimega aine lähteaine, sellist ainet sisaldav segu ja loodussaadus ning narkootilise või psühhotroopse ainega immutatud ese või aine;

7.1.7. erinevatest ainetest kokku segatud vedelikud, mille koostist ei ole võimalik üheselt tuvastada;

7.1.8. keelatud on täiendavalt järgmised ained: *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

7.1.8.1 ravim; ravimtaim; vitamiin; energiajook, -tablett ja –geel ning nende valmistamiseks mõeldud ained, v a vangla arsti ettekirjutusel ja vangla poolt või loal soetatud; *(Lisatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

7.1.8.2 toidulisand ja spordijook pulbri, tableti või muul kontsentreeritud kujul v.a valmistoode, kuhu on lisatud täiendavalt proteiini, süsivesikuid, mineraalaineid ja/või vitamiine, näiteks vitamiiniveed ja -mahlad, batoonid ja muud toiduained. *(Lisatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

7.1.9. meditsiiniline abivahend, meditsiinitarvik, -instrument, -seade, v.a vangla arsti ettekirjutusel;

7.1.10. liikumise abivahend, v.a vangla arsti lubatud ja väljastatud või vangla loal soetatud liikumise abivahend;

7.1.11. aroomi eritav aine ja ese, v.a hügieenitarbed ja puhastusvahendid

7.1.12. kondoomid, v.a vanglateenistuse väljastatud või vanglateenistuse loal soetatud;

7.1.13. elektrooniline sigaret, suitsuvabad tubakatooted (nt närimistubakas, nuusktubakas, suukaudseks kasutamiseks mõeldud tubakas), suitsetamistarbed ja tubakatoodetega seonduvad tooted ning nikotiini sisaldavad tooted v. a. tubakavabad nikotiinipadjad. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

7.1.14. tätoveeringute tegemisel kasutatav aine, seade või ese;

7.1.15. elektrihambahari, patareidega raseerimisvahend, juukselõikusmasin jm seesugused seadmed, mida on lihtne kohaldada tätoveerimisaparaadiks, v.a pardel või epilaator kinnipeetavale, kellel ei ole toas raseerimisvahendit

7.1.16. kunsti- ja kontoritarbed, kirjutus- ja joonistusvahendid, v.a

- vangla vahendusel soetatud kirjaklambrid suurusega kuni 3 cm;
- kooli väljastatud esemed;
- vangla vahendusel või loal soetatud ja karistust kandma saabudes kaasas olnud töötav sinine pastapliiats või selle südamik (kokku kuni 5 tk);

- harilik pliiats (kuni 2 tk);
- vangla vahendusel või loal soetatud ja karistust kandma saabudes kaasas olnud värvipliiatsid (kuni 12 tk);
- kustutuskumm (1 tk);
- dokumendimapp (1 tk)
- plastmassist joonlaud kuni 30cm (1 tk)
- pliiatsiteritaja (1 tk)
- Rõhknõel 1 karp (kuni 20 rõhknaela); *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*
- Vihikud ja kaustikud (kokku kuni 5 tk), õppetöös osalevale kinnipeetavale vastavalt vajadusele *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

7.1.17. kontoritehnika, v.a kalkulaator õppes osalevale kinnipeetavale;

7.1.18. registraator;

7.1.19. foto-, margi- ja muu album, pildiraam;

7.1.20. raamatud, kataloogid jm sarnased esemed, mis ei ole vanglateenistuse vahendusel või loal soetatud või vanglateenistuse väljastatud;

7.1.21. muusikaga või 3D (õnnitlus)kaart; *(Täiendatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

7.1.22. esemed, mille eesmärgipärane kasutamine eeldab pindade, ehituselementide vms kinnikatmist;

7.1.23. mänguasi, mängud, v.a doomino, kabe, male või nard, mis on soetatud vangla loal või vanglasse saabumisel kaasa võetud või avavanglas viibivale lapsele, mõistlikus koguses;

7.1.24. elektriseadmed, mille võimsus ületab 1.2 kW ning mis ei ole soetatud vanglateenistuse vahendusel või ei ole vanglasse saabumisel olnud isikul kaasas; *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

7.1.25. televiisor, mille diagonaal on üle 61 cm (24“); *(Muudetud 03.04.2020 nr 1-1/20/15, jõust 03.04.2020)*

7.1.26. toiteallikas, v.a patarei, mis on soetatud vanglateenistuse loal või vahendusel;

7.1.27. mittetöötav, iseparandatud, ümberehitamise tunnustega või vigastustega elektri- ja elektroonikaseade, seadme seesugune osa ning seade, mille küljest osa on eemaldatud;

7.1.28. signaali või levi edastaja või vastuvõtja ning nende tarvik, v.a vanglateenistuse loal väljastatud ja vangla vahendusel soetatud või vanglasse saabumisel kaasas olnud televiisor või raadio;

7.1.29. arvuti ja muu seade, millega on võimalik saavutada või mida modifitseerides on võimalik saavutada internetiühendus;

7.1.30. andmekandja ja selle lugeja, v.a paber;

7.1.31. digitaalne või elektrooniline mäng ning mängukonsool;

7.1.32. kaal;

7.1.33. naisteriided meessoost kinnipeetavaile;

7.1.34. üle 3 cm kõrguse kontsaga, metalltugevdustega, platvormtallaga (3 cm) või muul viisil ohtlikud jalanõud ning eriotstarbelised jalanõud, v.a tööülesannete täitmiseks vanglateenistuse väljastatud või lubatud jalanõud;

7.1.35. kandekott, kohver, karp, kast, kann, plastalus vms asjade hoiustamiseks mõeldud ese, v.a
- vanglateenistuse loal või poolt väljastatud ese;
- 5 kilekotti kinnipeetava isiklikuks tarbeks;
- kuni 2 isiklikku läbipaistvat plastsäilituskarpi, mille kogumaht ei tohi ületada ühte liitrit; veefiltreerimiskann (1 tk).

7.1.36. kell, v.a käekell, äratuskell, kellraadio; *(Muudetud 20.03.2026 nr 1-1/1-26/15, jõust 23.03.2026)*

7.1.37. päikeseprillid, v.a vangla arsti ettekirjutusel;

7.1.38. *(Kehtetuks tunnistatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

7.1.39. kõrvaklapid; *(Muudetud 20.03.2026 nr 1-1/1-26/15, jõust 23.03.2026)*

7.1.40. üle ühe komplekti palvehelmeid;

7.1.41. relvamakett või -imitatsioon;

7.1.42. filter, v.a vanglateenistuse vahendusel või loal soetatud veefilter;

7.1.43. küttekeha, v.a vanglateenistuse vahendusel või loal soetatud veekeetja;

7.1.44. sarnase otstarbega isiklikud esemed, mille tagab vangla;

7.1.45. muud esemed, mida ei ole selles nimekirjas nimetatud, kuid mille korrektne läbiotsimine on ajamahukas või mille korrektse läbiotsimise tulemusena võivad esemed kaotada nendele ette nähtud hügieenilisuse või kergesti puruneda ning mis ei ole vanglas vajalikud või teiste lubatud asjadega asendatavad;

7.1.46. riideesemed ja jalanõud, mis ei ole soetatud vanglateenistuse loal;

7.1.47. ventilaator;

7.1.48. alkoholi sisaldavad vedelikud, alkoholivabad joogid, mis nimetuse poolest seonduvad alkoholiga, nt alkoholivaba õlu, vein, siider jms ning muud joovet tekitavad ained;

7.1.49. sularaha rohkem kui ühe kuu miinimumpalga määras;

7.1.50. survestatud mahutid, v.a. habemeajamisvaht ja raseerimisgeel;

7.1.51. trükised, paljundused, käsikirjad vms, mis sisaldavad kirjeldusi vangla järelevalve ja julgeoleku tagamise, kriminogeensete riskide hindamise või erakorraliste sündmuste lahendamise taktikatest ja metoodikast;

7.1.52. suveniirkupüürid. *(Lisatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

8. Isiklikud esemed ja nende hoidmine

8.1. Üldsätted

8.1.1. Kinnipeetaval on õigus isiklikke või temale vangla poolt antud esemeid hoida toas talle määratud riiulil, riidekapis, öökapis ning kinnipeetavate isiklike asjade laos (edaspidi ladu). Väikest rätikut (käte- või köögirätik) ja pajakindaid on õigus hoida täiendavalt köögis kinnipeetavale määratud plastkastis või plastkasti peal. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

8.1.2. Toiduaineid tuleb hoida ainult köögis olevas kinnipeetavale eraldatud külmkapi boksis, sügavkülmas või kinnipeetavale eraldatud kaanega nimelises plastkastis. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

8.1.3. Asjade laost väljastamiseks või lattu paigutamiseks esitab kinnipeetav vormikohase taotluse **(lisa 2)** vanglateenistuse ametnikule ning annab esemed ära ja saab need kätte esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 30 päeva jooksul. Vanglateenistuse ametnik kontrollib taotluse sisu ning otsustab asjade (v.a elektriseadmete ja vaba aja veetmise vahendite) väljastamise. Isiklikud riideesemed, mida kinnipeetav soovib taotluse alusel toast lattu paigutada, peavad olema puhtad. Laol on õigus keelduda määrdunud ja halvasti lõhnavate esemete vastuvõtmisest.

8.1.4. Isiklike asjade vanglast väljasaatmiseks peab kinnipeetav täitma taotluse blanketi **(lisa 6)**. Taotluse kinnitab vanglateenistuse ametnik.

8.1.5. Väljasõidule minnes ning isiklikke asju vanglast ära viies peab kinnipeetav täitma taotluse blanketi **(lisa 6)**. Taotluse kinnitab vanglateenistuse ametnik.

8.1.6. Kui kinnipeetava saadetakse teise vanglasse või politsei arestimajja, paigutatakse ümber teise tuppa või kui ta vabaneb vanglast, peab ta toast kaasa võtma kõik isiklikud esemed ja tagastama vanglale (v.a tubade vahelise ümberpaigutuse puhul) talle kasutamiseks väljastatud vangla vara.

8.1.7. Laos ei hoiustata kinnipeetavate hügieeni-, kehahooldus- ega puhastusvahendeid, toiduaineid ega kuivaineid (sh tee ja kohv), ravimeid ega süütamisvahendeid.

8.1.8. Sularaha saamiseks teeb kinnipeetav kirjaliku taotluse **(lisa 15)** vähemalt 3 tööpäeva enne sularaha väljastamist, reeglina toimub sularaha väljastamine esmaspäeviti.

8.2. Kinnipeetavail on keelatud:

8.2.1. ilma vangla loata isiklikke asju ära visata. Kinnipeetav, kes esitab isiklike asjade laole taotluse kanda temale kuuluvad isiklikud esemed kinnipeeturegistrist ja ühtsest nimekirjast maha, peab esitama koos taotlusega ka mahakantavad esemed, v.a ihupesu ja sokid. Esemete mahakandmise alus on kinnipeetava taotlus ning sellele lisatud mahakantavad esemed. Mahakantud esemete ja taotluse sisu vastavuse eest vastutab taotluse esitanud kinnipeetav;

8.2.2. võõrandada, saata või teiste kasutusse anda oma isiklikuks tarbimiseks olevaid esemeid ja aineid, samuti teistelt võtta vastu, omandada, laenata või võtta ajutiseks kasutamiseks teistele isiklikuks tarbimiseks lubatud või peremehetuid esemeid ja aineid (v.a toakaaslase loal kasutada televiisorit, raadiot ja elektrilist veekeedukannu). *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

8.2.3. hoida avavanglasse saabudes esemeid, mida tal lahkudes kaasas ei olnud, v.a töötavail kinnipeetavail tööandja antud tööriietus ning õppivail kinnipeetavail kooli väljastatud õppematerjalid; **8.2.4.** valmistada, hoida ja kasutada omavalmistatud elektriseadmeid;

8.2.5. rikkuda või eemaldada elektriseadme turvakleebist, elektriseadmeid ise remontida või ümber ehitada. Kui seade puruneb või turvakleebisega varustatud elektriseadme turvakleebis muutub kasutuskõlbmatuks, peab kinnipeetav elektriseadme kohe ära andma. Elektriseadmed, mis on rikutud, muudetud, turvakleebised rikutud, ümber ehitatud või ekspluateerimisest ohtlikuks muutunud, võetakse ära ja paigutatakse lattu.

8.2.6. hoida toas esemeid väljaspool kappe ja riiulit näiteks voodi all, kapi otsas, aknalaual jne.

8.3. Elektriseadme taotlemise ja kasutamise erisused

8.3.1. Elektriseadmete laost väljastamiseks on kinnipeetaval õigus esitada vanglateenistuse ametnikule vormikohane taotlus **(lisa 5)**. Kui kinnipeetav on saanud loa elektriseadet kasutada ning ta on andnud elektriseadme toast lattu või remonti, siis esitab kinnipeetav laole elektriseadme tuppa saamiseks taotluse **(lisa 2)**. Elektriseadmete kasutamise kulud katab kinnipeetav. Kui toas on juba ühel kinnipeetaval televiisor, siis teisele kinnipeetavale televiisorit tuppa tehniliste võimaluste puudumise tõttu ei väljastata.

8.3.2. Kinnipeetaval on õigus kasutada isiklikke elektriseadmeid, mis on tehase toodang, muutmata või ümber ehitamata, töökorras, varustatud vangla turvakleebistega ning mis vastavad Eesti Vabariigis kehtestatud elektriseadmete standardeile. Kinnipeetav saab osta kaupluse vahendusel või vangla loal TV-kaabli (pikkusega kuni 3 m), kui tema elektriseadme soetustaotlus on rahuldatud. Vangla ei taga kinnipeetavale TV-kaablit. *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

8.3.3. Vangla ei vastuta elektriseadmete kahjustuste eest, mis on tekkinud elektrivoolu katkestusest, pinge muutustest või elektriseadmete tehnilistest riketest, välja arvatud kahjustused, mis on tekkinud vangla õigusvastase tegevuse tagajärjel.

8.3.4. Kinnipeetav peab talle antud elektriseadmeid kasutama elektriseadmete kasutamise juhendi järgi ning kooskõlas kodukorra ja muude õigusaktidega, häirimata seejuures teisi kinnipeetavaid, vanglaametnike tööülesannete täitmist ning vangla igapäevast töökorraldust. Kinnipeetav on kohustatud kasutama temale väljastatud televiisorit, veekeedukannu jms ainult selles toas, kuhu ta on paigutatud.

8.3.5. Kui elektriseadme kasutamise vältel tuvastatakse rikkumine või kui kinnipeetav ei ole elektriseadme kasutamisega kaasnevaid kulutusi tasunud, on vanglateenistuse ametnikul õigus elektriseade kinnipeetavalt kohe ära võtta.

8.3.6. Kinnipeetav võib oma kulul vangla vahendusel vastavasisulise taotluse alusel mitte töökorras oleva olmeelektroonika saata remonti hooldusfirmasse.

8.4. Kinnipeetav võib hoida toas isiklikke riideesemeid järgmistes kogustes:

8.4.1. jalanõud - 4 paari (v.a jalgpallijalanõud ja terava või kõrge kontsaga jalanõud);

8.4.2. sokid – mõistlikus koguses; *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

8.4.3. aluspesu (meestel aluspüksid ja maika, naistel aluspüksid, rinnahoidja ja maika) – mõistlikus koguses; *(Muudetud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

8.4.4. pidžaama või öösärk kokku- 2 tk;

8.4.5. soe pesu – 1 komplekt;

8.4.6. hommikumantel – 1 tk;

8.4.7. jope või mantel või kasukas või nahk-/teksatagi (metall- või neetkaunistusteta) - 2 tk;

8.4.8. sall - 1 tk;

8.4.9. kindad - 2 paari;

8.4.10. T-särk (sh varrukateta T-särk), polosärk - kokku 5 tk ;

8.4.11. triiksärk või pikkade varrukatega särk - kokku 2 tk;
8.4.12. lühikesed või põlvpüksid - kokku 3 paari; (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)
8.4.13. pikad püksid - 3 paari;
8.4.14. kampsun või fliisjakk või polo või sviiter või dressipluus – kokku 3 tk;
8.4.15. vest (metallkaunistusteta) - 1 tk;
8.4.16. kleit või seelik - kokku 3 tk;
8.4.17. pintsak või kittel või jakk või kardigan - kokku 2 tk;
8.4.18. lips - 1 tk;
8.4.19. müts või pearätik - kokku 2 tk;
8.4.20. väljaspool vanglat töötaval kinnipeetaval lisaks järgnevad esemed: jope -1 tk, püksid −1 paar, pluus või kampsun või dressipluus – kokku 2 tk, t-särk −2 tk, vest −1 tk, kindad −1 paar, müts −1 tk, jalanõud −1 paar, saunalina −1 tk, soe pesu (püksid ja särk) −1 kmpl; püksirihm − 1tk.; *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*
8.4.21. pikk spordidress (dressipüksid ja -pluus) 2 komplekti.

8.5. Kinnipeetav võib loetelus nimetatud isiklikke tarbeesemeid hoida toas järgmistes kogustes:
8.5.1. saunalina - 2 tk;
8.5.2. käekell -1 tk;
8.5.3. spordikott -1 tk;
8.5.4. seljakott või käekott või õlakott-1 tk kokku;
8.5.5. rahakott -1 tk;
8.5.6. kosmeetikakott - 1 tk.
8.5.7. käte- või köögirätik - 1tk; *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*
8.5.8. pajakindad - 1 paar; *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*
8.5.9. kuni 1 liitrine korduvkasutatav joogipudel (läbipaistvast ja värvitust plastikust ning keeratava korgiga) – 1 tk. *(Lisatud 09.02.2024 nr 1-1/24/12, jõust. 09.02.2024)*

8.6. Kinnipeetav võib hoida toas hügieeni-, kosmeetika- ja puhastustarbeid järgmistes kogustes:
8.6.1. šampoon - 2 tk;
8.6.2. palsam - 2 tk;
8.6.3. dušigeel või vedelseep- 2 tk;
8.6.4. seep - 3 tk;
8.6.5. kreem või näopuhastustoonik, -piim, -õli - kokku 4 tk;
8.6.6. pulkdeodoranti (alkoholita) - 2 tk;
8.6.7. suuloputusvedelik (alkoholita) - 1 tk;
8.6.8. hügieeniline huulepulk - 1 tk;
8.6.9. hambapasta - 2 tk;
8.6.10. habemeajamisvaht, -kreem, -geel/epileerimiskreem, -geel - 2 tk;
8.6.11. juuksevärv - 1 tk;
8.6.12. küünelaki eemaldaja (piirituseta ja atsetoonita) - 1 tk;
8.6.13. naisoostkinnipeetavatele kosmeetikatarbed - koguses, mis mahub vangla poolt väljastatud suletavasse säilituskarpi;
8.6.14. tualettpaber - 4 rulli;
8.6.15. naissoostkinnipeetaval hügieenisidemed ja/või tampoonid ja/või pesukaitsed - kokku 4 pk;
8.6.16. nõudepesuvahend - 1 tk;
8.6.17. katlakivieemaldi - 1 tk;
8.6.18. pesupulber, pesugeel, pesukapslid, loputusvahend – kokku 2 pk; (*Muudetud 23.12.2024 nr 11/24/101, jõust. 01.01.2025*)
8.6.19. 8.6.19. kingakreem - 2 tk;

8.6.20. ühekordsed raseerijad - 7 tk; *(Muudetud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

8.6.21. raseerija - 1 tk; vahetatavad terad – 4 tk*(Muudetud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

8.6.22. seebikarp – 1 tk;

8.6.23. hambaharjakarp – 1 tk;

8.6.24. kingalusikas – 1 tk;

8.6.25. kingahari – 1 tk;

8.6.26. hambahari – 2 tk *(Lisatud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

8.7. Punktides 8.4., 8.5. ja 8.6. nimetamata riideesemeid, jalanõusid, isiklikke tarbeesemeid ning hügieeni-, kosmeetika- ja puhastustarbed võivad toas olla üksnes vanglateenistuse kirjalikul loal.

9. Kinnipeetava toitlustamine

9.1. Kinnipeetavaid toitlustatakse sotsiaalministri 31. detsembri 2002. aasta määruse nr 150 „Toidunormid kinnipidamisasutustes“ alusel.

9.1.1. Kinnipeetav on kohustatud märkima oma toitlustamise soovi toidukordade kaupa üksuse poolt määratud ajaks elusektsiooni väljastatud tabelisse. Kinnipeetavale, kes paigutatakse avavanglasse nädala keskel, määratakse automaatselt vangla poolt toitlustamine jooksva nädala igal toidukorral. (*Lisatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

9.2. Lisatoitlustamise vajaduse määrab Lääne-Tallinna Keskhaigla korrektsioonilise meditsiini osakond (edaspidi LTKH KMO). Meditsiinilisel näidustusel eritoitlustamise otsustab vangla tervishoiutöötaja. Religioossetel kaalutlustel või veendumuslikel põhjustel liha/sealiha mittesisaldava toidu saamiseks pöördub kinnipeetav taotlusega kontaktisiku poole. Kui kinnipeetav taotleb liha/sealiha mittesisaldava toidu saamist religioossetel kaalutlustel, menetleb taotlust vangla kaplan. Kui kinnipeetav taotleb liha mittesisaldava toidu saamist veendumuslikel kaalutlustel, menetleb taotlust inspektor-kontaktisik. Kui kinnipeetavale on määratud liha/sealiha vaba toit meditsiinilisel, usulisel või veendumuslikul kaalutlusel, kontrollitakse kinnipeetava kauplusest ostetud toiduainete nimestikku. Kui kinnipeetav on liha/sealiha vaba toidu võimaldamise ajal ostnud kauplusest lihatooteid, siis lõpetab Vangla talle liha/sealiha vaba toidu väljastamise *(Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)*

9.3. Toidust loobumiseks esitab kinnipeetav vangla direktorile kirjaliku taotluse **(lisa 16)**. Kui kinnipeetav teavitab toidust loobumisest suuliselt, fikseeritakse see vanglateenistuse ametniku ettekandega.

9.4. Toidust loobumise lõpetamiseks esitab kinnipeetav taotluse **(lisa 17)**. Kinnipeetav saab vangla toitu uuesti alates taotluse esitamisele järgnevast toidukorrast.

9.5. Vajaduse korral võib vangla asendada tavatoidu kuivtoidupakiga.

9.6. Kõik menüüs ettenähtud toiduosad väljastatakse kinnipeetavale ettenähtud toidukordade ajal, sh sepik.

9.7. Vangla poolt ettenähtud toidukordade ajal väljastatakse toit kinnipeetavatele korrustel asuvates köökides ning söömine toimub ainult korrustel asuvates päevaruumides. Toidu viimine tubadesse on keelatud. Toidu jagamise ja söögikordade ajal on kinnipeetaval keelatud liikumine väljaspool oma toa korrust.

9.8. Vabal ajal võib kinnipeetav sööki valmistada I ja II korruse köögis ning söömine toimub ainult korrustel asuvates päevaruumides. Toidu viimine tubadesse on keelatud. Realiseerimistähtaja ületanud ja riknenud toiduained hävitatakse. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

9.9. Kinnipeetav on kohustatud kohe peale iga söögikorda pesema puhtaks kõik temale väljastatud ja ka üldkasutatavad söögiriistad, mida ta kasutas (termosed, potid jne) ning korrastama ruumi, sh köögiruumi kui seda kasutas, vältimaks antisanitaarse olukorra tekkimist. Vanglateenistuse ametnikul on õigus keelata väljastada toitu ebahügieenilisse toidunõusse.

9.10. Toidunõusid võib kinnipeetav hoiustada korrusel asuvas köögis ja enda toas talle määratud riiulil. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

9.11. Toidu vastuvõtmiseks annab kinnipeetav toidunõud toidujagajale. Avavanglas kohapeal viibiv kinnipeetav on kohustatud talle ettenähtud toidu ise vastu võtma. Väljaspool vanglat töötav kinnipeetav, kes on vanglast eemal viibimise ajal väljastatava toidu saamiseks soovi avaldanud, on

kohustatud vangla poolt väljastatud säilituskarbi jätma toitlustamise ajaks vangla poolt määratud kohta elusektsiooni köögis. Toit väljastatakse toidujagaja poolt säilituskarpi. Kinnipeetaval on õigus võtta toit kaasa väljapoole vanglat liikumisel vangla poolt väljastatud säilituskarbis. Vanglasse tagasi toodud toitlustamiseks mõeldud säilituskarp peab olema tühi. Kinnipeetavatel on keelatud neile Vangla poolt väljastatud toitu (sh sepik) üle anda teisele kinnipeetavale. (*Muudetud 23.12.2024 nr 11/24/101, jõust. 01.01.2025*)

9.12. Kui toidu kvaliteedi kohta tekib pretensioone, on kinnipeetav kohustatud sellest kohe teavitama vanglateenistuse ametnikku. Hiljem esitatud pretensioone ei rahuldata kontrollimise võimatuse tõttu.

10. Jäätmete käitlemine

10.1. Kinnipeetav on kohustatud liigiti koguma ja sortima enda valduses olevad või enda tekitatud jäätmed ning paigutama need vastavaisse vangla ettenähtud mahuteisse. Pakendijäätmed peab kinnipeetav enne puhastama. Vangla väljastab jäätmete sortimiseks juhendmaterjalid, tagab kinnipeetavaile vajalikud vahendid ning kontrollib jäätmete sortimist.

10.2. Enda valduses olevad kasutuskõlbmatud ja äravisatavad patareid peab kinnipeetav edastama vanglateenistuse ametnikule, kes paigutab patareid selleks ettenähtud kogumiskasti.

10.3. Pandipakendi märgistusega taara on lubatud kinnipeetaval poe külastamise päevadel viia selleks ettenähtud ja vangla poolt lubatud kogumiskohta.

10.4. Enda valduses olevad elektriseadmed või nende osad, mida soovitakse ära visata, annab kinnipeetav üle vanglateenistuse ametnikule koos kirjaliku teavitusega. (*Lisatud 23.12.2024 nr 11/24/101, jõust. 01.01.2025*)

11. Olmeküsimused

11.1. Vanglasiseste olmeküsimuste lahendamine

11.1.1. Kinnipeetav pöördub tööpäeviti oma olmeküsimuste lahendamise probleemiga suuliselt vanglateenistuse ametniku poole. Ametnik selgitab välja probleemi olemuse ja vajadusel edastab probleemi elektrooniliselt muule struktuuriüksusele või, kui olukord seda nõuab, laseb kirjutada ja võtab vastu kirjaliku pöördumise. Pöördumisele kirjutab alla esitaja ning märgib esitamise kuupäeva. Kinnipeetava pöördumine peab olema kirjutatud loetavas käekirjas, sisaldama taotleja ees- ja perekonnanime, hoone tähist ja toa numbrit, pöördumise põhjendatud sisu, kuupäeva ja allkirja. Turvalise tehnilise võimekuse olemasolu korral võib vangla võimaldada pöördumiste koostamist ning esitamist elektroonilises vormis. Elektroonilises vormis esitatud pöördumine kinnitatakse elektrooniliselt kinnipeetava enda poolt. (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

11.1.2. Taotluste blankette annavad ja taotlusi võtavad vastu vanglateenistuse ametnikud loenduse ajal.

11.1.3. Kinnipeetaval on õigus esitada pöördumisi üldjuhul riigikeeles ja ainult enda nimel.

11.1.4. Kirjalikule pöördumisele vastamise tähtaeg on üldjuhul 30 päeva, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

11.1.5. Kinnipeetaval on võimalus esitada kinnises ümbrikus pöördumisi teabe- ja uurimisosakonnale, sisekontrollile ning LTKH KMO-le. *(Lisatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

11.2. Riiete ja jalanõude korrashoid

11.2.1. Avavanglas kannab kinnipeetav isiklikke riideid, mille eest ta ise hoolitseb, neid puhastab ja regulaarselt vahetab. Kulud isiklike riiete pesemisel vajalike vahendite ostmiseks kannab kinnipeetav. Isiklikke riideesemeid hoitakse ainult toas olevates kappides ning tööriideid võib hoida selleks ettenähtud ruumis. Kinnipeetaval lubatakse toas hoida riideesemeid aastaaja järgi, üleliigsed riideesemed tuleb paigutada lattu.

11.2.2. Kinnipeetav võib taotleda vajaduse korral vanglalt riideesemeid, mis on talle vanglas lubatud, esitades selleks vanglateenistuse ametnikule taotluse **(lisa 3)**. Taotlust menetledes arvestatakse kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel kasutamiseks olnud raha ning taotletud riideesemete saamise põhjendatust

(vajadust). Kui kinnipeetava vanglasisesel isikuarvel on taotlusele eelneval kolmel kuul olnud vanglasiseseks kasutamiseks raha rohkem kui 13 eurot, siis kinnipeetava taotlust saada sokke ja aluspükse üldjuhul ei rahuldata. Muid riietusesemeid tavaliselt ei väljastata, kui kolme kuu keskmine vaba raha jääk on suurem kui soovitud eseme maksumus. Kinnipeetaval, kes on vangistuses viibinud vähem kui kolm kuud, võetakse arvestuse aluseks ühe kuu keskmine rahasumma, alla 30päevane periood võrdsustatakse ühe kuuga.

11.2.3. Vangla tagab kinnipeetavale vangla väljastatud voodipesu ja käterätikute vahetuse üldjuhul iga neljateistkümne päeva järel. Põhjendatud juhtudel on kinnipeetaval õigus taotleda padja, teki, pesu või madratsi vahetust.

11.2.4. Vangla väljastatud vooditarvikute, käterätikute ning tööriietuse pesemine ja parandamine toimub vangla kulul. Vangla poolt väljastatud voodivarustuse ja rätikute (1 padi, 1 tekk, 2 lina, 1 padjapüür, 1 käterätik, 1 saunalina) pesemine majapidamisruumides olevates pesumasinates ja kuivatamine kuivatuskappides on keelatud. *(Täiendatud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

11.2.5. Kinnipeetav võib isiklikud riided anda pesemiseks vanglale teenust osutavasse pesumajja, makstes pesemise eest kehtestatud hinnakirja järgi.

11.2.6. Pesemiseks ei võeta aluspesu, sokke, nahast ja karusnahast esemeid ning üleriideid. Üleriideid võidakse pesta erandjuhtudel, kui kinnipeetav kinnitab taotlusel oma allkirjaga, et on teadlik esemete pesemise võimalikest tagajärgedest (eseme mõõtmete vähenemine, värvuse muutumine, materjali kortsumine).

11.2.7. Isiklike riiete pesemiseks pesumajas esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse, märkides sellele riiete nimetused ja koguse ning nõusoleku arvata isikuarvelt maha pesemise eest tasutav summa. Taotluses peab olema märgitud taotleja nimi, toa number ja soovitud teenuse kirjeldus.

11.3. Hügieenitarvete vajaduspõhine väljastamine

11.3.1. Hügieenitarvete saamiseks võib vähe kindlustatud kinnipeetav, kellel vajalike hügieenitarbeid ei ole ja kellel puudub raha nende soetamiseks, esitada vanglaametnikule taotluse. Taotlus **(lisa 4)** peab olema koostatud selgesti loetavana ning sisaldama nime (trükitähtedega), sünniaega, toa numbrit ja hügieenitarvete nimetusi.

11.3.2. Hügieenitarbed, mida vangla vajaduspõhiselt väljastab, on tualettseep, majapidamisseep, hambapasta, hambahari, ühekordsed raseerimisvahendid, šampoon ning hügieenisidemed naissoost kinnipeetavale. *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022); (Muudetud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

11.3.3. Kinnipeetava taotlus saada vajalikud hügieenitarbed rahuldatakse, kui tema isiklikul arvel on taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutuseks olnud raha alla 15 euro, arvestades perioodi alg- ja lõppsaldot. Positiivse otsuse saanud taotluse alusel väljastatakse kinnipeetavale taotletud hügieenitarbed. Erandjuhtudel väljastatakse kinnipeetavale hügieenitarbed vastavalt vajadusele.

11.4. Ruumide korrashoid

11.4.1. Kinnipeetav on kohustatud täitma isikliku hügieeni nõudeid, pidama korras ja puhtana oma riietuse ning voodivarustuse, hoidma puhtad oma toa ja osakonna olmeruumid, pärast hommikust äratust seadma korda oma magamiskoha ning hoidma selle öörahuni korras. Kinnipeetaval on keelatud riputada oma voodi külge eesriideid (linad, rätikud vms), seada magamiskohti sisse olme- või teenistusruumides ning vanglateenistuse ametniku loata vahetada omavahel magamiskohti. Perioodil äratusest kuni öörahuni on kinnipeetavad kohustatud hoidma oma voodid korrastatuna.

11.4.2. Vangla tagab kinnipeetavaile toa korrashoiuks vajalikud puhastusvahendid, põrandapesulapi ja prügiämbri. Muid toa korrashoiuks vajalikke puhastusvahendeid saab kinnipeetav, kui ta pöördub vanglateenistuse ametniku poole.

11.5. Teenuste eest raha broneerimine

11.5.1. Vangla vahendusel võib kinnipeetav kasutada erinevaid teenuseid, sh pesta pesu, teha koopiaid, kasutada lubatud elektriseadmeid, mille eest tuleb kinnipeetaval oma isikukontolt tasuda.

11.5.2. Kinnipeetav peab arvestust pidama, et teenuse eest tasumiseks vajaminev rahasumma oleks kontol olemas.

11.5.3. Teenuste eest broneeritud summa arvestatakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt maha peale teenuse osutamist.

11.6. Rahaülekanded

11.6.1. Kinnipeetav võib vangla vahendusel teha pangaülekandeid (tasuda riigilõive, oma perekonnaliikmele või ülalpeetavale või kanda oma arvelduskontole pangas). Pangaülekandeid teeb haldusosakonna spetsialist. *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

11.6.2. Riigilõive tasutakse kinnipeetava vanglasiseselt isikuarvelt esimesel võimalusel, kui haldusosakonnale on laekunud kinnipeetava nõuetekohaselt täidetud taotlus. *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

11.6.3. VSkE § 54 järgi peab nõuetekohaselt täidetud avaldus sisaldama kõiki ülekandmiseks vaja minevaid rekvisiite: saaja nime, saaja arveldusarve numbrit, vajaduse korral viitenumbrit, ülekantava summa suurust numbrite ja sõnadega, vajaduse korral ka selgitust, kuupäeva ning allkirja.

12. Suitsetamine ja tubakavabade nikotiinipatjade kasutamine *(Täiendatud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

12.1. Kinnipeetavale kuuluvad sigaretid ja tikud ning nikotiinipadjad paigutatakse selleks vanglas ettenähtud lukustatavasse kappi. Nikotiinipatju võib hoida ka toas selleks ettenähtud kohas. Igale suitsetavale või nikotiinipatju kasutavale kinnipeetavale eraldatakse individuaalne kapp väljaspool vanglat tarbitavatele sigarettidele, tikkudele ja nikotiinipatjadele. Kapi avab ja lukustab kinnipeetava juuresolekul vanglateenistuse ametnik. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

12.2. Väljaspool vanglat hõivatud või viibiv kinnipeetav võib väljapoole vanglat kaasa võtta lukustatavas kapis olevad sigaretid ja tuletikud ning nikotiinipadjad. Kaasa võetud sigarette ning nikotiinipadjad vanglasse tagasi tuua ei tohi. Tagasi võib tuua ainult tuletikud, mis tuleb vanglasse saabudes koheselt vanglateenistuse ametniku kätte anda. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

12.3. Kaupluses käimise päeval on lubatud vanglasse kaasa tuua sigarette ja tuletikke ning nikotiinipatju originaalpakendis koguses, mis mahuvad ära kinnipeetava individuaalsesse sigarettide ja süütamisvahendite ja nikotiinipatjade hoiustamise kappi. Sigaretid ja tuletikud ning väljaspool vanglat kasutatavad nikotiinipadjad tuleb vanglasse saabudes koheselt vanglateenistuse ametniku kätte anda. Korraga võib omada kokku kuni 14 karpi nikotiinipatju. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

12.4. Sigarette ja tikke võib osta kinnipeetav, kes on ennast deklareerinud suitsetajana.

12.5. Nikotiinipatjade tarvitamisel tuleb arvestada teiste isikutega ning käituda diskreetselt ja tarvitamist eksponeerimata. Nikotiinipatjade tarvitamist ei propageerita ega presenteerita viisil, mis võiks innustada neid teisi tarvitama.

12.6. Toas olevad nikotiinipadjad on tarvitamiseks avavangla territooriumil, lukustatavas kapis olevaid karpe võib kaasa võtta liikumisel väljapoole vangla territooriumi.

12.7. Nikotiinipatjade hoiustamine on lubatud ainult originaalkarbis ning seda on lubatud hoida enda juures taskus ja/või oma öökapis või lukustatavas kapis. Nikotiinipatju ei tohi ümber pakendada ega hoida muus pakendis kui nende originaalpakendis. Avatud võib olla hoiustamiskohas maksimaalselt 2 karpi korraga (2 toas ja 2 lukustatavas kapis).

12.8. Nikotiinipatju on lubatud tarvitada ainult padja kujul ja suukaudselt.

12.9. Ravimite manustamisele tulles peab suu olema nikotiinipadjast tühi. Ametnikuga/sekkujaga/muu isikuga kohtudes on kinnipeetaval nikotiinipatjade kasutamine lubatud ainult vastastikusel kokkuleppel.

12.10. Kasutatud padi tuleb kohe ära visata olmeprügisse ning seda ei tohi säilitada ega teisele isikule üle anda või vastu võtta.

12.11. Kinnisesse vanglasse liikudes ei või nikotiinipatju kaasas olla.

12.12. Majandustööle rakendatud kinnipeetavatel on keelatud toidu käitlemise ja toidu jagamise ajal nikotiinipatjade tarvitamine.

12.13. Kinnipeetava ümberpaigutamisel avavanglast kinnisesse vanglasse ei ole lubatud kinnisesse vanglasse

tarvitamiseks kaasa võtta avavanglas soetatud nikotiinipatju. *(punktid 12.5-12.13 lisatud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

12.14. Kokkusaamiste ruumi võib kinnipeetav kaasa võtta mõistlikus koguses tubakavabasid nikotiinipatju. Kokkusaamiste ruumist lahkumisel on nikotiinipatjade kaasa võtmine keelatud. *(Lisatud 30.10.2026 nr 1-1/1-26/58, jõust. 02.11.2026)*

13. Lühiajalised kokkusaamised, telefonikõned, perioodiliste väljaannete tellimine, mobiiltelefoni- ja interneti, sh tahvelarvuti kasutamine (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

13.1. Lühiajaline kokkusaamine

13.1.1. Lühiajaliseks kokkusaamiseks on vajalik eelregistreerimine, mida kokkusaaja saab teha telefonitsi (tel 6127945, 6127932, 6127910 või 6127941) või elektrooniliselt (e-mail: talv.avavanglakontakt@just.ee). Kinnipeetav saab taotleda lühiajalist kokkusaamist taotluse **(lisa 13)** alusel. Taotlused tuleb esitada vähemalt 5 tööpäeva enne taotletavat kokkusaamist.

13.1.2. Lühiajalised kokkusaamised toimuvad avavanglas teisipäevast pühapäevani selleks ettenähtud ajal ja ruumis:
8:25 – 9:35 (v a teisipäev, kolmapäev, neljapäev ja reede)
9:45 –10:55 (v a teisipäev, kolmapäev, neljapäev ja reede)
13:40 –14:50
15:00 –16:10
16:20 – 17:30

13.1.3. Kokkusaamisele tulnud isik peab vähemalt 15 minutit enne kokkusaamiseks määratud aja algust täitma lühiajalise kokkusaamise taotluse ja esitama vanglaametnikule kehtiva isikut tõendava dokumendi.

13.1.4. Alla 8aastase lapse isiku tuvastamiseks peab lapsevanem esitama lapse sünnitunnistuse, 8–15aastase lapsel peab olema isikut tõendav fotoga dokument (pass, õpilaspilet, isikutunnistus (IDkaart) jne) ning üle 15aastasel lapsel peab olema isikut tõendav dokument isikut tõendavate dokumentide seaduse mõistes (nt isikutunnistus (ID-kaart), pass vms).

13.1.5. Kokkusaaja annab kaasas olevad asjad (kotid, üleriided jne) kokkusaamise ajaks hoiule lukustatavasse kappi, mille võti jääb kokkusaamise ajaks kokkusaaja kätte.

13.1.6 Suitsetamistarvete kaasa võtmine kokkusaamisele ja suitsetamine kokkusaamise ruumides on keelatud, v.a mõistlikus koguses tubakavabasid nikotiinipatju kohapeal kasutamiseks. *(Muudetud 30.10.2026 nr 1-1/1-26/58, jõust. 02.11.2026)*

13.1.7. Kokkusaamisele ei lubata isikut, kelle suhtes on kahtlus, et ta on alkoholijoobes või narkootilise või psühhotroopse aine mõju all või kes ei allu vanglaametniku seaduslikele korraldustele või pöördub vanglaametniku poole solvavate, ähvardavate, ebaviisakate või laimavate väljenditega või üritab pärast vangla sisekorda reguleerivate õigusaktidega tutvumist võtta kokkusaamisele kaasa vanglas keelatud esemeid.

13.1.8. Vanglal on õigus kokkusaamine katkestada (v.a kaitsjaga), kui kokkusaamisel rikutakse vangla sisekorda reguleerivaid õigusakte või ühiskonnas üldtunnustatud moraalinorme või ohustatakse vangla julgeolekut.

13.1.9. Vanglal on õigus kontrollida kinnipeetava ja kokkusaaja kohalolekut ning seisundit kokkusaamise ajal.

13.1.10. Kokkusaamise võib lõpetada enne kokkusaamisaja lõppu kokkusaaja või kinnipeetava soovil.

13.1.11. Turvalise tehnilise võimekuse olemasolu korral võib vangla võimaldada lühiajalist kokkusaamist telesilla vahendusel nii lähedase, kaitsja, advokaadist esindaja, vaimuliku, notari ja oma riigi konsulaartöötajaga, kohaliku omavalitsuse töötajaga või muu vangistuse täideviimise eesmärki tagava vangla poolt kooskõlastatud isikuga, kelle osas on vanglale esitatud vajalikud isikuandmed ning kellega kokkusaamiseks telesilla vahendusel on esitatud elektroonilises keskkonnas taotlus. Kokkusaamise toimumise eelduseks on vanglavälise isiku poolt esitatud kinnitus kokkusaamise lubamiseks. (*Lisatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

13.2. Telefonikõned

13.2.1. Üldjuhul on telefoni lubatud kasutada päevakavas märgitud vabal ajal (v.a. aegadel kui kinnipeetav on kohustatud viibima oma toas). Kui kinnipeetaval on muul ajal vaja helistada riigiasutusele, kohalikule omavalitsusasutusele või kaitsjale, tuleb tal esitada põhjendatud taotlus hiljemalt helistamisele eelneval tööpäeval. Telefoni kasutamise taotlus tuleb kinnipeetaval täita korrektselt ja vastavalt õigusaktides sätestatud korrale.

13.2.2. Kinnipeetaval on keelatud temale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi anda või teha teatavaks teisele kinnipeetavale ning on keelatud, olles oma kõnekaardi numbri ja PIN koodiga sisse logituna, anda telefonitoru teisele kinnipeetavale telefonikõne tegemiseks või lahkuda telefoniaparaadi juurest välja logimata. Samuti on kinnipeetaval keelatud kasutada teisele kinnipeetavale vangla poolt helistamiseks väljastatud kõnekaardi numbrit ja PIN koodi, sh kasutada telefoniaparaati, jättes ennast kinnipeetavale vangla vahendusel helistamiseks väljastatud isikliku kõnekaardi numbri ja PIN koodiga eelnevalt sisse logimata *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

13.2.3. Telefonikõnede pikkus peab olema mõistlik, et kõigile kinnipeetavatele oleks tagatud helistamise võimalus. Üksuse juhil on eelneva tagamiseks õigus kehtestada helistamise graafik ja piirata kõneaja
pikkust. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021); (Muudetud 07.06.2022 nr 1-1/22/60, jõust. 10.06.2022)*

13.3. Kirjavahetus

13.3.1. Kinnipeetav on kohustatud kirjavahetust pidama seaduses ettenähtud korras.

13.3.2. Kinnipeetavale saadetud kirjad annab vanglateenistuse ametnik üle allkirja vastu.

13.3.3. Kirjavahetuse eest vastutaja annab kinnipeetavale kirja kätte üldjuhul samal tööpäeval, mis kiri saabus, kuid mitte hiljem kui seitsme tööpäeva jooksul.

13.3.4. Lühiajalisel väljasõidul või väljaviimisel viibiva kinnipeetava kirjad hoitakse avavanglas ja säilitatakse seni, kuni kinnipeetav on vanglasse tagasi jõudnud.

13.3.5. Kui kinnipeetav ei viibi kirja saabumise ajal enam vanglas, edastatakse kiri tema asukohajärgsele kinnipidamisasutusele. Kui isik ei ole enam kinnipidamisasutuses, tagastatakse kiri saatjale.

13.3.6. Vanglale aadressitud märgukirjad, vaided, selgitustaotlused ning avaldused annab kinnipeetav vanglateenistuse ametnikule. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

13.3.7. Kinnipeetavale on lubatud anda igal tööpäeval üks ümbrik iga vangla kulul saadetava kirja kohta. Vangla kulul saadetakse õiguskantslerile, vanglatele, Presidendi Kantseleile, prokurörile, uurijale või kohtule aadressitud kirjad. Eelnevas loetelus märkimata isikuile saadetakse kirjad kinnipeetava kulul.

13.3.8. Ümbrik antakse kinnipeetavale enne kirja väljasaatmist. Kinnipeetav sulgeb vanglateenistuse ametniku juuresolekul kirja ümbrikusse, kirjutab ümbrikule aadressi ja annab selle kohe vanglaametnikule, kes edastab kirja postitamiseks.

13.3.9. Kinnipeetavale on lubatud anda igal tööpäeval üks ümbrik iga vangla kulul saadetava kirja kohta. Vangla kulul saadetakse õiguskantslerile, vanglale, Presidendi Kantseleile, prokuratuurile, uurimisasutusele, vanglakomisjonile ja kohtule adresseeritud kirjad. Eelnevas loetelus märkimata isikutele saadetakse kirjad kinnipeetava kulul. *(Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)*

13.4. Perioodiliste väljaannete tellimine

13.4.1. Et tellida ajakirjandust oma raha eest, esitab kinnipeetav taotluse, kuhu ta märgib, mis ajakirjandust ta soovib tellida ning nõusoleku pidada tema vanglasiseselt isikuarvelt kinni eeldatav summa.
Tellimuse miinimumpikkus on üks kuu või väljaande kehtestatud võimalik miinimumperiood. Perioodiliste väljaannete tellimiseks täidab kinnipeetav taotluse **(lisa 10)**.

13.4.2. Oma raha eest tellitud ajalehed ja/või ajakirjad saab kinnipeetav kätte vanglateenistujalt.

13.4.3. Vangla jätab vormistamata kinnipeetava tellimused trükiste ja teoste kohta, mis on VSkE § 64[1] p 15 järgi kinnipeetavale vanglas keelatud.

13.5. Mobiiltelefoni kasutamine (*Lisatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

13.5.1. Väljaspool avavanglat viibivale kinnipeetavale võib vangla väljastada helistamiseks ja kõnede vastuvõtmiseks mobiiltelefoni. Kinnipeetaval ei ole õigust mobiiltelefoni vastuvõtmisest keelduda.

13.5.2. Kinnipeetav on kohustatud vangla poolt temale väljastatud mobiiltelefoni:

13.5.2.1. logima sisse temaga isikustatud abonentnumbri ja PIN-koodiga ametniku juuresolekul;

13.5.2.2. hoidma kasutamise ajal sisse logituna;

13.5.2.3. kandma kaasas ja olema selle vahendusel vanglale kättesaadav;

13.5.2.4. vastama vanglateenistuja telefonikõnele koheselt, v.a. olukorras, kus mobiiltelefoni enese juures hoidmine on vastuolus viibimispaiga sisekorrareeglitega (nt töökohas), mis on vanglaga eelnevalt kooskõlastatud;

13.5.2.5. tagastamisel kustutama mobiiltelefonist enda logid;

13.5.2.6. kasutama heaperemehelikult, vältima seadme ja selle tarvikute kahjustumist ja hüvitama seadme kasutamisel tekitatud kahju;

13.5.2.7. laadima vangla poolt väljastatud laadimiskaabliga;

13.5.2.8. teavitama vanglateenistujat mobiiltelefoni purunemisest, kahjustumisest või kadumisest.

13.5.3. Kinnipeetaval on keelatud vangla poolt väljastatud mobiiltelefoni:

13.5.3.1. hoida kohas, kus seade võib kahjustuda;

13.5.3.2. omavoliliselt rakenduste alla laadimine;

13.5.3.3. välja lülitada, seadistada lennurežiimile- või muule režiimile, mis lülitab välja mobiilsideühenduse või takistab muul viisil telefoni tavapärast kasutamist- ja jälgimist;

13.5.3.4. algseadistuste muutmine, sh SIM-kaardi eemaldamine või uue SIM-kaardi lisamine, kaitsekesta eemaldamine või telefonikorpuse avamine;

13.5.3.5. seadistada hääletule režiimile, v.a juhul, kui see on nõutud viibimiskoha sisekorraeeskirjades;

13.5.3.6. anda edasi teisele isikule.

13.5.4. Vanglal on õigus kontrollida kinnipeetava mobiiltelefoni kasutamist.

13.5.5. Mobiiltelefoni kasutamisega seotud kulud kannab kinnipeetav.

13.6. Interneti kasutamine (*Lisatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

13.6.1. Kinnipeetav võib kasutada internetti selleks vangla poolt kohandatud seadmes.

13.6.2. Kinnipeetav teavitab vanglat interneti kasutamise vajadusest kirjalikult, märkides taotlusele kasutamise eesmärgi, veebilehe aadressi ja aja, mil arvutit kasutada soovib.

13.6.3. Kinnipeetavale võimaldatakse vangla kohandatud arvutis interneti kasutamine vastavalt vangla töökorraldusele, võttes võimalusel arvesse kinnipeetava poolt soovitud aega. Kinnipeetaval on keelatud kasutada arvutit muul ajal, kui vangla poolt kooskõlastatud ajal.

13.6.4. Keelatud on interneti kasutamiseks antud seadme kahjustamine, modifitseerimine, väärkasutamine või seadme ühendamine muu seadmega, mis ei ole vanglaga kooskõlastatud.

13.6.5. Vanglal on õigus kontrollida kinnipeetava tegevust interneti kasutamisel.

13.6.6. Internetti kasutades on kinnipeetaval keelatud:

13.6.6.1. külastada vanglaga kooskõlastamata interneti lehekülgi, kasutada veebilehe osa, mis võimaldab elektroonilist suhtlemist, v.a vanglaga kooskõlastatud tegevuste puhul, mis tulenevad VSkE §-st 523 ;

13.6.6.2. põhjustada ebameeldivusi või ohtu kaaskinnipeetavatele ja teistele interneti kasutajatele (avalikkusele);

13.6.6.3. kasutada ebaviisakaid, ebatsensuurseid ja solvavaid väljendeid, õhutada vaenu, panna toime või mõjutada kedagi toime panema õigusrikkumisi ning olla vaimselt vägivaldne;

13.6.6.4. tarbida foto-, videomaterjali või muu veebisisu, mis õhutab või propageerib vägivalda, vihkamist, rassismi;

13.6.6.5. mängida arvutimänge;

13.6.6.6. tarbida pornograafilisi teoseid.

13.7. Tahvelarvuti kasutamine (*Lisatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

13.7.1. Elektrooniliste toimingute tegemiseks kasutab kinnipeetav üldjuhul vangla poolt selleks ettenähtud tahvelarvutit.

13.7.2. Kinnipeetav logib tahvelarvutis sisse enda profiili näotuvastuse programmi vahendusel. Vajadusel küsib kinnipeetav ametnikult abi.

13.7.3. Tahvelarvuti kasutamise lõpetamisel on kinnipeetav kohustatud oma profiilist välja logima.

13.7.4. Peale toimingute tegemist tagastab kinnipeetav koheselt tahvelarvuti üksuse poolt määratud kohta.

13.7.5. Kinnipeetav kasutab tahvelarvutit heaperemehelikult, väldib selle kahjustamist ja vastutab kasutamise ajal seadme seisukorra eest ja hüvitab seadme kasutamisel tekitatud kahju.

13.7.6. Kinnipeetaval on keelatud:

13.7.6.1. anda tahvelarvutit edasi teisele kinnipeetavale ajal, mil ta on tahvelarvutisse enda profiili näotuvastusega sisse logitud ja tema poolt alustatud sessioon kestab;

13.7.6.2. kasutada tahvelarvutit ajal, mil tahvelarvutisse on sisse loginud teine kinnipeetav ja tema sessioon veel kestab;

13.7.6.3. seadme kahjustamine, väärkasutamine, modifitseerimine ja ühendamine muu seadmega (sh mälukandjaga), mille kasutamine ei ole vanglaga kooskõlastatud.

14. Lühiajaline väljasõit

14.1. Lühiajalise väljasõidu taotluse ja väljasõiduplaani **(lisa 14)** võib esitada üks kord kuus. Taotlus esitatakse väljasõidule eelneva kuu esimese viie tööpäeva jooksul. Taotlusesse tuleb märkida põhiandmed, sisuline ning põhjendatud väljasõiduplaan igaks taotletavaks päevaks, aadress, kus kinnipeetav peamiselt viibib, külastatavate isikute ja ettevõtete täpsed aadressid ning külastatavate isikute telefoninumbrid. Puudulike andmetega esitatud väljasõiduplaan, mis ei võimalda vanglal kontrollida kinnipeetava liikumise või väljasõidu eesmärgipärasust, võib olla aluseks väljasõidu keelamisele.

14.2. Kinnipeetava lühiajalise väljasõidu arvestust peetakse vangistusaasta järgi (aastat arvestatakse karistusaja algusest).

14.3. Sularaha saamiseks teeb kinnipeetav kirjaliku taotluse **(lisa 15)** vähemalt 3 tööpäeva enne sularaha väljastamist ning reeglina toimub sularaha väljastamine esmaspäeviti. Et saada lühiajalisele väljasõidule toimikust isikut tõendav või muu oluline dokument, esitab kinnipeetav kirjaliku taotluse. Taotletud dokumendid ning sularaha antakse kinnipeetavale kätte enne vanglast väljumist.

14.4. Kinnipeetav peab olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutunnistuses või lühiajalisele väljasõidule lubamise käskkirjas märgitud aadressidel ja aegadel, mida võivad kontrollida vanglateenistuse või politseiametnikud. Kinnipeetav on kohustatud igal väljasõidul viibimise päeval lühiajalisele väljasõidule lubamise käskkirjas märgitud kellaaegadel endast korraliselt teavitama, helistades väljasõidutunnistusel märgitud telefoninumbril. Erakorralistest asjaoludest, väljasõiduplaani või asukoha muudatustest peab kinnipeetav kohe teavitama käskkirjas toodud vanglateenistuse ametnikku.

14.5. Väljasõidu ajal on kinnipeetaval keelatud vallata ning tarvitada alkohoolseid, narkootilisi, toksilisi ja psühhotroopseid aineid v.a tervishoiuteenuse osutaja ettekirjutusel. Teised piirangud kehtestatakse väljasõidule lubamise käskkirjas. *(Muudetud 30.10.2026 nr 1-1/1-26/58, jõust. 02.11.2026)*

14.6. Vajaduse korral võib lühiajalisele väljasõidule minnes anda kinnipeetavale kaasa sotsiaaltöötaja koostatud töölehe, mille täitmine on kinnipeetavale kohustuslik.

14.7. Lühiajaliselt väljasõidult tagasi tulnud kinnipeetaval on keelatud vanglasse tuua esemeid, mida ta ei võtnud kaasa väljasõidule minnes, välja arvatud vanglateenistuja loal soetatud esemed. Kinnipeetav võib väljasõidule minnes kaasa võtta isiklikke asju (sh laos paiknevaid vanglas keelatud esemeid), mida ta ei soovi vanglas hoida.

14.8. Lühiajaliselt väljasõidult tagasi tulnud, hinnatakse kinnipeetava ja kontaktisiku koostöös väljasõidu eesmärgipärasust **(lisa 19)**.

14.9. Kinnipeetava erakorralise lühiajalise väljasõidu taotluse menetlemisel rakendatakse lühiajalise väljasõidu üldtingimusi VangSi § 32 lg-s 5, VSkE § 79 lg-s 2, § 80 lg-s 3 ning § 81 lg-s 2 toodud erisustega.

14.10. Erakorraliseks lühiajaliseks väljasõiduks või lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kontaktisikule kirjaliku taotluse **(lisa 10)**, kuhu märgib kõik väljasõiduks või väljaviimiseks vajalikud

andmed ja lisab dokumendid. Lühiajaliseks väljaviimiseks esitab kinnipeetav kirjaliku nõusoleku katta kaasnevad kulud, mida arvestatakse VSkEs sätestatud korras ning kinnitatud hinnakirja alusel.

15. Kinnipeetavate sisseostud

15.1. Kinnipeetav võib teha sisseoste vangla poolt kinnitatud graafiku alusel, kuid mitte harvemini kui kord kuus VangS § 48 lg-s 1¹ lubatud määras.

15.2. Kinnipeetavad käivad kaupluses väljaspool vanglat vangla korraldamisel. Kinnipeetav võib teha sisseoste vangla määratud kaupluses.

15.3. Kinnipeetavad võivad käia ainult vanglaga varem kooskõlastatud kaubanduskeskuses. Kauplusse minna ja tagasi vanglasse tulla võivad nad ühissõidukiga. Vangla ei taga transporti kaupluses käimiseks.

15.4. Elektriseadmeid võib soetada ainult vanglas teenust pakkuvast kauplusest.

15.5. Vanglasse toodava kauba pakend peab olema tootja suletud.

15.6. Kinnipeetaval on õigus taotleda vanglasisesel isikuarvelt sularaha maksimaalselt miinimumpalga ulatuses või taotleda vanglasisesel isikuarvelt vaba raha kandmist vanglavälisele pangakaardiga seotud arveldusarvele, esitades selleks taotluse vähemalt 3 tööpäeva enne sularaha väljastamist, reeglina toimub sularaha väljastamine esmaspäeviti. Raha väljastamise alus on kinnipeetava taotlus **(lisa 15)**, millel on kontaktisiku lubav resolutsioon.

15.7. Erandkorras, kui kaupluse teenus puudub, tagab vangla kinnipeetavaile üks kord kuus kaupluse ning miinimumkaubavalikuna hügieeni- ja kirjatarbed.

15.8. Kaupluse vahendusel soetatud riideesemed, jalatsid, vaba aja sisustamise vahendid ning vangla kauplusest soetatud elektriseadmed toimetatakse kinnipeetavaile kätte lao vahendusel. Elektriseadmetele paigaldatakse vangla turvakleebised.

15.9. Kinnipeetav võib avavangla territooriumile tuua poest ostetud toiduaineid ja esmatarbekaupasid ainult sellisel juhul, kui tal on ette näidata kaupluse ostutšekk. Esemed, mille kohta puudub kinnipeetaval ostutšekk, võetakse vanglateenistuse poolt ära ja võidakse hävitada.

15.10. Sisseostudeks tohib kinnipeetav kasutada ainult vanglasiseselt isikuarvelt vabaks kasutuseks olevaid vahendeid.

15.11. Kinnipeetav võib kauplusest kaupu soetada üksnes enda tarbeks ja mõistlikus koguses.

15.12. Kauplusest on lubatud korraga osta kuni 14 karpi nikotiinipatju, sõltumata nende magrist ja kangusest. (*Lisatud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

16. Õppimine, töötamine ja programmides osalemine

16.1. Taasühiskonnastavad tegevused on õppimine, töötamine, sotsiaalprogrammides osalemine (sh kaplanite korraldatavad programmid) ning kõik tegevused, mille eesmärk on vähendada uue kuriteo toimepanemise võimalust või mis on ette nähtud kinnipeetava individuaalses täitmiskavas. Taasühiskonnastava tegevuse all peetakse silmas ka kinnipeetavate usuliste vajaduste rahuldamist.

16.2. Kinnipeetav on kohustatud kohusetundlikult töötama, õppima ja osalema muudes taasühiskonnastavates tegevustes.

16.3. Õppimine

16.3.1. Kinnipeetavad saadetakse haridust omandama ja riigikeelt õppima ITK põhjal ning koolikohuslastele tagatakse võimalus omandada põhiharidus.

16.3.2. Avavanglas õpitakse peamiselt väljaspool vanglat asuvas haridusasutuses.

16.3.3. Hariduskorraldaja või kontaktisik tutvustab kinnipeetavale õppimisvõimalusi ning vajaduse korral juhendab, kuidas vormistada dokumente õppeasutusse astumiseks.

16.3.4. Haridus omandatakse ettenähtud koolis ja ettenähtud tunniplaani alusel.

16.3.5. Kinnipeetaval on keelatud omandada või omada õppetegevuse ajal valminud esemeid, toodangut jms.

16.3.6. Koolis käimisega kaasnevad piirangud ja kohustused kehtestatakse kooli lubamise käskkirjas.

16.4. Töötamine

16.4.1. Kui kinnipeetav ei ole hõivatud tööga või õppimisega väljaspool vanglat asuvas ettevõttes, töötab ta vangla majandustöödel.

16.4.2. Kinnipeetavate tööhõive korraldamisel on prioriteediks nende tööandjate tööjõuvajadused, kellega vanglal on sõlmitud alalised partnersidemed koostöölepingu näol.

16.4.3. Kinnipeetavad lähevad tööle ja tulevad töölt töögraafiku alusel. Vangla majandustöödel töötavate kinnipeetavate tööaja arvestust peab vangla.

16.4.4. Töötavail kinnipeetavail on lubatud tööle kaasa võtta enda tarbeks hügieenitarbeid ja saunalina, kui töökohal on võimalik pesta, suitsetamistarbeid ja nikotiinipatju ning mõistlikus koguses toiduaineid. Kaasa võetud hügieenitarbeid, toiduaineid ja sigarette ja nikotiinipatju töökohalt tagasi tuua ei tohi. *(Muudetud 04.09.2026 nr 1-1/1-26/47, jõust 07.09.2026)*

16.4.5. Kinnipeetava töötasu laekub tema isiklikule arvele vanglas, kus sellelt tehakse VangSi alusel ettenähtud kinnipidamised. Järelejäänud summa arvelt on kinnipeetaval õigus taotleda talle tehtavaid väljamakseid sularahas.

16.4.6. Tööl käimisega kaasnevad piirangud ja kohustused kehtestatakse tööle lubamise käskkirjas.

16.4.7. Kinnipeetav on kohustatud iseseisvalt oma tööandjat teavitama, kui ta hilineb tööle või puudub töölt seoses vanglas või väljaspool vanglat toimuva vangla poolt lubatud muu tegevusega (näiteks arsti külastus, sotsiaalprogramm, lühiajaline väljasõit jne). *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

16.5. Taasühiskonnastavad tegevused (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

16.5.1. Sekkumistegevuste osakonna poolt läbiviidavatesse taasühiskonnastava sisuga tegevustesse suunatakse kinnipeetav inspektor-kontaktisiku korraldusel. (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

16.5.2. Kinnipeetava võimaliku distsiplinaarrikkumise või individuaal- või rühmatöös kokkulepitud reeglite rikkumise korral on programme läbiviival ametnikul õigus peatada või lõpetada kinnipeetava osalemine selles tegevuses. Eemaldamise korral arvatakse individuaalses täitmiskavas ettenähtud tegevus mitteläbituks kinnipeetava motivatsiooni puudumise tõttu.

17. Kehakultuuriga tegelemine, huvitegevus, raamatukogu kasutamine ning muud vaba aja veetmise võimalused

17.1. Kehakultuuriga tegelemine

17.1.1. Kehakultuuriga tegelemine on tegevus, mille eesmärk on arendada kehalisi võimeid ning tugevdada tervist.

17.1.2. Kinnipeetavad tegelevad kehakultuuriga üksnes kohas, kus on selleks eraldatud ala koos vastavate vahenditega. Kinnipeetavale on avavanglas keelatud teha mis tahes löögiharjutusi. Kehakultuuriga tegelemiseks ettenähtud ala on lubatud kasutada kinnipeetaval päevakavas ettenähtud vabal ajal.

17.1.3. Kehakultuuriga tegelemiseks mõeldud alasid ja -vahendeid tuleb kasutada eesmärgipäraselt ja heaperemehelikult. Inventari lõhkumise, purunemise või muude juhtumite korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku.

17.1.4. Distsipliinirikkumise või kehakultuuriga tegelemise ala sihipäratu kasutamise korral on vanglateenistuse ametnikul õigus lõpetada kehakultuuriga tegelemine. Kui spordivahend on heidetud väljapoole sportimiseks mõeldud ala, siis seda ei tagastata.

17.1.5. Kinnipeetav tegeleb kehakultuuriga omal vastutusel. Vigastuse, trauma või muu tervisekahjustuse tekkimise korral teavitatakse kohe vanglateenistuse ametnikku. Vangla ei vastuta tervisekahjustuste eest, mis on tekkinud ohutusreeglite täitmata jätmise tõttu.

17.1.6. Kinnipeetav võib avavangla õuealale kehakultuuriga tegelema minnes kaasa võtta enda tarbeks joogivett 1 plastikust pudel mahutavusega maksimaalselt 1,5 liitrit. Avavanglahoonesse võib tagasi tuua ainult tühja plastikust pudeli.

17.2. Raamatukogu kasutamine ja raadio ja telesaadete jälgimine

17.2.1. Raamatukogu võimaldatakse kasulikuks vaba aja veetmiseks ja enesetäiendamiseks.

17.2.2. Raamatukogust saab laenutada teoseid graafikus ettenähtud aegadel.

17.2.3. Esmasel raamatute laenutamisel annab kinnipeetav kirjaliku nõusoleku hüvitada teaviku süülise kadumise või lõhkumisega tekitatud kahju **(lisa 9)**. Kaotatud või rikutud teavik tuleb lugejal asendada samaväärse teavikuga või hüvitada see rahaliselt vangla määratud summas. Teaviku väärtust hinnates lähtub vangla uue samaväärse teaviku soetushinnast. Teavikul oleva vöötkoodi või kohaviida rikkumise korral tuleb tasuda 1,60 eurot.

17.2.4. Teavikuid laenutatakse kaheks nädalaks (järgmise raamatukokku tulemise päevani). Tagastamise tähtaega saab pikendada, kuid mitte rohkem kui kolmel korral, pärast seda peab kinnipeetav teavikud tagastama.

17.2.5. Õppekirjandust laenutatakse eelisjärjekorras kooli nimekirjas olevaile kinnipeetavaile. Õpikuid ja teatmeteoseid, mida on raamatukogus rohkem või millel ei ole suurt nõudlust, laenutatakse ka iseseisvalt õppijaile. Õppekirjanduse laenutamistähtaeg on üks semester või kursuse lõppemiseni.

17.2.6. Raamatukogul on õigus keelduda kinnipeetavaile teavikute laenutamisest, kui lugeja ei tagasta teavikuid õigel ajal või kui need on kaotatud või rikutud. Teavikuid võib laenutada pärast tekitatud kahju hüvitamist.

17.2.7. Kinnipeetav ei tohi raamatukogu teavikuid anda või laenutada teistele kinnipeetavatele. Ta ei tohi ka teiste kinnipeetavate laenutatud raamatukoguteavikuid laenata või kasutada.

17.2.8. Kui kinnipeetav paigutatakse avavanglast ümber või lahkub vanglast, peab ta teavikud enne avavanglast lahkumist tagastama.

17.2.9. Kinnipeetavad saavad jälgida telesaateid või kuulata raadiosaateid vabal ajal üldkasutatava või toas asuva isikliku teleri või raadio vahendusel.

17.2.10. Üldkasutatavates ruumides olevaid tehnikaseadmeid tuleb kasutada sihtotstarbeliselt ja heaperemehelikult ning peale kasutamist tuleb seade välja lülitada.

17.3. Huvitegevus

17.3.1. Huvitegevuse võimaldamise eesmärk on luua kinnipeetavale pärast vabanemist eeldused ühiskonnas hästi toime tulla.

17.3.2. Kinnipeetavail on keelatud töövahendeid, materjale või toodangut huvitegevuse ruumidest välja viia.

17.3.3. Kinnipeetaval ei tohi olla huvitegevuse vältel valminud esemeid, toodangut jms.

18. Usuvabaduse tagamine (Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)

18.1. Vangla tagab kinnipeetavaile võimaluse usuliste vajaduste rahuldamise võimaluse. Avavangla kinnipeetavatele toimuvad jumalateenistused avavanglas või väljaspool vanglat selleks määratud kirikus, vastavalt vangla töökorraldusele. *(Muudetud 28.04.2022 nr 1-1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

18.2. Vangla tagab kinnipeetavaile võimaluse osaleda jumalateenistustel. Usutalitusi või muid usuüritusi korraldab kaplan.

18.3. Osavõtt jumalateenistustest jt religioossetest üritustest on kinnipeetavaile vabatahtlik.

18.4. Jumalateenistustest jt religioossetest üritustest võivad osa võtta ainult need kinnipeetavad, kes on kantud vastavasse nimekirja. Kinnipeetav kantakse usulises tegevuses osalejate nimekirja tema sooviavalduse alusel, mis tuleb esitada kontaktisiku vahendusel vangla kaplanile.

18.5. Kinnipeetav võib kohtuda kaplaniga individuaalselt, kui ta esitab selleks kaplanile kontaktisiku kaudu sooviavalduse.

18.6. Iga kinnipeetav, olenemata usutunnistusest, saab võimaluste piires kohtuda oma religiooni esindajaga.

18.7. Kinnipeetaval on võimalus taotleda kaplani vahendusel endale järgnevat religioosset sümboolikat:

18.7.1. Kaelarist – kõrgus ei tohi olla suurem kui 5 cm x 5 cm, paksusega kuni 0,5 cm, pikkusega kuni 65 cm. Risti puhul lubatud materjal metall (k.a. väärismetall), puit ja plastik. Rist peab olema kaunistusteta, s.t peab olema ilma vääriskivideta ja ilma eemaldatavate osadeta. Risti kantakse vangla väljastatud paelaga kaelas. Julgeolekukaalutlustel ei tohi nöör olla purunematu, s.t peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Ühe paela otsas ei tohi olla rohkem kui üks rist. Kanda võib ainult ühte religioosset sümbolit;

18.7.2. Medaljon – läbimõõt ei tohi olla suurem kui 3 cm, paksusega kuni 0,5 cm. Medaljoni puhul lubatud materjal metall (k.a. väärismetall), puit, kivim ja plastik. Kui tegu on mõnest muust kõvast materjalist esemega (näiteks luu), siis tuleb nende kasutamine kooskõlastada vanglaga. Medaljon peab olema kaunistusteta s.t peab olema ilma vääriskivideta ja ilma eemaldatavate osadeta. Medaljoni kantakse vangla väljastatud paelaga kaelas. Julgeolekukaalutlustel ei tohi nöör olla purunematu, st peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Ühe paela otsas ei tohi olla rohkem kui üks medaljon. Kanda võib ainult ühte religioosset sümbolit;

18.7.3. Lubatud on kuni kolm pühapilti. Ikoonid (pühapildid) - laius ei tohi olla suurem kui 15 cm, kõrgus suurem kui 20 cm ja paksus suurem kui 2 cm. Julgeolekukaalutlustel peab pühapilt olema vormilt lihtne ilma raami või laekata, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsusteta. Ei ole lubatud pühapildid ja ikoonid, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

18.7.4. Krutsifiksid - kõrgus ei tohi olla suurem kui 20 cm. Keelatud on seinale kinnitatavad (ilma lauale asetamise aluseta) krutsifiksid. Keelatud on muust materjalist kui puu tehtud krutsifiksid (ristilöödu kuju võib olla metallist);

18.7.5. Lubatud on üks pühakuju. Pühakujud (katoliiklased ja budistid) - kõrgus ei tohi olla suurem kui 10 cm ning läbimõõt suurem kui 5 cm. Julgeolekukaalutlustel peab pühakuju olema vormilt lihtne, terviklik (ühest tükist), ilma õõnsusteta. Ei ole lubatud pühakujud, mille valmistamisel on kasutatud klaasi, metalli või tekstiili;

18.7.6. Palvevaip moslemile - maksimaalne suurus 60x100 cm vaiba küljes ei tohi olla kompassi;

18.7.7. Palvehelmed (kasutavad kristlased, budistid, moslemid) - võivad olla tehtud puidust, plastikust, tekstiilist. Helmeste läbimõõt ei tohi olla suurem kui 1 cm. Palvehelmeste lubatud pikkus on kuni 55 cm. Pealuukujuliste helmestega palvehelmed ei ole vangla kontekstis sobivad.

Julgeolekukaalutlustel ei tohi palvehelmeste omavaheline kinnitus olla purunematu, st peab olema käte vahel mõistliku jõuga tõmmates katkev. Palvehelmeste ümbertegemine ei ole lubatud;

18.7.8. Palvemüts (lubatud moslemitele ja juudi usulistele) peab olema tekstiilist ja olemuselt lihtne ja ilma eraldatavate osadeta. Eemaldatavad kaunistused ei ole lubatud. *(Muudetud 28.04.2022 nr 1- 1/22/48, jõust. 01.05.2022)*

18.8. Kinnipeetaval ei ole kohane ega lubatud kasutada religioossest sümboolikast palvehelmeid ajal, mil ta on hõivatud õppe, töötamise, sotsiaalprogrammis osalemise või vanglateenistujaga vestlusega.

19. Kinnipeetava meditsiiniline teenindamine

19.1. Meditsiinilise teenindamise korraldab LTKH KMO kooskõlas tervishoiuteenuste osutamist reguleerivate õigusaktidega. LTKH KMO teenistujad töötavad kinnitatud graafiku alusel ööpäeva ringi.

19.2. Kinnipeetavaile korraldatakse võimaluse korral esmatasandi ambulatoorset üld- ja eriarstiabi ning statsionaarset hooldusravi. Võimaluse puudumise korral saadetakse kinnipeetavad plaanilises korras üldraviasutusse, kellega on sõlmitud tervishoiuteenuse osutamise leping.

19.2.1. Kinnipeetavad saavad pöörduda avavanglas meditsiiniõe vastuvõtule vastavalt plaanilistele vastuvõtuaegadele. Kinnipeetav teavitab vanglateenistujat meditsiinilise konsultatsiooni või arstiabi vajadusest. Üld- või perearsti ambulatoorne vastuvõtt toimub eelregistreerimisega ravijärjekorra alusel. Eriarstile suunab tervishoiutöötaja. Erialaspetsialistide vastuvõtt toimub ravijärjekorra alusel esimesel võimalusel. (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

19.3. Vältimatu abi vajadusest teavitab kinnipeetav kohe vanglateenistuse ametnikku.

19.4. Kinnipeetav, kes pöördub tervishoiuteenuse saamiseks LTKH KMO poole, peab andma tervishoiuteenuse osutajale oma tervise kohta tõele vastavat teavet ja avaldama oma parima arusaama järgi kõik tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikud asjaolud ning osutama kaasabi, mida tervishoiuteenuse osutaja tervishoiuteenuse osutamiseks vajab.

19.5. Vangla väljastab üldjuhul kinnipeetavatele ravimid (v.a narkootilised ja psühhotroopsed ravimid) iseseisvaks manustamiseks. Ravimeid, mida vangla ei väljasta kinnipeetavatele iseseisvaks manustamiseks, jagab kinnipeetavatele vangla ettenähtud aegadel LTKH KMO õde. Narkootiliste ja psühhotroopsete ravimite nimekirja kuuluvad ravimid väljastatakse purustatud või lahustatud kujul. Kui esineb ravimite, mis ei kuulu narkootiliste ja psühhotroopsete ravimite nimekirja, ebaõige manustamise või väärkasutuse kahtlus, siis otsustab LTKH KMO ravimi purustatuna või lahustatuna andmise vajaduse. Ravimit, mida ei ole kinnipeetavale väljastatud iseseisvaks manustamiseks, saama tulles peab kinnipeetav kandma nähtaval kohal nimesilti ja kaasas peab olema jooginõu veega. Kinnipeetav on kohustatud ravimi manustama koheselt vett peale juues.

19.5.1. Ravimid väljastatakse kinnipeetavale ravimipinalis kindlaksmääratud perioodiks, mille lõppedes tagastab kinnipeetav ravimipinali ning LTKH KMO väljastab järgmiseks perioodiks määratud ravimitega uue ravimipinali. Kui kinnipeetavale määratakse uus ravim, lisatakse LTKH KMO poolt kinnipeetava käes olevasse ravimipinalisse uued ravimid ning märgitakse ravimipinalile täiendav raviskeem.

19.5.2. Kinnipeetavale iseseisvaks manustamiseks väljastatud ravimipinalile märgitakse kinnipeetava nimi, toa number ja raviskeem. Väljaspool vanglat töötavale kinnipeetavale võimaldatakse lõunaseks manustamiseks määratud tableti kujul ravimi(te) transportimiseks kaanega suletav ravimitops, millele märgitakse kinnipeetava nimi, toa number, ravimi(te) nimetus ja ühekordseks annustamiseks määratud ravimi kogus. Kinnipeetav peab talle väljastatud ravimipinalist ise tõstma ravimitopsi lõunaseks manustamiseks vajamineva(d) ravimi(d).

19.5.3. Vitamiinipreparaatide ja toidulisandite, mille ostmiseks on kinnipeetavale väljastatud arstitõend, originaalpakend väljastatakse kinnipeetavale iseseisvaks manustamiseks ning sellele märgitakse kinnipeetava nimi, toa number ja soovitatav annustamisskeem.

19.5.4. Kinnipeetav on kohustatud talle iseseisvaks manustamiseks antud ravimeid võtma LTKH KMO poolt ettenähtud korra kohaselt. Vajadusel selgitab LTKH KMO ravimi määramisel kinnipeetavale ravimi võtmise eritingimusi.

19.5.5. LTKH KMO võib vajadusel otsustada edasise ravimi manustamise korraldamise muutmise juhul, kui kinnipeetav rikub ravirežiimi, kui on ilmnenud väljastatud ravimite mitte sihtotstarbekohane kasutamine, kui väljastatud ravimeid kasutab teine kinnipeetav või kui kinnipeetav keeldub talle määratud ravimite manustamisest.

19.6. Lokaalsed preparaadid (salvid, kreemid) väljastab LTKH KMO ravimitopsis, millele on kantud ravimi nimetus, kinnipeetava nimi, toa number ja väljastamise kuupäev. Plastpakendis silma- ja ninatilgad ning inhalaatorid väljastatakse originaalpakendis, millele kirjutatakse kinnipeetava nimi, toa number ja väljastamise kuupäev.

19.7. Diabeedihaigel kinnipeetaval võib olla toas üks insuliini pliiatssüstal ühe toimeaine kohta, süstlanõelad vastavalt raviskeemile, üks glükomeeter, kuni kümme glükomeetri testriba ja kuni kümme lantsetinõela.

19.7.1. Vajaduse ilmnemisel võib LTKH KMO otsustada edasise veresuhkru mõõtmise ja ravimi manustamise korraldamise muutmise, sh ravimi manustamise vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all. Tervishoiutöötajal on õigus eemaldada või lasta eemaldada toast diabeedihaigele kinnipeetavale väljastatud ravimid või tarvikud ning määrata edasine veresuhkru mõõtmine või ravimi manustamine vanglaametniku või tervishoiutöötaja järelevalve all järgnevatel juhtudel: kui diabeedihaige rikub ravirežiimi, kui on ilmnenud diabeedihaigele väljastatud ravimite ja tarvikute mitte sihtotstarbekohane kasutamine, kui diabeedihaigele väljastatud ravimeid või tarvikuid kasutab teine kinnipeetav, kui diabeedihaige keeldub talle määratud ravimite või tarvikute kasutamisest või kasutatud tarvikute tagastamisest.

19.8. Tervishoiuteenusest keeldumise (sh ravimite manustamisest keeldumise) korral on kinnipeetav kohustatud keeldumise fikseerima kirjalikult ning selle allkirjastama. Kui kinnipeetav on ravist keeldunud, kõrvaldab LTKH KMO töötaja ta ravilt.

19.9. Kinnipeetaval on keelatud:

19.9.1. tarvitada retseptiravimeid ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta; (*Muudetud 23.12.2024 nr 11/24/101, jõust. 01.01.2025*)

19.9.2. omaalgatuslikult ja ilma tervishoiutöötaja ettekirjutuseta ennast augustada, rõngastada, midagi lisada, midagi ära võtta jne. so. enda või teise isiku keha kahjustada; (*Muudetud 23.12.2024 nr 11/24/101, jõust. 01.01.2025*)

19.9.3. omada ravimeid toas, välja arvatud meditsiiniosakonna poolt plastikust topsides ja pinalis väljastatud tablettidest erinevas vormis ja vastavalt markeeritud ravimid (salvid, tilgad); (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

19.9.4. anda talle määratud ravimeid manustamiseks teistele kinnipeetavatele; (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

19.9.5. jätta ettenähtud ajal tarvitamata tervishoiutöötaja poolt määratud ja/või muu vanglateenistuja poolt antud ravimid (kaasa arvatud käsimüügiravimid). (*Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025*)

20. Ametnike vastuvõtt

20.1. Vanglateenistuse ametnikud võtavad oma pädevuse piires kinnipeetavaid vastu põhjendatud taotluste alusel.

21. Distsiplinaarmenetlus ja distsiplinaarkaristuste täideviimine

21.1. Distsiplinaarmenetluse eesmärk on kiiresti ja täielikult selgitada välja distsiplinaarsüüteo toimepanemisele viitavad asjaolud, tuvastada võimalik süüdlane ning määrata õiglane distsiplinaarkaristus.

21.2. Distsiplinaarsüütegu on kinnipeetava isiku süüline õigusvastane tegu või tegevusetus, millega isik rikkus õigusaktides selge sõnaga sätestatud keeldu või kohustust.

21.3. Kui kinnipeetavale on määratud karistuseks töölt eemaldamine kuni üheks kuuks, arvestatakse karistuse algust hetkest, kui kinnipeetav reaalselt töölt eemaldatakse. Kui kinnipeetavale on määratud karistuseks isikliku elektriseadme kasutamise keelamine, arvestatakse karistuse algust hetkest, kui elektriseade toast ära võetakse.

21.4. Kartserikaristust kandma minnes on kinnipeetav kohustatud võtma kaasa kõik oma isiklikud ning vangla poolt kinnipeetavale kasutamiseks väljastatud asjad (nt raamatud). Vangla ei vastuta tuppa jäänud isiklike asjade hävimise, kadumise või riknemise eest.

22. Ümberpaigutamine ja vanglast vabastamine

22.1. Vanglast vabastatakse justiitsministri 25. 01. 2001. aasta määruse nr 11 „Kinnipeetava vanglast vabastamise kord" põhjal.

22.2. Vanglate vahel paigutatakse kinnipeetavaid ümber justiitsministri 25. 03. 2008. aasta määruse nr 9 „Täitmisplaan" järgi.

22.3. Enne vanglast vabastamist või teise vanglasse või avavanglast kinnisesse vanglasse ümberpaigutamist on kinnipeetav kohustatud vanglale tagastama tema kasutuses olnud vangla vara ning kaasa võtma toast kõik oma isiklikud asjad.

22.4. Kui kinnipeetav vanglast vabastatakse, tagastab vangla talle temale kuuluvad vanglas hoiul olevad esemed (sh väärisesemed) allkirja vastu. Vanglaametnik kontrollib enne kinnipeetava vabastamist tema isiklike asjade vastavust vangiregistris olevale isiklike asjade nimekirjale.

22.5. Kui kinnipeetaval ei ole isiklikke riideid või ei vasta need aastaajale, esitab kinnipeetav vähemalt kaks nädalat enne vabanemise kuupäeva taotluse saada riided humanitaarkorras. Võimaluse korral annab vangla kinnipeetavale riided tasuta.

22.6. Vangla väljastab vabastatavale isikule pärast tema tuvastamist vanglast vabastamise õiendi ning vanglas hoiul olevad dokumendid. Vabastatav isik kinnitab vanglast vabastamise õiendi ja isiklike dokumentide kättesaamist enda allkirjaga vabastamisõiendi koopial ning isikliku toimiku tagumise kaane siseküljel.

22.7. Vangla väljastab vabastatavale hoiustatud vabanemistoetuse, vaba raha jäägi.

22.8. Kui kinnipeetav on enne vabanemist avaldanud soovi saada kätte oma tervisekaadi koopia või haigusloo väljavõte, tuleb seda teha avaliku teabe seaduses järgi. Tervisekaardi koopia või haigusloo väljavõte väljastatakse kinnises ümbrikus enne vabanemist.

22.9. Kinnipeetavale, kes vabastatakse ajutiselt väljaspool vanglat viibimise ajal, antakse vanglast vabastamise õiend tema kirjaliku taotluse alusel tagantjärele. Vanglateenistuse ametnik korraldab vabastatud isikule vanglas hoiul olnud isiklike asjade, vanglasisesel isikuarvel olnud raha, väärisesemete ja dokumentide üleandmise vangla pääslas esmaspäevast neljapäevani kell 08.30–16.30 ja reedel kell 08.30–15.30. Asjade kättesaamist kinnitab vabanenud isik enda allkirjaga.

23. Sõidukulude hüvitamine

23.1. Kinnipeetavale hüvitatakse väljaspool vanglat koolis, vangla poolt suunatud tervishoiuteenuse osutaja juures ja sotsiaalprogrammides osalemisega (sh ITK põhised programmijärgsed vestlused, riskipõhised vestlused), kaasnevad sõidukulud esitatud sõidupiletite alusel. Sõiduks võib kasutada linnaliinide ühissõidukeid (buss, marsruuttakso), maakonna- ja kaugliini busse, reisirongi. *(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)*

23.2. Kinnipeetav võib taotleda ühistranspordi kuu- või perioodikaardi hüvitamist, kui ta tõendab aruandeperioodi lõpus esitatavas aruandes, et üksikpiletite kasutamise korral oleks sõitude kogukulu osutunud suuremaks, kui kuu- või perioodikaardi kasutamisel.

23.3. Sõidupiletid hüvitatakse kogu sõiduks kulunud summas.

23.4. Kinnipeetavale ei hüvitata vangla poolt järgmisi sõidukulusid:

23.4.1. taksosõidu ja isikliku sõiduauto kulu;

23.4.2. ühistranspordi sõidukulusid juhul, kui hüvitisvõimalust pakub õppeasutus;

23.4.3. ühistranspordi sõidukulusid juhul kui tuvastatakse, et kinnipeetav on taotluses esitanud teadlikult valeandmeid.

23.5. Sõidukulude hüvitamiseks esitab kinnipeetav aruandeperioodile järgneva kuu 5. kuupäevaks taotluse **(lisa 18)** koos sõite tõendavate piletitega kontaktisikule, kes vaatab üle esitatud taotluse korrektsuse ja kooskõlastab selle ning edastab haldusosakonna peaspetsialistile finantsalal. Mõjuva põhjuseta hiljem esitatud taotlusi vastu ei võeta.

23.6. Raha päritolu peab kinnipeetav kinnitama enda poolt esitatud taotluses ning selle üle teostab kontrolli kontaktisik ametialaste volituste piires.

23.7. Haldusosakonna peaspetsialist kontrollib esitatud dokumentide vastavust raamatupidamist reguleerivatele õigusaktidele ja edastab direktorile kinnitamiseks.

23.8. Direktori poolt kinnitatud taotluse edastab haldusosakonna peaspetsialist Riigi Tugiteenuste Keskusele kulude hüvitamiseks.

23.9. Hüvitis kantakse kinnipeetava vanglasisesele isikuarvele.

23.10. Kui sõiduks kulunud raha on kinnipeetavale väljastatud vanglasiseselt isikuarvelt, ei toimu hüvitise laekumisel summa jagunemist vangistusseaduses § 44 lg 2 alusel. Sellisel juhul peab hüvitise taotleja märkima saaja viitenumbriks 10588090000001, kust raha kinnipeetava isiklikule kontole kandmise aluseks on makse selgituses olev kinnipeetava ees- ja perenimi ning sünniaeg. Kui kinnipeetav omab vanglas isiklikku pangakaarti ja sõiduks kulunud raha pärineb isiklikult pangakontolt, jaotatakse isikuarvele laekuv hüvitis vangistusseaduse § 44 lg 2 sätestatud korras. Hüvitis kantakse otse kinnipeetava vanglasisesele kontole, mille kinnipeetav on oma taotluses näidanud ja mille õigsust on kontaktisik kontrollinud.

Lisad

Lisa 1

Avavangla kinnipeetavate päevakava

05.30	Äratus
05.30–06.00	Tualett, voodite korrastamine
06.00- 06.30	Hommikusöök*
06:30- 07:50	Vaba aeg
07.50–08.15	Hommikune loendus
08.15–12.00	Vaba aeg või taasühiskonnastavas tegevuses osalemine (töö, õpe, sotsiaalprogramm)
12.00–12.45	Lõunasöök*
12.45–18.00	Vaba aeg või taasühiskonnastavas tegevuses osalemine (töö, õpe, sotsiaalprogramm)
18.00–18.30	Õhtusöök*
18.30–19.50	Vaba aeg
19.50–20.15	Õhtune loendus
20.15–21.30	Vaba aeg
21.30–05.30	Öörahu

*Toidujagamise kellaajad korruste kaupa sätestatakse eraldi graafikuga

Lisa 2

Taotlus isiklike asjade laole

Eesnimi: …….

Perekonnanimi: ……

Sünniaeg: ..... Tuba: ……..…….....

Palun mulle isiklike asjade laost väljastada / palun lattu paigutada järgmised isiklikud esemed:

1. …….....

2. …….....

3. …….....

4. …….....

5. …….....

6. …….....

7. …….....

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Kinnipeetava isiklike asjade laost väljastamise / lattu paigutamise avaldust toetan

ei toeta ☐ ☐

....
(Teenistuja nimi) *(Teenistuja allkiri)* *(Kuupäev)*

Isiklikud esemed olen laost kätte saanud / lattu üle andnud.

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Lisa 3

Riietusesemete väljastamise taotlus

1. Taotleja isikuandmed

Perekonnanimi	Eesnimi	Isanimi	Sünniaeg/isikukood	Vahistatu/süüdimõistetu

2. **Paiknemine vanglas**

Eluosakond ja tuba

3. Taotluse sisu

Eseme nimetus	Taotletud esemed *(märkida number ja kasv, pükste puhul lisaks vöö ümbermõõt)*	Toetan / Ei toeta *(täidab osakonna teenistuja)*

4. Taotleja allkiri _____ **ja kuupäev** „____“_____ _____ a

5. Menetlemine *(täidab üksuse teenistuja)*

Kinnipeetava arvel on olnud taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutamiseks _____ eurot.

Otsus: väljastada / mitte väljastada

....

(Osakonna teenistuja nimi) *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Keeldumise põhjendus

.....

.....

6. Olen tutvunud keeldumisega

....

(Kinnipeetava allkiri) *(Kuupäev)*

7. Olen riideesemed kätte saanud

.... (*Kinnipeetava allkiri)* *(Kuupäev)*

Lisa 4

Taotlus hügieenitarvete väljastamiseks (***Muudetud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025***)

1.Taotleja isikuandmed

Perekonnanimi	Eesnimi	Isanimi	Sünniaeg/isikukood	Vahistatu/süüdimõistetu

2. Paiknemine vanglas

Eluosakond ja tuba	

3. Taotluse sisu ja põhjendus

Soovin hügieenitarbeid: …… …… ……

4. Taotleja allkiri ja kuupäev

_____	„____“ _____ _____ **a**

5. Menetlemine *(täidab ametnik)*

Kinnipeetava arvel on olnud taotluse esitamisele eelnenud kolmel kuul vabaks kasutuseks

..... eurot.
Otsus: väljastada / mitte väljastada

....
(teenistuja nimi) *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Keeldumise põhjendus
.....
.....

6. Olen tutvunud keeldumisega

....
(Kinnipeetava allkiri) *(Kuupäev)*

7. **Olen hügieenipaki kätte saanud**

....

(Kinnipeetava allkiri) *(Kuupäev)*

Lisa 5

Kinnipeetava taotlus kasutada elektriseadet

Jrk	Elektriseadme nimetus, mark	Kust (poest/laost)	Võimsus
1			
2			
3			

Olen nõus tasuma elektriseadme kasutamisega seotud kulude eest kehtestatud tariifi järgi. Kohustun kasutama elektriseadet kasutamisjuhendi järgi ning vangla päevakorraga ettenähtud korras, häirimata seejuures teiste isikute rahu ja vangla igapäevast töökorraldust. Tean, et vangla ei vastuta elektriseadme kahjustuste eest, mis on põhjustatud elektrivoolu katkestustest või pingemuutustest.

Lisaselgitused

…….....

……...

…….20...

*(Kinnipeetava nimi **(trükitähtedega)**, sünniaeg, toa number)* *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Menetlus

Otsus: luban/keeldun (keeldumise korral põhjus)

…….....

……

……

Loa saamise korral kehtib luba kuni kinnipeetava Tallinna Vanglast teise vanglasse ümberpaigutamiseni, vanglast vabanemiseni või kasutusloa kehtetuks tunnistamiseni.

Otsustaja: ……..... …… ……... 20… a

(Nimi ja ametinimetus) *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Otsusega mittenõustumise korral võib esitada 30 päeva jooksul Tallinna Vanglale vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras. Kui vaie jääb rahuldamata, tähtajaks lahendamata või see tagastatakse, võib esitada kaebuse halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tähtaegadel ja korras.

Spetsialisti märge elektriseadme kontrollimise kohta

.....

.....

……..... ……..... .....……... 20…

(Turvakleebiste numbrid) *(Allkiri)* *(Kuupäev)*

Lisa 6

Luban

.....

(Ees- ja perekonnanimi, kuupäev, allkiri)

Taotlus saada vanglast kätte isiklikud asjad

Palun anda vangla laost välja järgmised minule, …….....,
(Kellele, ees- ja perekonnanimi) kuuluvad asjad:

1. …… 5. ……

2. …… 6. ……

3. …… 7. ……

4. …… 8. ……

Taotleja ees- ja perekonnanimi: .....

Toa number: .....

Taotleja allkiri: .....

Kuupäev: .....

Olen asjad kätte saanud, pretensioone ei ole	*(Vastuvõtja nimi, allkiri, kuupäev)*
Kätte andnud	*(Teenistuja nimi, allkiri, kuupäev)*

Lisa 7

Kinnipeetav

.....

(Perekonna-, ees- ja isanimi, sünniaasta)

Selgitused

Selgitus toimunu kohta

.....

(Kinnipeetava allkiri, kuupäev)

Kinnipeetavalt võttis ütlused

.....
(Ametniku nimi, allkiri, kuupäev)

Lisa 8

Kunstiringis osalemise kokkulepe

Mina, ……....., nõustun kunstiringis osalemiseks
(Eesnimi, perekonnanimi)

kehtestatud reeglitega ning kohustun neid järgima.

Reeglid

1. Kunstiringi on keelatud kaasa võtta mis tahes esemeid.
2. Kõik vahendid on kasutamiseks kunstiklassis koha peal. Tunni lõppedes tagastan kõik vahendid huvijuhile.
3. Viibides kunstiringis, ei sega ma teisi ja tegelen huvijuhi ettenähtud tegevustega. 4. Kohustun hoidma kunstiklassis enda järel korda.
5. Tean, et kunstiringis loodud tööd on Tallinna Vangla omand.

Olen tutvunud reeglitega ja nõustun neid täitma. Tean, et kui ma reegleid ei täida, eemaldatakse mind kunstiringi nimekirjast.

Lisa 9

Nõusolek hüvitada kadunud ja lõhutud raamatud

Mina, ……..,
(Eesnimi, perekonnanimi, sünniaeg)

registreerun Tallinna Vangla raamatukogu lugejaks.

Olen tutvunud kodukorras oleva raamatukogu kasutamise korraga ja annan nõusoleku minu süü tõttu kadunud või lõhutud raamatu väärtuse hüvitamiseks eraldada raha minu vanglasiseselt isikuarvelt.

Raamatute hinnad:

1) vangla raamatukogule annetatud raamatu väärtus on 3,20 eurot; 2) uue raamatu väärtus on raamatu kahekordne soetushind;

3) vöötkoodi rikkumise eest tuleb maksta 1,60 eurot.

....
(Allkiri) *(Kuupäev)*

Lisa 10

Kinnipeetava taotlus

Ees- ja perekonnanimi, isanimi:

Sünniaeg või isikukood:

Toa number:

Taotlus

Allkiri ja taotluse esitamise kuupäev:

Lisa 11 *(Kehtetuks tunnistatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)*

Lisa 12 *(Kehtetuks tunnistatud 23.12.2024 nr 1-1/24/101, jõust. 01.01.2025)*

Lisa 13

Taotlus võimaldada lühiajaline kokkusaamine

Täidab kokkusaamise taotleja	Kinni peetava ees-, isa- ja perekonnanimi	
	Sünniaeg	
	1. Külastaja Ees-, Isa- ja Perekonnanimi Sünniaeg, isikukood ja sünnikoht	

	2. Külastaja Ees-, Isa- ja Perekonnanimi Sünniaeg, isikukood ja sünnikoht	
	Elukoha aadress	
	Taotleja kontaktandmed (telefoni nr; E-mail)	
	Isikut tõendav dokument (nr., väljaandja, väljaandmise aeg)	
	Soovitav kokkusaamise aeg	
	Kokkusaamise põhjus (täita vahistatuga kokkusaamisel)	
	Suhe kinni peetavaga (perekonnaliige, elukaaslane jne.)	
	Kokkusaamisele võtan kaasa lapsed (ees- ja perekonnanimi, vanus)	
	Olen tutvunud kokkusaamise läbiviimise korraga /allkiri/ /kuupäev/	
Täidab Tallinna Vangla	Isikute tuvastamise ja kokkusaamise korraldamise eest vastutav ametnik (ees- ja perekonna nimi, ametikoht, allkiri)	
	Avalduse reg.nr. ……Kuupäev ……	

Lisa 14

Taotlus-väljasõiduplaan

Kinnipeetav: ……..…….…….....

Sünniaeg: …….....

Paiknemine: …….....

Karistuse paragrahvid: ……..…….……..

Karistusaja algus: ……..……, lõpp: ……..……..... TEVi esimene võimalus: …….....

Elektroonilise TEVi esimene võimalus: ……..…….....

Väljasõidu soovitav aeg: ……...…….....

Palun mulle võimaldada lühiajaline väljasõit vanglast. Väljasõit on mulle vajalik selleks, et

……

……

……

……

Täpne väljasõiduplaan kuni 7 ööpäevaks koos ettevõtete ja isikute nimede märkimisega

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

Peamine viibimiskoht, aadress ja telefon

……

……

……

……

Külastatavate isikute nimed, aadressid ja telefoninumbrid

……

……

……

……

Külastatavate ettevõtete nimed, aadressid ja telefoninumbrid

……..……

……

……..……

Lühiajalise väljasõidu tingimuste ja nõudmistega ning oma kohustustega lühiajalise väljasõidu ajal olen tutvunud ja olen neist õigesti aru saanud.

1. Tean, et pean saabuma viimasel väljasõidupäeval tagasi vanglasse väljasõidutunnistusel märgitud kellaajaks ja kainena (VSKE § 86 lg 1). Vastutusest KarSi § 329 järgi olen hoiatatud.
2. Tean, et väljasõidu ajal toimepandud õigusrikkumise või kuriteo toimepanemises kahtlustatavana kinnipidamise tõttu katkeb väljasõit kohe (VSKE § 87).
3. Tean, et väljasõidu ajal on alkoholi, narkootikumide või muude uimastite tarvitamine keelatud.
4. Tean, et pean olema väljasõidu kestel kättesaadav väljasõidutaotluses märgitud viibimiskoha aadressil ja viibima väljasõidu ajal sellel aadressil alates kella 22.00st kuni 07.00ni.
5. Tean, et vanglasse saabudes ei tohi mul kaasas olla muid esemeid kui needsamad riided ja muud esemed, mis mul olid vanglast lahkudes (VangS § 15, VSKE § 57 lg 1).
6. Kohustun korraliselt endast teavitama ja helistama lühiajalise väljasõidu käskkirjas olevatele telefonidele käskkirjas toodud aegadel ning informeerima teda väljasõidu käigust ja oma asukohast ning vastama vanglateenistuse ametniku küsimustele muude asjaolude kohta.
7. Hädaolukorras kohustun pöörduma lähemasse politseiosakonda või helistama tasuta hädaabinumbril **112**.
8. Tean, et pean kandma väljasõidu kulu (VangS § 32 lg 7). Sularaha väljastamiseks pean esitama haldusosakonnale sellesisulise taotluse enne väljasõidule minemist.
9. Tean, et vanglateenistuse ametnik võib käskkirjaga määrata kohad, kus kinnipeetav võib väljasõidul viibida või peab seal viibima, ning ajad, millal kinnipeetav on kohustatud määratud kohtades viibima või ei tohi seal viibida, või tegevused, mis on väljasõidul välistatud või mida kinnipeetav on kohustatud tegema (VangS § 32 lg 4^1).

„…“ ……. 20..... Kinnipeetava nimi ja allkiri: ……....

Lisa 15

Avaldus

Palun mulle väljastada minu isiklikult arvelt raha .....

..... eurot.
(Summa numbrite ja sõnadega)

Põhjendus: .....

……

……

……

(Allkiri)

……
(Ees- ja perekonnanimi, sünniaeg)

„…..“ …… 20….. a
(Kuupäev)

Vanglateenistuja märge kinnipeetava raha kohta

……..……

……...

Otsus

VangSi § 44 lg 2 ning VSkE § 54 ja § 53 lg 2 alusel luban/keeldun (keeldumise korral põhjus)

……

……

……

.....
(Nimi, allkiri, kuupäev)

Lisa 16

Avaldus

Mina,……,
(Kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg) loobun Tallinna Vangla pakutavast toidust. Toidust loobumise põhjus:

……..……

…….....

.....

.....

Tean, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel järgmisest toidukorrast. Selle avalduse alusel vangla mulle toitu ei valmista ega paku.

……..
(Kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud „…..“ ……..... 20…. a kell ….……

……..
(Avalduse vastu võtnud vanglaametniku nimi)

……..
(Vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

……..
(Ametikoha nimetus)

Lisa 17

Mina, ……,
(Kinnipeetava eesnimi, perekonnanimi, isanimi, sünniaeg)

palun võtta mind uuesti vangla toidule alates järgmisest toidukorrast: …….....
.....
.....
……....
……....

Tean, et vangla toidule võetakse mind uuesti minu kirjaliku avalduse alusel järgmisest toidukorrast. Selle avalduse alusel vangla mulle toitu ei valmista ega paku.

……..
(Kinnipeetava allkiri)

Avaldus on vastu võetud „.…“ ……..... 20…. a kell ……..-

……..
(Avalduse vastu võtnud vanglaametniku nimi)

……..
(Vanglaametniku ees- ja perekonnanimi)

……..
(Ametikoha nimetus)

Lisa 18

Taotlus sõidukulude hüvitamiseks

Taotluse esitaja ees- ja perekonnanimi: …….

Osakond/tuba: ……

Taotlus on esitatud, et hüvitada väljaspool vanglat …….....
(Asutuse nimetus)

käimise sõidukulud perioodil .....……..... kogusummas

…….. eurot lisatud sõidupiletite järgi.

Sõidupileteile kulunud raha pärineb:
( ) vanglasiseselt isikuarvelt, vastava konto viitenumber on **10588**……..
( ) vanglaväliselt isikuarvelt, **minu isikliku konto** viitenumber on **10588**…….

Nr	Kuupäev	Sõidu marsruut	Sõidupiletite arv	Maksumus

Kinnitan oma allkirjaga esitatud andmete õigsust. Tean, et valeandmete esitamise korral taotletavat summat ei hüvitatata, alusetult välja makstud raha olen kohustatud tagastama

.....
(Taotluse esitaja nimi, allkiri, kuupäev)

Tallinna Vangla märge taotluse vastuvõtmise ja kooskõlastamise kohta: .....

Sõidupiletid
(kleebitud eraldi kuupäevalises järjestuses)

Lisa 19

Inspektor-kontaktisiku hinnang toimunud väljasõidu kohta

Tallinna Vangla Kuupäev

Kinnipeetava ees- ja perekonnanimi	
Isikukood või sünniaeg	

Toimunud väljasõidu aeg	
Väljasõiduplaanis ettenähtud Tegevused	1. 2. 3. 4. 5.

Väljasõidu jooksul tehtud toimingud ja nende tulemused	
Mis toimingud jäid tegemata ja mis põhjusel?	
Kinnipeetava hinnang toimunud väljasõidule	
Inspektori-kontaktisiku hinnang toimunud väljasõidule	
Koostaja	
Kinnitaja	

Lisa 20

Garantiikiri

Mina, ..., garanteerin, et nõustun Tallinna Vangla avavanglas viibides andma vabatahtlikult esimesel nõudmisel uriini- ja/või vereproove, mille eesmärk on kontrollida võimalikku narkootiliste ainete olemasolu minu organismis, ning nõustun, et mind kontrollitakse alkomeetriga.

Tean, et minu vabatahtlik nõustumine proove anda on vangistusseaduse § 20 alusel üks minu avavanglasse üleviimise eeldusi ja juhul, kui keeldun esimesel nõudmisel uriini või vereproovi andmisest, käsitleb Tallinna Vangla administratsioon seda põhjusena saata mind tagasi kinnisesse vanglasse.

.....

.....

(Allkiri) *(Kuupäev)*

Lisa 21

(Muudetud 07.05.2021 nr 1-1/21/21, jõust. 11.05.2021)

Tallinna Vangla territoorium



